

**חשוב !!!**  
**אין להשתמש בקובץ זה להגשת ההצעה,**  
**היות וקובץ זה מונגש והוא לקריאה בלבד.**  
**בתחתית עמוד זה, מצורף קובץ נוסף שאינו**  
**מונגש עליו ניתן להגיש את ההצעה.**  
**תודה ובהצלחה.**



**מכרז מס' 31/2025**  
**קהילה תומכת - מועצה אזורית באר טוביה**

**מסמך א'**

**הזמנה להציע הצעות**

1. מועצה אזורית באר טוביה להלן: "המועצה" ו/או "המזמינה" מזמינה בזאת הצעות להפעלת תכנית קהילה תומכת ברחבי המועצה (להלן: "השירותים"), הכל על-פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.
2. עד ליום **16/10/2025** בשעה **10:00** יוכלו המציעים להפנות שאלות הבהרה בכתב אל המזמינה לכתובת המייל [taliyap@beer-tuvia.org.il](mailto:taliyap@beer-tuvia.org.il), תוך ציון מספר המכרז. אם לא קיבל המציע אישור על קבלת פנייתו תוך שלושה ימי עסקים, באחריות המציע לוודא בטלפון מספר: 052-3809067 כי שאלותיו התקבלו, תשובות לשאלות הבהרה וכן ככל שיהיו שינויים במכרז יפורסמו באתר המועצה בכתובת <https://www.beer-tuvia.org.il> [דף הבית > מכרזים], על המציעים להוריד את נוסח התשובות לשאלות הבהרה וכן כל שינוי אחר שיפורסם ביחס למכרז ולצרפו מודפס וחתום למסמכי ההצעה. באחריות המציעים להתעדכן באופן רציף באשר לתשובות לשאלות הבהרה וכן ביחס לשינויים שיערכו במכרז כפי שיפורסמו באתר המועצה.

3. המזמינה רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה, בין על-פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.
4. ההצעה על כל נספחיה, מסמכיה והאישורים בדבר עמידת המציע בתנאי הסף למכרז זה, תוגש במעטפה המצורפת למסמכי המכרז בשני עותקים לפחות, כאשר המעטפה תהייה סגורה היטב וכוללת את כל המסמכים הדרושים על פי ההזמנה לקבלת הצעות.
5. את ההצעה יש להגיש עד ולא יאוחר מיום **6/11/2025** בשעה **12:00** בתיבת ההצעות הנמצאת במשרד מנהל אגף אסטרטגיה שבבניין המועצה, רח' ניר 1 באיזור התעשייה באר טוביה. **במועד זה תערך פתיחה פומבית של ההצעות.** ההצעה תוגש **בשני העתקים**, במעטפה סגורה עליה יירשם מספר המכרז בלבד. ההגשה במסירה ידנית בלבד לאחראית התיבה היא שתכניסה לתיבת המכרזים לאחר שנחתמה ע"י המועצה בחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה.
6. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.
7. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לערוך משא ומתן עם הזוכה, בכפוף להוראות הדין.

בכבוד רב,  
בן כהן,  
ראש המועצה האזורית באר טוביה



## הוראות והנחיות למשתתפים

### 1. כללי

- 1.1. המועצה האזורית באר טוביה (להלן: "המועצה") מבקשת להתקשר עם ספק להפעלת תכנית קהילה תומכת לתושבי המועצה בגיל זקנה (להלן: "השירותים").
- 1.2. הוותיקים החיים ביישובי המועצה מהווים את קהל היעד העיקרי לתוכנית.
- 1.3. אוכלוסיית היעד: אזרחים וותיקים בגיל זקנה כמוגדר בחוק גיל הפרישה, לרבות ניצולי שואה וזכאי גמלאות סיעוד על פי הוראת שעה של המוסד לביטוח לאומי לזכאי חוק סיעוד במוסד לביטוח לאומי.
- 1.4. מטרת התכנית הינן:

- הקמת/תפעול מערך סיוע לותיקים שיאפשר המשך מגוריהם בביתם בקהילה, תוך הענקת שירותים ורשת ביטחון תומכת, לרבות במצבי חירום שונים.
  - יצירת הזדמנות למעורבות קהילתית לוותיקים המעוניינים לתרום, להיות פעילים ולהתנדב בקהילה.
  - קיום פעילות פנאי, תרבות וחברה לחברי הקהילה התומכת, כמענה להפגת הבדידות ויצירת עניין, משמעות ותחושת ערך עצמי.
- 1.5. שירותי קהילה תומכת על פי מכרז זה יכללו את השירותים המופיעים בהוראות משרד הרווחה - הוראות 4.11 בתע"ס (להלן: "הוראות התע"ס"), ובין השאר, את ההיבטים הבאים:
    - 1.5.1. התקנת לחצני מצוקה והפעלת מוקד מצוקה ושירותים רפואיים שיכללו, בין היתר, הזמנת שירותי ביקור רופא ואמבולנס.
    - 1.5.2. שירותים קהילתיים, הכוללים העסקת אב/אם קהילה, רכז/ת תכנית ורכז/ת חברתית, קיום קשר קבוע ותומך עם חברי הקהילה על בסיס היכרות אישית עם החבר וצרכיו והגשת סיוע לניהול תקין של חיי היומיום.
    - 1.5.3. סל שירותים בסיסי וכן סל שרותים גמיש- במסגרת תהליך ההטמעה הארצי.
    - 1.5.4. פעילות פנאי מותאמת לחברים שמרותקים לביתם- בהתאם למיפוי שייערך, תתכנן הרכזת החברתית פעילויות מתאימות לחברים שמרותקים לביתם. הפעילויות תתקיימנה אחת לחודש באופן קבוע בבתי החברים של הקהילה התומכת ובהתאם לצרכיהם, ללא עלות נוספת מצד הגורם המפעיל.

### 2. התמורה ותקופת ההתקשרות

- 2.1. בגין אספקת השירותים לפי מכרז זה יהיה זכאי הספק לתשלומי דמי החבר, וכנגד זאת הוא מתחייב לספק את כלל השירותים והדרישות הנכללות במסמכי המכרז ובהוראות התע"ס – סעי' 5.1 (ביקורים אצל מרותקי בית, לחצן מצוקה וכו').
- 2.2. התמורה תהא בהתאם לתעריף משרד הרווחה והקריטריונים הקבועים בו. נציג המועצה יעביר למשרד הרווחה טופס השמה עבור כל חבר בתוכנית שיחודש על פי הצורך ולפי דרישת משרד הרווחה.

2.3. המפעיל יקבל ממשד הרווחה בעבור כל חבר קהילה שהשמתו נקלטה במערכת המיכון של משרד הרווחה תשלום בגובה התעריף (על פי המפורט בנספח ט' להוראות התע"ס, כפי שיעודכן מעת לעת) בניכוי ההשתתפות העצמית של החבר בתכנית. גובה ההשתתפות העצמית יקבע בהתאם לקריטריונים שנקבעו ע"י משרד הרווחה (נספח ו' להוראות התע"ס). למען הסר ספק, גביית ההשתתפות העצמית תעשה ע"י המפעיל.

2.4. במידה וההפניה דרך הביטוח הלאומי, ההשמה תעשה באישור הביטוח הלאומי, על בסיס חצי שעה שבועית על חשבון שעות הוותיק. גובה התעריף, בהתאם להנחיות הביטוח הלאומי (האחיד לתעריף משרד הרווחה).

2.5. ההתקשרות לפי מכרז זה הינה ל-24 חודשים. למועצה שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שסך תקופות ההתקשרות לא יעלו על 60 חודשים.

