

## **מועצה אזורית באר טוביה**

**מכרז / חוזה**

**מס' 72/2019**

**אספקת טובין ומתכלים**

**שנת 2019**

## המועצה האזורית באר טוביה

### מסמך 1 – הזמנה להציע הצעות מכרז מס' 72/2019

המועצה האזורית באר טוביה (להלן: "המועצה"), מודיעה בזאת על פרסום מכרז פומבי מספר 72/2019 בנושא **אספקת טובין ומתכלים מסוימים מסוגים שונים** למועצה האזורית באר טוביה בתקופה של 12 חודשים (להלן "המכרז") עם אופציה למועצה להאריך התקופה באותם התנאים לשלוש תקופות נוספות בנות – 12 חודשים נוספים כל אחת, ומזמינה את הציבור המעוניין להגיש הצעות למכרז, כדלקמן:

1. סוגי הטובין / התחומים (במאוחד וכל פריט מהם, כפי שפורט בכתב כמויות: "הטובין"), בתיאור כללי הינם:

- 1.1 ריהוט משרדי ולמוסדות חינוך.
- 1.2 ציוד משרדי, כלי כתיבה, נייר ומוצרים.
- 1.3 ריהוט לגני ילדים.
- 1.4 משחקים וספרים לגני ילדים.
- 1.5 ציוד היקפי למחשבים וטונרים.
- 1.6 אומנות יצירה ומלאכה.
- 1.7 כיבוד.
- 1.8 כלים חד פעמיים.
- 1.9 אביזרים וחומרי ניקיון.
- 1.10 דפוס.

2. לא תתקבל כל הצעה, אלא על פי תנאי הזמנה זו ועל פי תנאי המכרז. המועצה זכאית לפצל את הזמנת הטובין על פי המכרז ולחלקה בין מספר מציעים כך שהזוכה, יהיה זה שהצעתו הינה הזולה ביותר בסיכום סה"כ הפריטים של כל אחד מהתחומים בנפרד (ואף באותו פרק לפי שיקול דעתה הבלעדי), ודין הגשת הצעה כדין הרשאה מצד המציע למועצה לפצל את המכרז ולחלקו כאמור וכדין הסכמה מצד המציע לספק על פי תנאי המכרז, בנפרד או יחד עם פריטים אחרים, כל פריט טובין הכלול במכרז לגביו הוגשה על ידו הצעה, הכול כפי שייקבע על ידי המועצה.

3. על המציע להיות ספק מורשה של הטובין.

4. על המציע להיות בעל מלאי המאפשר אספקה מידית של הטובין והמתכלים.

5. על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות באספקת טובין דומים בהיקף של כ – 2,015,000
6. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים במכרז, כשהם חתומים כדין על ידו, ולרבות:
  - 6.1 מסמך 2 – הצהרת המציע לעניין המכרז, פרטיו וניסיונו.
  - 6.2 מסמך 3 – הסכם: תנאים מיוחדים.
  - 6.3 מסמך 4 – תעודה המעידה על היות המציע עוסק מורשה/מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף.
  - 6.4 מסמך 5 – אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים המעיד, כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
  - 6.5 מסמך 6 – אישור בדבר ניכוי מס במקור או פטור מכך.
  - 6.6 מסמך 7 – נוסח ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההצעה (בנוסח המצורף בלבד) בסך 50,000 ₪, בתוקף עד ליום 3/4/2020 ואשר ניתנת למימוש ככל והמציע לא עמד בהצעתו (להלן: "הערבות הבנקאית"), הערבות הנ"ל תוארך או תוחלף עם חתימת המועצה על הסכם ההתקשרות בערבות בנקאית בסך של 50,000 ₪ שתשמש כבטוחה בידי המועצה לקיום כל התחייבויות הספק עפ"י ההסכם ולמשך כל תקופת ההתקשרות והכל כמפורט בהסכם (מסמך 3). הערבות תשמש כפיצוי קבוע, מוסכם ומוערך מראש, למקרה בו המציע יזכה במכרז ולא יעמוד בדרישות המפורטות בהזמנה זו ו/או לא יממש את זכייתו והכל כמפורט להלן.
  - 6.7 מסמך 8 – תצהיר קבלן בעניין עובדים זרים ושכר מינימום.
  - 6.8 מסמך 9 – נוהל בטיחות וגהות.
  - 6.9 מסמך 10 – דף מידע והדרכה – בטיחות למבקרים / נהגים / קבלנים.
  - 6.10 מסמך 11 – נספח אחריות וביטוח.
  - 6.11 מסמך 12 – הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד הרשות או לחבר מליאת המועצה.
  - 6.12 כתבי הכמויות בציון מחירים ובנוסף שיופיעו על מדיה מגנטית.
7. להלן כתבי הכמויות בהתאם לסוג הטובין והמתכלים (ניתן להגיש לכולם או לחלקם בהתאם וכפוף לעיסוק המציע):
  - 7.1 נספח א – כתב כמויות לריהוט משרדי ולמוסדות חינוך.
  - 7.2 נספח ב – כתב כמויות ציוד משרדי, כלי כתיבה וספרים לגני ילדים.
  - 7.3 נספח ג – כתב כמויות ריהוט לגני ילדים.
  - 7.4 נספח ד – כתב כמויות משחקים וספרים לגני ילדים.
  - 7.5 נספח ה – כתב כמויות ציוד היקפי למחשבים וטונרים.
  - 7.6 נספח ו – כתב כמויות אמנות יצירה ומלאכה.
  - 7.7 נספח ז – כתב כמויות כיבוד.
  - 7.8 נספח ח – כתב כמויות כלים חד פעמיים.
  - 7.9 נספח ט – כתב כמויות אביזרים וחומרי ניקיון.
  - 7.10 נספח י – כתב כמויות דפוס.

8. מסמך הכולל פירוט הניסיון של המציע, כולל פירוט מכרזים אחרים לאספקת טובין בהם זכה כאמור בסעיף 5 לעייל.
9. הצעה אשר לא צורפו לה המסמכים המפורטים בסעיף 6 דלעיל, כולם או חלקם, עלולה להיפסל עפ"י שיקול דעת ועדת מכרזים.
10. הצעה שלא צורף אליה הערבות הבנקאית כמפורט לעייל, תיפסל אוטומטית, ללא כל שיקול דעת.
11. ההצעה כפי שתוגש במעטפה לתיבת ההצעות, תהא שלמה, מלאה וסופית. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המחיר יהיה קבוע, לא יכלול מע"מ ויהווה מחיר סופי למועצה עבור הטובין כשהם מסופקים למקום אספקה עליו תורה המועצה בתחומי המועצה. לא תינתן הצמדה למדד ו/או תוספות כלשהן לכל תקופת ההסכם לרבות תקופות ההארכה וכל מחיר הנקוב בהצעה ייחשב ככולל את כל הדרוש לאספקת הטובין בשלמותם, לרבות, אך לא רק, עלויות שכר כוללות מכל סוג של המציע (לרבות זכויות סוציאליות), חומרי עבודה, הוצאות אריזה וסימון, הוצאות הובלה, ביטוח, תקורה, התייקרויות וכן הוצאות בלתי צפויות מראש.
12. אין לסייג את ההצעה בתנאים, הצעה מותנית תיפסל.
13. המועצה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות שניתנה להבטחת קיום ההצעה בהתאם **למסמך 7' (להלן "ערבות ההצעה")**, או כל חלק ממנו, כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:
- 13.1 הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 13.2 הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 13.3 הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 13.4 אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המועצה עמו. לא עמד המציע בדרישות האמורות או בחלקן ובמועד שנקבע לכך תהיה המועצה רשאית לחלט את ערבות ההצעה ולא לאשר את זכייתו במכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, זאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או תרופה אחרות המוקנות למועצה על פי דין ו/או הסכם. המועצה תהא רשאית בנסיבות המתוארות לעייל, מבלי לתת כל הודעה או התראה, להתקשר בהסכם עם מציע אחר, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. הזוכה אשר הוחלף, יהיה חייב בפיצוי המועצה בשיעור הפרש שבין הצעתו לבין הצעת המציע שנבחר במקומו עקב אי מילוי תנאי הוראות מסמכי המכרז, כולם או מקצתם.

13.5 אם הצעתו של המציע תדחה או תפסל, תשחרר המועצה את הערבות בסמוך לאחר ההודעה על דחייתה, ובכל מקרה לא יאוחר משלושה חודשים מהמועד האחרון של הגשת ההצעה. אם הצעתו תתקבל, תשחרר הערבות תוך 3 ימים מיום שהמציע יחתום על הסכם ההתקשרות וימציא ערבות להבטחת מילוי התחייבויותיו בנוסח האמור לעייל – הערבות תהא לכל אורך תקופת ההסכם ותחודש עם הפעלת האופציה לתקופה הנוספת (מסמך 7) (להלן: "ערבות הביצוע").

13.6 מציע שהצעתו נתקבלה ולא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא ערבות ביצוע תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי המועצה, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום ערבות ההצעה לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק אשר ייגרם לה עקב כך, וזאת ללא צורך בהוכחתו ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המועצה לרבות הזכות לתבוע נזקים גדולים יותר ו/או לתבוע את אכיפת ביצוע העבודה על המציע ו/או לקבל הצעה אחרת ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד אחר.

#### 14. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה:

15. להלן תפורטנה אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה על ידי המועצה ומשקלן היחסי:

16. בכפוף לעמידה בתנאי הסף, עבור רכיב ההצעה הכספי הכולל עבור כל אחד ואחד מהתחומים יינתנו 100% מן הציון הכולל של ההצעה (כל תחום בנפרד):

א. מובהר כי ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לקבל הבהרות או תשובות, בכתב או בע"פ, לערוך בדיקות, ולעשות כל פעולה שתמצא לנכון בנוגע לבחינת איכות הרכיב האיכותי של ההצעה.

ב. ההצעה שעמדה בתנאי הסף כאמור, ואשר קיבלה את הציון הכולל הגבוה ביותר כמפורט לעיל – תזכה במכרז, אלא אם כן נתקיימו נסיבות מיוחדות שלא לבחור בה שינומקו ע"י ועדת המכרזים כך שהמועצה זכאית לפצל את הזמנת הטובין על פי המכרז ולחלקה בין מספר מציעים כך שהזוכה יהיה זה שהצעתו הינה הזולה ביותר בסיכום סה"כ הפריטים של כל אחד מהתחומים בנפרד (ואף באותו תחום לפי שיקול דעתה הבלעדית), ודין הגשת הצעה כדין הרשאה מצד המציע למועצה לפצל את המכרז ולחלקו כאמור וכדין הסכמה מצד המציע לספק על פי תנאי המכרז, בנפרד או יחד עם פריטים אחרים, כל פריט טובין הכלול במכרז לגביו הוגשה על ידו הצעה, הכול כפי שייקבע על ידי המועצה.

ג. על אף האמור לעייל, תהיה המועצה רשאית לבחור בהצעה שלא קיבלה את הציון הכולל הגבוה ביותר, או לבטל הודעת זכיה למציע, בפרט, אך לא רק, בשל כך שלמועצה קיים חשש ממשי שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, בין היתר עקב מצבו הכלכלי העדכני של המציע, ו/או כי לדעת המועצה ההצעה אינה כדאית כלכלית למציע ו/או

אם לפי שיקול דעתה של המועצה ההצעות, או מי מהן, אינן איכותיות מספיק על מנת שהעבודות תבוצענה כראוי, והכל לפי שיקול דעתה של המועצה.

ד. החליטה המועצה שלא לבחור בהצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר, תינתן למציע שהצעתו זכתה בציון הכולל הגבוה ביותר הזדמנות להביא את טענותיו בפני ועדת המכרזים, ולאחר מכן, במידה שלא שונתה ההחלטה, תפרט ועדת המכרזים בכתב את הנסיבות המיוחדות והטעמים המיוחדים שהביאו להחלטה כאמור.

ה. המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לקיים תמחור כספי נוסף (best and final), וזאת במקרים הבאים:

1. במקרה שמספר המציעים שעבר את תנאי הסף זכו בציון סופי זהה שהינו הגבוה ביותר.
2. אין באמור בסעיף זה בכדי לחייב את המועצה או לגרוע מסמכויותיה על פי דין לבטל את המכרז.

#### 17. עיון במסמכי המכרז ואופן רכישתם:

1. מסמכי המכרז יוצעו למכירה במשרד מחלקת רכש בבניין המועצה רח' ניר 1, אזור התעשייה באר טוביה, בין התאריכים 5/1/2020 עד 26/1/2020 ובין השעות 15:00 – 09:00 בלבד, תמורת סכום של 1500 ₪ שלא יוחזר בשום מקרה, לרבות בשל ביטול המכרז. ניתן לעין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם הן במשרד מחלקת הרכש והן באתר האינטרנט של המועצה.
2. ועדת המכרזים לא תקבל כל הצעה שמסמכי המכרז שלה לא נרכשו ישירות ממשרדי המועצה.

**18. נוהל העברת שאלות והבהרות:**

- א. נציג המועצה לעניין מכרז זה – רוית רייטר גואטה – מנהלת הרכש טלפון: 08/8509868
- ב. שאלות והבהרות בקשר להזמנה ניתן להפנות בכתב באמצעות מייל שכתובתו [ravitra@beer-tuvia.org.il](mailto:ravitra@beer-tuvia.org.il) ולא יאוחר מיום **12/01/2020** שעה **12:00** תוך ציון מסמך המכרז ונושא המכרז. באחריות המציע לוודא קבלת השאלות במועצה.
- ג. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז יפורסמו באתר המועצה ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל רוכש מסמכי המכרז.

**19. סתירות ו/או אי התאמות:**

- א. ככל שלדעת המציע, קיימים במסמכי המכרז סתירות או אי בהירויות, המציע יוכל לפנות, בכתב, עד ליום האחרון להגשת שאלות הבהרה ובמסגרתן, תוך פרוט זהותו, פרטי מספר פקס ופרטי כתובת הדואר אלקטרוני, לשם פרוט ההבהרות, הסתירות, השגיאות, אי התאמות או ספקות שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא. המועצה אינה מתחייבת להשיב לפניות כאמור, ואי מתן תשובה תחשב כתשובה שלילית, דחיית הבקשה וכד'. ככל שהפניות תיענינה, הן תועברנה אל כל רוכשי מסמכי המכרז ותהווינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- ב. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב, וטענות כאלה מצד מי שלא ינהג כאמור לעיל – לא תשמענה.
- ג. בכפוף להבהרות או תיקונים שיועברו כאמור לעיל, במקרה של סתירה בין הוראות שונות שבמכרז, על כל מסמכיו, תגבר ההוראה המיטיבה עם המועצה, לפי פירושה ושיקול דעתה של המועצה.

**20. אופן הגשת ההצעה:**

- א. המציע יגיש את ההצעה על כל צרופותיה (לרבות כתב הכמויות בקובץ אקסל ע"ג מדיה מגנטית) בעותק מקורי חתום אחד, וישאיר ברשותו עותק של כל מסמכי ההצעה. כל מסמך ייחתם על ידי מורשה החתימה מטעם המציע בסופו בחתימה מלאה ובחותמת התאגיד וכמו כן, על גבי כל עמוד. חתימת מורשה החתימה מטעם המציע תאומת בידי עו"ד או רו"ח בנוסח המצ"ב במקומות המיועדים לכך.
- ב. את ההצעה על כל צרופותיה לרבות כתב הכמויות בקובץ אקסל ע"ג מדיה מגנטית כשהיא מלאה וחתומה על ידי המציע בשלומות וכראוי, יש לסגור במעטפה עליה רשום

שם המכרז ומספר המכרז, ללא סימני זיהוי של המציע, ולהכניס לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי מזכיר המועצה, וזאת לא יאוחר מיום **26/01/2020** שעה **15:00** (לעיל ולהלן: "**המועד האחרון להגשת ההצעות**"). באחריות המציע לקבל, במעמד הגשת ההצעה, אישור להגשת הצעתו, השעה והמועד בה הוגשה. אין לשלוח את ההצעה בדואר ו/או בפקס ו/או בכל דרך אחרת. אין המועצה אחראית להצעות שלא יהיו בתיבת המכרזים במעמד פתיחת ההצעות.

ג. הגשת ההצעה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז והחווה המצורף על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

ד. כתב הכמויות בנוי כטבלה המפרטת את הטובין והמתכלים לפי תחומים (10 תחומים) ועל המציע לנקוב במחיר לפריט ללא מע"מ ובנוסף לציין זאת בקובץ האקסל המצורף הכולל 10 גיליונות (גיליון לכל תחום). אין לכתב יותר מסכום יחיד לכל טובין מתכלה.

ה. המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף להם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מהאמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, לרבות התנאים, ההוראות והסכומים הקבועים בפרק הביטוחים המופיעים בהסכם המצ"ב, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת. שינוי יסודי במסמכי ההזמנה ו/או הסתייגות עקרונית מתנאיו יביאו לפסילת ההצעה.

ו. תוקפה של ההצעה יהיה **90 ימים** מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהתאם לקבוע בהזמנה זו. המועצה תהיה רשאית להודיע בכתב למציעים על הארכת תוקף ההצעות לתקופה/ות נוספת/ות שלא יעלו בסה"כ על 90 ימים נוספים.

ז. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז אף לאחר פרסומו, ואף לאחר פתיחת ההצעות ודיון בהן.

ח. אין המועצה מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.

ט. במסגרת המכרז על הספק המציע להציע הצעה לפחות לאחד מפרקי סוגי הטובין המפורטים / התחומים.

י. המועצה זכאית לפצל את הזמנת הטובין על פי המכרז ולחלקה בין מספר מציעים כך שהזוכה, יהיה זה שהצעתו הינה הזולה ביותר בסיכום סה"כ הפריטים של אחד מהתחומים – בנפרד (ואף באותו פרק לפי שיקול דעתה הבלעדי), ודין הגשת הצעה כדין הרשאה מצד המציע למועצה לפצל את המכרז ולחלקו כאמור וכדין הסכמה מצד המציע לספק על פי תנאי המכרז, בנפרד או יחד עם פריטים אחרים, כל פריט טובין הכלול במכרז לגביו הוגשה על ידו הצעה, הכול כפי שייקבע על ידי המועצה.

יא. המועצה, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ו/או מסמכויות ועדת המכרזים של המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס ו/או לקחת בחשבון

ו/או לקבל גם הצעה של מציע שלא עמדה בכל הדרישות כאמור. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעייל, המועצה / ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע אשר לא צירף להצעתו אישור ו/או מסמך מן המנויים לעייל, להשלים את המצאתם למועצה במסגרת פרק הזמן אשר ייקבע על ידי המועצה / ועדת המכרזים וזאת כל עוד עולה בבירור, כי האישורים ו/או המסמכים הנ"ל היו קיימים ובעלי תוקף חוקי במועד הגשת ההצעה כפי שנדרש בתנאי המכרז.

**יב. מודגש, כי האמור לעייל לא יחול על הערבות הבנקאית ו/או הצעות המחיר ו/או כתב הכמויות אשר אי הגשתם במועד הגשת ההצעה יביא לפסילה ודאית של ההצעה. לא המציא המציע את האישור / המסמך הנדרש גם במועד שנקבע על ידי ועדת המכרזים כאמור, תהיה הועדה רשאית לפסול את הצעתו.**

יג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעייל, גם לאחר מועד מסירת ההצעות למועצה תהיה המועצה רשאית לדרוש הסברים ו/או הבהרות מהמציעים, כולם ו/או כל אחד מהם ו/או לנהל עימם מו"מ, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג, תוך שינוי הוראות ההסכם ו/אן כל חלק ממנו ו/או מי מנספחיו ו/או מהוראות הזמנה זו, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג.

