

**מכרז פנימי/חיצוני כ"א 57/2025**  
**למועצה האזורית באר טוביה דרוש/ה מפקח/ת רב תכליתי אכיפה, פיקוח וחניה –**  
**2 משרות**

**תיאור התפקיד:**

פיקוח על אכיפת חוקי העזר העירוניים ושמירה על הסדר הציבורי.

**עיקרי התפקיד:**

- שיפור איכות החיים של התושבים תוך נקיטת פעולות לשמירה על סביבת מגורים/ עסקים נאותה באמצעות אכיפה של חוקים ושל מכלול חוקי העזר ברשות המקומית.
- שמירת הסדר הציבורי ומניעת כאוס התנהגותי, העלול לפגוע באיכות החיים של תושבי המועצה,
- בכל הקשור בניהול ובפיקוח על המפג"שים ביישובים בהתאם להוראות והנחיית הממונה על מחלקת שפ"ה.
- אחריות להפעלת הפיקוח באזור עליו הוא מופקד תוך תיאום עם הממונה ועפ"י הוראותיו, בהתאם לצרכי המועצה למדיניותה וחוקי העזר השונים.
- אחריות לאכיפת חוקי העזר העירוניים והחוקים בכללם באזור עליו הוא מופקד.
- מתן ברירות קנס בהתאם למדיניות המועצה וחוקי העזר השונים בכללם קנסות חניה.
- למועצה שמורה הזכות לנייד את הזוכה במכרז בהתאם לצרכי המחלקה לאזור אחר.
- כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונים.

**השכלה ודרישות מקצועיות:**

- 12 שנות לימוד לפחות.
- רישיון נהיגה בתוקף נהג מעל שנתיים, ניידות עצמית חובה.
- יכולת לעבוד בתנאי לחץ.
- נכונות לעבודה במשמרות ובשעות בלתי רגילות.

**דרישות:**

- שפות- בהתאם לצורך
- יישומי מחשב – שליטה ביישומי office
- בעל כשירות רפואית מתאימה וכושר גופני מתאים לתפקידי אכיפה

**מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**

- ייצוגיות אל מול תושבים ובעלי עסקים.
- עבודה בתנאי שטח
- תודעת שירות גבוהה
- סדר וארגון
- אסרטיביות ויכולת ואכיפה
- כושר הבעה בכתב ובעל פה
- ייצוגיות
- יכולת לעבוד באופן עצמאי

- קפדנות דייקנות בביצוע
- מיומנות טכנית ותפיסה מכנית
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות ובשעות נוספות

**היקף משרה:**

100%.

**תנאי העסקה:**

דירוג מנהלי (+8) 6-8, דירוג המח"ר (+38) 36-38.

**כפיפות:**

מנהל/ת מחלקת שפ"ה.

**הערות:**

- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

- **גילוי נאות** – המשרות מאוישות באופן זמני.

- מועמדים העומדים בתנאי הסף, ישלחו למייל [drushim@beer-tuvia.org.il](mailto:drushim@beer-tuvia.org.il) את המסמכים הבאים:

- קורות חיים.

- תעודות המעידות על השכלה במידה וקיימת, המלצות במידה וקיימות.

- שאלון למועמד אותו ניתן להוריד מאתר המועצה [www.beer-tuvia.org.il](http://www.beer-tuvia.org.il).

- הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה).

- ככל שנדרש בתנאי הסף ניסיון מקצועי ו/או ניהולי – יש להעביר אישורי העסקה הכוללים:

**פירוט התפקיד, תקופה העסקה והיקף המשרה.**

- בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.

- מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.

- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

- **המועמד/ת שיבחר לתפקיד ישולב במערך החירום הרשותי.**

- פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 08-8509859/08-8509842.

- **בקשה שתוגש ללא תעודות / אישורים רלוונטיים לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.**

- ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: **04/11/2025**.

בכבוד רב,

בן כהן  
ראש המועצה