### 3. הגדרות

המכרז וההסכם למכרז זה מנוסח בלשון יחיד מטעמי נוחות, לשון יחיד מתייחס גם לרבים ולשון זכר גם לנקבה. כמו כן במכרז ובהסכם שלו, יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצדם, כמפורט להלן:

המועצה האזורית באר טוביה.	"המזמינה/המועצה"
מנהל המחלקה לשירותים חברתיים או בא כוחו שהוסמך על ידו לעניין מכרז/ הסכם זה או חלק ממנו.	"הממונה"
מי שהגיש הצעה למכרז זה.	"המציע"
המציע אשר ייבחר לספק את השירותים לפי מכרז זה. לרבות מי שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלקו.	"הספק/הזוכה"
ספק אשר מספק שירותים לספק הזוכה למימוש אחת או יותר מהדרישות במכרז זה.	"קבלן/ספק משנה"
מכלול השירותים אותם מחויב הספק לספק במסגרת הסכם זה וכל שירות כיו"ב הקשור לשירותים ו/או לעבודות אלו, כמפורט במכרז ובמפרטים המצורפים אליו ובהוראות התע"ס.	"השירותים"
המחיר לו זכאי הספק בגין ביצוע השירותים.	"התמורה"
מדד המחירים הכללי לצרכן, אשר מתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;	"המדד"
לעניין מכרז זה, כל מסמך לסוגיו וכן כל פרסום הנוגע למכרז זה, לרבות מסמך זה על נספחיו, ההסכם, שאלות / פניות המציעים, התייחסות המזמינה וכל מסמך אחר שהתקבל על ידי המזמינה בעניין מכרז זה ו/או נשלח / פורסם על ידה;	"מסמכי המכרז"
הסכם זה לרבות נספחיו המצורפים לו.	"ההסכם/החוזה"

## “הוראות התע”ס”

הוראות תקנון עבודה סוציאלית שפורסמו על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים, בגרסה המעודכנת, כולל כל עדכון שלהן בעתיד.

## “חבר קהילה תומכת”

נשים וגברים העומדים בקריטריונים להירשם לתכנית קהילה תומכת על פי הוראת התע”ס 4.11, ואשר הצטרפו לתכנית נשוא מכרז זה.

## 4. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העומד בכל התנאים הבאים, במצטבר :

4.1. המציע בעל ניסיון מוכח בהפעלת תכניות קהילה תומכת במגזר הכפרי דוגמת הנדרש עפ”י מכרז זה, **במהלך כל 8 השנים האחרונות במועצה אזורית אחת**, או **במהלך כל 5 השנים האחרונות, בשתי מועצות אזוריות לפחות**. לעניין תנאי סף זה יילקחו בחשבון תכניות שהפעיל המציע לתקופה שלא תפחת מ-12 חודשים ברצף.

4.1.1. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו רשימת תכניות “קהילה תומכת” שהופעלו על ידו, הכוללת את שם הרשות, פירוט השירותים שסופקו, מועד תחילת השרות, שם איש קשר ברשות ותפקידו ומספר טלפון **נייד**, ע”ג הטבלה **בנספח ב/2** למסמכי המכרז. בנוסף, ניתן לצרף אישורים מהגופים, העונים על הקריטריונים המפורטים לעיל, שיכללו פרוט השירותים, היקפם, מועד ביצועם והמלצות.

4.1.2. יובהר כי הקביעה בדבר היות הניסיון לגביו הצהיר המציע ניסיון הנדרש על ידי המועצה בתנאי סף זה, נתונה לשיקול דעתה המוחלט של המועצה.

4.1.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות ליצור קשר עם נציגי רשויות, לקוחות המציע, לקבלת חוות דעת על המציע גם בתחומים שאינם נכללים בדרישות מכרז זה.

4.2. המציע הינו תאגיד הרשום כחוק בישראל (במרשם המתנהל לגבי תאגידים מסוגו) ו/או יחיד הרשום כעוסק מורשה בישראל, בכפוף להבהרות להלן :

4.2.1. מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת ע”י מספר מציעים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.

4.2.2. גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

4.2.3. הצעת המשתתף תוגש ע”י ישות משפטית אחת. חל איסור מוחלט על הגשת הצעה אחת ע”י שתי ישויות משפטיות או יותר. הניסיון הנדרש מהמציע יהיה של המציע בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד, ולא על שם נושאי משרה ו/או חברות הקשורות אליו.

4.3. מציע אשר לא יעמוד בעצמו בתנאים הנ”ל ו/או לא יצרף להצעתו אישורים המעידים כי הוא עומד בהם, רשאית המזמינה לפסול את הצעתו.

4.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע.

## 5. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

5.1. אישור על ניהול ספרים.

5.2. קבלה על שם המציע בדבר רכישת מסמכי המכרז.

5.3. המלצות של עד 3 ממליצים (להמלצות משקל בניקוד ההצעה, כמפורט בסעיף 6.5 להלן)

5.4. אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976, תקף לשנה הנוכחית, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם המציע (יש לצרף עותק להצעה).

5.5. המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו יובטח כי אין לו ו/או למי מעובדיו הרשעה בגין עבירות מין וזאת בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001, בנוסח נספח 8/ב למסמכי המכרז.

5.6. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח נספח 4/ב למסמכי המכרז, חתום ומאומת כנדרש.

5.7. תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים, בנוסח נספח 5/ב למסמכי המכרז, חתום ומאומת כנדרש.

5.8. תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה, בנוסח נספח 6/ב למסמכי המכרז, חתום ומאומת כנדרש.

5.9. מציע שהינו תאגיד, יצרף להצעתו גם תעודת רישום בתוקף ממרשם המתנהל על פי דין לתאגידים מסוגו.

5.10. תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות, בנוסח נספח 7/ב למסמכי המכרז, חתום ומאומת כנדרש.

על הזוכה במכרז לדווח גם בתקופות החוזה על כל רישום פלילי או כתב אישום המוגש כנגדו. המזמינה תהא רשאית להפסיק המשך התקשרותה עם הזוכה במכרז.

## 6. הגשת הצעות

### 6.1. דרישות לאופן הכנת ההצעה :

6.1.1. על המציע להגיש הצעה הכוללת את כל המסמכים המצורפים למכרז לרבות המפרטים כשהם

חתומים, וכן לחתום (חתימה וחותמת) בכל המקומות המיועדים ועל כל דף של מסמכי המכרז.

6.1.2. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה

למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.

### 6.2. אופן ומועד הגשת הצעות :

6.2.1. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון שנקבע ופורט לעיל לא תתקבל ותיפסל על הסף.

6.2.2. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה על הסף.

6.2.3. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה נוספת ו/או לבצע כל תיקון אחר במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת ההצעות, בהודעה שתשלח לכל רוכשי מסמכי המכרז.

6.2.4. הצעתו של המציע היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, והמציע יאריך תוקפה ל-90 ימים נוספים ככל ויידרש לכך.

### **6.3. ההצעה**

6.3.1. הצעת המציע תהיה לפי נוסח התצהיר בגין מתן שירותים נוספים המצ"ב **כנספח ב/3** למסמכי המכרז.

6.3.2. המציע מתחייב לספק את השירותים בכל היקף, כפי שנדרש במכרז או כפי שיידרש בפועל על ידי המזמינה, לפי שיקול דעתה המקצועי, ובהתאם למפורט בסעיף 5.1 להוראת התע"ס (סל השירות הבסיסי) ולסעיף 5.2 להוראות התע"ס (שירותים נוספים בתשלום).

6.3.3. למען הסר ספק מובהר כי המועצה לא תישא בשום תמורה נוספת אלא בהתאם להנחיות משרד הרווחה עפ"י נקודות הזיכוי שיינתנו לכל חבר.

### **6.4. הסתייגויות בהצעת המציע**

6.4.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית המזמינה:

6.4.1.1. לפסול את הצעת המציע למכרז.

6.4.1.2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.

6.4.1.3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.

6.4.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

6.4.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמינה. אם תחליט המזמינה לנהוג לפי אחת האפשרויות המנויות לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה.

### **6.5. אופן קביעת הזוכה במכרז**

6.5.1. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא, במידה שויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים.

6.5.2. ההצעות למכרז של מציעים אשר הם והצעותיהם יעמדו בדרישות הסף, לרבות עמידה בהמצאת המידע או המסמכים הדרושים, ידורגו לפי השקלול הבא:

ציון מקס'	אופן הניקוד	פירוט	אמת המידה	
40 נקודות	4 נק' לכל שנה (תקופה רצופה של 12 חודשים) בה הפעיל המציע תכנית - החל מהשנה ה-9.	עבור הפעלה של קהילות תומכות קשישים במגזר הכפרי מעל 8 שנים.	<b>ניסיון מוכח בהפעלת קהילות לקשישים ולנכים במגזר הכפרי.</b>	1.
20 נקודות	<b>עבור תוספת של עד 20 שעות חודשיות – 10 נקודות.</b> <b>עבור תוספת של 30 שעות חודשיות – 15 נקודות.</b> <b>עבור תוספת של 40 שעות חודשיות – 20 נקודות</b>	תוספת שעות (מעבר לשעות המוגדרות על פי הנחיות התע"ס) לטובת עריכת ביקורי בית וסיוע למרותקי בית.	<b>שירותים נוספים - על פי התחייבות המציע <u>בנספח 3/ב</u> למסמכי המכרז</b>	2.
40 נקודות	<b>עד 10 נקודות בגין כל המלצה –</b> בהתאם להמלצת הצוות המקצועי אשר יבחן ההצעות, לרבות עריכת בירור מול הממליצים.	המלצות בגין ניסיון בעבודה מאת שירותי בריאות כגון קופ"ח, בתי חולים, משרד הבריאות וכיו"ב ו/או המלצות בדבר הפעלת תכניות שונות בתחום זקנה מארגונים (רשויות מקומיות, משרדי ממשלה וכיו"ב). לפחות אחת מההמלצות תהא מרשות מקומית בגין הפעלת קהילה תומכת לקשישים אך לא יותר מ-2 המלצות מרשויות מקומיות.	<b>המלצות (עד 3 המלצות)</b>	4.
100%	תא ריק	תא ריק	תא ריק	סה"כ

6.5.3. מובהר בזה, כי המועצה תהא רשאית לפנות ללקוחות המציע, אף אם לא צירף המלצה כאמור, לשם קבלת חוות דעת על רמת השירות שמספק המציע וכן על אמינותו.

