

## מכרז פנימי/חיצוני כ"א 05/2025

למועצה אזורית באר טוביה דרוש/ה מנהל/ת אגף קהילהתיאור התפקיד:

הובלה ניהולית ומקצועית בשגרה ובחרום, של שיפור חיי הקהילה וחיזוק תחושת השייכות והמעורבות של תושבי המועצה במרחב הציבורי והאישי תוך פיתוח וטיפוח פעילויות הפנאי ושיפור איכות החיים בתחומי הספורט, התרבות, הנוער, החוגים, ביטחון קהילתי והחינוך הבלתי פורמלי על כלל רבדיו החל מהגיל הרך ועד לוותיקי המועצה.

- א. גיבוש, התווית וביצוע מדיניות הרשות בתחומי הפעילות של האגף.
- ב. אחריות על ביצוע העבודה השוטפת של האגף ובכלל זה, אחריות על הכנת תוכניות עבודה וניהול תקציבי המחלקות השונות באגף.
- ג. אחריות מנהלתית ומקצועית על מנהלי המחלקות באגף, ניהול צוותי עובדי האגף.
- ד. בניית תוכנית עבודה תוך תכנון, ניהול ופיקוח על תקציבים.
- ה. קידום מערך שירותים ממוקד לתושב בהתאם לתחום האחריות של המחלקות.
- ו. ייזום פעולות לפיתוח וקידום שירותים ועידוד תהליכי קהילה ויוזמות במרחב, בשותפות עם תושבים והגורמים הרלוונטיים ברשות בהתאם לאחריות המחלקות באגף.
- ז. עבודה מול גורמים רבים בתוך ומחוץ לרשות כולל משרדי ממשלה.
- ח. אחריות על ביצוע מכרזים ו"קולות קוראים" וכן עבודה מול ספקים בתחומי העיסוק של האגף.
- ט. ריבוי משימות הדורשות מענה בקדימות גבוהה.
- י. שיבוץ במערך החירום של הרשות.
- יא. ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, על פי הנחיות הממונה הישיר.

תנאי סף:השכלה ודרישות מקצועיות▪ השכלה

תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.  
או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012.  
או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.  
או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 21 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

דרישות ניסיון▪ ניסיון מקצועי:

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור הנדסאי רשום: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור טכנאי רשום: שבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- ניסיון ניהולי - שלוש שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

**דרישות נוספות:**

- שפות - עברית ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב – שליטה בשימוש ביישומי ה-office.

**כישורים ודרישות נוספות:**

- תואר אקדמי בתחומי תרבות, אמנות, חינוך, חינוך בלתי פורמלי, מנהל חינוכי, מנהל ציבורי, מנהל עסקים, מדעי החברה והרוח – יתרון.
- ייצוגיות, אמינות ומהימנות אישית, אחריות אישית, מחויבות לארגון ולתפקיד.
- אסרטיביות, סמכותיות, יכולת עבודה בתנאי לחץ, יכולת הובלה והנעת עובדים.
- יכולת הובלה (צוות, תהליכי רוחב).
- יכולת הקשבה, יחסי אנוש מעולים ותודעת שרות גבוהה.
- יכולת ונכונות לעבודה מאומצת בימים ובשעות לא שגרתיות.

**היקף משרה:** 100% משרה.

**מתח זרגות:** דרוג מח"ר 40-42, חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים.

**כפיפות:** סגן ומ"מ ראש המועצה.

**הערות:**

- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- מועמדים העומדים בתנאי הסף, ישלחו למייל [drushim@beer-tuvia.org.il](mailto:drushim@beer-tuvia.org.il) את המסמכים הבאים:
  - קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה והמלצות במידה וקיימות.
  - ככל שנדרש בתנאי הסף ניסיון מקצועי ו/או ניהולי – יש להעביר אישורי העסקה הכוללים:
    - פירוט התפקיד, תקופה העסקה והיקף המשרה.
    - שאלון למועמד אותו ניתן להוריד מאתר המועצה: [www.beer-tuvia.org.il](http://www.beer-tuvia.org.il)
    - הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה).
- מועמדים אשר עומדים בתנאי הסף והגישו את כל המסמכים הנדרשים ישלחו למבחני מיון במכון אבחון טרם התכנסותה של ועדת הבחינה. 8 המועמדים בעלי הציון הגבוה ביותר יעברו לשלב ראיונות מול חברי הוועדה.
  - בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
  - מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.
  - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
  - פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 08-8509859/842.
  - מועמדות ניתן להגיש עד לתאריך **21/01/2025**.

**בכבוד רב,**

**בן כהן**

**ראש המועצה**