

קול קורא מס' 20/2024 מינוי חברי ועדת ערר לענייני ארנונה כללית – מועצה אזורית באר טוביה

מתוקף סמכותה המוקנית בחוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), תשל"ו-1976, המועצה האזורית באר טוביה פונה בקול קורא ומזמינה את המעוניינים להגיש מועמדות להיות יו"ר וחברים בוועדת הערר לענייני ארנונה.

המינוי יהיה בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 1/2012 וחוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/2012.

על המועמדים להיות תושבי המועצה האזורית באר טוביה, הכשירים להיבחר כחברי מליאת המועצה ולא מתקיימות בהם עילות הפסלות הקבועות בסעיף 120 לפקודת העיריות [נוסח חדש].

דרישות סף לתפקיד יו"ר ועדת ערר לענייני ארנונה:

1. מי שרשום או מי שזכאי להיות רשום בפנקס חברי לשכת עורכי הדין, ועסק ברציפות או לסירוגין, לא פחות משש שנים, מהן לפחות שנתיים בארץ, באחד לפחות מהדברים האלה:

- עריכת דין;
- שפיטה או תפקיד משפטי אחר בשירות מדינת ישראל או בשירות אחר שנקבעו בתקנות בתי המשפט (שופטים), תשל"ג-1973;
- הוראת משפטים באוניברסיטה או בבית ספר גבוה למשפט שנקבעו בתקנות בתי המשפט (שופטים) תשל"ג, 1973;
- בעל התמצאות בדיני השלטון המקומי והמיסוי המוניציפאלי בכלל ודיני הארנונה הכללית בפרט;

דרישות סף לתפקיד חבר בוועדת הערר לענייני ארנונה:

עו"ד/רו"ח/שמאי מקרקעין בעל ניסיון מוכח של ארבע שנים לפחות באותו תחום, או בעל תואר אקדמי בכלכלה או במנהל עסקים בעל ניסיון מוכח של ארבע שנים לפחות באותו תחום, מתוכן שנה לפחות בתחום המיסוי המוניציפאלי.

סייגים למינויים:

1. לא יתמנה כחבר ועדת הערר מי שעלול לה ימצא במישרין או בעקיפין באופן תדיר במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו כחבר ועדת הערר לבין ענין אחר שלו.

לעניין זה, "ענין אחר" – לרבות ענין של קרוב של חבר ועדת הערר, או ענין של גוף שחבר ועדת הערר או קרובו הם בעלי שליטה בו.

"קרוב" – בן זוג, הורה, ילד או אדם אחר הסמוך על שולחנו של חבר ועדת הערר.

"בעל שליטה" – אחד מאלה: מנהל או עובד אחראי בגוף; מי שיש לו חלק העולה על 10% בהון או בזכות לקבל רווחים של אותו גוף; מי שרשאי למנות 10% או יותר מהמנהלים באותו גוף; מי שיש לו 10% או יותר מזכויות ההצבעה באותו גוף.

2. לא יתמנה כחבר ועדת הערר מי שנמצא בקשר מקצועי, עסקי או אחר, עם הרשות המקומית שעל החלטותיה ניתן לערור בפני ועדת הערר. לענין זה, ייחשבו כקשורים עם הרשות המקומית, בין היתר, עובד או נבחר של הרשות המקומית ועובד או נבחר שפרש או סי ים את כהונתו, אם לא עברה שנה מיום שפרש או סיים את כהונתו, לפי העניין.

לא יראו כניגוד עניינים לעניין זה, קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושביה וכן קשר מקצועי, עסקי או אחר, עם הרשות המקומית, שהינו אקראי בהיקף שאיננו משמעותי.

תשלום גמול לחברי ועדת הערר

בהתאם לחוזר מנכ"ל 2012/5 ובכפוף להחלטת מליאת המועצה, יהיו זכאים יו"ר וחברי ועדת הערר לגמול בהתאם לכללים בחוזר המנכ"ל.

תקופת הכהונה

חבר ועדת ערר ימונה לתקופה של 4 שנים והוא יכול לשוב ולהתמנות לתקופת כהונה אחת נוספת.