6.5.4. למועצה שמורה הזכות להתחשב בניסיון קודם עם המציע.

#### **6.6. הודעה לזוכה והתקשרות**

6.6.1. המועצה תודיע לזוכה, במכתב רשום או באמצעות הפקס, או באמצעות דואר אלקטרוני, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, על הזכייה במכרז.

6.6.2. מובהר, כי אין בהודעה על זכייה כאמור כדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המועצה והזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המועצה על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, המועצה רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

6.6.3. תוך 7 ימי עבודה ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה למשרדי המועצה את המסמכים הבאים:

6.6.3.1. שני עותקים של ההסכם, חתומים על ידו בחתימת מקור ומאושרים בחתימת עו"ד.

6.6.3.2. ערבות ביצוע, על סכום של 20,000 ₪ בנוסח **נספח ג/א' למסמכי המכרז**.

6.6.3.3. אישור קיום ביטוחים (נספח ג/2 למסמכי המכרז) חתום על ידי חברת הביטוח כנדרש.

6.6.3.4. כל מסמך נוסף שיידרש להמציא ע"י המועצה בהודעת הזכייה.

6.6.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי שמורה למזמינה הזכות הבלעדית לדרוש מהמזיג להציג בפניה את פוליסות הביטוח הנדרשות במסמכי מכרז זה והוא מתחייב לעשות כן בתוך 7 ימי עבודה ממועד הבקשה.

6.6.5. המועצה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא-ומתן עם הזוכה במכרז לאחר זכייתו וטרם חתימת ההסכם.

6.6.6. לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא ערבות הביצוע ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו בזמן שנקבע – רשאית המועצה לבטל את זכייתו במכרז.

#### 6.7. הודעה על אי-זכיה במכרז

המועצה תודיע, במכתב, פקס, או דוא"ל לפי שיקול דעתה, ליתר המשתתפים במכרז על אי-זכייתם במכרז.

#### 6.8. הצהרות המזיג

6.8.1. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי הגשת הצעתו של המזיג והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, הצעתו כוללת את התמורה המלאה עבור השירותים המפורטים בפרק השירותים הבסיסיים בהוראות התע"ס (ס' 5.1), והוא מוותר מראש על כל טענה כי בהצעתו לא נלקח בחשבון מרכיב ממרכיבי שירותים אלו.

6.8.2. הגשת הצעתו של המזיג והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את השירותים נשוא המכרז, הכל כמפורט במסמכי המכרז/ההסכם.

6.8.3. הגשת הצעת המזיג והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה כי המזיגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמינה במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי המזמינה ו/או מי מטעמה לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המזיג בגין נתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו.

6.8.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת הצעה.

## מסמך ב/1 - הצהרת המשתתף

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל המסמכים כמפורט במכרז ובהסכם, הבנתי את האמור בהם, ואני מסכים לכל האמור בהם. רצ"ב כל המסמכים וההוכחות כנדרש במסמכי המכרז. בנוסף, רצ"ב נוסח המכרז חתום בחתימתי, כהוכחה לכך שקראתי, הבנתי והסכמתי לכל האמור בו.
2. אני מצהיר בזאת כי הנני מפעיל תוכניות "קהילה תומכת" מקצועי, מיומן, מנוסה, בעל הציוד וכוח האדם המתאים ושהינו בעל יכולת מכל הבחינות לתת את השירות לשביעות רצונה המוחלט של המועצה.
3. אני מציע לבצע את העבודות על-פי מסמכי המכרז וההסכם. אני מצהיר, כי ידוע לי שחתימתי על ההצעה ועל החוזה מחייבת אותי לכל דבר ועניין.
4. אני מתחייב, כי אם הצעתי תתקבל, אחתום, במועד שאדרש לעשות זאת, על העתקים נוספים של החוזה, בהיקף שיקבע על ידכם כולל כל הנספחים.
5. הצעתי זו, על כל המשתמע ממנה, הינה בתוקף ל-90 ימים מהיום האחרון שנקבע על ידכם להגשת ההצעות, ותוארך למשך 90 ימים נוספים על פי דרישת המועצה.
6. אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים בכם ובין אם לאו. כן אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
7. למען הסר ספק, אני מצהיר, כי ידוע לי, שאינכם מחויבים לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה הנמוכה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט, מבלי שיהא עליכם לנמק את החלטתכם. כן אני מצהיר, כי ידוע לי, שכל ההוצאות בקשר עם בדיקת המכרז, בדיקת החוזה ונספחיו השונים והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, לרבות עלות רכישת מסמכי המכרז, תחולנה עלי בלבד במלואן, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך.
8. אני מצהיר, כי ידוע לי שהמועצה רשאית לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז, בכפוף לדין. אני מתחייב לשתף פעולה עם המועצה בכל מקרה בו ינוהל משא ומתן כאמור.
9. ידוע לי, כי ביצוע העבודה, על פי מסמכי המכרז, מחייב שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי המכרז והתחייבויותיי במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.
10. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה שנקוב בהצעתי כולל את כל העבודות, הציוד, חומרי העזר, כח אדם וכל יתר הדרוש לביצוע השירות על-פי כל מסמכי המכרז/החוזה.
11. ידוע לי, כי ההתחייבויות המוצעות על ידי המועצה, לרבות בנספח 3/ב למסמכי המכרז, הן סופיות, ולא תהינה לי כל טענה בדבר הפסד.
12. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:

- לחתום על ההסכם (מסמך ג' למסמכי המכרז) ונספחיו להחזירו למועצה כשהוא חתום.

- להמציא אישור על קיום ביטוחים בנוסח נספח ג/2 למסמכי המכרז כשהוא אינו מסויג.

13. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 12 לעיל כולן או מקצתן אאבד את זכותי לבצע השירותים נשוא המכרז והמועצה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי והכל כמפורט במכרז.

14. כן ידוע לי שלא יהא באמור כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

לראיה באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./מס' חברה: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

-----  
**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ חתימה+חותמת

\_\_\_\_\_ תאריך

-----  
**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, וה"ה" \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשה/ים בחתימתו/ם לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המציעה ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציעה") בהתאם להוראות תקנון המציעה ובהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_ חתימה+חותמת

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח ב/2 – פירוט ניסיון קודם**

יש לפרט בטבלה זו את כל תכניות קהילה תומכת שהפעיל המציע, לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף בעניין ניסיון וכן לשם מתן ניקוד במסגרת אמות המידה לבחירת זוכה :

שם הרשות	תיאור השירותים שסופקו במסגרת התכנית	תחילת הפעלת התכנית (חודש ושנה)	סיום הפעלת התכנית (חודש ושנה)	פרטי איש קשר ברשות: שם מלא, תפקיד וטלפון נייד
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק

### מסמך ב/3 – תצהיר בגין מתן שירותים נוספים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, מורשה חתימה אצל \_\_\_\_\_ (המשתתף במכרז), מצהיר ומתחייב שככל והמשתתף יזכה במכרז, יסופקו על ידו השירותים כמפורט בטבלה שלהלן, וזאת ללא כל תוספת תשלום, ובנוסף על ההתחייבויות הקבועות במסגרת הפעלת קהילות תומכות לקשישים נשוא מכרז זה ועל פי הנחיות התע"ס (סל השירותים הבסיסי).