יד. ועדת המכרזים שומרת על זכותה שלא לבחור את הצעה הזולה ביותר פר פריט / לפי תחומים ובהתאם לשיקול דעתה לבחור מציע אחד בהתאם לשיקול דעתה לפצל את המכרז ליותר מזוכה אחד, לקבל חלק של הצעה, לא לקבל אף הצעה כלל, לבחור זוכה שני ושלישי, למקרה שבו ההתקשרות עם הזוכה הראשון לא תצא אל הפועל מסיבה כלשהי. למען הסר ספק, יובהר כי במקרה בו המועצה תבחר יותר מהצעה אחת מתאימה, תהא המועצה רשאית לחלק את השירותים בין המציעים הזוכים או לאחדם למציע אחד – לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לצרכיה מבלי שתהיה למי מהזוכים טענה ו/או תביעה בעניין.

טו. עוד מובהר, כי אם ועדת המכרזים תסבור כי אין לקבל אף אחת מן ההצעות, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפעול, בין היתר, כדלקמן: לנהל מו"מ עם המציע בעל ההצעה הטובה ביותר מבין ההצעות שהוגשו, ועל פי תוצאות מו"מ לה החליט אם לקבל את הצעתו או לבטל את המכרז, להחליט כי אין טעם בעריכת מכרז נוסף, ולבטל את המכרז, וכן לנהל מו"מ עם כל גורם מתאים, לרבות מי מבין מגישי ההצעות, ו/או שלא להתקשר בהסכם נשוא המכרז, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

טז. הזמנה זו אינה מהווה הצעה ואין לראות בה כמטילה על המועצה חבות כלשהי ו/או הסכמה מצידה להתקשר בהסכם עם מציע כזה או אחר אשר השתתף במכרז.

יז. מבלי לפגוע באמור לעייל, המועצה תהא רשאית להחליט שלא לקבל הצעה כלשהי ולהמציא הזמנה חדשה לקבלת הצעות בין בנוסח זהה לנוסח הזמנה זו ובין בנוסח שונה למציעים שלהם נמסר מכתב זה, כולם או חלקם (להלן: "המציעים המקוריים") או למציעים אחרים ביחד עם המציעים המקוריים ובין בלא לפנות למציעים המקוריים, ו/או לנהל מו"מ עם מציע כלשהו ו/או עם גורם כלשהו אף בלי הוצאת הזמנה להציע הצעות, והכל כאמור לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג של המועצה.

יח. המועצה לא תהא חייבת בכל זמן שהוא למסור נימוקים לאי קבלת הצעה כלשהי ו/או למסור פרטים בקשר להצעה כלשהי, לרבות זו שתתקבל.

יט. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המועצה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בעליל מבחינת מחירה ביחס למהות הפנייה ותנאיה או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף בסעיפי הפנייה שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

כ. המועצה שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת הצעות, בין מסיבות הקשורות בהליכי המכרז ו/או ההצעות שתתקבלנה, לרבות גובה ההצעה או ההצעות שתוגשנה ו/או מספרן, ובין מסיבות אחרות, לרבות שינוי מדיניות או העדר תקציב, כולם או חלקם או כל סיבה אחרת.

כא. המועצה אינה אחראית לכל הוצאה ו/או נזק ו/או אבדן רווחים, מכל מין וסוג, ישירים או עקיפים, ממוניים או בלתי ממוניים, אשר ייגרמו לכל אדם בקשר עם המכרז ו/או ביטולו ו/או בקשר עם כל פעולה אשר נעשתה על ידו בעקבות הזמנה זו להציע הצעות ו/או בעקבות קיום ההסכם.

#### 21. בעלות על המכרז ועל ההצעה:

א. המכרז הינו קניינה הרוחני של המועצה אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. המציע בעצם הגשת הצעותו, מסכים כי המועצה תהא זכאית להשתמש בהצעתו ובמידע שבה.

#### ב. צד שלישי:

מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה.

המציע רשאי לציין מראש אילו חלקים בהצעתו עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו (מובהר), כי המחיר המוצע לא יחשב כסוד מסחרי וכן כי הגם שתצוין בקשת הזוכה לעניין זה, המחליטה הבלעדית בדבר תהא המועצה). מציע שלא יציין בהצעתו חלקים העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו, מסכים לכך כי במקרה שתתבקש, תהא המועצה רשאית להעביר את הצעתו הזוכה במלואה לעיון מציעים של זכו. מובהר כי אין מן האמור לגרוע מסמכותה של ועדת המכרזים של המועצה ליתן כל החלטה בעניין גילוי חלקים של ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה המלא.

22. המועצה זכאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל הגבלה שהיא, לפצל את אספקת הטובין למספר מקומות אספקה שונים בתחומי המועצה ולמספר מועדי אספקה שונים.


23. ידוע למציע כי המכרז הינו מכרז מסגרת תקופתי וכי המועצה אינה מתחייבת כי תזמין בפועל כל הזמנה שהיא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המועצה אינה מתחייבת להזמנת כל פריט שהוא, בכל כמות מינימלית שהיא ו/או בכל היקף כספי מינימלי שהוא, בכל מועד שהוא, ולמציע לא תהיה כל טענה באשר לכך.

24. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ או להתקשר בהסכם לרכישת טובין עם גורם אחד ו/או במקביל עם מספר גורמים ו/או להתקשר עם כל גורם, בין אם פנה ע"פ הזמנה זו להציע הצעות ובין אם בדרך אחרת, בין אם הגיש הצעתו עד המועצה הקבוע ובין אם לאו, בין אם עמד בתנאי הזמנה זו להציע הצעות ובין אם לאו.

25. המועצה אינה אחראית לכל הוצאה ו/או נזק ו/או אבדן רווחים, מכל מין וסוג, ישירים או עקיפים, ממוניים או בלתי ממוניים, אשר ייגרמו כל אדם בקשר עם המכרז ו/או בקשר עם כל פעולה אשר נעשתה על ידו בעקבות הזמנה זו להציע הצעות ו/או בעקבות קיומו של מכרז זה.

**26. סמכות שיפוט :**

סמכות השיפוט הבלעדית בכל נושאי וענייני המכרז תהא אך ורק בבתי המשפט המוסמכים לכך בעיר באר שבע בלבד.



קובי אביבי, ראש המועצה

תאריך

## מועצה אזורית באר טוביה

מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_

### נספח 2 – הצהרת המציע לעניין המכרז, פרטיו וניסיונו

אני הח"מ\*, \_\_\_\_\_, ת"ז/ח"פ \_\_\_\_\_, מציע בזאת באופן בלתי חוזר את הצעתי במכרז זה כדלקמן:

שם מלא \_\_\_\_\_ ;  
מספר התאגיד \_\_\_\_\_ ;  
מספר עוסק מורשה \_\_\_\_\_ ;  
כתובת \_\_\_\_\_ ;  
שם איש קשר \_\_\_\_\_ ;  
טלפון \_\_\_\_\_ ;  
פקסימיליה \_\_\_\_\_ ;  
כתובת דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_ ;  
פרטי חשבון הבנק \_\_\_\_\_ ;

אם המציע הינו תאגיד, ימולאו הפרטים דלעיל ביחס לתאגיד.

כמו כן, ימולאו פרטי בעלי זכות החתימה במציע שהינו תאגיד:

שם מלא: \_\_\_\_\_ ;  
ת"ז: \_\_\_\_\_ ;  
שם מלא: \_\_\_\_\_ ;  
ת"ז: \_\_\_\_\_ ;  
שם מלא: \_\_\_\_\_ ;  
ת"ז: \_\_\_\_\_ ;

1. הריני להצהיר ולהתחייב בזאת, כי עיינתי, בדקתי והבנתי לשביעות רצוני המלאה בכל ו/או את כל האמור במסמכים המהווים חלק מהליך מכרז מס' 72/2019, שצורפו ושלא צורפו לרבות קובץ אקסל – כתב הכמויות, ואני מקבלת/אותם ללא סייג ובאופן בלתי חוזר.
2. הריני להצהיר ולהתחייב, כי ידועים ונהירים לי כל המידע, הגורמים, הסיכונים, ההתחייבויות, הדרישות והאפשרויות העשויים להשפיע על הגשת הצעתי לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל האמור בהזמנה להציע הצעות, וכי הצעתי מבוססת עליהם.
3. כמו כן, הריני להצהיר ולהתחייב, בהגשת הצעתי הסכמתי אך ורק על האמור במכרז עצמו. מעבר למכרז עצמו, כפי שפורסם, לא הוצג לי על ידכם ו/או מטעמכם כל מצג, לא קיים ביני לבינכם כל סיכום שהוא, בע"פ או בכתב ולא ניתנה לי על ידכם כל התחייבות או הבטחה, מכל מין וסוג.
4. הצעתי במכרז, כפי שהוגשה על ידי במעטפה לתיבת ההצעות, הנה שלמה, מלאה וסופית, ואין לי כל ציפייה לקבלת כל תמורה ו/או זכות, ממונית או בלתי ממונית, מעבר לנקוב בהצעתי. מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל מחיר הנקוב בהצעתי ייחשב ככולל את כל הדרוש לביצוע העבודות בשלמותן, לרבות, אך לא רק, עלויות שכר כוללות מכל סוג לרבות זכויות סוציאליות, חומרי עבודה, הוצאות הובלה, ביטוח, תקורה, התייקרויות וכן הוצאות בלתי צפויות מראש.
5. **הצעת המחיר:**  
הנני להציע, ביחס לפריטים המפורטים בכתב כמויות את המחירים הרשומים והנקובים על ידי בגוף המסמך, בשורת הפריטים. פריטים בכתב הכמויות אשר לא נקב על ידי כל מחיר שהוא בצמוד אליהם הינם פריטים אשר אינני מציע לגביהם כל הצעה שהיא.  
ידוע לי כי לצרכי מכרז זה, המחירים שנקבו על ידי בהצעתי הרשומה בכתב כמויות, יהיה המחיר הסופי לא כולל מע"מ, המע"מ בשיעורו ע"פ הדין במועד התשלום יתווסף על התשלום.  
(יש להקפיד היטב על תאימות בין הכתוב בספרות לבין קובץ האקסל. כל שגיאה או שיבוש יש בהם כדי להביא לפסילת הפריט בשורה שמופיע בהצעה ומילוי מחיר אחר תחתיו לפי שיקול דעת המועצה, אלא אם כן תמצע ועדת המכרזים לנכון, לפי שיקול דעתה הבלעדי, למחול על כך אם תשתכנע כי השיבוש נפל בתום לב וכי לא היה בו כדי לפגוע בעקרון השוויון).
- מובהר בזה במפורש כי אין בנקיבת הכמויות כאמור בכתב הכמויות ו/או באומדן ביצוע בפועל בהזמנה להציע הצעות מיישום התחייבות של המועצה להזמנים בכמות הנקובה שם, ככל שצוינו כמויות הרי שהכמויות שצוינו מהווים צפי בלתי מחייב בלבד של המועצה לכמויות שיוזמנו על ידה במהלך שנה נתונה.
6. בנוסף על האמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, הנני מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 6.1 בכתב הכמויות ציינתי את מחיר היחידה לצדו של כל פריט ופריט, חישבתי את סך כל המחיר של כל פריט וחישבתי את סך כל עלות וציינתי אותו בפרק התמורה בהסכם.
- 6.2 נתגלתה בכתב הכמויות אי-התאמה או טעות סופר או טעות חשבונאית, רשאית המועצה לתקן את כתב הכמויות בהתאמה.
7. בנוסף על האמור לעיל, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסכי המכרז, הנני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:
- 7.1 הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם, אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא אציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואני מוותר מראש על כל טענה בדבר אי התאמה ו/או חריגה, של המכרז ו/או תנאי מתנאיו מדרישות כל דין כאמור.
- 7.2 אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ואני מקבל על עצמי לבצע את ההתקשרות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובהסכם ונספחיו.
- 7.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל הננו מצהירים כי בהגישי הצעה זו לקחתי בחשבון את העובדה שהמועצה רשאית להקטיף/לבטל/או להגדיל בהתאם את היקף ההזמנה מבלי שהדבר ישפיע על המחירים המופיעים בכתב הכמויות והמחירים.
- 7.4 הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם המשתתפים האחרים.
- 7.5 הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד 180 יום מהמועד האחרון להגשתה.
- 7.6 להבטחת קיום הצעתי הנני מוסר ערבות מכרז בתוקף ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
- 7.7 אם מסיבה כל שהיא לא אעמוד בהתחייבויותי, אני מסכים שאת ערבות המכרז, שצרפתי למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש וזאת, מבלי לפגוע בכל סעד לו הנכם זכאים על פי המכרז ו/או עפ"י דין.
- 7.8 אני מצרף להצעתי את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.
- 7.9 הצעה זו כפופה לכל תנאי המכרז וההסכם.
- 7.10 להוכחת עמידתי בדרישת תנאי הסף לעניין הניסיון למכרז, הריני להצהיר כל בכל אחת מ – 3 השנים האחרונות ספקנו (סמן בעיגול את מסי תחום) את תחום הטובין המתכלים את ההיקף כספי ואני מאשר זאת בחתימתי.

מספר תחום	תחום הטובין והמתכלים	היקף כספי אופייני לשנה	שם הגוף המזמין
1.	ריהוט משרדי ולמוסדות חינוך		
2.	ציוד משרדי, כלי כתיבה, נייר ומוצרים		
3.	ריהוט לגני ילדים		
4.	משחקים וספרים לגני ילדים		
5.	ציוד היקפי למחשבים וטונרים		
6.	אמנות יצירה ומלאכה		
7.	כיבוד		
8.	כלים חד פעמיים		
9.	אביזרים וחומרי ניקיון		
10.	דפוס		

בשל שונות ומגוון הטובין הנך נדרש לחתום בשורת תחום הטובין והמתכלים שברצונך להציע.

7.11 להלן פירוט שמות הלקוחות, שם איש קשר, תחום, איש קשר ופרטיו ושנה להוכחת התאמת ההצהרה (הקפד לציין לפחות לקוח מכל שנת התקשרות) – מוצע לצרף המלצות מהלקוחות.

היקף כספי שנתי ש (לא כולל)	טלפון	שם איש קשר ותפקידו	תחום הרכש	שם הלקוח	שנת רכש

7.12 ככל שההצעה מוגשת בשם תאגיד : אנו מסכימים לכל התנאים המפורטים לעיל, ההצעה היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, אנו מורשי החתימה וזכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימת וחותמת המציע

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי  
ביום \_\_\_\_\_ הופיע לפני מר/גב' \_\_\_\_\_ ו- מר/גב' \_\_\_\_\_,  
שזיהה/תה עצמו/ה לפי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על  
הצהרתו/ה לעיל לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/יה לכל  
העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי  
\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מוסמך/כים ומורשה/י חתימה מטעם \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_, לחתום  
בשמה על כל המסמכים וההסכמים ולחייבה במסגרת הליך מס' \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

## מועצה האזורית באר טוביה

### מסמך 3 – הסכם לאספקת טובין ומתכלים למועצה

תנאים מיוחדים מכרז מס' 72/2019

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_

להלן "המועצה"	המועצה האזורית באר טוביה	בין
<u>מצד אחד</u>		
להלן "הספק"	ת"ז/ח"פ _____	לבין
<u>מצד שני</u>		

הואיל ולמועצה יש צורך בהתקשרות בדרך של הסכם מסגרת תקופתי שנתי עם ספק לאספקת טובין ומתכלים (להלן, במאוחד, או כל חלק מהם: "הטובין") למועצה;

והואיל ו - :

1. הספק הגיש את הצעתו לאספקת הטובין, והמועצה הסכימה למסור לספק את אספקת הטובין וזאת בכפיפות לתנאי הסכם זה.
2. הספק הצהיר כי הינו ספק מורשה וכי יש לו הרישיונות, האישורים, הידע והמומחיות הדרושים לאספקת טובין מסוג וטיב הטובין נשוא ההסכם ולו הציוד, המתקנים החומרים וכוח אדם הדרושים לאספקת הטובין בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה.

לפיכך ובתמורה להתחייבויותיהם ההדדיות של הצדדים הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה לרבות כינויי הקיצור והצהרות הספק, מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהסכם זה.
2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי המסמכים הבאים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:
  - 2.1 מסמך 2 – הצהרת המציע לעניין במכרז, פרטיו וניסיונו.
  - 2.2 מסמך 3 – הסכם: תנאים מיוחדים.
  - 2.3 מסמך 4 – תעודה המעידה על היות המציע עוסק מורשה/מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף.
  - 2.4 מסמך 5 – אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים המעיד, כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
  - 2.5 מסמך 6 – אישור בדבר ניכוי מס במקור או פטור מכך.
  - 2.6 מסמך 7 – נוסח ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההצעה (בנוסח המצורף בלבד) בסך 50,000 ₪, בתוקף עד ליום 3/4/2020 ואשר ניתנת למימוש ככל המציע לא עמד בהצעתו (להלן: "הערבות הבנקאית"), הערבות הנ"ל תוארך או תוחלף עם חתימת המועצה על הסכם ההתקשרות בערבות בנקאית בסך של 50,000 ₪ שתשמש כבטוחה בידי המועצה לקיום כל התחייבויות הספק עפ"י ההסכם ולמשך כל תקופת ההתקשרות והכל כמפורט בהסכם (מסמך 4) הערבות תשמש כפיצוי קבוע, מוסכם ומוערך מראש, למקרה בו המציע יזכה במכרז ולא יעמוד בדרישות המפורטות בהזמנה זו ו/או לא יממש את זכייתו והכל כמפורט להלן.
  - 2.7 מסמך 8 – תצהיר קבלן בעניין עובדים זרים ושכר מינימום.
  - 2.8 מסמך 9 – נוהל בטיחות וגהות.
  - 2.9 מסמך 10 – דף מידע והדרכה – בטיחות למבקרים/נהגים/קבלנים.
  - 2.10 מסמך 11 – נספח ביטוחים.
  - 2.11 מסמך 12 – הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד הרשות או לחבר מועצה.
  - 2.12 כתבי הכמויות בציון מחירים בנוסף שיופיעו על מדיה מגנטית.
  - 2.13 כל יתר המסמכים מכל סוג ומין שהוא הנזכרים במכרז ו/או בתנאים הכלליים ו/או המצורפים לתנאים הכלליים ו/או אשר יש לצרפם באיזה שלב שהוא עפ"י הוראות ההסכם כל נספחיו.
3. המועצה מוסרת בזה לספק והספק מקבל על עצמו את אספקת הטובין בהתאם להוראות הסכם זה על כל נספחיו.

#### 4. מהות ההתקשרות

ההסכם נשוא מכרז זה הינו הסכם לבחירת הספק אשר יספק את הטובין אשר יידרשו למועצה במהלך התקופה של 12 חודשים שתחילתה 30 יום לאחר בחירת הזוכה במכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות") (ניתנת למועצה האופציה לשוב ולהאריך התקופה בשלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ובסה"כ 4 שנים, מובהר כי:

4.1 המועצה זכאית לפצל את הזמנות הטובין על פי המכרז ולחלקן בין מספר גורמים, ודין הגשת הצעה למספר סוגי טובין כדין הרשאה בלתי חוזרת מצד המציע למועצה לפצל את המכרז ולחלקו כאמור וכדין הסכמה מצד המציע לספק על פי תנאי המכרז כל פריט טובין הכלול במכרז ואשר הציע לגביו הצעה, הכול כפי שייקבע על ידי המועצה.

4.2 חרף האמור בכל מקום אחר בהסכמה זה וחרף קיום המכרז, הרי שהמועצה זכאית, על פי שקול דעתה הבלעדי וללא כל הגבלה שהיא, להזמין ולרכוש טובין מספקים נוספים ו/או אחרים והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי ואין בקיום המכרז כשלעצמו ו/או הסכם זה כדי ליצור ציפיות אצל הספק כי יהא הספק הבלעדי של הטובין כהגדרתם בהסכם זה ובכלל. כן רשאית המועצה לדרוש מהספק לפצל את אספקת הטובין למספר מקומות אספקה שונים בתחומי המועצה ולמספר מועדי אספקה שונים.