הגשת מועמדות:

את המועמדות יש לשלוח עד ליום 10/9/2024 באמצעות דוא"ל esti@beer-tuvia.org.il אל אסתי כהן מזכירת הגזברות המועצה (יש לוודא טלפונית הגעת המייל במספרים: 08-8583726 08-8583710).

להגשה יש לצרף את המסמכים הבאים:

- קורות חיים
 - העתק תעודת זהות או אסמכתא אחרת המעידה על מגורים במועצה האזורית באר טוביה
 - רישיון עו"ד/רו"ח/שמאי בתוקף, ככל שנדרש
 - העתק תעודת השכלה
 - פירוט לגבי ניסיון מוכח בדיני שלטון מקומי, מיסוי מוניציפאלי ודיני הארנונה הכללית (בהתאם לדרישות התפקיד אליו מוגשת המועמדות)
 - שאלון הצהרה למועמד – מצ"ב למילוי וחתימה.
- נא לציין על גבי הפניה/בדוא"ל כי המועמדות היא לתפקיד יו"ר/חבר ועדת ערר לענייני ארנונה כללית.
- פרטים נוספים ניתן לקבל אצל אסתי כהן מזכירת הגזברות המועצה במספרים: 08-8583726-08-8583710.
- המינוי כפוף לאישור מליאת המועצה.
- מובהר כי אין בהיענות לפניה זו כדי להוות התחייבות למינוי המציע כיו"ר ועדת הערר או חבר ועדת הערר ובחירה במועמדים מתאימים תיעשה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של מליאת המועצה.
- המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למציעים להבהרות ו/או בקשה לפרטים נוספים, לרבות השלמת מסמכים ומסירת מידע נוסף.
- מועמדים העונים על כל תנאי הסף ואשר ימצאו מתאימים על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, יוזמנו לראיון.

בן כהן,

ראש המועצה האזורית באר טוביה

שאלון והצהרה למועמד/ת לכהן כיו"ר ועדת ערר ארנונה או חבר/ת ועדת ערר לארנונה

בהתאם לחוזר המנהל הכללי 1/2012 "הנחיות לעניין דרך מינוין ופעולתן של ועדות הערר לארנונה" (להלן: "חוזר המנכ"ל") אני הח"מ _____ נושא תעודת זהות מספר _____ מצהיר בזאת כדלקמן:

ידוע לי כי אני מועמד/ת לכהן כיו"ר ועדת ערר ארנונה או לחבר/ת ועדת ערר לארנונה במועצה האזורית באר טוביה (להלן: "המועצה") כל המידע והפרטים שאמסור בשאלון זה הם מלאים, נכונים ואמיתיים.

1. פרטים אישיים:

- שם משפחה _____ שם פרטי _____
- מספר זהות _____ שנת לידה _____ שנת עליה _____
- כתובת פרטית _____
- מספר טלפון _____ מספר טלפון נייד _____

2. פירוט קורות חיים ועיסוקים עדכניים נא לצרף בנפרד קורות חיים, מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה כולל תאריכים.

3. השכלה:

סוג השכלה	שם המוסד ומיקומו	מספר שנות לימוד	המקצוע/התמחות	התואר (אם אין תואר) נא לציין במפורש

4. מקום העבודה והתפקיד הנוכחי:

מקום העבודה _____

תפקיד בעבודה _____

תחומי העיסוק שלי בעבודה _____

תאריך תחילת העבודה _____

5. תפקידים ועיסוקים קודמים לרבות כהונה בגופים כלשהם) לרבות גופים ציבוריים ותאגידים):

מועד סיום	מועד התחלה	תחום עיסוק	תפקיד	מקום עבודה

6. קשר לפעילות המועצה:

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל שליטה בו (כהגדרת מונח זה בס"ק ב' להלן) קשר מקצועי, עסקי או אחר, עם המועצה ו/או תאגיד עירוני (לעניין סעיף זה, ייחשבו כקשורים עם המועצה, בין היתר, עובד או נבחר של המועצה או עובד או נבחר שפרש או סיים את כהונתו, אם לא עברה שנה מיום שפרש או סיים כהונתו, לפי העניין).