שירותים נוספים (מעבר לקבוע בהנחיות התע"ס)	התחייבות המשתתף במכרז (על המשתתף להקיף בעיגול את בחירתו)
1	אני מתחייב לספק תוספת שעות לטובת עריכת ביקורת בית וסיוע למרותקי בית (מעבר לנדרש על פי הנחיות התע"ס), בהיקף שעות חודשיות עד 20 שעות 30 שעות 40 שעות

למען הספר ספק, השירותים הנוספים עליהם מתחייב המשתתף במכרז בחתימתו בטבלה לעיל, יהוו חלק בלתי נפרד מהשירותים שעליו לספק במסגרת הסכם ההתקשרות להפעלת קהילה תומכת קשישים, והם מהווים שיקול בבחירת הזוכה במכרז, כמפורט במסמכי המכרז.

ידוע למשתתף במכרז, כי אם לא יספק את השירותים הנוספים עליהם התחייב בחתימת מורש החתימה מטעמו בטבלה לעיל, תהיה הרשות רשאית להפסיק את ההתקשרות עמו, לרבות חילוט ערבות הביצוע.

\_\_\_\_\_ **חתימת המצהיר**

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

**נספח ב/4 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים**

1. אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_, המציעה במכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המציעה") מצהיר בזאת כי המציעה ו/או בעל זיקה למציעה (כמשמעו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ואם הורשעו ביותר מ-2 עבירות הרי כי במועד ההצעה חלפה שנה אחת ממועד ההרשעה האחרונה.

2. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

חתימה+חותמת

תאריך

**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, וה"ה" \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשה/ים בחתימתו/ם לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המציעה ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציעה") בהתאם להוראות תקנון המציעה ובהתאם לכל דין.

חתימה+חותמת

תאריך

## נספח 5/ב - תצהיר והתחייבות למניעת ניגוד עניינים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן:

- הנני מתחייב שלא יהיה לי, לפי העניין, או לעובדים מטעמי או לספקי / קבלני משנה מטעמי או לגורמים מקצועיים במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים נשוא מכרז מספר 31/2025 לשירותי הפעלת תכנית קהילה תומכת, אינני צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותי על פי הסכם זה.
- הנני מתחייב להימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותי או מי מטעמי במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
- הנני מתחייב להודיע למזמינה באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
- הנני מתחייב להימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידי במסגרת מכרז זה שלא למטרת ביצוע התחייבויותי כאמור מכרז זה.
- הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמינה על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמינה בעניין. המזמינה רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- לא תהיינה לי כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמינה בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
- מובהר בזאת שלעניין מכרז זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

### **ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
שם

### **אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת)

## נספח ב/6 – תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושאת ת"ז מס' \_\_\_\_\_ מורשהגית חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוייה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן –

1. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי החברה לפי דיני העבודה כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על החברה, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.

2. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי החברה המופרטות בסעיף 1 לעיל במהלך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.

3. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, בשל הפרת דיני העבודה כהגדרתם להלן, ולא נקנסו בשנה שקדמה להגשת ההצעה במכרז זה ע"י מפקח שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה. וכן לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז-1987 ולחילופין חלפה שנה ממועד ההרשעה או אם הורשעו פעמיים או יותר – כי חלפו 3 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.

4. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה.

5. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות הדין בעניין עובדים זרים.

6. ידוע לי כי מספר קנסות בגין אותה עבירה – אך במועדים שונים – נחשבים לקנסות שונים.

לעניין תצהיר זה –

"דיני העבודה" – החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, אשר שר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.

הנני מצהירה כי שמי הוא \_\_\_\_\_ כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ המצהיר  
+ חתימה \_\_\_\_\_

### אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי החברה \_\_\_\_\_ רשומה בישראל עפ"י דין וכי ה"ה \_\_\_\_\_ מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם החברה הנ"ל. כמו כן אני מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_ הופיע בפניי במשרדי ב \_\_\_\_\_ ה"ה מס' \_\_\_\_\_ \ המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו.

חתימה

תאריך

**נספח 7/ב - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות**

אנו הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_ נושאות ת"ז מס' \_\_\_\_\_ מורשהית חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כדלקמן:

1.2. המציע לא הורשע ו/או נחקר בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

3. הואיל וכך, אני נותנת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המזמינה עם הזוכה במכרז שבנדון.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה/ה בפני בכתובת \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח ב/8 - תצהיר על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001**

אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_, בחברת \_\_\_\_\_, המציעה במכרז \_\_\_\_\_/18 (להלן: "המציעי") מצהיר בזאת כי למיטב ידיעתי, ולאחר עריכת כל הבירורים בנושא, המציע ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

כמו כן הנני מתחייב שלא להעסיק בעתיד כל אדם אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ : תאריך:

**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המשתתפת ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציעי") בהתאם להוראות תקנון המציע ובהתאם לכל דין.

עו"ד, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ : תאריך:

**מסמך ג'**

**הסכם התקשרות**

שנערך ונחתם בבאר טוביה ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

בין: מועצה אזורית באר טוביה  
כתובת: \_\_\_\_\_, דוא"ל \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_  
(להלן "המועצה")  
מצד אחד;

לבין: שם: \_\_\_\_\_  
מס' תאגיד/מס' ת.ז.: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_, דוא"ל \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_  
(להלן "הספק")  
מצד שני;

- א. **הואיל** והמועצה פרסמה מכרז מס' 31/2025 לשירותי הפעלת תכנית קהילה תומכת (להלן: "השירותים");
- ב. והואיל והספק הגיש הצעה למתן השרות והצעתו נבחרה על ידי המועצה כהצעה הזוכה;
- ג. והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר את יחסיהם בכל הנוגע למתן השירות נשוא המכרז והסכם זה;

**לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא ונותרות**

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מובהר בזאת כי מסמכי המכרז על כל נספחיהם, אשר צורפו לפרסומיה של המועצה במסגרת המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.3. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.
- 1.4. על הסכם זה תחולנה ההגדרות בחלק הכללי של המכרז.
- 1.5. במקרה של סתירה בין ההסכם ונספחיו יגבר האמור בהסכם זה.

**2. ההתקשרות**

המועצה מתחייבת בזאת למסור לספק, והספק מקבל על עצמו, את ביצוע השירות נשוא הסכם זה, הכול בהתאם להוראות ההסכם ותנאיו.

**3. התחייבויות הספק**

הספק מאשר כי:

- 3.1. השירותים אותם הוא מתחייב לבצע הינם הפעלת תכנית קהילה תומכת, כמפורט במפרט המצ"ב **כנספח ג/1** להסכם זה, ומהווה נספח להסכם וחלק בלתי נפרד ממנו, ובכל מסמכי המכרז, ובהוראות התע"ס, וזאת בנוסף להתחייבויות אשר לקח על עצמו במסגרת **מסמך ב/3** למסמכי המכרז (אשר יצורף **כנספח ג/ב1'** להסכם ההתקשרות).
- 3.2. בדק את אופי והיקף השירותים הנדרשים ואת דרישות המועצה, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הכתובים ו/או הקשורים בשירותים ובביצועם, והוא מצהיר כי ביכולתו לבצע השירותים וכי הוא בעל הכישורים, היכולות, כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע השירותים.
- 3.3. כי עיין בהוראות התע"ס 4.11 והוא רואה עצמו בעל כישורים וניסיון מתאימים להפעלת התכנית כאמור בהוראות אלו.
- 3.4. ידוע לו שאין על המועצה חובה להפנות לספק חברים בתכנית וכי האחריות המלאה על גיוס חברים לתכנית עליו.
- 3.5. הספק מצהיר כי יש לו את כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות, הידע והמומחיות הדרושים למתן השירותים.
- 3.6. הספק מצהיר בזאת כי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורכי ביצוע השירותים הינם בגירים שלמיטב ידיעתו, לאחר חקירה ויברור, אין מניעה להעסקתם לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א – 2001.
- 3.7. לצורך הבטחת האמור בסעיף לעיל, הספק מתחייב לקבל לידי תצהירים העדר הרשעות בנוסח המצ"ב **כנספח ג/5** להסכם זה, מכל אחד מהעובדים שעתידים להיות מועסקים על ידו במסגרת הפעלת התכנית, וכי בכל מקרה לא יועסק על ידי הספק עובד כלשהו במסגרת קיום מחויבויותיו לפי הסכם זה, אלא לאחר שמסר לידי תצהיר כאמור, גם אם תחל עבודתו בשלב מאוחר יותר במהלך ביצוע השירותים.
- 3.8. הספק מתחייב לשווק התכנית לזקנים ולאוכלוסייה בקהילה.
- 3.9. הספק מתחייב להפעלת מערך הפעילות החברתית כפי שתאושר ע"י ועדת ההיגוי.
- 3.10. הספק מתחייב לפעול לגיוס מקורות לגיוון והעשרת הפעילות בתכנית.
- 3.11. כמו כן, מתחייב הספק לדאוג להכשרה וטיפול זקנים לפעילות קהילתית והתנדבותית בקרב הזקנים בקהילה התומכת ובקהילה בכלל.