4.3 ידוע למציע כי המכרז הינו מכרז מסגרת תקופתי וכי המועצה אינה מתחייבת כי תזמין בפועל כל הזמנה שהיא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המועצה אינה מתחייבת להזמנת כל פריט שהוא, בכל כמות מינימלית שהיא ו/או בכל היקף כספי מינימלי שהוא, ולמציע לא תהיה כל טענה באשר לכך.

#### 5. תכולת העבודה – השירות

5.1 הספק יספק את הטובין והמתכלים במחירים המצוינים בהצעתו במסגרת המכרז בכמויות שיצוינו בהזמנות הרכש שימסרו לו על ידי המועצה לפי צרכי המועצה.

5.2 הספק יספק את הטובין והמתכלים לבניין המועצה ולמוסדות ויחידות המועצה לרבות מוסדות חינוך וגני ילדים הפרוסים בתחום השיפוט של המועצה האזורית – ראה נספח.

5.3 האספקה תבוצע לפי הזמנות רכש ביום אספקה הקרוב שלאחר יום מסירת ההזמנה ולא יאוחר מ – 3 ימי עבודה אלא אם סוכם אחרת מראש בכתב בין השעות 9:00 – 14:00. על אף האמור לעיל המועצה רשאית להגדיר הזמנות כדחופות והספק נדרש לספק אותן מיידית ולא יאוחר מ – 24 שעות. באם ההזמנה נמסרה ביום חמישי או לפני ערב חג נדרש הספק לספק את הפריטים והחומרים עד תום יום העבודה הראשון שלאחריו.

5.4 הטובין והמתכלים יימסרו עם 2 תעודות משלוח האחת תיחתם על ידי המקבל – בעל תפקיד מטעם המועצה כאישור על מסירת הפריטים והחומרים טרם בדיקה ותימסר לידי השליח ותעודת המשלוח השנייה תישאר אצל הגורם המקבל מטעם המועצה.

- 5.5 הגורם המקבל מטעם המועצה נדרש לבצע בדיקת קבלה מבחינת כמות, התאמה להזמנה ותקינות והוא רשאי לשלוח לספק תוך 3 ימים אישור או הערות לגבי המשלוח.
- 5.6 בכל הזמנה יצינו שמות הטובין והמתכלים על פי מספר קטלוגי שקבעה המועצה בציון תאריך ההזמנה ומקום אספקה לצורך הערות או דחיפות והספק נדרש למלא אחר תנאי ההזמנה במדויק ובמועד. יובהר כי בכל הזמנה יפורט מקום אספקה אליו תידרש האספקה שתבוצע באופן ישיר למקום האספקה – ראה סעיף 5.10.
- 5.7 גילה הספק סתירה או חשש לאי ודאות בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת לרבות להזמנה יפנה למנהלת הרכש במועצה בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.
- 5.8 מובהר בזאת כי הובלת הטובין והמתכלים לרבות פריקתם יתבצעו על חשבון הספק.
- 5.9 הספק יספק טובין ומתכלים בטיב ובאיכות מעולה ובהתאם לאמור במפרטים, במחירון ובהזמנות שתמציא המועצה מעת לעת:
- א. הספק יספק טובין ומתכלים העומדים בתקן ישראלי הרשמי, כמשמעו בחוקים התקנים, התשי"ג – 1953, ובהתאם לדרישות התקן המופיעות במסמכי המכרז, ובאין כאלה בהתאם להוראות התקן החל על העניין.
- ב. הטובין והמתכלים למועצה יהיו ארוזים באריזות מקוריות הנושאות תו תקן (אם נדרש), שם היצרן, סימון הכמות והקיבולת, וכן יצורפו הוראות שימוש ומסמכים המעידים על טיב הפריט/החומר, סוגו, תיאורו ותכונותיו.
- ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל רשאית המועצה לדרוש מהספק דוגמאות מהטובין והמתכלים המתוארים במסמכי המכרז ועל חשבון הספק.
- ד. הספק יספק את פריטי ההזמנה בהתאם לחוזה ולשביעות רצונה המוחלטת של המועצה, וימלא לצורך כך אחר כל הוראותיה של המועצה או מי מטעמה בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה.

5.10 להלן רשימת מוסדות המועצה ומקומות האספקה – מוקדי ההפצה:

שם היחידה	מספר מוקדים	מיקום
בניין המועצה	2	א.ת באר טוביה
מחשוב	1	א.ת באר טוביה
שרות פסיכולוגי	1	קריית חינוך באר טוביה
תרבות	1	קריית חינוך באר טוביה
אודיטוריום	1	קריית חינוך באר טוביה
ספריה	1	קריית חינוך באר טוביה
בית יד לבנים	1	קריית חינוך באר טוביה
מחלקת נוער וספורט	1	בתיכון באר טוביה
בית ספר תיכון	1	קריית חינוך באר טוביה
בית ספר מבואות	1	קריית חינוך באר טוביה
בית ספר שדות	1	קריית חינוך באר טוביה
בית ספר יד חזון	1	קריית חינוך באר טוביה
בית ספר באר עמ"י	1	קריית חינוך באר טוביה
בית ספר רגבים	1	מושב אמונים
בית ספר נופים	1	כנות
גני הילדים	52	יישובי המועצה
בריכת שחייה	1	מושב ערוגות

## 6. עמידה בדרישות על פי דין ובטיחות

6.1 הספק מחויב לקיים את כל הוראות הדין והדרישות הסביבתיות הרלוונטיות לגבי כל אחת מהפעולות שינקטו על ידו במסגרת העבודה השוטפת, ולגבי כל שלב משלבי העבודה, לרבות שינוע הטובין והמתכלים והובלתם, פריקתם וכל פעולה שהיא.

6.2 בנושאים שלגביהם לא קיימת חקיקה או תקינה סביבתית, על הספק לפנות למשרד להגנת הסביבה, משרד העבודה והרווחה ולמשרתת ישראל או כל רשות מוסמכת אחרת, ולקבל הנחיות פרטניות לתנאים והדרישות הסביבתיות מראש ובכתב, ולבצע את כל העבודות תוך עמידה בתנאים אלה.

6.3 לא תשולם לספק כל תמורה או תוספת עבור עבודות, פעולות, חומרים, עיכובים או כל דבר אחר שעליו לבצע או הנובע כתוצאה מעמידה בדרישה על פי דין של רשות מוסמכת אחרת. על הספק למלא אחר הוראות הדין והדרישות הרשויות המוסמכות בכל מהלך ביצוע העבודות.

6.4 הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים לאבטחת תנאי הבטיחות והגהות בזמן העבודה ולמניעת הפרעות ותקלות לתנועת רכב, הולכי רגל ולשכנים הגובלים בתחום עבודתו.

6.5 בכל מקרה שהספק ו/או הספק מטעמו או מי מטעמו יהיו אחראים לנזקים, רשאית וזכאית המועצה לקבל מאת הספק, לפי דרישה ראשונה בכתב, פיצויים מלאים עבור נזקים שלא תוקנו במועד שקבעה המועצה ועבור נזקים שהמועצה החליטה על פי שיקול דעתה המוחלט שלא יתוקנו ו/או שאינם ניתנים לתיקון, והכל בסכום או בסכומים שיקבעו על ידי המועצה וקביעותיה תהיינה סופיות ובלתי ניתנות לערעור.

## 7. התחייבויות והצהרות הספק

7.1 הספק מצהיר כי הינו בעל כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים לאספקת הטובין ומכירתם וכי מכירתם ואספקתם על ידו על פי הסכם זה אינה מפרה על דין, הסכם או זכויות צד ג' כל שהוא.

7.2 הספק מצהיר ומתחייב לספק הטובין למוסדות המועצה ולכל מקום בתחום שיפוטה לשביעות רצונה המלאה של המועצה בהתאם להזמנותיה מעת לעת בימים ובשעות שיידרש לכך, בצורה סדירה ובמקרים דחופים בתוך 24 שעות ממועד הדרישה. הזמנה שנשלחה בפקס או במייל תיחשב כאילו התקבלה בתחילת היום העוקב ליום משלוחה, או קודם לכן, אם קבלתה אושרה על ידי הספק.

7.3 הספק מצהיר ומתחייב להקפיד כי הטובין שיספק למועצה יהיו באיכות גבוהה וכי כל עוד יהיה הסכם זה בתוקף יהיו ברשותו הציוד, כוח האדם ואמצעי התובלה בכמות ובאיכות הנדרשים לאספקת הטובין בהתאם להסכם זה.

7.4 הטובין שיסופקו יהיו חדשים, מסוג א', מאריזה מקורית ויכללו את כל תעודות האחריות, הוראות ההפעלה והתחזוקה וכל מסמך אחר הנלווה לטובין.

7.5 הספק מודיע בזאת כי הוא מקבל על עצמו לספק הטובין למועצה כספק עצמאי, הפיקוח על העובדים שברשותו יעשה על ידו וכל התשלומים הסוציאליים המקובלים, משכורות, פרמיות וכיו' יחולו עליו בלבד.

א. הספק מעוניין באופן יסודי וחד-משמעי להתקשר בהסכם זה לאספקת הטובין על ידי הספק כספק וקבלן עצמאי ולא כעובד.

ב. הספק מצהיר כי נדרש לקבל ייעוץ משפטי לעניין זה, כי קיבל ייעוץ משפטי כפי שנדרש וכי גם על פי הייעוץ המשפטי אותו קיבל מהותם של היחסים בין המועצה לבין הספק הינם יחסי מזמין – קבלן עצמאי ולא יחסי עובד – מעביד.

ג. ידוע לספק והוא מסכים לכך, כי ההסכם כולו, וממילא זכאות הספק לרכוש כל זכות כלפי המועצה על פי ההסכם ומכוחו, מותנים בתנאי מתלה שכריתתו, ביצועו וקימומו על ידי הצדדים אינם יוצרים כל יחסי עובד – מעביד עם הספק, כתנאי יסודי להתקשרות הצדדים בהסכם זה, וזאת גם במקרה שהספק הינו אדם ולא תאגיד.

ד. הספק מצהיר כי הוא בעל עסק עצמאי, וכי המועצה הינה גורם אחד מבין כל הגורמים איתם התקשר ו/או הינו רשאי להתקשר במסגרת עסקו העצמאי.

- ה. הספק מצהיר ומאשר באופן בלתי חוזר כי התמורה המשתלמת לו מהמועצה על פי הסכם זה נקבעה והוסכמה בהסתמך על כל הצהרותיו ומצגיו של הספק כי הוא בעל עסק עצמאי, כי לא יתקיימו יחסי עובד – מעביד עם הספק וכי סכס התמורה הקבוע בהסכם מהווה מלוא גמולו של הספק בגין השירות / עבודות שהוא מבצע.
- ו. הספק מתחייב בזה כי הוא יהיה מנוע מלטעון או לתבוע בעתיד כל סכום שהוא בגין יחסי עובד ומעביד בינו ובין המועצה וידאג לכך שכל עובד ו/או מי מטעמו לא יטען או יתבע כאמור.
- ז. הספק מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את כל דמי הביטוח שהוא חייב בהם לפי דין עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו בביצוע העבודות על פי הסכם זה במשך כל תקופת ההתקשרות. הספק מצהיר בזה שהוא בלבד יהיה מעבידם של הספקים וכל יתר העובדים הנ"ל והוא בלבד נושא באחריות ובחובות המוטלות על מעביד על פי חוק כלשהו.
- ח. הספק מתחייב בזה לשפות את המועצה בגין כל סכום שייפסק, אם ייפסק, לעובד מעובדיו שיתבע, אם יתבע, את המועצה ואשר עילתו קיום יחסי עובד – מעביד בין אותו עובדי ובין המועצה.

7.6 הספק מתחייב לעמוד בכל דרישות המועצה ולספק הטובין במועדים שיידרש. לא ספק הספק את הטובין שהוזמנו על פי תנאי הסכם זה, במועד שנקבע על ידי המועצה ולמקום האספקה שנקבע על ידה, יחויב הספק בפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש, בלא צורך בהוכחת נזק, בשיעור של 50% מערך ההזמנה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסעד אחרים העומדים למועצה על פי הסכם זה וכל דין – המועצה תהיה רשאית לקזז סכום הפיצוי המוסכם כאמור מכל חוב שתחוב לספק באותו מועד או לחלט הערבות הבנקאית שתמצא באותה עת ידה כולה או חלקה והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי (ככל שלא תודיע המועצה אחרת הרי שאין בקיזוז ו/או בחילוט הערבות משום ביטול ההסכם ע"י המועצה).

7.7 הספק מצהיר כי ברשותו כל האמצעים והכלים על מנת לספק למועצה את הטובין במועד ובכמות על פי דרישתה.

7.8 הספק מתחייב ליתן למועצה אחריות לטיב הטובין ולהחליף כל מוצר פגום מן הטובין לאלתר עם קבלת דרישת המועצה.

7.9 הספק יהיה אחראי לטובין כאילו היה הוא יצרן הטובין ו/או יבואן הטובין, והמועצה תהא רשאית לנקוט כלפי הספק בכל הליך ולבוא אל הספק בכל דרישה, טענה ותביעה שהיו עומדים לה כלפי יצרן הטובין ו/או יבואן הטובין וזאת מבלי שתחויב לפנות תחילה אל היצרן ו/או היבואן.

7.10 הספק פוטר את המועצה באופן בלתי חוזר מכל דרישה על פי חוק המכר או כל דין להודיע על אי התאמה או למסור כל הודעה אחרת בכלל, במועד הקבוע על פי חוק או בכלל, ומוסכם בזאת באופן בלתי חוזר כי אי-משלוח הודעה כלשהי על ידי המועצה או כל עיכוב ושיהוי שהם מצד המועצה במשלוח הודעה, לא יגרעו מכל זכות או עילה העומדת למועצה על פי כל דין ו/או הסכם ולא יהוו משום ויתור או מיצוי או גריעה כלשהי מהתחייבויות הספק כלפי המועצה על פי ההסכם וכל דין.

7.11 רק חתימת אדם מוסמך של המועצה על גבי תעודת המשלוח תהווה אסמכתא לקבלת הטובין על ידי המועצה. עם זאת, מובהר כי אין באישור עצם קבלת הטובין משום אישור לכך שנתקבלו על פי תנאי ההסכם ו/או לתקינותם ולהתאמתם להסכם.

## 8. התמורה

8.1 מוסכם בין הצדדים כי התמורה – המגיעה לספק תהיה בהתאם לכמויות שישופקו בפועל לשביעות רצון המועצה, הצעת הספק במסגרת המכרז ו/או סכום מופחת אחר שסוכם במו"מ בין הצדדים והוראות הסכם זה.

8.2 תמורת ביצוע כל התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה תשלם המועצה לספק עבור כל יחידה של הטובין את הסכום הקבוע בהצעת הספק על גבי כתבי הכמויות – מסמכים 13-22 (להלן "התמורה"). זאת, בכפוף לכל הוראות ההסכם בדבר היות התמורה תמורה שלמה, ממצה, כולל וסופית בגין אספקת הטובין.

8.3 למען הסר ספק מובהר בזאת כי התמורה אינה כוללת מס ערך מוסף והוא יתווסף בשיעורו עפ"י הדין במועד התשלום.

8.4 המחירים המופיעים בכתבי הכמויות ובחווזה ההתקשרות לא יהיו צמודים ולא יתווסף אליהם כל סוג של התייקרות במהלך כל תקופת ההתקשרות.

8.5 אחת לחודש יגיש הספק לאישור המועצה חשבון עבור אספקת טובין בחודש שקדם לו. החשבון יהיה חשבון מאוחד, בגין כל הטובין ששופקו, ואולם כל טובין ששופקו יפורטו בו באופן נפרד.

8.6 החשבון ייבדק תוך 14 ימים מיום שיוגש, ויפרע תוך 30 ימים מיום אישור החשבון, בכפוף לזכות המועצה כי מהתשלום שנקבע כאמור, יופחתו כל תשלומי הביניים שבוצעו אם בוצעו וכל סכום אחר ששולם לספק לפי החווזה וכן כל סכום אחר שיש לנכות ו/או לקזז מהספק עפ"י חוזה זה והדין.

8.7 אישור התשלום כאמור וכן ביצוע של תשלומים אלה אין בהם משום אישור או הסכמה לטיב הטובין ששופקו או לכמות או לאיכות או לנכונותם של מחירים כלשהם עליהם מבוססים תשלומים אלה.

8.8 כל תשלום לקבלן יעשה כנגד חשבונית מס כדין ושיעור המע"מ ישולם בהתאם לקבוע בדין (במקרה של הפחתת מע"מ).

## **9. תקופת ההסכם**

9.1 הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת, שתחילתה ביום חתימת ההסכם (להלן "תקופת ההסכם").

9.2 המועצה תהא זכאית להאריך תקופת ההסכם שלוש פעמים, בכל פעם ל – 12 חודשים וזאת בהודעה בכתב שתימסר לספק עד 7 ימים לפני תום תקופת ההסכם.

9.3 בנוסף לכל זכות העומדת לה על פי כל דין או הסכם, המועצה רשאית בכל עת על פי שיקול דעתה הבלעדי, לסיים את ההתקשרות נשוא הסכם זה בהודעה של 60 יום מראש ובכתב.

## **10. ביטוחי נזקי גוף ורכוש**

10.1 הספק מתחייב לרכוש על חשבונו פוליסות ביטוח לפני תחילת ביצוע הסכם זה אשר תכלולנה ביטוח מעבידים וביטוח נזקי גוף ורכוש לצד ג' וכן ביטוח כלי הרכב. על הספק יהיה להפקיד את אישור הביטוח לכל הפחות ע"פ הדרישות בנספח הביטוח המצורף לחוזה במשרדי המועצה בעת חתימת ההסכם, המועצה תהיה המוטב על פי פוליסת הביטוח ולחברת הביטוח לא יהיה כל זכות שיבוב נגדה.

10.2 פוליסות הביטוח תהיינה בתוקף בכל תקופת תוקף הסכם זה וחצי שנה לאחר גמר הסכם זה. הספק מתחייב לשלם במלואם ובמועדם כל פרמיה ו/או תשלום אחר שחייב מבטוח לשלם בהתאם לפוליסות ולרבות השתתפויות עצמיות ככל שתחולנה..

10.3 הספק מתחייב להעביר למועצה, את אישור קיום הביטוחים לכל הפחות 14 יום לפני תפוגת הפוליסות המצוינות באישור הביטוח, ולכל הפחות בהיקפי הכיסוי הנדרשים בנספח הביטוח, כל עת שבה עומדים ביטוחי הספק להתחדש.

10.4 הספק מצהיר כי ידוע לו כי עמודתו בדרישות הביטוח הנקובות במכרז זה מהוות סעיף עיקרי בהתקשרות וכי אי עמודתו של הספק בדרישות אלו עשויות להביא לידי ביטול ההתקשרות ונקיטת כל הסנקציות המוקנות למועצה בגין ביטול זה, בין אם ע"פ חוזה זה ובין אם ע"פ כל דין.

## **11. גרם נזק**

11.1 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי הספק יהא אחראי באופן בלעדי לכל נזק שיגרם ו/או עלול להיגרם ו/או ציוד ו/או נכסים כלשהם כתוצאה מאספקת הטובין ו/או כל מעשה ו/או מחדל הכרוך במישרין ו/או בעקיפין בביצוע העבודה והוא מקבל על עצמו לפצות כל מי שנפגע ממחדל ו/או ממעשה כאמור לעיל על כל נזק שהוא לרבות נזק מרוחק ו/או עקיף.

11.2 למען הסר ספק אחריות זו מקבל על עצמו הספק גם אם הנזק נגרם על ידי עובד שלו או כל אחד מטעמו.