א



חוזר מנכ"ל קובע כי "לא יתמנה ולא יכהן כחבר ועדת ערר מי שעלול להימצא, במישרין או בעקיפין, באופן תדיר במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו כחבר ועדת הערר לבין עניין אחר שלו"

ב

לעניין סעיף זה - "עניין אחר" – לרבות עניין של קרוב של חבר ועדת הערר, או עניין של גוף שחבר ועדת הערר או קרובו הם בעלי שליטה בו ;

"קרוב" – בן זוג, הורה, ילד או אדם אחר הסמוך על שולחנו של חבר ועדת ערר ;

"בעל שליטה" – אחד מאלה : מנהל או עובד אחראי בגוף ; מי שיש לו חלק העולה על 10% בהון או בזכות לקבל רווחין של אותו גוף ; מי שרשאי למנות 10% או יותר מהמנהלים באותו גוף ; מי שיש לו 10% או יותר מזכויות ההצבעה באותו גוף.

האם יש לך, או היו לך, עניינים העשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים?

* לעניין זה, לא יראו כניגוד עניינים קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושביה וכן קשר מקצועי, עסקי או אחר, עם המועצה, שהינו אקראי ובהיקף שאינו משמעותי.*

7. קרבת משפחה לעניין סעיף זה, **קרוב משפחה משמעו**: בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות חורג או מאומץ.

האם יש קרבת משפחה כהגדרתה לעיל בינד לבין ראש המועצה או סגניה? אין / יש,

פרט:

האם יש קרבת משפחה כהגדרתה לעיל בינד לבין מי מחברי המועצה? אין/יש,

פרט:

האם יש לך קרובי משפחה המועסקים במועצה? ("קרוב" – בן זוג, הורה, ילד, אח, אחות או אדם אחר הסמוך על שולחנו של חבר ועדת ערר) אם כן,

נא לפרט:

האם יש לך קרובי משפחה בעלי קשרים עסקיים עם מי ממחלקות במועצה? אם כן,

נא לפרט:

8. פעילות מפלגתית/פוליטית:

האם יש זיקה או קשר לפעילות פוליטית מקומית? ואם כן, מהי?

האם יש זיקה או קשר לפעילות פוליטית ארצית? ואם כן, מהי?

9. הליכים משפטיים (ניתן להוסיף ולפרט בדף נפרד):

האם יש לך הרשעות בפלילים? אין/יש (אם יש נא לפרט)

האם הוטל עליך לשלם כופר, כסף בגין עבירה כלשהי? כן/לא (אם כן נא לפרט)

האם הוטל עליך לשלם כופר, כסף בגין עבירה כלשהי? כן/לא (אם כן נא לפרט)

האם יש כתבי אישום תלויים ועומדים נגדך בעת מילוי שאלון זה? אין/יש (אם כן נא לפרט)

האם מתנהלת נגדך חקירה בחשד לעבירה פלילית כן/לא (אם כן נא לפרט)

האם הוכרת כפושט רגל? כן/לא (אם כן נא לפרט)

האם הוכרזת חייב מוגבל באמצעים כמשמעותו בחוק ההוצאה לפועל, התשכ"ז-1976?
 כן/לא (אם כן נא לפרט)

10. הצהרה:

אני הח"מ מצהיר/ה בזאת כי:

כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;

כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בהקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;

אני מצהיר/ה ומתחייב בזאת כי אין ניגוד עניינים בין ענייני האישיים ועיסוקי האחרים לבין כהונתי כחבר/ת ועדת הערר, וכי אם ייווצר בעתיד מצב כאמור אודיע על כל מיד, וכן אמנע מלהשתתף בדיון באותו ערר.

מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם חברותי בוועדת ערר.

אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של המועצה.

אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות של נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי למועצה, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

 חתימה

 מספר זהות

 שם

 תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מרחי' _____ מאשר/ת בזאת
כי ביום _____ הופיע/ה לפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית,
שזיהה/תה עצמו/ה לפי ת.ז. שמספרה _____, אישר/ה את נכונות הצהרה זו
וחתם/מה עליה בפני, לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/ה
לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן .

חתימה + חותמת