#### **4. תקופת ההסכם**

- 4.1. תקופת ההסכם תהיה למשך שנתיים, החל ממועד חתימתו על ידי הצדדים.
- 4.2. בתום תקופת ההסכם, רשאית המועצה בהתאם לשיקול דעתה להאריך את ההסכם לתקופות נוספות עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שסך תקופת ההסכם, כולל תקופות ההארכה, לא יעלה על 60 חודשים.
- 4.3. הארכת תקופת ההסכם כאמור תעשה בכתב, באמצעות דואר רשום, פקס או דואר אלקטרוני לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, לא יאוחר מ-14 ימים לפני תום תקופת ההסכם, או תום כל תקופה של הארכת ההסכם, לפי העניין.

4.4. בנוסף ומבלי לגרוע מכל הוראה אחרת של הסכם זה, ו/או מכל זכות אחרת של המועצה, רשאית המועצה, לפי שקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא חוזה זה לידי סיום, לאחר מתן הודעה בכתב לספק של שישים ימים מראש. בכל מקרה של ביטול ההסכם, ישולם לספק, החלק היחסי של התמורה בהתאם לשלב הפסקת השירות.

## 5. התמורה

5.1. בגין אספקת השירותים יהיה זכאי הספק לתשלומי דמי החבר, אותם יגבה מחברי הקהילה הלא מסובסדים בהתאם להוראות התע"ס החלות ו/או שיחולו במהלך תקופת ההתקשרות. במקרים בהם ייקבע ע"י המחלקה לשירותים חברתיים במועצה על סבסוד חלק מדמי החבר ישולם לספק על ידי משרד הרווחה (השמות) הסכום שנקבע ע"י משרד הרווחה בניכוי שיעור ההשתתפות העצמית של החבר שנקבע ע"י המועצה (להלן: "התמורה").

5.2. כנגד "התמורה", מתחייב הספק לספק את השירותים והדרישות הנכללות בסל השירותים הבסיסי כמפורט בהוראות התע"ס (סעיף 5.1) ובנספח ב'3 למסמכי המכרז אשר צורף להצעת הספק.

5.3. התמורה תהא בהתאם לתעריף משרד הרווחה והקריטריונים הקבועים בו. נציג המועצה יעביר למשרד הרווחה טופס השמה עבור כל חבר בתכנית שיחודש על פי הצורך ולפי הנחיות משרד הרווחה.

5.4. המפעיל יקבל ממשרד הרווחה בעבור כל חבר קהילה שהשמתו נקלטה במערכת המיכון של משרד הרווחה תשלום בגין גובה התעריף (על פי המפורט בנספח ט' להוראות התע"ס) בניכוי ההשתתפות העצמית של החבר בתכנית. גובה ההשתתפות העצמית של חבר קהילה יקבע ע"י המועצה, בהתאם לקריטריונים שנקבעו ע"י משרד הרווחה (נספח ו' להוראות התע"ס). למען הסר ספק, גביית ההשתתפות העצמית תעשה ע"י המפעיל.

5.5. למען הסר ספק מובהר בזאת כי סכומי דמי החבר שישולמו לספק, בין אם על ידי חברי הקהילה ובין אם על ידי המועצה כחלק מהסדר סבסוד, יהיו לפי הוראות התע"ס העדכנית בנושא דמי חבר הקהילה תומכת ולא תחול עליהם כל הצמדה.

## 6. שירותים בתשלום נוסף

6.1. עבור ביקור רופא ישלם חבר הקהילה סכום סמלי של עד 35 ₪.

6.2. עבור אמבולנס ישלם חבר הקהילה סכום סמלי של עד 35 ₪.

6.3. תשלום עבור שירותים שאינם בסל, יהא כפוף למחירון שיפוקח ע"י וועדת ההיגוי, כגון: ארוחות חמות, שירותי מספרה, טיפולי פדיקור וכיו"ב.

## 7. אי קיום יחסי עובד מעביד

7.1. נקבע בזאת ומוצהר במפורש, כי עבודת הספק, לפי הסכם זה, מתבצעת על ידיו כספק עצמאי וזאת מהיותו מבצע את עבודתו כבעל עסק עצמאי והן מהכוונה המפורשת של הצדדים שלא תהיה משולבת בעבודתה של המועצה, וכי בשום נסיבות שהן לא ייווצרו יחסים של עובד ומעביד בין המועצה לספק ו/או בין המועצה לבין מי מעובדי הספק. מטעם זה, לא יהיה הספק ולא יהיו עובדיו זכאים לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן המגיעות לעובד ממעבידו על-פי כל דין ו/או נוהג.

7.2. במקרה שהמועצה תתבע על ידי מי מעובדי הספק ו/או גורם כלשהו בגין אחריות נטענת של המועצה כמעביד לעובדיו הנובעת מהסכם זה, הספק יפצה ו/או ישפה את המועצה תוך 30 יום בגין כל סכום שאותו המועצה תחויב לשלם. האמור לעיל יחול גם לגבי כל תביעה בקשר לשכר ששולם בנגוד לחוק שכר המינימום או השכר המקובל בענף אליו התובע משויך על פי הסכם קיבוצי כלשהו.

7.3. הספק ישלם עבור עצמו ויפריש עבור עובדיו את כל התשלומים המחויבים על פי דין, לרבות מס הכנסה, מע"מ, ביטוח לאומי, וכל מס או תשלום החלים על ספק עצמאי ו/או מעביד עקב ביצוע הסכם זה ולא פחות מהמגיע לעובד על פי חוק שכר המינימום ו/או השכר המגיע לו על פי הסכם קיבוצי החל עליו- הגבוה מביניהם.

## 8. אחריות הספק

8.1. הספק מצהיר בזאת כי הוא אחראי כמעביד לכל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירות על פי הסכם זה, וכי הוא מתחייב למלא את כל חובותיו על פי כל דין לגבי עובדיו, לרבות תשלום שכר מינימום וכל התשלומים המגיעים לעובד ממעבידו על פי כל דין. המזמינה מצידה, לא תישא באחריות כלשהי כלפי עובדי הספק.

8.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אין הספק זכאי לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות הנהוגות על פי כל דין או נוהג.

8.3. הספק מצהיר בזאת כי הינו אחראי לכל נזק ו/או הוצאה אשר ייגרם למזמינה, למועסקים על ידו או לכל צד שלישי, כפועל יוצא, ישיר או עקיף מן השירות ו/או בגין הפרת דין כלשהו או תנאי הסכם זה, בין שיתגלה בזמן שהחווה יהיה בתוקף, ובין שיתגלה לאחר סיום תוקפו, וישפה את המזמינה בגין כל תביעה שיידרש לשלם בגינו מיד עם קבלת הודעה מהמזמינה על חיובו על פי דין בגין האמור לעיל, "ובלבד שניתנה לספק הודעה בזמן סביר לאחר הגשת תביעה כאמור".

8.4. הספק מצהיר בזאת כי באחריותו להנחות את עובדיו בכללי הבטיחות החלים עליהם במסגרת ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, לרבות הספקת כל אמצעי בטיחות הנדרשים בקשר עם עבודתם לפי מכרז זה וביצוע הדרכות בדבר אופן השימוש בהם.

8.5. למען הסר ספק, למזמינה לא תהא אחריות כלשהי כלפי הספק ו/או כלפי צד ג' כלשהו, על פי חוק השומרים, התשכ"ז-1967 ו/או על פי כל דין אחר, למיטלטלין ו/או לכל רכוש וציוד לכל חלק מהם שהביא עמו הספק, לביצוע הסכם זה ו/או לכל צורך אחר.

## **9. ביטוח**

9.1 מצ"ב נספח ביטוח הכולל טבלה להחתמת חברת הביטוח.

## **10. ערבות בנקאית**

10.1. תנאי לחתימת הסכם זה הינו כי הספק מסר למועצה ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה למדד, בלתי ניתנת לביטול בכל צורה שהיא, בסך של 20,000 ₪, אשר תוקפה יהיה למשך 60 יום לאחר תום תקופת ההסכם.