11.3 לא שילם הספק כל סכום נזק ו/או תשלום אחר שהוא חייב בתשלומו בהתאם לסעיף זה, תהא המועצה רשאית לשלם את הסכום האמור והספק יהא חייב לפצות את המועצה בגין כל תשלום כאמור בסכום התשלום בצרוף הוצאות משפטיות ו/או אחרות שנגרמו למועצה במישרין או בעקיפין עקב ו/או אגב ביצוע התשלום.

## 12. ביטול ההסכם

12.1 במקרה שהספק לא יוכל לקיים אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי ההסכם מכל סיבה שהיא ו/או יגרום הספק לנזקי גוף ו/או רכוש תוך כדי עבודה, תהא הרשות בידי המועצה לבטל הסכם זה בהודעה של 7 ימים מראש ולהעביר את ביצוע האספקה למי שתמצא לנכון.

12.2 בנוסף לכל זכות העומדת לה על פי כל דין או הסכם, המועצה רשאית בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לסיים את ההתקשרות נשוא הסכם זה בהודעה של 60 יום מראש ובכתב והיא לא תחוב בגין כך בפיצוי כלשהו לספק.

## 13. ערבות בנקאית

13.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם, כולן או מקצתן ימציא הספק למועצה עם חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן מבנק ישראלי מוכר ובנוסף המצורף להסכם. ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הספק. הערבות האמורה תשמש לתקופת ההסכם ו/או תוקפו המוארך (תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל מסמכי החוזה וכן תשמש להבטחה וכיסוי כל נזק ו/או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי ההסכם) וגם כערובה לכך שהספק יחזיר למועצה את ההפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבונות, אם יהיו כאלה. באין הוראה מפורטת אחרת בהסכם זה, סכום הערבות יהיה בשיעור של 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪) (להלן: "ערבות הביצוע"). הספק מתחייב להאריך, מעת לעת, את ערבות הביצוע לפחות 14 יום קודם למועד פקיעתה, שאם לא כן תהא המועצה רשאית להורות על מימוש הערבות ו/או להאריכה בהתאם לשיקול דעתה.

13.2 הפר הספק את ההסכם או תנאי מתנאיו – תהיה המועצה רשאית לגבות את סכום ערבות הביצוע כולו או מקצתו, מבלי שיהיה הספק רשאי להתנגד לגביית סכום הערבות כאמור.

13.3 סכום הערבות שיגבה ע"י המועצה יהיה לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהיה לספק זכות כל שהיא לבוא כלפי המועצה בטענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה האחרות של המועצה על פי ההסכם.

13.4 הספק יגרום לכך שהערבות תהא בתוקף לכל תקופת תוקפו של הסכם זה לרבות כל תקופה מוארכת. הספק מתחייב לשלם כל הוצאה ו/או עמלה הכרוכה בהוצאות הערבות.

13.5 סכום הערבות הנקוב לעיל יהא צמוד למדד המחירים לצרכן באופן שיוגדל ביחס בין המדד האחרון הידוע ביום חתימת הסכם זה.

#### **14. העברת זכויות וחובות**

14.1 מובהר ומוסכם בזאת במפורש כי הספק לא יהיה רשאי לשעבד ו/או להעביר ו/או להסב את זכויותיו והתחייבויותיו שבהסכם זה ו/או כל חלק מהן לכל אדם ו/או גורם אחר כלשהוא אלא בהסכמת המועצה בכתב ומראש.

14.2 הסכמה מצד המועצה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

14.3 לא השתמשה המועצה בזכויות הניתנות לה לפי ההסכם במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כל שהוא על זכויות וחובות לפי הסכם זה.

14.4 מבלי לגרוע מכוחן של הוראות אחרות בהסכם זה ומזכותה של המועצה לכל תרופה או סעד אחרים, מוסכם בזה כי המועצה תהיה רשאית לקזז מכל סכום שיגיע מהמועצה לספק, בין על פי הסכם זה ובין מכל סיבה אחרת שהיא, כל סכום המגיע ואשר יגיע על פי ההסכם מהספק למועצה על פי כל הסכם ו/או דין.

**15. הודעות**

15.1 הודעות בהתאם להסכם זה ישלחו על ידי צד למשנהו בדואר רשום או בדוא"ל או ימסרו ביד ויראו בהודעה כאמור כאילו נתקבלה 72 שעות מיום משלוחה בדואר רשום או במועד משלוחה בדוא"ל או מסירתה ביד בפועל.

**ולראיה באו הצדדים על החתום בחתימת ידם ובחותמתם:**

\_\_\_\_\_  
"המועצה"

\_\_\_\_\_  
"הספק"

בנק \_\_\_\_\_

**ערבות בנקאית אוטונומית**

לכבוד

מועצה אזורית באר טוביה

**אזור תעשייה באר טוביה**

א.ג.נ.,

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש"), הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (במילים חמישים אלף ₪) בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן (להלן: "סכום הערבות") בקשר עם מכרז מספר **72/2019** - אספקת טובין ומתכלים למועצה.

בערבות זו:

- |   |               |
|---|---------------|
| משמעו מדד המחירים לצרכן במועד חתימת כתב ערבות זה.         | "מדד"         |
| המדד האחרון הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.               | "המדד הבסיסי" |
| המדד האחרון הידוע במועד ביצוע התשלום בפועל עפ"י ערבות זו. | "המדד הקובע"  |

1. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו לאלתר, ללא כל שיהוי ו/או עיכוב, כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

2. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.

3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

4. תוקף ערבותנו זה יהיה בכל עת עד ליום \_\_\_\_\_ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי הכתובת \_\_\_\_\_, לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

תאריך: \_\_\_\_\_ בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף

## הצהרה/התחייבות בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר

### מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמשפרו \_\_\_\_\_ (להלן "נותן השירותים") מצהיר בזאת, בכתב כדלקמן:

הנני מצהיר, כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:

(א) נותן השירותים ובעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימת ההצהרה.

(ב) אם נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא הייתה ב – 3 השנים שקדמו לחתימת ההצהרה. לעניין סעיף זה – "בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי נותן השירותים ואם נותן השירותים הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו. "חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

הנני מצהיר, כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:

(א) נותן השירותים ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

(ב) נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.

(ג) נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. לעניין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו – "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981 – "בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

1. חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.

2. אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו.

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים.

(ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים הוא על תשלום שכר העבודה.

3. אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים.  
"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג (21.10.02).  
"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום התשמ"ז 1987.  
"שליטה מהותית" – החזקה של 75% או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

זו חתימתי וכי תוכן הצהרתי זו אמת.

\_\_\_\_\_  
שם המצהיר + חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

#### אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתם על הצהרה זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_  
שם

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

## מועצה אזורית באר טוביה

### נוהל בטיחות וגהות

### תדרוך ופיקוח בטיחותי לקבלני חוץ

#### 1. הגדרה

בנוהל זה, "מועצה" – מועצה אזורית באר טוביה.

#### 2. מטרה

- 2.1 מניעת תאונות, ופגיעות בנפש וברכוש.
- 2.2 החלת הוראות הבטיחות בחברה, על קבלנים ומבקרים.
- 2.3 קביעת סדרי קליטה ופיקוח לבטיחות: קבלנים, עובדיהם ומבקרים למיניהם.

#### 3. תחולה

תחולת הוראה זו: על כלל ציבור עובדי החברה ו/או קבלנים והמועסקים באמצעותם ו/או אורחים ומבקרים, בכל תחום משטחי עבודות החברה ובמתקניה.

#### 4. הוראה

4.1 בתוקף הוראה זו חובה על עובדי החברה: שלהם יד במישרין או בעקיפין בהעסקת קבלנים למיניהם, קליטתם ו/או הפיקוח עליהם ו/או באירוח מבקרים והדרכתם: בכל תחום משטחי עבודות החברה ובמתקניה, להקפיד ולוודא אתר מילוי ההוראות ונהלי החברה הדנים בבטיחות וגהות, לצמצום סיכונים ומניעת תאונות.

4.2 קבלנים ומבקרים בשטחי עבודות החברה ובמתקניה, נדרשים לפעול ברוש דרישות הבטיחות, ולציית להנחיות ממונה על הבטיחות החברה וכל בר סמכא מטעם החברה.

4.3 בסמכות מהנדס החברה וממונה על הבטיחות החברה ו/או בא כוחו לפקח ולנקוט צעדים מתאימים להחלת דרישות הוראה זו, וכל הוראות ונהלי בטיחות, כל השוהה בתחום שטחי עבודות החברה ובמתקניה, קבלנים ומבקרים בכלל זה.

4.4 "סיוור קבלנים" – מדריכי סיוור קבלנים (מטעם החברה) יקפידו על קיום דרישות הבטיחות משך הסיורים באתרי העבודות ובמתקנים, ויוסיפו הסבר המתייחס לסיכונים בפרט, ולשטחי עבודות החברה ובמתקניה בכלל.

4.5 **הסכמים והזמנות עבודה** – הרשות המוסמכת והאחראית בחברה להתקשרות עם קבלנים, בתאום עם מהנדס החברה תצרף נספח בטיחות זה לכל הסכם ו/או הזמנת עבודה, שיהווה חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם/ההזמנה. כן ירשם סעיף מיוחד בנספח לפיו יתחייב כל קבלן לקבלת תדרוך בטיחותי מהממונה על הבטיחות ו/או נציגו, מזמין הקבלן – ולציית להם.

4.6 **"היתרי בטיחות"** – מודגשת בזה חובת קבלנים והמועסקים באמצעותם, לנהוג ולמלא בקפדנות אחר דרישות בדבר חובת ההצטיידות ב"היתרי הבטיחות" לביצוע עבודות ליד קווי חשמל ו/או מתקנים מסוכנים ולביצוע עבודות ריתוך או עבודות במקומות בהם קיים סיכון אש.

4.7 **אישור תדרוך ממזמין העבודה** – קבלן המופיע לראשונה לביצועים ו/או עבודה בשטחי החברה, יחויב בקבלת תדרוך בטיחותי ראשוני מהממונה על הבטיחות / ממזמין העבודה לפני תחילת ביצוע העבודה. במסגרת תדרוך בטיחותי זה יציג הקבלן מסמכי רישוי, ביטוח ובדיקות (בודק מוסמך) לכלי רכב / ציוד שיופעל על ידו לצרכי העבודות בשטחי עבודות החברה ובמתקניה.

4.8 **הכנסת רכב/ציוד** – בסמכות המועצה למנוע ו/או לעכב הכנסת כלי רכב ו/או ציוד (לשטחי עבודות בחברה) שאינו עונה לדרישות הבטיחות ו/או הרישוי ו/או הביטוח ו/או בדיקות "בודק מוסמך" כחוק.

4.9 **תדרוך הקבלן ועובדיו** – קבלן שהופנה לממונה על הבטיחות/מזמין העבודה ו/או נציגו לקבלת תדרוך ראשוני, יצויד במקום בין היתר בהוראות ונוהלי הבטיחות של החברה, ובסיום התדרוך יוחתם על טופס "הצהרת בטיחות"

מחובת הקבלן להבטיח את תדרוך כל העובדים המועסקים באמצעותו ולפקח על ציות להוראות ונוהלי הבטיחות של החברה.

4.10 **כלים וציוד מגן אישי** – מחובת הקבלן לספק לעובדיו הכלים המתאימים ואביזרי ציוד המגן האישי כנדרש לבצוע העבודות, לתפקיד לפקוח ולוודא תקינות ציוד הבטיחות והשימוש הנכון בו.

4.11 דגמי הכלים, ציוד המגן האישי, אביזרי הלבוש ונעלי העבודה יתאימו לתקנים המקובלים לגבי כלל העובדים בהתאם לעיסוק ולמקצוע.

4.12 **מתקני עזר ושירותים** – לא יקים קבלן כל מבנה ו/או מתקן כל שהוא בשטח משטחי החברה אלא לאחר שקיבל אישור והוקצה לו השטח המדויק להקמת המבנה או המתקן.

חובה על הקבלן ועובדיו לשמור, לקיים ולציית לכל דרישות הבטיחות והגהות גם בשטחי מתקני העזר שיוקמו ו/או יתוחזקו על ידו.

4.13 הכניסה לחדרי פיקוד, חדרי חשמל, אזורי אחסון חומרים כימיים, מלתחות ושירותים הינה אסורה בהחלט (אלא אם נקבע בכתב אחרת) לקבלנים ולעובדיהם, פרט לביצועי עבודות בהם או בתוכם (לאחר קבלת אישור בכתב).

4.14 **תאונות – חובת דו"ח** – הקבלן או בא כוחו, יבטיח העברת מידע למהנדס החברה וממונה הבטיחות, בדבר כל תאונת עבודה ו/או מקרה מסוכן וחמור ("כמעט תאונה") שאירעו בשטחי עבודות החברה ובמתקניה, בהם מעורבים הקבלן ו/או עובדיו. אין בהודעה כני"ל מלשחרר את הקבלן ו/או בא כוחו מחובת הדו"ח לכל הנוגעים, מכוח החוק ו/או הביטוחים וכו'.

4.15 **עזרה ראשונה וציוד כיבוי אש** – מחובת הקבלן להבטיח אחזקת מלאי מתאים של אמצעי עזרה ראשונה וציוד כיבוי אש במתקני העזר שברשותו. (במידה והפינוי אינו מחייב הסעה באמבולנס) בכל מקרה יבטיח הקבלן את הפינוי.

4.16 **הסעת נפגעים** – נפגעי תאונות, יוסעו בהתאם לצורך באמבולנס או ברכב הקבלן (במידה והפינוי אינו מחייב הסעה באמבולנס) בכל מקרה יבטיח הקבלן את הפינוי.

4.17 **חובת הזדהות** – "אישורי הכניסה" לשטחי עבודות החברה, בתוקף לתקופה המצוינת על גוף האישור, חתומים ע"י קב"ט או בא כוחו ימצאו בכל עת בידי כל עובד קבלן וישמשו אמצעי זיהוי בפני כל בר סמכא מטעם החברה.

4.18 קבלנים העוסקים ב"עבודות בניה" כמשמעותה בתקנות בדבר עבודות בניה תשמ"ח-1988, יופעלו על ידי מנהל עבודה כחוק מטעם הקבלן (ימנו מנהל עבודה כחוק מטעמם).

המזמין עבודה מקבלן העוסק בעבודות בניה ידאג לקבל טופס מינוי כחוק וישלח העתק ממנו למפקח העבודה האזורי.

## 5. משמעת

5.1 נגד המפירים הוראות אלו והמשתמע מתוכן, ינקטו אמצעים ברוח הוראות החברה. בכלל זה: הפסקת עבודה או ביקור לזמן מוגבל או לצמיתות (בהתאם לחומרת ההפרה)

דיווח למשטרת ישראל בגין הפרות הכרוכות בפלילים, דיווח למפקח עבודה בגין הפרות דינים וחוקי עבודה ועוד.

#### 6. פיקוח

6.1 הפיקוח לקיום דרישות נוהל זה, הינה בסמכות מהנדס החברה וממונה על הבטיחות, וממלא מקומו, בתיאום עם כל הקורמים האחרים בחברה.

אין הוראה זו מבטלת או גורעת מכוח כל הוראה או נוהל קיים כי אם באה להוסיף עליהם כל זאת מלבד החיובים שעל כל דין.

#### הצהרה

אני הח"מ מאשר שהוסבר לי, קראתי והבנתי את חשיבות נושא הבטיחות וגהות בחברה ומוסדותיה ואפעל לפי הרשום בנוהל זה.

_____	_____	_____
חתימה	ח.פ	שם התאגיד

(יש לרשום שמו המלא ומספרו הסידורי של התאגיד ולחתום על ידי מורשה החתימה בצירוף חותמת התאגיד).

דף מידע והדרכה – בטיחות למבקרים / לנהגים

מסמך 10

1. הקפד והשמע להוראות של נציג המפעל שבשער/במחלקה וכן לשילוט המוצב בשטח המועצה ומוסדותיה.
2. החנה את רכבך רק במקום המיועד לחניה (לפי השילוט או סימון).
3. בכל עת שהותך בתחום המועצה ומוסדותיה השמע להנחיות המלווה או מנהל המחלקה.
4. מותרת הליכה רגלית בשטח המועצה ומוסדותיה רק על המדרכות או באזור המסומן.
5. בכניסתך לאזור המועצה ומוסדותיה חובתך להשתמש בציוד אישי מתאים.
6. מותר לנוע בשטח המועצה ומוסדותיה רק בתלבושת הולמת כמו: נעלים סגורות, ביגוד מתאים וכו'.
7. באם יש לך ספקות או חוסר בהירות בתחום או נושא מסוים, בקש הסבר ומידע מנציג המועצה שהנך מוסמך לפעול לפי הנחיותיו.
8. במקרה חירום או הפעלת נוהל חירום בשטח המועצה ומוסדותיה עליך להתפנות מיידית או לבצע פעולות מתאימות או לבצע פעולות מתאימות לפי הנחיות המקום.

**הצהרה**

אני הח"מ מאשר שהוסבר לי, קראתי והבנתי את חשיבות נושא הבטיחות וגהות במועצה/חברה ומוסדותיה ואפעל לפי הרשום בדף זה.