10.2. בכל פעם שיוארך תוקפו של הסכם זה, מתחייב הספק להאריך את תוקף הערבות בהתאמה, קרי עד ל-60 יום מתום המועד החדש לסיום ההתקשרות, על חשבונו. הספק מתחייב להמציא את הארכת הערבות כאמור למועצה, בכל פעם, לא יאוחר מ-10 ימים ממועד הודעת המועצה על הארכת ההתקשרות.

10.3. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כשמדד הבסיס הינו מדד המחירים לצרכן הידוע ביום חתימת הסכם זה. נוסח הערבות יהיה עפ"י הנוסח המצורף להסכם **כנספח ג/א1**.

10.4. לא המציא הספק לחברה ערבות בנקאית מחודשת, כאמור בסעיף קטן 10.2 לעיל לתקופת ההתקשרות המוארכת - תהא המועצה רשאית לחלט הערבות הבנקאית שתהיה בתוקף באותה עת ולגבות מלוא סכומה לשם הבטחת ביצוע התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה.

## **11. קיזוז ועיכבון**

11.1. המועצה רשאית לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע מהמועצה על פי הסכם זה לספק, כל חוב המגיע למועצה על פי הסכם זה או על פי כל הסכם אחר שבינה לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע למועצה מהספק. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד, ו/או צעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המועצה כלפי הספק מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין.

11.2. למרות האמור בכל דין, לספק לא נתונה זכות קיזוז מכל עילה שהיא ו/או זכות עיכבון מכל מין וסוג שהוא.

## **12. העברת זכויות**

אין הספק רשאי להעביר לאחר את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה ואף לא חלק מהם אלא בהסכמת המועצה שתינתן לספק בכתב ומראש.

## **13. הפרות ופיצויים**

13.1. בגין כל הפרה של הסכם זה על ידי הספק, אשר לא תוקנה לאחר מתן התראה בכתב של 10 ימים על ידי המזמינה, תהא זכאית המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 1,000 ₪, ובגין כל יום של הימשכות ההפרה – 100 ₪ נוספים, והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי מסמכי ההסכם או על פי כל דין.

13.2. תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם.

#### **14. ויתור והימנעות מפעולה**

כל ויתור או הימנעות מפעולה במועדה או מחדל מצד המועצה, לא ייחשבו כויתור המועצה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה המועצה על כך בכתב ומראש. אין תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב.

#### **15. כתובות והודעות**

15.1. כתובות הצדדים הינם כמפורט במבוא להסכם זה.

15.2. הודעות שיש לשלחן על פי הסכם זה או בקשר להסכם זה, תישלחנה לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם. מכתב שישלח בדואר רשום ייחשב כמכתב שהגיע לתעודתו תוך 72 שעות לאחר מסירתו לבית הדואר, ואם נשלח בפקס או בדוא"ל או ביד – ממועד מסירתו.

**ולראיה באו הצדדים על החתום :**

---

הספק

---

המועצה

## מסמך ג/1

### מפרט המכרז

#### **1. כללי:**

- 1.1 במועצה מופעלת כיום תוכנית של קהילה תומכת לאזרחים וותיקים, לרבות ניצולי שואה וזכאי גמלאות סיעוד על פי הוראת שעה של המוסד לביטוח לאומי לזכאי חוק סיעוד במוסד לביטוח לאומי. המפעיל יפעיל את התוכנית וזאת בכפוף לזכות המועצה לבצע את הפעלת התוכנית על ידי אחרים.
- 1.2 ככלל, הפעלת תוכנית 'קהילה תומכת' (להלן בנספח זה: התוכנית), תבוצע בהתאם להוראות ההסכם, הוראות נספח זה והוראות משרד הרווחה והשרותים החברתיים כפי שיהיו מעת לעת בפרט הוראות התע"ס הרלוונטיות כיום (4.10, 4.11) לכל קהילה ו/או כל הוראה או הנחיה שתבוא במקומו ו/או תעדכן אותם מעת לעת.
- 1.3 מובהר כי האמור בנספח זה בא להוסיף על הוראות משרד הרווחה כאמור בסעיף 1.1 לעיל ולא לגרוע מהן.

#### **2. הפעלת וניהול התכנית**

##### **2.1. ועדת היגוי:**

- 2.1.1 ועדת ההיגוי תפקח על התכנית בהיבטים המקצועיים, הטיפוליים והניהוליים, הכל כמפורט בהוראת התע"ס 4.11, והיא תתכנס ותפעל על פי הוראת התע"ס האמורה.
- 2.1.2 מבלי לגרוע מתפקידי ועדת ההיגוי לפי הוראת התע"ס, תהא הוועדה אחראית לפקח על עמידת הספק בהתחייבויותיו לפי מכרז זה. כמו כן בסמכות הוועדה לקבוע הכנסת שינויים ושיפורים בתכנית.
- 2.1.3 הספק יגיש לוועדת ההיגוי דיווחים כנדרש במפרט זה.

##### **2.2. ועדת ההפעלה**

- 2.2.1 ועדת הפעלה תהיה אחראית ליישומן של הנחיות ועדת ההיגוי, ולביצוען המלא על ידי הספק, על פי הוראת התע"ס.
- 2.2.2 במידה ולא תושג הסכמה בוועדת ההפעלה, תועבר הסוגיה לדיון בוועדת ההיגוי הקרובה ותידון שם. בנושאים שאינם סובלים דיחוי, תתכנס ועדת היגוי מיוחדת לדון בסוגיה העומדת על הפרק. ישיבה כאמור ניתן יהיה לכנס גם באמצעות שיחת ועידה ו/או סבב טלפוני.

#### **3. סל השירותים בתוכנית קהילה תומכת:**

- 3.1 קיימים שני סוגים של סלי שירותים בתוכנית קהילה תומכת (סל השירותים ניתן לביתא ב):
  - 3.1.1 **סל שירותים בסיסי** - ניתן לזכאי גמלת סיעוד שהופנו מהמוסד לביטוח לאומי ולכלל החברים בקהילות תומכות שטרם עברו למודל סל שירותים גמיש.
  - 3.1.2 **סל שירותים גמיש** - ניתן לקהילות תומכות שעברו למודל סל שירותים גמיש.
- 3.2 הקהילה התומכת תעבור ממודל סל שירותים בסיסי למודל סל שירותים גמיש, במסגרת תהליך הטמעה ארצי.

#### **4. שירותי מצוקה ורפואה:**

4.1. הספק יתחייב לספק לחברי הקהילה שירותי מוקד מצוקה, 24 שעות ביממה, הזמין לקריאות מצוקה באמצעות יחידת לחצן מצוקה נייד בבית החבר ובאמצעות יחידה ניידת המשדרת מכל מקום בארץ (להלן: "המוקד").

4.2. ההתקשרות עם המוקד תהיה באמצעות לחצן מצוקה, כמפורט להלן, ובנוסף תתאפשר יצירת קשר עם המוקד באמצעות הטלפון. במקביל להתקנת לחצן החירום ידביק הספק על מכשיר הטלפון של החבר מדבקה המפרטת את מספר הטלפון של המוקד.

#### 4.3. יחידת לחצן המצוקה:

4.3.1. יחידת לחצן המצוקה תהייה בבעלות הספק (ולחילופין, בבעלות ספק משנה מטעמו עמו יתקשר הספק, בכפוף להיותו ספק מאושר לעניין זה ע"י משרד הרווחה) ובאחריותו המלאה של הספק. מובהר בזאת כי אין בהעסקת ספק משנה ע"י הספק בכדי לגרוע ו/או לפגוע באחריות הספק מכל מין וסוג שהוא וללא יוצא מן הכלל בכל עניין הקשור ו/או הנובע מלחצן המצוקה, תפקודו ותפעולו.

4.3.2. יחידת לחצן המצוקה תכלול לחצן נייד (לזוג חברים החיים יחד - שני לחצנים ניידים) ורמקול-מיקרופון נייד הכולל לחצן הפעלה (להלן: "היחידה"), לחיצה על הלחצן (הנייד או הנייד) תפעיל את הרמקול ביחידה, ותאפשר תקשורת מיידית בין החבר למוקדן במוקד.

4.3.3. מענה במוקד לקריאה ע"י לחצן המצוקה יהיה תוך פרק זמן שלא יעלה על 45 שניות.

4.3.4. הלחצן הנייד יאפשר נשיאה על הגוף, כתליון או כשעון (לפי בחירת החבר).

4.3.5. היחידה תכלול סוללה נטענת שתאפשר הפעלת היחידה לפרק זמן סביר במקרה של הפסקת חשמל, באמצעות הסוללה.

4.3.6. הספק יהיה אחראי על תפקוד היחידה שתסופק לחבר ועל תחזוקתה ותיקונה, לפי הצורך, לרבות ביצוע בדיקות תקופתיות, לפחות אחת ל-3 חודשים.

4.3.7. פירוק היחידה ופינוייה מביתו של חבר שביקש להפסיק את קבלת השירותים תעשה ע"י הספק, ללא כל תשלום בגין התנתקות החבר מהשירות או בגין פירוק היחידה והעסקתה.

#### 4.4. המוקד

4.4.1. ההתקשרות עם מוקד החירום הינה באחריותו הבלעדית של הספק והוא רשאי להתקשר למטרה זו עם מפעיל מוקד מסוג זה אשר הוסמך והורשה לכך ע"י משרד הרווחה.

4.4.2. מדי יום יעדכן המוקד את אב הקהילה, באמצעות טלפון, פקס או דוא"ל, את כל הפרטים אודות השירותים השוטפים שסיפק המוקד באותו היום לחברי הקהילה. בנוסף, המוקד יעדכן טלפונית את אב הקהילה באופן מידי על כל קריאה דחופה של חבר למוקד וימסור לו את פרטי המענה שניתן לקריאה, לרבות ביקור רופא או פינוי באמבולנס.

#### 4.5. שירותי ביקור רופא:

4.5.1. כללי: הספק, באמצעות המוקד, יפעיל שירותי ביקור רופא תוך 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע בכל ימות השנה, לרבות שבתות, מועדי ישראל ויום כיפור. השירות יסופק ע"י רופאים מוסמכים, בעלי תעודות ורישיונות בתוקף לשמש כרופאים על פי חוק, דוברי השפה העברית באופן שוטף ובעלי הכשרה בביצוע החייאה.

4.5.2. על פי בקשת החבר, יוזמן הרופא לבית החבר ע"י המוקד. הרופא יגיע לבית החבר תוך מקסימום 150 דקות ממועד פנייתו למוקד.

4.5.3. ככל שיחול עיכוב בהגעת הרופא (אך ורק במקרים חריגים ובשל נסיבות מיוחדות) יעדכן המוקדן את החבר ובמידת הצורך יעדכן טלפונית גם את אב הקהילה.

4.5.4. ככל שבקשת החבר לביקור רופא הינה לאתר שאינו בתחומי המועצה האזורית באר טוביה (בכל מקום ברחבי הארץ) ישלח אליו רופא שיגיע תוך פרק זמן סביר, ולא יאוחר מ-150 דקות ממועד הפניה למוקד בהתאם למיקום החבר.

4.5.5. הרופא יגיע לבית החבר מצויד בצויד רפואי כמקובל, בתרופות ראשוניות ובטפסי מרשם, בהתאם לשיקול דעתו יפנה הרופא במידת הצורך את החבר לבית חולים או להמשך טיפול בשירותי הרפואה בקהילה.

4.5.6. הרופא ירשום דו"ח סיכום הביקור והטיפול וימסור העתק ממנו לחבר לשם העברתו לרופא המטפל בשגרה.

4.5.7. בגין כל ביקור רופא בבית החבר ישלם החבר תשלום שלא יעלה על 35 ₪ בלבד

#### 4.6. שירותי אמבולנס:

4.6.1. הספק יספק לחברים שירותי פינוי באמצעות אמבולנס או ניידת טיפול נמרץ, שיוזמנו באמצעות המוקד בלבד. המוקד יזמין אמבולנס או נט"ן לפינוי רפואי, לכל מקום בו נמצא החבר, לפי הפניית רופא כמפורט בסעיף זה לעיל או על פי בקשת החבר.

4.6.2. הוזמן אמבולנס והוחלט שלא לאשפוז את החבר, יישא הספק בעלות האמבולנס, **והחבר ישלם תשלום סמלי בלבד, אשר לא יעלה על 35 ₪ בלבד.**

#### 5. שירותים חברתיים:

##### 5.1. פעילות חברתית:

5.2. המפעיל יגיש לועדת ההיגוי מידי שנה תכנית לפעילות חברתית המוצעת על ידו, הכולל מרכיבים תכניים ומרכיבים תקציביים בהיקף כספי שלא יפחת מ 17,000 ₪ נטו לשנה.

5.2.1. **פעילות שבועית וחודשית:** על הספק לוודא כי לכל חבר קהילה (גם חברים שאינם מרותקי בית) תהיה האפשרות להשתתף בפעילות חברתית מטעם הספק לפחות אחת לשבוע, יובהר כי פעילות חברתית כאמור יכולה להיות מפגש חברתי, טיול, הרצאה, אירוע תרבות וכד'.

בנוסף לפעילות השבועית, יקיים הספק פעילות ייחודית לחברי הקהילה התומכת לפחות פעם בחודש, הפעילות תאושר בוועדת ההפעלה.

5.2.2. **פעילות למרותקי בית:** מעבר לפעילות החברתית השוטפת, יבצע הספק פעילות חברתית ייעודית לחברים מרותקי בית. תכנית הפעילות החברתית תאורגן באופן שבו כל חבר קהילה המוגדר כמרותק בית, יוכל להשתתף לפחות אחת לחודש בפעילות חברתית, ככל שהדבר ניתן - מחוץ לכתלי ביתו. מרותקי בית שפעילויות מסוג המקובל בפעילות חברתית אינן מתאימות לצרכיהם ו/או למגבלותיהם - עפ"י חו"ד מקצועית של עו"ס / מרבי"ע, יקבלו מענה חלופי באמצעות ביקורי בית תכופים יותר ופעילות מותאמת ע"י צוות הקהילה ו/או מתנדביה.

5.2.3. במסגרת פעילויות חברתיות למרותקי בית מתחייב הספק לספק רכבי הסעות הכוללים מעלון, וכל הדרוש לשם שינוע מרותקי הבית לאתר הפעילות באופן נוח ומכבד.

5.2.4. יובהר כי לוועדת ההיגוי שמורה הזכות להנחות את הספק לפעול לפי דגשים אחרים בעניין הפעילות החברתית.

5.3. פעילות התנדבותית:

5.3.1. הספק יידרש לרכז פעילויות התנדבותיות במסגרת התכנית, לשם כך הספק יגייס ויפעיל את המתנדבים ויהא אחראי להדרכתם. המתנדבים יהיו מקרב תושבי המועצה ומקרב חברי הקהילה התומכת עצמם.

5.3.2. הספק ישמר את הפעילות ההתנדבותית הקיימת וכן יפעל להרחבת הפעילות וגיוס מתנדבים נוספים. המועצה מעוניינת בקידום פעילות התנדבותית שתכלול ביקורי בית אצל חברי קהילה במצב בריאותי ירוד.

## **6. התחייבויות נוספות**

6.1. הספק יספק שירותים, מעבר לאמור, בהתאם להתחייבויות אשר לקח על עצמו במסגרת הצעתו, ובפרט **במסמך 3/ב** למסמכי המכרז.

## **7. רכז התכנית**

7.1. הספק יעסיק רכז/ת תכנית (להלן ולעיל: "רכז התכנית") באופן קבוע במהלך כל תקופת הספקת השירותים לפי מכרז זה, בהיקף משרה בהתאם להוראות התע"ס (נספח ב').

7.2. עלויות העסקת רכז התכנית יחולו על הספק בלבד.

7.3. **תפקידי רכז התכנית על פי המפורט בנספח ב' להוראות התע"ס.**

## **8. אב קהילה**

8.1. הספק יעסיק אב/אם קהילה (להלן ולעיל: "אב קהילה") אשר יועסק בהיקף משרה ולפי פירוט הגדרות התפקיד בהתאם להוראות התע"ס (נספח ג'), בכל תקופת אספקת השירותים לפי מכרז זה. עלות העסקתו של אב קהילה תמומן ע"י הספק בלבד.

8.2. הספק יתחייב לתת מענה של ממלא מקום לאב קהילה במקרה של חופש או העדרות אב קהילה מכל סיבה שהיא.

8.3. **תפקידי אב קהילה על פי המפורט בנספח ג' להוראות התע"ס.**

## **9. רכז חברתי**

9.1. הספק יעסיק רכז/ת חברתי (להלן ולעיל: "רכז חברתי") באופן קבוע במהלך כל תקופת הספקת השרתים לפי מכרז זה, בהיקף משרה בהתאם להוראות התע"ס.