_____	_____	_____
חתימה	ח.פ	שם התאגיד

(יש לרשום שמו המלא ומספרו הסידורי של התאגיד ולחתום על ידי מורשה החתימה בצירוף חותמת התאגיד)

## אישור לקיום ביטוחים

(אספקת טובין) – מסמך 11

### מסמך 11 אחריות וביטוח

**המזמינה לעניין סעיפי האחריות השיפוי והביטוח בחוזה זה משמעותם : המוא"ז באר טוביה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או הוועדים המקומיים שבתחומם מתקיימת הפעילות ו/או האגש"חים שבתחומם מתקיימת הפעילות ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם**

1. הספק יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק (בין לגוף ובין לרכוש) ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לכל גורם שהוא במהלך ביצוע השירות על ידו או כתוצאה מביצועו, והוא מתחייב לפצות ללא דיחוי את המזמינה בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה מכל מין וסוג שיגרמו למזמינה ו/או לצד שלישי עקב כך. הספק יוציא על חשבונות פוליסת ביטוח להבטחת אחריותו האמורה.
  2. הספק פוטר את המזמינה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק כאמור לעיל.
  3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ישפה הספק את המזמינה בגין כל הוצאה או תשלום שתידרש המזמינה לשלם בקשר עם או בגין כל נזק שיגרם למאן דהוא בקשר עם פעולות ו/או מחדלי הספק ו/או עקב טענה בקשר ליחסי עובד-מעביד עם המזמינה, והנובעים באופן ישיר או עקיף ממתן השירות.
  4. המזמינה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע להספק ממנה, וכן תהא המזמינה זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כני"ל, בכל מקרה בו המזמינה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.
  5. להבטחת אחריותו על פי הסכם זה יערוך הספק ויחזיק בידיו במשך כל תקופת חלותו של הסכם זה לכל הפחות את הביטוחים הנחוצים לצורך אבטחת התחייבויותיו וחובותיו בהתאם לנקוב בהסכם זה, והוא יישא בעלותם וכן ישלם השתתפויות עצמיות במקרה נזק.
  6. הספק ימציא למזמינה תוך 7 ימים ממועד חתימת הסכם זה אישור על קיום ביטוחים לשביעות רצונה של המזמינה כשהוא חתום על ידי מבטחיו ואינו מסויג התואם את התחייבותו החוזית ע"פ חוזה זה. הספק יחזור וימציא את אישור קיום הביטוחים האמור, לכל הפחות 14 יום לפני מועד פקיעת הביטוחים הנקובים בו.
- הספק מודע לכך כי בהינתן שאישור קיום הביטוחים הנדרש לא הוגש ו/או לא חודש במועד, **יתאין הסכם זה, על כל המשמעויות הנובעות מהפרת הסכם התקשרות, ויוצא צו הפסקת עבודה מיידית.**
7. אם תבקש זאת המזמינה יהיה הספק חייב להמציא למזמינה, לפי דרישתה הראשונה, גם את פוליסת הביטוח ואת קבלות התשלום בגין פרמיות הביטוח המשולמות על ידו בגין הפוליסות.
  8. הספק מתחייב בזאת לשלם כסדרם את כל התשלומים הנדרשים כדי שפוליסת הביטוח הני"ל תהיה בתקופה המלא, אם לא יעשה כן תהיה המזמינה רשאית (אך לא חייבת) לשלם את כל הסכומים הני"ל במקום הספק ולנכותם מכל סכום כסף אשר יגיע ממנה להספק.
  9. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למזמינה כנגד הספק ועל פי ההסכם ועל כל דין, או להגביל את אחריותו ואין בהם כדי לשחרר את הספק מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

**בהקשר זה מובהר כי אין בעריכת הביטוחים הני"ל על ידי הספק כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.**

10. בכל פעם שמבטחו של הספק יודיע המזמינה כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מצומצם או משונה לרעה או מבוטל בתקופת הביטוח, כאמור בסעיף לעיל, מתחייב הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הצמצום ו/או השינוי לרעה ו/או ביטול הביטוח כאמור.
11. בנוסף לאמור לעיל, בכפוף לקבלת דרישה בכתב המזמינה מתחייב הספק להמציא מזמינה בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קבלת הדרישה, העתקים מפוליסות הביטוח לגבי אותם הביטוחים שהתחייב לקיימם ו/או החלים עליו על פי הסכם זה ו/או על פי דין ו/או על פי החלטתו בקשר עם העבודות ואשר אינם נכללים במסגרת נספח "אישור ביטוחי הספק", כמו כן מתחייב הספק לתקן את פוליסות הביטוח על פי דרישות המזמינה, כדי להתאימן להוראות הסכם זה.
12. למען הסר הספק מובהר בזאת, כי גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי הספק, הינם דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ועל הספק לבחון את חשיפתו לנזקים ולחבויות ולקבוע את גבולות האחריות ותנאי הביטוח בהתאם. הספק מצהיר ומאשר, כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמינה ו/או מי מטעמם בכל הקשור לגבולות האחריות המינימאליים כאמור.
13. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור, נקבע כי הפרה ו/או אי קיום של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי הספק ו/או עובדיו ומנהליו ו/או מי מהבאים מטעמו לא יפגעו בזכויות המזמינה, על פי ביטוחים אלו.
14. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הספק יהיה אחראי לשפות את המזמינה באופן מלא, בגין כל נזק, אשר ייגרם להם (או למי מהם) עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום תנאי מתנאי איזו מהפוליסות על ידי הספק ו/או מנהליו ו/או העובדים המועסקים על ידו ו/או על ידי הפועלים מטעמו ו/או בשמו ו/או עבורו.
15. המזמינה רשאית (אך לא חייבת) לבדוק את אישורי הביטוח ו/או פוליסות הביטוח שיומצאו על ידי הספק כאמור לעיל. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של המזמינה ביחס לאישורי הביטוח, אין באמור לעיל כדי להטיל על המזמינה ו/או על כל מי מטעמם כל חובה ו/או אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה ועל פי הוראות כל דין.
16. הספק מתחייב לשלם את פרמיות הביטוח בגין הפוליסות המפורטות באישור ביטוחי הספק, וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא אחר כל הוראות הפוליסות הנ"ל כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות.
17. לא ביצע ו/או לא קיים הספק את הביטוחים אשר התחייב לבצע על פי הסכם זה או מי מהם, תהיה המזמינה רשאית אך לא חייבת ומבלי לפגוע בזכויותיה לפי הסכם זה או על פי דין, לערוך את הביטוחים כולם או חלקם (בהתאם להחלטת המזמינה) תחתיו ולשלם את דמי הביטוח על חשבוננו של הספק. כל סכום שהמזמינה שילמה או התחייבה בתשלומו כאמור יוחזר מיד למזמינה על פי דרישתה הראשונה בתוספת תקורה מוסכמת בשיעור של 20%. לחלופין ומבלי לפגוע בזכויות המזמינה על פי הוראות סעיף זה, המזמינה תהיה רשאית לנכות סכומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה להספק בכל זמן שהוא, וכן תהיה המזמינה רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת.

18. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע העבודות מתחייב הספק למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל באופן שכל עובדיו ושלוחיו שיועסקו בביצוע העבודות, באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

19. כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של הספק לנוזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.

20. הספק מצהיר בזאת כי פוליסות הביטוח שתופקנה על ידו עבור פרויקט זה, **ופרויקט זה בלבד, יכללו את ההרחבות המצ"ב, המתייחסות לכ"א מפרקי הפוליסות הנדרשות ע"פ חזקה זה**

הפוליסות כוללות כיסוי אחריותם של המזמינה **כמפורט ברישא למסמך זה**, הספק, קבלני המשנה של הספק בכל דרגה שהיא וכל אלה הבאים מכוחם, מפני אובדן, נזק ואחריות הקשורים ו/או הנובעים מביצוע העבודות.

דרישות הביטוח כוללות את פוליסות הביטוח כדלקמן וכן את תוכן הסעיפים המצויינים במסמך זה:

1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי :

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות של - 4,000,000 ש"ח (אך לא פחות מ -4,000,000 ₪) לאירוע ולתקופת הבטוח עבור חוג הכולל פעילות גופנית.

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות של - 1,000,000 ש"ח (אך לא פחות מ -1,000,000 ₪) לאירוע ולתקופת הבטוח עבור חוג שאינו כולל פעילות גופנית ( חוג עיוני).

על פרק זה חלות ההוראות הבאות :

1.1. יצוין במפורש בפוליסה כי המזמינה, כל הבאים מכוחה, נבחרה ועובדיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.

1.2. כל נזק שלא ישופה בפועל ע"י פוליסת ביטוח חבות מעבידים ייחשב כנזק לצד ג' **ובתנאי כי יש חבות של המבוטח כלפי הניזוק שאינה חבות כלפי עובדו.**

1.3.12. בסעיף 3. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן : " **על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח "**

1.4. סייג אחריות מקצועית מבוטל לגבי נזקי גוף.

1.5. הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד המזמינה.

1.6. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמינה ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון, בגין ההתקשרות נשואת אישור זה.

2. **ביטוח חבות מעבידים :**

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, כלפי קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות שלא תפחת מסך של - 20,000,000 ש"ח (אך לא פחות מ - 20,000,000 ₪) לאירוע אחד ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 2.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.
- 2.2. הפוליסה תורחב לכסות את המזמינה כמבוטח נוסף בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי מפעיל החוגים ו/או הבאים מטעמו.
- 2.3. בסעיף 3.11 (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: " על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח."
- 2.4. הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמינה ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

3. **ביטוח כלי רכב:**

3.1 מ.ר. \_\_\_\_\_ תקופת ביטוח: מתאריך \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_

מספר פוליסה \_\_\_\_\_ סוג הביטוח \_\_\_\_\_

מספר תעודת חובה משולמת \_\_\_\_\_

3.2 מ.ר. \_\_\_\_\_ תקופת ביטוח: מתאריך \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_

מספר פוליסה \_\_\_\_\_ סוג הביטוח \_\_\_\_\_

מספר תעודת חובה משולמת \_\_\_\_\_

3.3 מ.ר. \_\_\_\_\_ תקופת ביטוח: מתאריך \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_

מספר פוליסה \_\_\_\_\_ סוג הביטוח \_\_\_\_\_

מספר תעודת חובה משולמת \_\_\_\_\_

3.4 מ.ר. \_\_\_\_\_ תקופת ביטוח: מתאריך \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_

מספר פוליסה \_\_\_\_\_ סוג הביטוח \_\_\_\_\_

מספר תעודת חובה משולמת \_\_\_\_\_

3.5 מ.ר. \_\_\_\_\_ תקופת ביטוח: מתאריך \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_

מספר פוליסה \_\_\_\_\_ סוג הביטוח \_\_\_\_\_

מספר תעודת חובה משולמת

4. **הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:**

- 4.1. כל הכיסויים הביטוחיים המצוינים לעיל, נרכשו ע"י הספק אצל מבטח אחד בלבד (הח"כ).
- 4.2. הכיסוי בכל הביטוחים שערך הספק בקשר להוראות החוזה, הורחב כך שהוא כולל גם את המזמינה, עובדיו, כל הבאים מטעמו, קבלנים וקבלני משנה של הספק בכל דרגה שהיא בגין אחריותם השלוחית והשירותית למעשי או מחדלי הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מטעמו.
- 4.3. במקרה של הארכת ההתקשרות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בכפוף לקבלת הודעה מהספק וגם או המזמינה. הודיעה המזמינה על הבקשה להארכה, תחויב הוא בגין הפרמיות הדמזמינה, אלא אם שילם המבטח את הפרמיה בגין ההארכה. הודיע המבטח למזמינה בעקבות בקשה כנאמר לעיל על כוונתו שלא להאריך את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 30 (שלושים) יום לפני כניסת הביטוח לתוקף, תהייה למזמינה אופציה חד צדדית לדרוש הארכה של עד 60 יום, ללא שינוי בתנאים ובעתריפים, כנגד התחייבות המזמינה לתשלום הפרמיה היחסית הנדרשת לתקופה זו.
- 4.4. הביטוחים שערך הספק כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם, אלא אם כן שלח המבטח למזמינה הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.
- 4.5. בכל הביטוחים שערך הספק בקשר לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – למעט תביעות המוגשות נגד הספק לבדו – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה נובעת מ: אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים או כימיים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור שאינו חלק מתהליך מתמשך, עבודות נוער כחוק.
- 4.6. כל הביטוחים שערך הספק בקשר להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמזמינה זיקה אליו, או הקשור לעבודות מלבד קבלני משנה ונותני שירותים למזמינה ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 4.7. כל הביטוחים שערך הספק בקשר עם החוזה, כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות המזמינה מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצא ב, אלא אם המקרה היה ידוע למזמינה, שלעניין זה מוגדר כמנכ"ל המזמינה, גזבר המזמינה או האחראי על הביטוח כמזמינה.
- 4.8. כל הוראה בביטוחים שערך הספק בקשר להוראות החוזה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי המזמינה. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס למזמינה הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמינה במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי המזמינה האחרים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.
- 4.9. הספק התחייב לשלם במועד את כל הפרמיות לצורך שמירת הביטוחים בתוקפם וכן השתתפויות עצמיות במידה ותחולנה.

4.10. מוצהר ומוסכם בזה כי כל האמור באישור זה, הינו בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המצויינות לעיל, עד כמה שלא תוקנו על פי האמור באישור זה. **כמו כן תחולנה חובות "המבוטח" על הספק בלבד, על פי תנאי והתניות הפוליסה.**

4.11. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים. על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח

**הנני מצהיר כי יידעתי את מבטחי לגבי התנאים הנדרשים וכי קיבלתי את אישורם להפיק עבור פרויקט זה פוליסת ביטוח התואמת את התחייבותי החוזית ע"פ חוזה זה ונספחיו**

---

חתימת + חותמת  
הספק

---

שם הספק

---

תאריך

## מועצה אזורית באר טוביה

### הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד הרשות או לחבר המועצה

הרשות מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות כדלקמן:

א. "א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות לעניין זה קרוב – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות" הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ.תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעוניין במישרין או בעקיפין, על ידו עצמו או על ידי בן זוגו שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם הרשות ובשום עבודה שמבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם יש או אין לך קרבה משפחתית לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו או עם עובד רשות.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת הרשות ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ המעוניין להשתתף במכרז מס' \_\_\_\_\_ אשר פורסם ע"י הרשות, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

א. בין חברי מועצת הרשות יש/אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.

ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, אין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

ג. יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים של הרשות תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע \_\_\_\_\_ חתימת המציע \_\_\_\_\_

נספח א - כתב כמויות לריהוט משרדי ולמוסדות חינוך

מקט	שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
	ארגז פלסטיק 2 מגירות	יח		דמוי חוליות
	ארגז פלסטיק 3 מגירות	יח		דמוי חוליות
	ארגז פלסטיק 4 מגירות	יח		דמוי חוליות
	ארגז פלסטיק 5 מגירות	יח		דמוי חוליות
	ארגז פלסטיק 6 מגירות	יח		דמוי חוליות
	ארון מתכת 1 דלת 86/43/135 ס"מ	יח		
	ארון מתכת 1 דלת 86/43/193 ס"מ	יח		
	ארון מתכת 2 דלת 86/43/135 ס"מ	יח		
	ארון מתכת 2 דלת 86/43/193 ס"מ	יח		
80/30/210	ארון עץ 2 דלתות	יח		
	ארון דלת זכוכית 120/40/40 מסגרת ומדפים עץ	יח		
80/30/210	ארון עץ 2 דלתות זכוכית	יח		
80/30/210	ארון עץ 2 דלתות עץ 2 דלתות זכוכית	יח		
120/30/210	ארון עץ 3 דלתות	יח		
80/30/210	ארון עץ 4 דלתות	יח		
	ארון עץ 5 דלתות	יח		עד גובה 210
	ארון עץ 6 דלתות	יח		עד גובה 210
	ארון עץ 8 דלתות	יח		עד גובה 210
	ארון 210/150/40 שילוב דלת הזזה			
	ארונית מתכת /לוקר 3 תאים	יח		
	ארונית מתכת /לוקר 6 תאים	יח		
	ארונית מתכת /לוקר 9 תאים	יח		
	ארונית עזרה ראשונה	יח		
	ארונית עץ 2 דלתות	יח		עד גובה 150
	ארונית עץ 3 דלתות	יח		עד גובה 150
	ארונית עץ 3 מגירות	יח		ארונית קבועה מתחת לשולחן
	ארונית עץ 4 דלתות	יח		עד גובה 150
	ארונית עץ 4 מגירות ניידת	יח		מידות 40*45*50, כולל מנעול 1
	ארונית עץ 5 דלתות	יח		עד גובה 150
	ארונית עץ 5 מגירות	יח		ארונית למשרד מתחת לשולחן
	ארונית עץ 6 דלתות	יח		עד גובה 150
	ארונית עץ 6 מגירות	יח		
	גומי לרגל עמוד מתכת	יח		
	כוננית עץ 2 תאים	יח		
	כוננית עץ 3 תאים	יח		
80/30/210	כוננית עץ 3 תאים 2 דלתות עץ	יח		
80/30/210	כוננית עץ 4 תאים	יח		
80/30/210	כוננית עץ 4 תאים 2 דלתות עץ	יח		
80/30/210	כוננית עץ 5 תאים	יח		
80/30/210	כוננית עץ 6 תאים	יח		
	כוננית 210/80/33 דלת עובי 80 מ"מ	יח		
	כורסת המתנה בד	יח		
	כורסת המתנה דו- מושבית	יח		
	כורסת המתנה מתכת רשת	יח		
	כסא אורח דמוי עור ללא ידיות	יח		
	כסא אורח ריפוד בד	יח		
	כסא מזכירה מרופד ללא ידיות	יח		
	כסא מזכירה מרופד עם ידיות	יח		
	כסא מנהל גב גבוה בד/סקאי	יח		
	כסא מנהל גב נמוך בד/סקאי	יח		
	כסא סטודנט עם משטח לכתיבה	יח		
	כסא ספרייה	יח		
	כסא עץ	יח		
	כסא פלסטיק	יח		דמוי כתר

נספח א - כתב כמויות לריהוט משרדי ולמוסדות חינוך

מקט	שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
	כסא קליפה	יח		
	כסא תלמיד משופר א-ב	יח		
	כסא תלמיד משופר ג-ד	יח		
	כסא תלמיד משופר ה-ו	יח		
	כסא תלמיד משופר ז-ט	יח		
	כסא תלמיד משופר י-יב	יח		
	כסא תלמיד מתכת פלסטיק א-ב	יח		
	כסא תלמיד מתכת פלסטיק ג-ד	יח		
	כסא תלמיד מתכת פלסטיק ה-ו	יח		
	כסא תלמיד מתכת פלסטיק ז-ט	יח		
	כסא תלמיד מתכת פלסטיק י-יב	יח		
	כסא תלמיד משופר גובה 42 ס"מ בצבעים	יח		
	כסא ידיות מתכונות 2 קלאצ'ים	יח		
	לוח כיתה לבן 2.4 מטר	יח		מסגרת אלומיניום
	לוח כיתה לבן 3.6 מטר	יח		מסגרת אלומיניום
	לוח מחיק 120*80 ס"מ	יח		מסגרת אלומיניום
	לוח מחיק/לבד נייד 120*80 ס"מ	יח		מסגרת אלומיניום
	לוח שעם 120*80 ס"מ	יח		מסגרת אלומיניום
	לוח שעם 120*80 ס"מ מסגרת אלומיניום HJ			
	מדף מתכת	יח		גודל 90*30
	מדף עץ	יח		גודל 90*40
	עמוד מתכת למדפים	יח		גובה 200 ס"מ
	פלטה לשולחן תלמיד 120/60	יח		
	פלטה לשולחן תלמיד 115/54	יח		
	שולחן אוכל	יח		
	עמדת מחשב 120/120 כולל מחיצה	יח		
	שולחן המתנה זכוכית	יח		
	שולחן המתנה זכוכית 50/60/60	יח		
	שולחן המתנה עץ 50/60/60	יח		
	שולחן טרפז	יח		
	שולחן ישיבות 75/120/300 ס"מ	יח		
	שולחן מחשב 75/60/120	יח		עם מדף למקלדת ותא למחשב
	שולחן משרדי 120 ס"מ	יח		
	שולחן משרדי 140 ס"מ	יח		
	שולחן משרדי 160 ס"מ	יח		
	שולחן משרדי 180 ס"מ	יח		
	שולחן משרדי עם שלוחה	יח		
	שולחן עץ מלבני 75/80/120 ס"מ	יח		
	שולחן עץ מלבני 75/80/160 ס"מ	יח		
	שולחן עץ מלבני 75/80/180 ס"מ	יח		
	שולחן עץ עגול קוטר 100 גובה 50	יח		
	שולחן עץ עגול קוטר 100 גובה 75	יח		
	שולחן עץ עגול קוטר 110	יח		
	שולחן עץ עגול קוטר 90	יח		
	שולחן עגול Q140 פלטה בנוי מ - 2 חלקים	יח		
	שולחן עגול Q160 פלטה בנוי מ - 2 חלקים	יח		
	שולחן עץ ריבוע 75/60/60 ס"מ	יח		
	שולחן עץ ריבוע 75/80/80 ס"מ	יח		
	שולחן פלסטיק כתר עגול	יח		
	שולחן תלמיד יחיד א-ב	יח		
	שולחן תלמיד יחיד ב-ד	יח		
	שולחן תלמיד יחיד ה-ו	יח		
	שולחן תלמיד יחיד ז-ט	יח		
	שולחן תלמיד יחיד י-יב	יח		

נספח א - כתב כמויות לריהוט משרדי ולמוסדות חינוך

מקט	שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
	שולחן תלמיד כפול א-ב	יח		
	שולחן תלמיד כפול ג-ד	יח		
	שולחן תלמיד כפול ה-ו	יח		
	שולחן תלמיד כפול ז-ט	יח		
	שולחן תלמיד כפול י-יב	יח		
	שולחן תלמיד 120*60 רגל 50C ג.70	יח		
	שולחן רגליים עגולות לוח מלמין פאות פוליאוריטן 120/60 גובה 64	יח		
	מערכת מטריקס 160/70 + שלוחה 90/50	יח		
	תיקיית מתכת 2 מגירות/תאים	יח		
	תיקיית מתכת 3 מגירות/תאים	יח		
	תיקיית מתכת 4 מגירות/תאים	יח		
	תיקיית מתכת 5 מגירות/תאים	יח'		
	כסא מנהל רשת גב גבוה אורטופדי בסיס פלסטיק	יח		
	סה"כ			

נספח ב - כתב כמויות ציוד משרדי, כלי כתיבה, נייר ומוצריו

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
אלפון טלפון	יח		
אקדח סיכות	יח		
ארגונית	יח		
אריזת קרטון לאחסון ללא מכסה	יח		
בלוק לבן A-4 תוצרת ישראל	יח		
בלוק לבן פוליו 50 דף חשבון/שורה	יח		
בלוק נייר פליפ ארט	יח		
בלוק צהוב A-4 תוצרת ישראל	יח		
בלוק צהוב פוליו 50 דף חשבון/שורה	יח		
גומיות יפניות מס 24 100 גרם	חב		
גומיות רחבות 8 מ"מ 100 גרם	חב		
גליל ניילון בועות	גליל		
דבק 21 UHU גר'	יח		
דבק נוזלי משרדי 28 גרם	בקבוק		
דבק סופר גלו דבק מהיר	יח		
דבק סטיק 8 גרם	יח		
דבק פלסטי בבקבוק 900 גרם	חב		
דפי גואש	חב		
דפי ציור	חב		
חוט דייג	יח		
חוצץ א-ב פוליו	חב		
חוצץ לפי מידה	יח		
חוצץ מנילה A-4 1/100	יח		
חוצץ פוליו 1/100	חב		
חוצץ פלסטיק מספרים 1-7	חב		
חוצץ פלסטיק צבעוני 1-7	חב		
חוצץ צבעוני A4 1-12	חב		
חוצץ צבעוני 1-12 פוליו	חב		
חותמת תאריכון	יח		
טוש 100 ARTLINE צבע שונה	יח		
טוש 70 ARTLINE צבע שונה	יח		
טוש 90 ARTLINE צבע שונה	יח		
טוש זוהר - מרקר 4 בחבילה	יח		
טוש זוהר - מרקר בודד צבע שונה	יח		
טוש לבדיקת שטרות	יח		
טוש לשקפים	יח		
טושים לילדים	סט		
טיפקס נוזלי	יח		
טיפקס סרט	יח		
טיפקס עט	יח		
יומן יומי כריכה קשה	יח		
כריכות צבעוניות לספירלות A4	חב		
כריכות שקופות לספירלות A4	חב		
כרית לחותמת	יח		
להב סכין יפנית קטן	חב		
לוח פוליגל	יח		
לוח שעם 120*80	יח		
מגנט ללוח	יח		
מגש שלישייה סט שקוף	סט		
מדבקה לבנה 32 דף	חב		
מדבקות 21 בדף 200 יח'	חב		
מדבקות זהב קוטר שונה 25 דף	חב		
מדבקות זרחני 32 דף	חב		

שם הפריט	מחיר	יחידת מידה	הבהרות המועצה/ספק
מדבקות לבנות גדלים שונים		חב	
מדבקות לבנות למקלדת עברית/אנגלית		חב	
מדבקות לבנות עגולות		חב	
מדבקות לדיסקט		חב	
מדבקות לייזר 70*35		חב	
מהדקים ניקל מס 2 לשונית		חב	
מהדקים ניקל מס 5 לשונית		חב	
מהדקים ניקל מס 8 לשונית		חב	
מזכריות 500 דף בקופסא לבן		קופסא	
מזכריות 500 דף בקופסא צבעוני		קופסא	
מזכריות ממו זוהר 4 צבעים 3M		סט	
מזכריות עם דבק צף רץ		חב	
מזכריות שורה גודל 15*10 ס"מ 100 יחידות		חב	
מזכריות שורה גודל 12*8 ס"מ 100 יחידות		חב	
מחברת 40 דף A4		יח	
מחברת 40 דף A5		יח	
מחברת ספירל משובצת 72 דף		יח	
מחברת ספירל שורה אחת 72 דף		יח	
מחדד לעפרון		יח	
מחדד שולחני		יח	
מחזיק סלוטייפ שולחני		יח	
מחלץ סיכות		יח	
מחק		יח	
מחק ללוח גיר		יח	
מחק ללוח מחיק		יח	
מחשבון מדעי		יח	
מחשבון שולחני קסיו		יח	
מילוי לאלפון טלפון		יח	
מילוי לארגונית		יח	
מכחול איכותי		יח	
מכסה לקרטון ארכיב		יח	
מכשיר לסרט אריזה		יח	
מנקב חור יחיד		יח	
מנקב עד 15 דפים		יח	
מנקב עד 30 דפים		יח	
מנקב עד 80 דפים		יח	
מנקב ענק עד 100 דף		יח	
מספריים 81/2 כתום		יח	
מסקינטייפ 2"		גליל	
מעטפות חומות 13*19 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות חומות 14*21 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות חומות 16*24 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות חומות 18*25 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות חומות 24*30 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות חומות 24*34 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות חומות 30*40 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות חומות 32*42 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות חלון 11/23 דביקול 1000 יחידות		חב	
מעטפות חלון לבנות		חב	
מעטפות לבנות 13*19 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות לבנות 18*25 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות לבנות 20*30 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות לבנות 24*30 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות לבנות 24*34 ס"מ 100 יחידות		חב	

נספח ב - כתב כמויות ציוד משרדי, כלי כתיבה, נייר ומוצרי

שם הפריט	מחיר	יחידת מידה	הבהרות המועצה/ספק
מעטפות לבנות 30*40 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות לבנות 32*42 ס"מ 100 יחידות		חב	
מעטפות לדיסק ל-CD		יח	
מעטפות מרופדות לדיסק		יח	
משולש קטלוגי צבעוני - קופסא לקטלוג מפלסטיק		יח	
משולש קטלוגי צבעוני - קופסא לקטלוג מקרטון		יח	
מתקן לנייר ממו - מזכרית		יח	
מתקן לעטים		יח	
ניילון למינציה A3		יח	
ניילון למינציה A4		יח	
נייר בריסטול צבעוני		יח	
נייר בריסטול קלף		יח	
נייר דפדפת פוליו משובץ 10 יחידות		חב	
נייר דפדפת פוליו שורה 10 יחידות		חב	
נייר למכונת חישוב		גליל	
נייר לקופה רושמת		גליל	
נייר מכתבים לשכת ראש מועצה		יח	
נייר צילום 80 גרם A3		חב	
נייר צילום 80 גרם A4 לבן		חב	
נייר צילום 80 גרם A4 ממוחזר(ולא מכריתת עצים)		חב	
נייר צילום 80 גרם A4 צבעוני		חב	
נייר צילום פוליו		חב	
נייר קלף A4		יח	
נעצים		חב	
נעצים צבעוניים		חב	
סדרן כריכה קשה 1/31		יח	
סדרן כריכה קשה א-ב		יח	
סוללה 4 יחידות AA		יח	
סוללה 4 יחידות AAA		יח	
סוללה 4 יחידות נטענת AA		יח	
סוללה 4 יחידות נטענת AAA		יח	
סוללה מלבנית 9V		יח	
סיכות חיבור לשדכן גדול		יח	
סיכות לאקדח אויר 10 מ"מ		יח	
סיכות לאקדח אויר 13 מ"מ		יח	
סיכות לשדכו MAX-10		יח	
סיכות לשדכן MAX 35		יח	
סכין יפני גדול		יח	
סכין יפני קטן		יח	
סלוטייפ 36*5/8		גליל	
ספוג ללוח מחיק		יח	
ספוג לציור		יח	
ספירלים פלסטיק קוטר 10 מ"מ 100 יחידות		יח	
ספירלים פלסטיק קוטר 14 מ"מ 100 יחידות		יח	
ספירלים פלסטיק קוטר 20 מ"מ 50 יחידות		יח	
ספירלים פלסטיק קוטר 24 מ"מ 50 יחידות		יח	
ספירלים פלסטיק קוטר 6 מ"מ 100 יחידות		חב	
ספירלים פלסטיק קוטר 8 מ"מ 100 יחידות		חב	
ספריי לניקוי לוח מחיק		יח	
ספריי לניקוי מקלדת		יח	
סרגל מתכת 30 ס"מ		יח	
סרגל פלסטיק 30 ס"מ		יח	
סרט אריזה דביק חום 60 מטר		יח	

נספח ב - כתב כמויות ציוד משרדי, כלי כתיבה, נייר ומוצרים

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
סרט דיו למכונת חישוב	יח		
סרט מסקנטייפ 1"	יח		
סרט מסקנטייפ 2"	יח		
עט ביק קריסטל	יח		
עט ג'ל לחצן 0.5	יח		
עט ג'ל לחצן 0.7	יח		
עט כדורי חד פעמי 50 יחידות	חב		
עט לבד 88 פוינט צבע שונה 0.4	יח		
עט סימון לשקפים	יח		
עט רולר - פיילוט 0.5	יח		
עט רולר - פיילוט 0.7	יח		
עפרון ללא מחק	יח		
עפרון עם מחק 12 יחידות תוצרת הארץ	חב		
פנקס מכורך פוליו 240 דף	יח		
פנקס מכורך פוליו 96 דף	יח		
פנקס שורה 21/192	יח		
פנקס שורה 21/96	יח		
צבעי גואש	סט		
צבעי פנדה	חב		
צבעי פנדה כסף וזהב	חב		
צבעים פסטל	חב		
קלסר 1/2 פוליו גב 8	יח		
קלסר גב 2.5	יח		
קלסר גב 5	יח		
קלסר גב 8	יח		
שבלונה אותיות ומספרים	סט		
שבלונה לציור	סט		
שדכן מקס 10	יח		
שדכן מקס 35	יח		
שמרדף A4 כמות 100 יחידות	יח		
שמרדף עם פס ברזל 50 יחידות	חב		
שמרדף פוליו 100 יחידות	חב		
שקית ניילון 18*25 100 יחידות	חב		
שקית ניילון 24*34 100 יחידות	חב		
שקפים לצילום A4	יח		
תיק גומי גב 2.5	יח		
תיק גומי גב 5	יח		
תיק גומי גב 8	יח		
תיק הגשה בצבע	יח		
תיק הגשה חצי שקוף פוליו צבעים שונים	יח		
תיק הגשה שקוף	יח		
תיק הרמוניקה	יח		
תיק טבעות פוליו	יח		
תיק מהנדס פלסטי בודד	יח		
תיק מהנדס פלסטי כפול	יח		
תיק מנילה לקלסר עם מנגון תיוק קפסולים	יח		
תיק מנילה לתליה פוליו	יח		
תיק עם גומיה	יח		
תיק פוליגל גב 2.5	יח		
תיק פוליגל גב 5	יח		
תיק פוליגל גב 8	יח		
תיק תלייה פוליו - סופרפייל 101	יח		
חותמת תאריכון - נתקבל כולל גלופה	יח		
חותמת פרינטי קטנה	יח		

נספח ב - כתב כמויות ציוד משרדי, כלי כתיבה, נייר ומוצריו

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
חותמת	יח		
גומי לחותמת 3 שורות	יח		
מגרסה 17-19 דף פתיתים קטנים 39 ליטר	יח		
סה"כ			

נספח ג - כתב כמויות ריהוט לגני ילדים

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
ארגז תחפושות - ספסל לאחסנת תחפושות עץ	יח		
ארון בובה 2 דלתות	יח		
ארון בובה 2 דלתות ומגירה	יח		
ארון גננת דלת אחת ו- 3 תאים	יח		
ארון ילקוטים 16 תאים	יח		
ארון לאחסנת קוביות מוצקות	יח		
ארון לפינת בובה - ארונית עם 2 דלתות	יח		
ארון לפינת קודש	יח		
ארון מבנה מתכת 12 מגירות	יח		
ארון מבנה מתכת 18 מגירות	יח		
ארון מבנה מתכת 6 מגירות	יח		
ארון מבנה עץ 10 מגירות פלסטיק	יח		
ארון מבנה עץ 12 מגירות לגן ילדים	יח		
ארון מבנה עץ 18 מגירות לגן ילדים	יח		
ארון מבנה עץ 6 מגירות לגן ילדים	יח		
ארון מבנה עץ 8 מגירות פלסטיק	יח		
ארון משחקים - 3 תאים	יח		
ארון משחקים מחולק - 6 תאים	יח		
ארון תרופות לפינת רופא	יח		
בובת נחום תקום	יח		
בימבה לגן	יח		
ביתן בובות מעץ	יח		
בריכת כדורים 130 * 130 ס"מ	יח		
דוכן מכירות	יח		
דרבוקה	יח		
טרמפולינה	יח		
כדור פיזיותרפיה	יח		
כורסה לפינת בובה מבנה עץ + מזרון	יח		
כיסא גן ילדים משופר גובה 30	יח		
כיסא גן ילדים מתכת עץ גובה 30	יח		
כיסא לפינת בובה עץ, גובה 30 ס"מ	יח		
כיסא לפינת רופא לבן, גובה 30 ס"מ	יח		
כן ציור כפול ממתכת	יח		
כסא ספוג עגול	יח		
לוח דו צדדי מחיק/לבד נייד	יח		
לוח לבד 120*80 מסגרת עץ	יח		
לוח לבד 180*80 מסגרת עץ	יח		
מדף בודד	יח		
מדף כפול	יח		
מטבחון משולב כיור אחד לגן ילדים	יח		
מיטה לבובה גדולה - עריסה	יח		
מיטה לפינת בובה מבנה עץ + מזרון	יח		
מיטה לפינת רופא	יח		
מנהרת זחילה	יח		
מערכת קוביות מוצקות מעץ	יח		
מערכת קוביות נבובות עץ	יח		
מערכת קוביות נבובות פלסטיק	יח		
מערכת קוביות ספוג	יח		
מקרר עץ/פלסטיק לגן ילדים משחק	יח		
מריצה מפלסטיק משחק	יח		
משאית מפלסטיק משחק	יח		

נספח ג - כתב כמויות ריהוט לגני ילדים

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
מתקן חצר- ארגז חול	יח		
מתקן חצר- בית בובות	יח		
מתקן חצר- מגלשה	יח		
מתקן חצר- מנהרה	יח		
מתקן חצר- מנהרה+מגלשה	יח		
מתקן חצר- נדנדה קפיצית	יח		
מתקן חצר- עמוד כדורסל פלסטיק	יח		
מתקן חצר- שער כדורגל פלסטיק/מתכת	יח		
מתקן חצר-נדנדה עלה ורד	יח		
מתקן חצר -מתח	יח		
מתקן כוסות לגואש	יח		
מתקן לביבוקי שתייה - 36 בקבוקים	יח		
מתקן לייבוש ציורים 14 רשתות	יח		
מתקן מעילים ותיקים נייד	יח		
מתקן מעילים ותיקים עגול נייד	יח		
נדננת חצי עיגול	יח		
נדנדת כלב	יח		
ספה דו מושבי ספוג	יח		
ספה חד מושבי ספוג	יח		
ספה תלת מושבי ספוג	יח		
ספסל - שלד מתכת עם משטח ישיבה וגב עץ	יח		
ספריה 5 מדורים	יח		
ספריה תצוגה לספרים	יח		
עגלת אוכל - עגלה 2 מדפים	יח		
עגלת בובה עמוקה	יח		
עגלת גרוטאות כולל מיכלי פלסטיק	יח		
עגלת חול ומים	יח		
עגלת טיולון לפינת בובה	יח		
עגלת לקוביות נבובות	יח		
עמדת חזן	יח		
פוף אגס	יח		
פינת טבע - 3 מדפים בגודל שונה	יח		
פינת יופי	יח		
פינת מים עגולה	יח		
פרגוד לפינת רופא	יח		
צלחת ויסטובולרית	יח		
קליעה למטרה משחק	יח		
שולחן אור	יח		
שולחן חימר (שולחן עגול פלסטיק עם חור)	יח		
שולחן לפינת רופא לבן	יח		
שולחן מחשב	יח		
שולחן עגול לפינת בובה קוטר 40	יח		
שולחן עגול ספוג	יח		
שולחן עגול רגל מתכת קוטר 120 ס"מ	יח		
שולחן תוכן ויצירה עם 2 ארונות	יח		
שולחן תלמיד מלבני לגן ילדים	יח		
תיאטרון בובות נייד	יח		
שולחן עולם הילד	יח		
שולחן אור	יח		
אביזרים לשולחן אור	יח		
קוביות עץ נבובות	יח		

נספח ג - כתב כמויות ריהוט לגני ילדים

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
קוביות עץ חלולות	יח		
סה"כ			

נספח ד - כתב כמויות משחרים וספרים לגני ילדים

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
ספר אותי לראות אף אחד לא יכול	יח		ע. הלל, הוצאת מסדה
ספר איה פלוטו	יח		לאה גולדברג, הוצאת פועלים
ספר אליעזר והגזר	יח		ליון קיפניס, הוצאת ספרי כל
ספר אני אוהב לחפש	יח		מרית רות, הוצאת הקיבוץ המאוחד
ספר הבית של יעל	יח		מרית רות, הוצאת פועלים
ספר הדודה שלי מרחוב הנביאים	יח		יורם טהר לב, הוצאת עם עובד
ספר היכן העכבר	יח		פאול קור, הוצאת זמורה ביתן
ספר הכי חזק בגן	יח		עדינה בר אל, הוצאת פועלים
ספר הכינה נחמה	יח		מאיר שלו, הוצאת עם עובד
ספר זה משגע להיות צפרדע	יח		זיגי פרנקל, הוצאת מודן מסדה
ספר ילדה שיודעת לקרוא	יח		אמונה אלון, הוצאת ספרי המרכז
ספר כובעים למכירה	יח		אספיר סלובודקינה, הוצאת עם עובד
ספר מה זה יכול להיות	יח		חגית אהרונוף, הוצאת בית אל
ספר מה קרה לכובע	יח		עדינה בר אל, הוצאת פועלים
ספר מרים והים	יח		מיריק שניר, הוצאת הקיבוץ המאוחד
ספר משגעת פילים	יח		אורי אורלב, הוצאת כתר לי
ספר מעשה שהיה במעבר חציה	יח		נירה הראל, הוצאת כתר
ספר הפלפלים	יח		אלונה פרנקל, הוצאת מודן מסדה
ספר צפרדע וקרפד חברים	יח		ארנולד לובל, הוצאת אדם
ספר קול דודי שמחה	יח		ע. הלל, הוצאת הקיבוץ המאוחד
בגדי רופא ואחות	יח		
למה כובע משחק קופסה	יח		
למי יש משחק קופסה	יח		
מה המצב משחק קופסה	יח		
מי זוג ירוק משחק קופסה	יח		
מי לה ולו ערכה מלאה משחק קופסה	יח		
מספרים ואותיות עם מגנט משחק קופסה	יח		
סברס בדלי 78 יחידות משחק קופסה	יח		
ספירה בצבע משחק קופסה	יח		
פאזל 100 חלקים משחק קופסה	יח		
פאזל כפתור חיות הבר משחק קופסה	יח		
פאזל מחולק מעץ 20 חלקים משחק קופסה	יח		
פרה עיוורת משחק קופסה	יח		
צורה וצבעים עולם הילד משחק קופסה	יח		
צורות בצבעים משחק קופסה	יח		
קווים מגנטיים משחק קופסה	יח		
קולורמה משחק קופסה	יח		
קלפים רביעיות משחק קופסה	יח		
אמא רק שלי משחק קופסה	יח		
דומינו קופסת פח משחק קופסה	יח		
הארכיטקט הצעיר 1 משחק קופסה	יח		
הארכיטקט הצעיר 2 משחק קופסה	יח		
הרכבת ופל 150 חלקים משחק קופסה	יח		
הרכבת צינורות משחק קופסה	יח		
השחלת שרוכים משחק קופסה	יח		
השלמת הסיפורה משחק קופסה	יח		
זה הבית שלי משחק קופסה	יח		
חתלתול קלפים משחק קופסה	יח		
בובה אנטומית	יח		
בובת בן/בת 60 ס"מ	יח		
בובת בן/בת 50 ס"מ	יח		

נספח ד - כתב כמויות משחרים וספרים לגני ילדים

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
בובת גומי כהה 40 ס"מ - דגם הינדי	יח		
דלי לחול	יח		
חבל קפיצה	יח		
חוט דייגים	יח		
חוט שמשון	יח		
חישוק	יח		
חרוזים	יח		
כדורים	יח		
כף ומגירפה ענקית	יח		
כף לחול	יח		
לקקנים לדבק וכוסות	יח		
מגדלת	יח		
מגריפה לחול	יח		
מנה מקטרות	יח		
מסננת לחול	יח		
מספריים לילדים	יח		
מערך	יח		
מצילתיים 14 ס"מ	יח		
משולש קטן	יח		
משחק דגמים בחרוזים	יח		
משחק פטריות עם לוח בקופסא	יח		
נוצות	יח		
ניילון לעטיפת ספרים	יח		
נצנצים	יח		
סט לקפה ל- 4	סט		
סט קומקום וסירים	סט		
סיכות ראש	יח		
סלסלאות	יח		
עיניים זזות	יח		
פונפונים	יח		
פייטים	יח		
פלסטלינה ליצירה	יח		
פלסטלינה למיחוי	יח		
צבעי ידיים	יח		
צורות לבצק	יח		
קלקרים	יח		
קשיות	יח		
תוספת ללוח פטריות	יח		
תוף בינוני	יח		
תוף מרים	יח		
תיבה סינית כולל פטישון	יח		
תיק כלי רופא	סט		
קבים	זוג		
חשבון וצבעים 6-10 משחק קופסה	יח		
שבלונות צורות הנדסיות	יח		
חי צומם דומם	יח		
חיות במשבצות משחק קופסה	יח		
צורות חשיבה משחק קופסה	יח		
קטמינו משחק מחשב	יח		
הטירה משחק קופסה	יח		
לילה ויום משחק מחשב	יח		



נספח ה - כתב כמויות ציוד היקפי למחשוב וטונרים

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
דיסק און קי GB 16	יח		
דיסק און קי GB 32	יח		
דיסק לצריבה 25 יח	יח		
כונן חיצוני קשיח 500 גיגה	יח		
כרטיס USB -חברת קומסיין	יח		
מקלדת	יח		
מקלדת אלחוטי	יח		
נרתיק למחשב נייד	יח		
סוללה למחשב נייד	יח		
ספריי לניקוי מסכים	יח		
עכבר אופטי חוטי			
עכבר אלחוטי לנייד			
עכבר אלחוטי	יח		
עכבר חוטי	יח		
צורב חיצוני DVD	יח		
קלטת גיבוי/ניקוי	יח		
רמקולים למחשב	יח		
תוכנת ADOBE	יח		
תוכנת OFFICE	יח		
תוכנת הפעלה WINDOWS	יח		
תחנת עגינה למחשב נייד	יח		
ספרי אוויר דחוס	יח		
סרט נייר ל P-TOUCH	יח		
טונר מקורי למדפסת BROTHER 4140 - שחור	יח		
טונר מקורי למדפסת BROTHER 4140 - צהוב	יח		
טונר מקורי למדפסת BROTHER 4140 - אדום	יח		
טונר מקורי למדפסת BROTHER 4140 - כחול	יח		
תוף למדפסת BROTHER 4140	יח		
טונר מקורי למדפסת HP 2025 - שחור	יח		
טונר מקורי למדפסת HP 2025 - צהוב	יח		
טונר מקורי למדפסת HP 2025 - אדום	יח		
טונר מקורי למדפסת HP 2025 - כחול	יח		
טונר מקורי למדפסת SAMSUNG 415/4195 - שחור	יח		
טונר מקורי למדפסת SAMSUNG 415/4195 - צהוב	יח		
טונר מקורי למדפסת SAMSUNG 415/4195 - אדום	יח		
טונר מקורי למדפסת SAMSUNG 415/4195 - כחול	יח		
טונר מקורי למדפסת SAMSUNG 415/4195 - WASTE	יח		
טונר לייזר שחור			
אייפד wi-fi 128GB (2018) 9.7 ipad new	יח		
מחשב נייד 15 - שלוש שנות אחריות	יח		שלוש שנות אחריות
מחשב נייד HP 600G3PD MT I5-7500			
מחשב נייד DELL 3040 I5 - שלוש שנות אחריות	יח		שלוש שנות אחריות
זרוע כפולה לשולחן 4 תנועות עד 29 אינטש			
זרוע שולחני למסך מחשב BLACK			
זרוע שולחני למסך מחשב			
מסך מחשב 27 פיליפס			
מסך מחשב 23.6 פיליפס			
מדפסת לייזר צבעונית אלחוטי			
מדפסת משולבת Brother 5750			
מקלדת ארגונומי			
מקלדת ארגונומי 4000			

נספח ה - כתב כמויות ציוד היקפי למחשוב וטונרים

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
סורק שולחני ADS-2200			
מקרן כולל רמקולים וכבלים			
סה"כ			

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
אבני פסיפס 1 ק"ג	חב		
אבני פסיפס כסף/זהב	חב		
אבני פסיפס צבעוני מעורב	חב		
אבני פסיפס שקופות צבעוניות	חב		
אטבי כביסה גודל בינוני מעץ טבעי	חב		
אטבי כביסה גודל בינוני מעץ טבעי צבעוני	חב		
אטבי כביסה גודל קטן מעץ טבעי	חב		
אטבי כביסה גודל קטן מעץ טבעי צבעוני	חב		
אקדח דבק חם 40W	יח		
אקדח דבק חם 80W	יח		
אקדח סיכות מקצועי	חב		
בלונים בגוונים מטאליים 100 בשקית	שקית		
בלונים זוהרים 50 בשקית	שקית		
בלונים צבעוניים 100 בשקית	שקית		
בלוק ציור 1/4	יח		
בלוק ציור 1/8	יח		
בצק צבעוני 8 צבעים זוהרים	דלי		
בצק צבעוני 8 צבעים רגילים	דלי		
בריסטול לבן 170 גרם 1/2 גיליון 100 גיליונות	חב		
בריסטול לבן 170 גרם 1/4 גיליון 100 גיליונות	חב		
בריסטול לבן 240 גרם 1/2 גיליון 100 גיליונות	חב		
בריסטול לבן 240 גרם 1/4 גיליון 100 גיליונות	חב		
בריסטול לבן 240 גרם A4 גיליון 100 גיליונות	חב		
בריסטול מעבר צבעי קשת 170 גרם גיליון	יח		
בריסטול מעבר צבעים 170 גרם גיליון	יח		
בריסטול צבעוני 170 גרם 100 יחידות A4	חב		
בריסטול צבעוני 170 גרם 100 יחידות גיליון	חב		
בריסטול שחור 170 גרם 25 יחידות A4	חב		
בריסטול שחור 170 גרם 25 יחידות גיליון	חב		
בריסטל קלף 170 גרם 100 יחידות גודל A4	חב		
בריסטל קלף 170 גרם 100 יחידות גודל גיליון	חב		
גבס 1 ק"ג	חב		
גומי למסיכות	חב		
גליל חוט שמשון - שפגט	יח		
גליל טפט 15 מטר	יח		
גליל צמדן לבן 25 מטר	חב		
גפרורים מעץ טבעי 100 גרם	שקית		
גפרורים מעץ טבעי צבעוני 100 גרם	שקית		
דבק טפטים	יח		
דבק יצירה	יח		
דבק מגע שפורפרת	חב		
דבק סטיק 10 גרם	חב		
דבק סטיק 20 גרם	חב		
דבק סטיק 40 גרם	חב		
דבק פלסטי 1 גלון	חב		
דבק פלסטי 1 ליטר	חב		
דבק פלסטי 1/2 ליטר	חב		
דבק פלסטלינה	חב		
דבק שקוף סרט דו צדדי	חב		
חוג דיג 100 0.4 מטר	יח		
חוט ברזל ירוק לפרחים	יח		

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
חוט ברזל מגלון	יח		
חול צבעוני 1 ק"ג	שקית		
חול צבעוני בשקית 1 ק"ג	שקית		
חול צבעוני סט 6 צבעים רגילים	סט		
חרוזי עץ גדולים מעורב 140 יח'	שקית		
חרוזי עץ ענק מעורב 45 יח	שקית		
חרוזים פלסטיק בינונים 100 יחידות	חב		
חרוזים פלסטיק גדולים 50 יחידות	חב		
חרוזים פלסטיק קטנים 100 יחידות	חב		
טוש צבעוני דק בסיס מים גיוטו 96 יחידות	קוס		
טוש צבעוני עבה בסיס מים גיוטו 48 יחידות	קוס		
כדורי קלקר ביצה קוטר 4 ס"מ 100 יחידות	חב		
כדורי קלקר ביצה קוטר 6 ס"מ 50 יחידות	חב		
כדורי קלקר עגולים קוטר 2 ס"מ 100 יחידות	חב		
כדורי קלקר עגולים קוטר 4 ס"מ 100 יחידות	חב		
כדורי קלקר עגולים קוטר 6 ס"מ 50 יחידות	חב		
כדורי קלקר עגולים קוטר 8 ס"מ 50 יחידות	חב		
לוח מפל גיליון	יח		
לוח פוליגל גודל 125*80	יח		
לוח קאפה 10 מ"מ 200*100	יח		
לוח קאפה 10 מ"מ 100*70	יח		
לוח קאפה 5 מ"מ 100*70	יח		
לוח קלקר 2 ס"מ	יח		
מגנט כפתור 12 מ"מ 100 יחידות	שקית		
מגנט כפתור 15 מ"מ 100 יחידות	שקית		
מגנט כפתור 18 מ"מ 12 יחידות	שקית		
מגנט כפתור 25 מ"מ 12 יחידות	שקית		
מדבקות אותיות	שקית		
מדבקות כוכבים 72 יחידות	שקית		
מדבקות כסף / זהב קוטר 10 מ"מ	שקית		
מדבקות מספרים	שקית		
מדבקות סמיילי	שקית		
מדבקות עגולות צבעוניות - גדלים שונים	שקית		
מדבקות עידוד	שקית		
מדבקות עיניים	שקית		
מדבקות פירות	שקית		
מדבקות צורות מודפסות	שקית		
מדבקות שלום כיתה א'	שקית		
מחק לפחם	סט		
מכחול עגול ידית ארוכה מס 12 14 יחידות	חב		
מכחול עגול ידית ארוכה מס 12 16 יחידות	חב		
מכחול עגול ידית ארוכה מס 12 8 יחידות	חב		
מכחול שטוח ידית ארוכה מס 12 14 יחידות	חב		
מכחול שטוח ידית ארוכה מס 12 16 יחידות	חב		
מכחול שטוח ידית ארוכה מס 12 8 יחידות	חב		
מנקה מקטרות כסף/זהב 100 יחידות	שקית		
מנקה מקטרות צבעוני אחיד 100 יחידות	שקית		
מנקה מקטרות צבעוני מעורב 100 יחידות	שקית		
מספרים 6 אינץ'	חב		
מספרים 8 אינץ'	חב		
מקלות ארטיק מיני מעץ טבעי 100 יחידות	שקית		

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
מקלות ארטיק עץ טבעי 100 יחידות	שקית		
מקלות ארטיק צבעוניות 100 יחידות	שקית		
מקלות רופא גדולות מעץ טבעי 100 יחידות	שקית		
מקלות רופא גדולות מעץ צבעוני 100 יחידות	שקית		
נוצות אווז צבעוניות גדולות 50 יחידות	שקית		
נוצות צבעוניות רגילות 100 יחידות	שקית		
נייר מתכת	יח		
נייר פופ חן צבעוני 20 יחידות	חב		
נייר צבעוני מבריק 50/70 50 יחידות	חב		
נייר ציור 120 גרם 50/35 250 דף	חב		
נייר ציור 160 גרם 70/50 250 דף	חב		
נייר קרפ זרחני מעורב צבעים 50 יחידות	סט		
נייר קרפ צבעוני 1.5 מטר 25 יחידות	חב		
נעצים מתפצלים 18 מ"מ	חב		
נצנצים צבעונים 100 גרם	שקית		
נר נשמה	יח		
נרות שבת 50 יחידות	חב		
סופר גלו נוזלי	יח		
סיכות לקלקר פלסטיק	חב		
סיכות פייטים 13 מ"מ בקופסא 500 גרם	קופסה		
סיכות פייטים 34 מ"מ בקופסא משושה	קופסה		
סרט אריזה למתנה 5 מ"מ	יח		
סרט אריזה למתנה 50 מ"מ	יח		
סרט מגנטי 3 מטר	יח		
עיניים זזות קוטר 10 מ"מ 100 יחידות	שקית		
עיניים זזות קוטר 12 מ"מ 100 יחידות	שקית		
עיניים זזות קוטר 15 מ"מ 100 יחידות	שקית		
עיניים זזות קוטר 20 מ"מ 100 יחידות	שקית		
עיניים זזות קוטר 5 מ"מ 100 יחידות	שקית		
עיניים זזות קוטר 7 מ"מ 100 יחידות	שקית		
עפרון פחם 12 יחידות	סט		
עפרונות צבעונים 12 גוונים	סט		
עפרונות צבעונים 24 גוונים	סט		
פומפון 1 אינץ 50 יחידות	חב		
פומפון 1/2 אינץ 50 יחידות	חב		
פומפון 1/4 אינץ 50 יחידות	חב		
פומפון 1/5 אינץ 50 יחידות	חב		
פומפון 3/4 אינץ 50 יחידות	חב		
פחם טבעי לרישום 12 יחידות	סט		
פחם סינטטי 12 יחידות	סט		
פייטים 100 גרם	שקית		
פייטים בצורת פרחים 100 גרם	שקית		
פייטים צבע אחיד 100 גרם	שקית		
פייטים צבעים מעורבים 100 גרם	שקית		
פימו סופט 56	יח		
פלסטלינה צבעונית 400 גרם	יח		
פלסטלינה צבעונית 400 גרם 12 צבעים	חב		
פתיל שעווה 10 יחידות	חב		
פתיליות לאקדח חם 40 יחידות	חב		
צבע גואש 12 מ"ל 12 יחידות	סט		
צבע גואש 12 מ"ל 24 יחידות	סט		

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
צבע גואש 12 מ"ל 8 יחידות	סט		
צבע גואש 250 מ"ל	בקבוק		
צבע גואש זוהר 250 מ	בקבוק		
צבע גואש נצנצים 250 מ"ל	בקבוק		
צבע גואש צבעים מטאלים 250 מ"ל	בקבוק		
צבע מים 12 מ"ל 12 יחידות	סט		
צבע מים 12 מ"ל 24 יחידות	סט		
צבע מים 12 מ"ל 8 יחידות	סט		
צבע שמן 12 מ"ל 12 יחידות	סט		
צבע שמן 12 מ"ל 24 יחידות	סט		
צבע שמן 12 מ"ל 8 יחידות	סט		
צבע שמן ואן גוך 200 מ"ל	סט		
צבע שמן ואן גוך 60 מ"ל	סט		
צבעי איפור 6 יחידות	חב		
צבעי פנדה איכותיים 12 גוונים	סט		
צבעי פסטל 12 גוונים	סט		
צבעי פסטל 24 גוונים	סט		
צבעי פסטל 48 גוונים	סט		
צלופן גליל שקוף	יח		
צלופן מעורב צבעים	חב		
צלופן שקית A3	חב		
צלופן שקית A4	חב		
קנווס - בד מתוח מסגרת עץ 15*15	יח		
קנווס - בד מתוח מסגרת עץ 20*20	יח		
קנווס - בד מתוח מסגרת עץ 30*30	יח		
קנווס - בד מתוח מסגרת עץ 40*30	יח		
קנווס - בד מתוח מסגרת עץ 40*40	יח		
קנווס - בד מתוח מסגרת עץ 40*50	יח		
קנווס - בד מתוח מסגרת עץ 50*60	יח		
קרטון ביצוע 1/2 גיליון 25 יחידות	חב		
קרטון ביצוע 1/4 גיליון 25 יחידות	חב		
קרטון ביצוע 1/6 גיליון 25 יחידות	חב		
קרטון ביצוע 1/8 גיליון 25 יחידות	חב		
קרטון ביצוע 25 יחידות A4	חב		
קרטון כוורת 100*200	יח		
שבלונה 20 מ"מ דפוס + מספרים	חב		
שבלונה 25 מ"מ אותיות דפוס	חב		
שבלונה 50 מ"מ אותיות דפוס	חב		
שבלונה 70 מ"מ כתב	חב		
תבניות גבס בצורות שונות	סט		
רדיד אלומיניום	יח		
נייר אפייה	חב'		
ניילון נצמד	יח'		
צבעי מאכל	חב'		
דיסק - שירי ילדים			
תרסיס דבק ספריי	חב		
סה"כ			

נספח ז - כתב כמויות כיבוד

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
אבקת חלב - מלבין קפה 400 גרם	יח		
בייגלה טבעות עם שומשום 300 גרם	יח		
בייגלה מקלות עם שומשום 400 גרם	יח		
ביסקוויט פטי בר 1 ק"ג	ק"ג		
במבה	שקית		
בקבוק שתיה 1.5 ל'	יח		
ופל 250 גרם	חבילה		
ופל 500 גרם	חבילה		
חלב עמיד 1% 1 ליטר	יח		
חלב עמיד 3% 1 ליטר	יח		
חלב שתיה 1% 1 ליטר	יח		
חלב שתיה 3% 1 ליטר	יח		
מים מינרלים 1.5 ליטר 6 יחידות	ארגז		
סוכר 1 ק"ג	חבילה		
סוכר בשקיות 100 בחבילה	חבילה		
סוכרזית בשקית 100 יחידות	חבילה		
סוכרזית פטריה 300 יחידות	יח		
סירופ 1 ליטר	ליטר		
עוגיות מזרחיות מלוחות 500 גרם	יח		
עוגיית חיוכים שוקו 900 גרם	חבילה		
עוגת בראוניס 450 גרם	יח		
עוגת שוקולד 400 גרם	יח		
עוגת טורט פס	יח		
פחית שתייה	יח		
קפה נמס 200 גרם - עלית	יח		
קפה נמס 50 גרם - עלית	יח		
קפה נמס טסטר צוייס רגיל	יח'		
קפה נמס 500 גרם	יח		
קפה נמס מגורען 200 גרם	יח'		
קפה נמס מגורען ללא קפאין 200 גרם	יח		
קפה שחור 100 גרם	יח		
קפה שחור 200 גרם	יח		
קפה שחור טורקי מוסדי 1 ק"ג	ק"ג		
קרקר קריספי שומשום 1 ק"ג	יח		
קרקר קריספי שומשום 250 גרם	יח		
תה 100 בחבילה	חבילה		
תה חבילה ויסוצקי	חבילה		
צבעי מאכל	יח		
מלח לימון	יח		
תה ירוק	חבילה		
סה"כ			

נספח ח - כתב כמויות אביזרים וכלי בית

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
כוסות פלסטיק ח.פ 1/100	שרוול		
כוסות נייר ח.פ 1/50 מס' 8	שרוול		
כפיות פלסטיק ח.פ 1/50 שקוף קשיח	חבילה		
כפית ח.פ פשוט 1/100	חבילה		
כוס חד פעמי חם 50 יחידות	שרוול		
כוס חד פעמי חם קטן 50 יחידות - צייסר	שרוול		
כוס חד פעמי קר 50 יחידות	שרוול		
מגש הגשה פלסטיק קשיח	יח		
מזלג חד פעמי לבן 100 יחידות	חבילה		
מזלג ח.פ 1/50 קשיח שקוף	חבילה		
מפיות נייר רגילות 100 יחידות	חבילה		
מפת שולחן אל בד 100 מטר לבן	יח		
מפת שולחן אל בד 25 מטר לבן	יח		
מפת שולחן ניילון 8 יחידות	גליל		
סכין חד פעמי לבנה 100 יחידות	חבילה		
צלחת חד פעמית גדולה לבנה 50 יחידות	חבילה		
צלחת חד פעמית קטנה לבנה 50 יחידות	חבילה		
צלחת חד פעמית גדולה 1/50 איכותי שקוף	חבילה		
צלחת חד פעמית קטנה 1/50 איכותי שקוף	חבילה		
תבניות אלומיניום בינוני	יח		
מפת ניילון גליל	יח		
קערית מרק חד פעמי לבנה 1/25	חבילה		
			סה"כ

נספח ט - כתב כמויות אבזרים וחומרי ניקיון

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
אלכוהול 4 ליטר 70%	יח		
אציטון 100 סמ"ק	יח		
אקונומיקה 1 ליטר סנו זאוול	יח		
אקונומיקה 4 ליטר סנו זאוול	יח'		
אקונומיקה 4 ליטר סנו זאוול - סמיכה	יח		
אקונומיקה 1 ליטר סנו זאוול			
אשפתון למגרסה	חב		
בקבוק כחול לניקוי חלונות 1 ליטר	יח		
דלי 10 ליטר פלסטיק עם ידית	יח		
חומצה לאבנית 1 ליטר	יח		
חומצה לאסלות 1 ליטר	יח		
חומצה מסיר שומנים (תנורים) 1 ליטר	יח		
טבליות למדיח כלים 70 יחידות	יח		
יעה + מקל	יח		
יעה כף אשפה פלסטיק	יח		
כפפות גומי לשטיפה	חב		
כפפות לטקס חד פעמיות 100 יחידות	חב		
כפפות לתנור	זוג		
כפפות ניטריל לטקס כחול	חב		
כפפות ניטריל ללא אבקה	חב		
כפפות עבודה	זוג		
כרית יפנית לרחיצת כלים	יח		
מברשת	יח		
מברשת לאסלה	יח		
מברשת לאסלה עם מתקן	יח		
מבשם אויר בניחוח בשמים	יח		
מגב גומי 40 ס"מ	יח		
מגב אלומיניום 40 ס"מ ללא הברגה	יח		
מגב גומי 60 ס"מ	יח		
מגב עם תופסן לסחבה 40 ס"מ	יח		
מגב פלסטיק 40 ס"מ עם הברגה	יח		
מגבוני לחות	חב		ציינו כמות בחבילה,
מגבות ידיים בגליל אץ רץ	יח		
נייר לניגוב ידיים 72 1/6 מטר	חב		
מטאטא כביש 40 ס"מ	יח		
מטאטא כביש 60 ס"מ	יח		
מטאטא משרד 30 ס"מ	יח		
מטהר אויר 300 מ"ל	יח		
מטהר אויר ספריי	יח		
מטלית לחיטוי וניקוי 50 יחידות	חב		
מטלית מיקרופייבר 30/30	יח		
מטלית מיקרופייבר לרצפה 50/80	חב		
מטלית מיקרו למטבח בודד	יח		
מטלית ניגוב רטוב 3 יחידות	חב		
מטלית רצפה 50*70 ס"מ	יח		
מטלית רצפה 50*90 ס"מ	יח		
מטלית רצפה מיקרופייבר בודד	יח		
מילוי לבקבוק לניקוי חלונות 4 ליטר	יח		
מילוי למתקן ריח לשרותים	יח		
מלח למדיח 2 ק"ג	יח		
מנטרל ריחות 150 מ"ל	יח		

נספח ט - כתב כמויות אבזרים וחומרי ניקיון

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
מסכות חד פעמיות	חב		
מעמד צהוב מפלסטיק נגד החלקה "זהירות רצפה רטובה"	יח		
מקל למטאטא כולל הברגה גובה 150 ס"מ	יח		
משחת כלים לימון 3.5 ק"ג	יח		
משפך	יח		
מתקן לנייר איירפלקס בגליל	יח		
מתקן לנייר טואלט גמבו	יח		
מתקן לסבון נוזלי 650 סמ"ק	יח		
מתקן לסבון נוזלי 800 סמ"ק	יח		
מתקן מתכת לקיר לנייר ניגוב ידיים	יח		
מילוי למתקן ריח לשרותים	יח		
מתקן ריח לשרותים עם קוצב זמן	יח		
נוזל למדיח כלים	יח		
נוזל לניקוי אסלות 1 ליטר	יח		
נוזל לניקוי אסלות 4 ליטר	יח		
נוזל לניקוי כללי 4 ליטר פנטסטיק	יח		
שמפו רצפות פנטסטיק 4 ליטר	יח		
נוזל כלים 1 ליטר פריי / פלמוליב	יח		
נוזל כלים 4 ליטר 12%	יח		
ניילון נצמד סטרץ רוחב חצי מטר	גליל		
נייר גליל מגבת איירפלקס	יח		
נייר גליל ניגוב ידיים שישיה	חבילה		
נייר גליל תעשייתי לניגוב ידיים - טישו	גליל	משקל 9 ק"ג	
נייר טואלט 32 גלילים	חב		
נייר טואלט 48 גלילים	חב		
נייר טואלט גמבו טישו 12 יחידות	חב		
נייר טואלט גמבו קרפ 12 יחידות	חב		
נייר טואלט 1/48 שניב טאצ	חב		
נייר טואלט פטנט 36 יחידות	חב		
נייר צץ רץ 1/4000 טישו דו שכבתי איכותי	חב		
נייר טישו	חב		
מגבונים לחים	חב		
נייר כסף דק 50*70 ס"מ	יח		
נייר לכיסוי אסלה	יח		
סבון כלים נוזלי 1 ליטר	יח		
סבון כלים נוזלי 4 ליטר	יח		
סבון לשטיפת רצפות 2 ליטר	יח		
סבון לשטיפת רצפות 4 ליטר עם ווקס	יח		
סבון נוזלי לידיים 1/3	יח		
סבון נוזלי לידיים 1 ליטר	יח		
סבון נוזלי לידיים 4 ליטר	יח		
סבון נוזלי לידיים 500 גרם 3 יחידות	חב		
סבון קשיח לידיים	חב		
סבון רחצה מוצק	יח		
סבון שמפו ותחליב רחצה חצי ליטר	יח		
סבונה 1.2 ליטר נירוסטה	יח		
סבונה קצף	יח		
סינר ח.פ	חב		
סל אשפה רשת מתכת	יח		
ספוג פלא	חב		
ספרי נגד מקקים	יח		

נספח ט - כתב כמויות אבזרים וחומרי ניקיון

שם הפריט	יחידת מידה	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
ספריי לריפודים	יח		
סקוטש ברייט 12 ס"מ אורך 1 מטר	יח		
סקוטש ברייט עם ספוג 10 יחידות	חב		
עגלת ניקיון מתכת	יח		
פח אשפה 5 ליטר	יח		
פח אשפה 50 ליטר	יח		
צמר גפן	יח		
צמר פלדה 3 ק"ג	יח		
קוטל חרקים זוחלים	יח		
קוטל חרקים מעופפים	יח		
ריחנית רשת משולשת לחיטוי משתנות	יח		
רם (חול ניקוי)	יח		
שקיות אשפתון 50*50 ס"מ לבן 1/20	יח		
שקיות אשפתון 50*70 ס"מ בחבילה	יח		
שקיות אשפתון 90*70 ס"מ בחבילה	יח		
שקיות אשפתון 77*90 ס"מ עבה 1/35	חב		
שקיות ניילון לסנדוויץ	גליל		
שקיות אוכל 1/100 שטוח	חב		
שקית גופיה סופר 47/58 ס"מ	יח		
שקית גופיה קטנה חזקה 37/43 ס"מ	יח		
תכשיר רסס נגב 750 מ"ל	יח		
תרסיס לניקוי והברקת נירוסטה 400 סמ"ק	יח		
תרסיס לניקוי והברקת רהיטים 300 סמ"ק	יח		
דלי 10 ליטר פלסטיק עם ידית	יח		
דלי 12 ליטר פלסטיק עם ידית	יח		
מגב 40 ס"מ עם מקל	יח		
מטאטא מברשת 40 ס"מ עם מקל	יח		
מקל עץ למטאטא/מגב 1.5 מ'	יח		
פח אשפה לשרותים עם מכסה 9 ליטר	יח		
פח אשפה לשרותים עם מכסה 15 ליטר	יח		
פח אשפה לשרותים עם מכסה 25 ליטר	יח		
פח אשפה שחור עם מכסה 60 ליטר	יח		
פח אשפה שחור עם מכסה 76 ליטר	יח		
תרסיס לניקוי והברקת רהיטים 300 סמ"ק	יח		
מטליות רב שימושיות לניקוי כללי	חב		
מגבונים לחים דלי	יח		
מתקן נייר טואלט לשבת	יח		
שטיח כניסה - אסקופית	יח		

נספח י - כתב כמויות דפוס

שם הפריט	יחידת מידה/כמות	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
מזכר - פנקס במידות 15X21 מקור בלבד כולל הדבקה+פרפורציה הדפסה בשחור	פנקסים 50		
מזכר+העתק- פנקס במידות 15X21 מקור + 1(צבע שונה) כולל הדבקה+פרפורציה. הדפסה בשחור	פנקסים 50		
פנקס הזמנות- פנקס במידות 17X25 מקור + 1 (צבע שונה) + נומרטור +פרפורציה כולל הדבקה	פנקסים 50		
פנקס קופה קטנה - פנקס במידות 21X30 מקור + 1 (צבע שונה)+פרפורציה כולל הדבקה הדפסה בשחור	פנקסים 50		
פנקס במידות 21X30 מקור + 2(שלוש צבעים) כולל הדבקה +פרפורציה נייר לוגו מועצה A4 הדפסה פרוצס צבעוני 500 דף	פנקסים 50		
נייר לוגו מועצה A4 הדפסה בצבע אחד ירוק 500 דף	חבילות 50		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' 100X70	יח' 50		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' 100X70	יח' 100		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' 100X70	יח' 200		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' 100X70	יח' 300		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' 100X70 כולל גרפיקה	יח' 50		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' 100X70 כולל גרפיקה	יח' 100		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' 100X70 כולל גרפיקה	יח' 200		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' 100X70 כולל גרפיקה	יח' 300		
50Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 70 1/2	יח' 50		
50Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 70 1/2	יח' 100		
50Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 70 1/2	יח' 200		
50Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 70 1/2	יח' 300		
כולל גרפיקה 50Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 70 1/2	יח' 50		
כולל גרפיקה 50Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 70 1/2	יח' 100		
כולל גרפיקה 50Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 70 1/2	יח' 200		
כולל גרפיקה 50Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 70 1/2	יח' 300		
35Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 50 1/4	יח' 300-50		
כולל גרפיקה 35Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 50 1/4	יח' 50		
כולל גרפיקה 35Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 50 1/4	יח' 100		
כולל גרפיקה 35Xגיליון צבעוני כרומו 170 גר' 50 1/4	יח' 200-300		
70Xגיליון זוהר בצבעים שונים 80 גרם 50 1/2	יח' 50		
70Xגיליון זוהר בצבעים שונים 80 גרם 50 1/2	יח' 100		
70Xגיליון זוהר בצבעים שונים 80 גרם 50 1/2	יח' 200-300		
כולל גרפיקה 70Xגיליון זוהר בצבעים שונים 80 גרם 50 1/2	יח' 50		
כולל גרפיקה 70Xגיליון זוהר בצבעים שונים 80 גרם 50 1/2	יח' 100		
כולל גרפיקה 70Xגיליון זוהר בצבעים שונים 80 גרם 50 1/2	יח' 200		
כולל גרפיקה 70Xגיליון זוהר בצבעים שונים 80 גרם 50 1/2	יח' 300		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' במידות (A-3) 31X70 29.7X42	יח' 300-50		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' במידות (A-3) 31X70 29.7X42 כולל גרפיקה	יח' 50		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' במידות (A-3) 31X70 29.7X42 כולל גרפיקה	יח' 100		
גיליון צבעוני כרומו 170 גר' במידות (A-3) 31X70 29.7X42 כולל גרפיקה	יח' 200-300		
פלייר A4 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר'	500 - 1		
פלייר A4 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר'	1000 - 501		
פלייר A4 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר'	2000 - 1001		
פלייר A4 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר'	5000 - 2001		
פלייר A4 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר'	10000 - 5001		
פלייר A4 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר' כולל קיפול	500 - 1		



נספח י' - כתב כמויות דפוס

שם הפריט	יחידת מידה/כמות	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
פלייר A5 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר'	10000 - 5001		
פלייר A5 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר' כולל קיפול	500 - 1		
פלייר A5 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר' כולל קיפול	1000 - 501		
פלייר A5 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר' כולל קיפול	2000 - 1001		
פלייר A5 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר' כולל קיפול	5000 - 2001		
פלייר A5 צבעוני הדפסה חד צדדי כרומו פרוצס 135 גר' כולל קיפול	10000 - 5001		
פלייר A5 צבעוני הדפסה דו צדדי כרומו פרוצס 135 גר'	1000 - 1		
פלייר A5 צבעוני הדפסה דו צדדי כרומו פרוצס 135 גר'	2000 - 1001		
פלייר A5 צבעוני הדפסה דו צדדי כרומו פרוצס 135 גר'	5000 - 2001		
פלייר A5 צבעוני הדפסה דו צדדי כרומו פרוצס 135 גר'	10000 - 5001		
פלייר A5 צבעוני הדפסה דו צדדי כרומו פרוצס 135 גר' כולל קיפול	2000-1		
פלייר A5 צבעוני הדפסה דו צדדי כרומו פרוצס 135 גר' כולל קיפול	5000 - 2001		
פלייר A5 צבעוני הדפסה דו צדדי כרומו פרוצס 135 גר' כולל קיפול	10000 - 5001		
פלייר A5 הדפסה בשחור חד צדדי נטול עץ 80 גר' מגוון	500 - 1		
פלייר A5 הדפסה בשחור חד צדדי נטול עץ 80 גר' מגוון	1000 - 501		
פלייר A5 הדפסה בשחור חד צדדי נטול עץ 80 גר' מגוון	2000 - 1001		
פלייר A5 הדפסה בשחור חד צדדי נטול עץ 80 גר' מגוון	10000 - 2001		
פלייר A5 הדפסה בשחור חד צדדי נטול עץ 80 גר' מגוון כולל קיפול	500 - 1		
פלייר A5 הדפסה בשחור חד צדדי נטול עץ 80 גר' מגוון כולל קיפול	1000 - 501		
פלייר A5 הדפסה בשחור חד צדדי נטול עץ 80 גר' מגוון כולל קיפול	10000 - 1001		
פלייר A5 הדפסה בשחור דו צדדי נטול עץ 80 גר' מגוון	500 - 1		
פלייר A5 הדפסה בשחור דו צדדי נטול עץ 80 גר' מגוון	1000 - 501		
פלייר A5 הדפסה בשחור דו צדדי נטול עץ 80 גר' מגוון	10000 - 1001		
פלייר A5 הדפסה בשחור דו צדדי נטול עץ 80 גר' מגוון כולל קיפול	10000 - 1		
עלות גרפיקה לA4	1		
עלות גרפיקה לA5	1		
תוכניה גודל 4A צבעוני כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי כולל 3 קיפולים	500 - 1		
תוכניה גודל 4A צבעוני כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי כולל 3 קיפולים	1000 - 501		
תוכניה גודל 4A צבעוני כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי כולל 3 קיפולים	5000 - 1001		
תוכניה גודל 4A צבעוני כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי כולל 3 קיפולים	5000-2001		
תוכניה גודל 4A צבעוני כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי כולל 3 קיפולים	15000-10001		
תוכניה גודל 4A צבעוני כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי כולל 3 קיפולים כולל גרפיקה	500 - 1		
תוכניה גודל 4A צבעוני כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי כולל 3 קיפולים כולל גרפיקה	1000 - 501		
תוכניה גודל 4A צבעוני כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי כולל 3 קיפולים כולל גרפיקה	5000 - 1001		
תוכניה גודל 4A צבעוני כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי כולל 3 קיפולים כולל גרפיקה	10000 - 5001		
תוכניה גודל 4A צבעוני כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי כולל 3 קיפולים כולל גרפיקה	15000-10001		
תוכניה גודל A3 כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי מקופל ל-4A -	500 - 1		
תוכניה גודל A3 כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי מקופל ל-4A -	1000 - 501		
תוכניה גודל A3 כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי מקופל ל-4A -	2000 - 1001		
תוכניה גודל A3 כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי מקופל ל-4A -	5000-2001		
תוכניה גודל A3 כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי מקופל ל-4A -	10000 - 5001		
תוכניה גודל A3 כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי מקופל ל-4A -	15000-10001		
תוכניה גודל A3 כרומו פרוצס 170 גר' דו צדדי מקופל ל-4A + גרפיקה	1		
מעטפות ולוגו מועצה לבנות 11X23 הדפסה בצבע אחד	10,000 מעטפות		
מעטפות ולוגו מועצה לבנות 11X23 הדפסה פרוצס עד 3 צבעים	10,000 מעטפות		

נספח י' - כתב כמויות דפוס

שם הפריט	יחידת מידה/כמות	מחיר	הבהרות המועצה/ספק
מעטפות לוגו מועצה לבנות 11X23 הדפסה פרוצס עד 3 צבעים - חלון	5,000 מעטפות		
מעטפות A4 פרוצס	2,000 מעטפות		
מעטפות 25/18 הדפס צבעוני פרוצס עד 3 צבעים	2,000 מעטפות		
מעטפות לוגו לבנות לשכת ראש המועצה 11X23 הדפסה בצבע אחד	1000 מעטפות		
מעטפות לוגו מועצה לבנות 32X42 הדפסה בצבע אחד	500 מעטפות		
מעטפות לוגו מועצה לבנות 24X34 הדפסה בצבע אחד	500 מעטפות		
מעטפות לוגו מועצה לבנות 18X25 הדפסה בצבע אחד	500 מעטפות		
מעטפות לוגו מועצה לבנות 24X34 הדפסה 2 צבעים	1000 מעטפות		
מעטפות לוגו מועצה לבנות 18X25 הדפסה 2 צבעים			
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X22 צד אחד	1-500		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X22 צד אחד	501-1000		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X22 צד אחד	1001-2000		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X22 צד אחד	2001-5000		
גרפיקה הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X22 צד אחד	1		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X22 דו צדדי	1-500		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X22 דו צדדי	501-1000		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X22 דו צדדי	1001-2000		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X22 דו צדדי	2001-5000		
גרפיקה הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X22 דו צדדי	1		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 20X22 דו צדדי	1-500		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 20X22 דו צדדי	501-1000		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 20X22 דו צדדי	1001-2000		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 20X22 דו צדדי	2001-5000		
גרפיקה הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 20X22 דו צדדי	1		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X15 דו צדדי	1-500		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X15 דו צדדי	501-1000		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X15 דו צדדי	1001-2000		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 10X15 דו צדדי	2001-5000		
גרפיקה הזמנות גלויות מודפס פרוצס על גבי נייר כרומו פרוצס 300 גר' גודל 10X15 דו צדדי	1		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 42X15 דו צדדי	1-500		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 42X15 דו צדדי	501-1000		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 42X15 דו צדדי	1001-2000		
הזמנות גלויות מודפס פרוצס כרומו 300 גר' גודל 42X15 דו צדדי	2001-5000		
שמשונית 3*1 מ' + טבעות כולל עיצוב	יחידה		
הדפסת עיתון המועצה לא כולל עיצוב	עמוד		
עיצוב עיתון המועצה	עמוד		
מדבקת יזכור	יחידה		
חוברת תרבות / מידעון לתושב חצי גיליון	עמוד		
חוברת חוגים / מידעון לתושב חצי גיליון	עמוד		
מגנט גודל 13/15 ס"מ - הדפס צבעוני + ציפוי מבריק	יחידה		
לוח שנה מגנטי ספירלה מתכת כפולה כולל גרפיקה ועיצוב	יחידה		
קרטיס ביקור	1-500		
סה"כ			