9.2. תפקידי הרכז החברתי על פי המפורט בנספח ד' להוראות התע"ס.

#### 10. שיווק התכנית

10.1. הספק יהיה אחראי לשיווק התכנית. שיווק התכנית יתבצע באמצעות פגישות שיווק עם חברים פוטנציאליים ביישובי המועצה, בתיאום עו"ס לזקן במועצה ורכזת הרווחה ביישוב בו מתגוררים הזקנים.

10.2. מבלי לגרוע על האמור לעיל, יהיה רשאי הספק לבצע פעולות נוספות לשם שיווק התכנית כגון הפצת עלונים, ארגון כנסים, שיווק טלפוני ועוד.

10.3. למען הסר ספק מובהר כי עלויות השיווק והפרסום של התכנית יחולו על הספק בלבד.

#### 11. הצטרפות חברים לתכנית

11.1. הצטרפות לתכנית של כל חבר תהיה ע"י חתימה על הסכם הצטרפות לתכנית.

11.2. לספק תהיה אחריות בלעדית על הליך ההצטרפות לתכנית, לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, בירור תנאי הזכאות להצטרפות לתכנית, רישום, מתן הנחות וכיו"ב.

#### 12. דיווחים למועצה

12.1. המפעיל ידווח למועצה מידי חודש על עזיבות או קליטות חדשות בתוכנית.

12.2. המפעיל יעביר למועצה מידע על כל אחד מבתי האב והחברים שנרשמו לתוכנית, תאריך ההצטרפות של כל חבר לתוכנית וכתובות וטלפונים מעודכנים של כל חבר.

12.3. המפעיל מחויב לדווח למועצה באופן מיידי על עזיבת חבר את הקהילה התומכת.

12.4. המפעיל יגיש למועצה ולכל חברי וועדת ההיגוי בסוף כל רבעון, עד ל15 לחודש שלאחר סוף הרבעון, דו"ח מתן שירותים בקהילה התומכת לפי נתונים שהוקלדו לתוכנית הניהול של קהילה תומכת ובהתאם לנספח ה להוראת התע"ס 4.11.

12.5. המפעיל יגיש למועצה ולוועדת ההיגוי, בסוף כל שנה, עד ל15.12 של השנה העוקבת דו"ח בהתאם להוראת התע"ס 4.11 כמפורט להלן:

12.5.1. אב קהילה- אחוז משרה ועלות העסקה למעביד, לרבות פירוט השכר.

12.5.2. רכז התוכנית- אחוז משרה ועלות העסקה למעביד, לרבות פירוט השכר, בנוגע לתכנית נשוא הסכם זה בלבד.

12.5.3. פעילות חברתית-הכנסות, לרבות השתתפות עצמית של החברים, בפעילות והוצאות.

12.5.4. תשלומים למוקד המצוקה

12.5.5. הכנסות המפעיל מדמי החבר שנגבו על ידו וכן פוטנציאל הגבייה לפי מספר חברי התוכנית במועד הד"וח.

12.5.6. תשלומים למפעילים אחרים.

12.5.7. כל נתון אחר שיידרש על ידי המועצה ו/או משרד הרווחה.

12.5.8. כל דו"ח כאמור לעיל יהיה חתום ומאושר על ידי מורשי חתימה של המפעיל ומאושר גם על ידי רואה החשבון של המפעיל.

12.5.9. בנוסף לכל האמור לעיל יגיש המפעיל, על פי דרישת המועצה, כל דיווח על הפעילות השוטפת (לרבות דוחות יומיים מהמוקד) ועל פעילות חריגה באם הייתה.

בנק \_\_\_\_\_

ערבות בנקאית אוטונומית

לכבוד

המועצה האזורית באר טוביה

רח' ניר 1, אזה"ת, באר טוביה

א.ג.ג.,

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש"), הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 20,000 ש"ח (במילים: עשרים אלף ש"ח), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן (להלן: "סכום הערבות") בקשר עם מכרז מס' 31/2025 מכרז קהילה תומכת.

בערבות זו:

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"המדד הבסיסי" – המדד האחרון הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.

"המדד הקובע" – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו לאלתר, ללא כל שיהוי ו/או עיכוב, כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

3. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.

4. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

תוקף ערבותנו זה יהיה בכל עת עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל), וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי הכתובת \_\_\_\_\_, לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

תאריך: \_\_\_\_\_

בנק \_\_\_\_\_

סניף \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

נספח ג/ב' – הצעת המציע (יש לציין את מסמך ב/ו בהצעת המציע)

**נספח ביטוח**

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

**"המבוטח"** -

**"מבקש האישור"** – מועצה אזורית באר טוביה ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.  
**"השירותים"** – הפעלת תכנית קהילה תומכת ברחבי המועצה

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצ"ב להלן (להלן: **"ביטוחי המבוטח"**).  
מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור עריכת הביטוח ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים/ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 (להלן: **"אישור ביטוחי המבוטח"**).

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 0 לעיל.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור על עריכת ביטוחי המבוטח כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח, יכלול סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בודון.

בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח לשטח ההרשאה ו/או למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים, במפורש לרבות אבדן תוצאתי עקב נזק לרכוש כאמור, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לכלול בהסכמי ההתקשרות עם הוראות ביטוח "גב אל גב" לדרישות הביטוח על פי סעיף זה ו/או לכלול את קבלני המשנה בביטוחי המבוטח בהתאמה כאמור.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות הוצאות המשפטיות.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

**מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.**

8. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

8.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור.

8.2. שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.

8.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

8.4. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

8.5. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

8.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

9. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית.

**נספח ג'2 - אישור ביטוחי המבוטח**

תאריך הנפקת האישור:		<b>אישור קיום ביטוחים</b>		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
<b>מבקש האישור הראשי</b>	<b>גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור</b>	<b>המבוטח/המועמד לביטוח</b>	<b>אופי העסקה והעיסוק המבוטח</b>	<b>מעמד מבקש האישור</b>
שם: מועצה אזורית באר טוביה	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.: _____	ת.ז.ח.פ.: _____	ת.ז.ח.פ.: _____	העיסוק המבוטח: <u>הפעלת תכנית קהילה תומכת ברחבי המועצה</u>	
מען: _____	מען: _____	מען: _____		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.				

**כיסויים**

סוג הביטוח חלוקה לפי נבילות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
<b>צד ג'</b>		ביט			4,000,000	4,000,000	ש"ח	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 336 (נוקי גוף/רכוש)
<b>אחריות מעבידים</b>		ביט			20,000,000	20,000,000	ש"ח	309, 319, 328, 350

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'2):

021

**ביטול/שינוי הפוליסה**

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

**חתימת האישור**

המבטח:

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

המועצה האזורית באר טוביה (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

**הנדון: התחייבות לשמירת סודיות**

הואיל ואנו נעניק לכם שירותים של הפעלת קהילה תומכת לזקנים (להלן: "השירותים") במסגרת הסכם בינינו לביניכם, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות כל מידע שיגיע אלינו אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים לרבות מידע עסקי, תפעולי, מנהלי, אישי או אחר הנוגע למועצה, לחברי התכנית ולמשפחותיהם, לעסקיהם, לפעילותם, ולקניינם הרוחני או האחר של כל הנ"ל.

"מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: נתונים, תוכניות, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי.

2. לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו ובכל אמצעי מתחייב אחר לשמירה על מידע זה ולמניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.

3. התחייבות זו לא תחול על:

א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו;

ב. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו במהלך ביצוע השירותים וללא קשר לביצוע השירותים;

ג. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

4. אנו מתחייבים לפצות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההצהרות ו/או ההתחייבות דלעיל, כולן או מקצתן, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופות ו/או זכויות ו/או סעדים להם היא זכאית עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
באמצעות: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_

**נספח ג/4 – תצהיר עובדים – העדר הרשעה**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

(להלן: "המעסיק") \_\_\_\_\_

**תצהיר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. לצורך אישור עבודתי עם קשישים במסגרת מתן שירותי קהילה תומכת בשטח מועצה אזורית באר טוביה, תחת המעסיק \_\_\_\_\_, הנני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי ב-7 השנים שקדמו למועד זה בעבירות מין ו/או מירמה ו/או הפרת אמונים ו/או שוחד ו/או עבירות שיש עימן קלון כי למיטב ידיעתי לא מתקיימות נגדי חקירות תלויות ועומדות בנושאים אלה.

2. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחורתמת)