

**חשוב !!!**  
**אין להשתמש בקובץ זה להגשת ההצעה,**  
**היות וקובץ זה מונגש והוא לקריאה בלבד.**  
**בתחתית עמוד זה, מצורף קובץ נוסף שאינו**  
**מונגש עליו ניתן להגיש את ההצעה.**  
**תודה ובהצלחה.**



**קול קורא 39/2025 להפעלת מעון יום ביישוב אחווה**

המועצה האזורית באר טוביה (להלן: "המועצה") מבקשת לקבל הצעות להפעלת מעון יום מוכר בן 4 כיתות (להלן: "מעון"), על מקרקעין בבעלות המועצה ביישוב אחווה הכול על פי הפירוט להלן.

1. כללי

1.1. המועצה תעניק לזוכה במכרז את רשות השימוש במבני המעונות כמפורט להלן:

תיאור המקרקעין/מבנים	כתובת	ייעוד המקרקעין/מבנים
1. מגרש בגודל של כ-1800 מ"ר (נמדד בגובמאפ) עליו קיימים שני מבנים בהיתר בגודל של 5.243 מ"ר כל אחד סה"כ 06.487 מ"ר.	גוש: 2720 חלקה: 217 מגרש: 52 לפי תכנית: 13/138/30/8 ביישוב אחווה	מעונות יום/פעוטונים

המפעיל הזוכה יקבל זכות שימוש במבנים במצבם "as-is" ויידרש לבצע את ההתאמות הנדרשות בכל מבנה כך שיתאים לדרישות משרד החינוך הנדרשות להפעלת מעונות יום מוכרים והמתעדכנות מעת לעת.

1.2. המפעיל יפעיל במבנים מעון יום לפעוטות בהתאם להוראות קול קורא זה.

1.3. מועד תחילת ההפעלה: 1.9.2026. כל התאמה לצורך הפעלה תתבצע בימי חופשת הקיץ בטרם תפתח שנת הלימודים תשפ"ז.

1.4. המציע הזוכה מתחייב להשלים את כל הדרוש והכרוך להפעלת מעון יום מוכר, לרבות קבלת כל ההיתרים, האישורים והרישיונות הנדרשים בהתאם להוראת כל דין, דרישה והנחיית כל רשות מוסמכת, והכל לשביעות רצונה של המועצה, לא יאוחר מ- 30 יום מהמועד בו נמסרה לו ההודעה על זכייתו במכרז.

1.5. בכל מקרה, על המפעיל הזוכה לעדכן את המועצה באופן שוטף בנוגע להתקדמות ההערכות להפעלת המעונות וכן לדווח על עיכובים בלוח הזמנים ככל שיהיו.

1.6. המפעיל לא יהיה זכאי לקבלת תשלום מהמועצה בגין ההפעלה.

1.7. תקופת ההפעלה: 3 שנים ועוד 2 תקופות אופציה בנות שנה (תקופה ראשונה) כל אחת.

1.8. ככל והחוזה לא יאושר כדין ו/או על-ידי המועצה ו/או על-ידי הרשויות המוסמכות, לא תהיה לזוכה כל טענה או דרישה כלפי המועצה בעניין זה. הזוכה מתחייב לקבלת תנאי מהותי זה בחשבון בטרם הגשת הצעתו במכרז.

## 2. לו"ז

בתאריך: 14/12/25 בשעה 11:00 סיור מציעים מעון באחוה.  
עד תאריך: 15/12/2025 בשעה 10:00 שאלות הבהרה.  
עד תאריך: 18/12/25 בשעה 15:00 מענה לשאלות הבהרה.  
עד תאריך: 1/1/2026 בשעה 10:00 ניתן להגיש הצעות למייל: [michala@beer-tuvia.org.il](mailto:michala@beer-tuvia.org.il).

## 3. תנאי סף

על המגיש מענה לקול קורא זה לעמוד בכלל התנאים המצטברים שלהלן:

- 3.1 המציע הינו עמותה או חל"צ רשומים על פי דין במרשם הרלוונטי ואשר פועלים לפחות 15 שנים. **על המציע לצרף עותק מתעודת ההתאגדות.**
- 3.2 המציע הינו בעל מחזור כספי שנתי של לפחות 1,000,000 ₪ בשנים 2020-2024. **על המציע לצרף אישור רו"ח בדבר מחזור שנתי בשנים 2020-2024.**
- 3.3 המפעיל הינו בעל רישיון להפעלת מעון יום מוכר לפעוטות מאת משרד החינוך – נא לצרף רישיון.
- 3.4 המציע הינו בעל ניסיון של 5 שנים רצופות לפחות בהפעלת מעונות יום לפעוטות בגילי 3 חד' עד 3 שנים, במרחב הכפרי אשר פעל בפיקוח משרד החינוך.
- 3.5 **חובה על המציע לצרף בנספח 1' תיאור מפורט של המעונות שהופעלו על ידו בצירוף המלצות ממשרד החינוך ו/או הרשות המקומית, לשם הוכחת תנאי סעיף 3.4.**
- 3.6 צוות המעון לרבות מנהל המעון יעמדו בקריטריונים הנדרשים עפ"י אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות – משרד החינוך (המתעדכן מעת לעת).

## 4. תנאי ההפעלה

- 4.1 רישיון - המפעיל יפעיל את המעון בהתאם על פי רישיון להפעלת מעון יום שיתקבל ממשרד החינוך.
- 4.2 המפעיל מתחייב להפעלות מעון יום בעל סמל מעון לצורך הכרה וסבסוד מטעם משרד העבודה וסמל מוסד של משרד הרווחה להשמת פעוטות בסיכון. המפעיל יהיה אחראי ויישא בכל ההוצאות הכרוכות בקבלת סמלי מוסד לפי סעיף זה.
- 4.3 המפעיל מתחייב להפעיל את המעון, בהתאם להנחיות שפורסמו באוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות, גרסה 1 אפריל 2022, או כל נוסח הנחיות מעודכן יותר כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י משרד החינוך.
- 4.4 שעות הפעילות וימי החופשה במעון יקבעו כמקובל ועפ"י הנחיות משרד התמ"ת.
- 4.5 המפעיל מתחייב לעמוד בכל דרישות משרד החינוך להפעלת מעון יום כפי שתקבענה מפעם לפעם.

4.6 המפעיל מתחייב להפעלת המעון בתקינה מורחבת, עפ"י קריטריונים שנקבעו ע"י משרד החינוך.

#### 4.7 לא תותר פעילות נוספת במבנים ובמקרקעין מלבד הפעלת המעון.

4.8 מובהר בזאת כי המועצה היא מפעל חיוני כהגדרתו בסעיף 1 לחוק שירות עבודה בשעת-חירום, תשכ"ז-1967 והמפעיל מתחייב להמשיך בהפעלת המעון גם בשעת חירום.

#### בשעת חירום יפעל המעון באופן הבא:

(1) ככל והנחיות הרשויות המוסמכות יאפשרו זאת – יופעל המעון באופן רגיל.  
(2) ככל והפעלת המעון תתאפשר באופן מצומצם – יופעל המעון בהתאם להנחיית המועצה וצרכיה.

(3) ככל והפעלת המעון לא תתאפשר כלל – תהא המועצה רשאית לעשות שימוש במבני המעון לפי צריכה ובמקרה זה לא יחויב המפעיל בתשלום דמי שימוש בגין תקופה זו.

4.9 צוות ואנשי מקצוע – בכפיפות להנחיות משרד החינוך המתעדכנות מעת לעת.

4.10 סל שירותים חריג – המפעיל יספק אחד או יותר מהשירותים הבאים מתוך סל השירותים החריג: שעות טיפול נוספות, ארוחת צהרים בשרית וחוגי העשרה וכד'.

4.11 על המציע לצרף להצעתו אישור עדכני ממשטרת ישראל ביחס לכל אחד מעובדי המציע, בגין היעדר עברות מין (לעובדים ממין זכר) והיעדר עבירות נגד חסרי ישע (לכלל העובדים). סעיף זה יחול גם לגבי כלל ספקי שירותים וקבלני משנה מטעם המפעיל אשר יעבדו בשטח המעון.

4.12 המועצה תהא רשאית להעביר למפעיל הנחיות מקצועיות וניהוליות מפעם לפעם והמפעיל יהיה חייב במילוי הנחיות אלו.

4.13 תחזוקה, שמירה על ניקיון ותיקון נזקים - המפעיל ישמור על ניקיון מקום ההפעלה ויתקן כל נזק שייגרם למבנים במהלך תקופת ההפעלה.

4.14 המציע הזוכה מתחייב לבצע שיפוצים במבנה לאורך כל תקופת השימוש, וזאת בכפוף לדרישות המועצה, על מנת לשמר את מראה המעון בצורה עדכנית ואסתטית. ביצוע שיפוצים יהיה בהתאם להנחיות המועצה בכתב ובכפוף לאישורה המוקדם ובכל מקרה לא יותר מסך כולל של 100,000 ₪ בשנה.

4.15 המפעיל הזוכה מתחייב לפעול לאורך כל שנת הלימודים מעבר לתקינה המורחבת הנדרשת לפי תנאי ההפעלה. וזאת על מנת לשמור על תקינה בזמני בלת"מ.

4.16 המפעיל הזוכה מתחייב לא לסגור כיתה/כיתות לאורך השנה מכל סיבה שהיא, למעט במקרה שסגירת הכיתה נבעה מהוראות פיקוד העורף ו/או משרד הבריאות. ובמידה וכן רק לאחר קבלת אישור והסכמה מטעם המועצה.

4.17 המפעיל הזוכה יפעל למיצוי רישום מס' הילדים המרבי המתאפשר עפ"י התקינה המותרת.

4.18 המפעיל הזוכה מתחייב כי כל איש צוות חדש שיקלט במעון יצא ללימודי הכשרה תוך שנת לימודים אחת. המפעיל הזוכה מתחייב לדאוג כי צוות המעון יגיע למפגשים במועצה המיועדים עבורם.

4.19 ביטוח – על המציע לערוך על חשבונו את כל הביטוחים הנדרשים, לכיסוי כל נזק שעלול להיגרם למבנה, לעובדיו, לשוהים במעון ולצדדים שלישיים, במסגרת הפעלת המעונות, על פי כל דין, וכפי שיידרש ממנו על ידי המועצה בהסכם ההתקשרות ולכל הפחות ע"פ המפורט בנספח הביטוח המצורף לקול קורא זה כנספח ב' ל"הסכם ההתקשרות", וכן להמציא את "אישור קיום הביטוחים" כשהוא חתום ע"י מבטחו ואינו מסויג, כמסמך עדות לקיומם של הביטוחים.

4.20 היעדר יחסי עובד מעביד – למען הסר ספק מובהר כי בין המועצה לבין המפעיל ועובדיו לא יתקיימו יחסי עובד מעביד וכי המפעיל הינו בגדר נותן שירותים עצמאיים בלבד.

## 5. ההצעה

המעוניינים להגיש מענה לקול קורא זה יגישו את המסמכים הבאים:

5.1 כלל המסמכים הנדרשים בסעיף 3 לעיל.

5.2 כלל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים – התשל"ו 1976: אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

5.3 הוגשה הצעה על ידי עמותה יצורף להצעה אישור ניהול תקין בתוקף לשנת 2024.

5.4 אישור שנתי תקף מרשויות מס הכנסה.

5.5 אישור מורשי חתימה חתום ומאומת על ידי עו"ד.

5.6 פירוט הסיוע הציבורי (ממשלה, רשויות מקומיות, מפעל הפיס וכיו"ב) שניתן למציע בשנים 2022-2024 ובכלל זה תמיכה כספית, כוח אדם, הקצאת מקרקעין, הנחות ממיסים וכיו"ב.

5.7 נספח א: טופס הצעת המציע.

5.8 נספח א1 – פירוט ניסיון המציע.

5.9 נספח ב1 – תוכנית חינוכית.

## 6. לוי"ז:

6.1 את ההצעה יש לשלוח לדוא"ל [michala@beer-tuvia.org.il](mailto:michala@beer-tuvia.org.il) וזאת עד ליום 1/1/2026.

6.2 כותרת הדוא"ל תכלול מספר קול הקורא וכן שם המציע, ותוכן המייל יכלול את הצעתו, לרבות נספחים, בקובץ PDF אחד. יובהר, כי על הקובץ להיות ברור וקריא ולא יתקבל קובץ שאינו כזה.

6.3 דואר אלקטרוני שלא קיבל אישור על קבלתו במייל חוזר תוך 3 ימי עסקים, ייחשב כלא נשלח. במקרה זה, על מנת להשלים את הגשת ההצעה – על המציע להתקשר לטלפון מס' 052-3631517 ולקבל אישור להגשתו. יובהר, כי ללא אישור קבלה, לא ייחשב הדואר האלקטרוני כנמסר ע"י המציע, ובהתאם – תיחשב ההצעה כאילו לא הוגשה.

6.4 לשאלות והבהרות ניתן לשלוח למייל [michala@beer-tuvia.org.il](mailto:michala@beer-tuvia.org.il), עד ליום 15/12/25 10:00.

6.5 סיור מציעים יערך ביום 14/12/25 בשעה: 11:00. קיום הסיור מותנה בהרשמה מראש בלבד, בטלפון 052-3631517.

## 7. אופן בחינת ההצעה:

7.1 הוגשה יותר מהצעה אחת העומדת בתנאי הסף, תבחר את הזוכה בהתאם לקריטריונים הבאים:

7.1.1 **10 נקודות - ניסיון בהפעלת מעונות יום** - כל שנת ניסיון במרחב הכפרי מעבר ל-5 שנים, תזכה את המציע ב-1 נקודות, עד לסך מרבי של 10 נקודות.

7.1.2 **20 נקודות – המלצות מרשויות אחרות במרחב הכפרי** – ציון זה יקבע על בסיס חוות דעת שתתקבל מרשויות מקומיות במרחב הכפרי שבהן הפעיל ו/או מפעיל המציע מעונות יום לפעוטות. ועדת המכרזים ו/או ועדה מקצועית מטעמה תהיה רשאית להחליט לאיזו רשות מקומית לפנות ולמציע לא תהיה כל טענה בעניין. הקריטריונים שייבחנו במסגרת זו:

שביעות רצון הגורם המקצועי באגף/מח' החינוך של הרשות המקומית (עד 10 נק')

חוות דעת מקצועית של מפקחת המעון (עד 5 נק')

הפעלה רציפה לאורך כל התקופה (5 נק')

7.1.3 **30 נקודות – התרשמות מתכנית חינוכית** - במסגרת ההתרשמות מהתכנית החינוכית תבחן: התפיסה החינוכית, התאמה לגילאי היעד, חוגים, דגשים פדגוגיים, התייחסות למענים רגשיים (5 נק' לכל רכיב). יצורף בנספח ב'1

7.1.4 **25 נקודות – התרשמות כללית בראיון פרונטאלי או בזום בהתאם להחלטת המועצה** - התרשמות מצוות המציע.

והתייחסות להכשרה מקצועית של צוותים במעונות הקיימים ופעולות לשימור צוות. הקריטריונים שייבחנו במסגרת הריאיון:

ידע מקצועי (עד 10 נק')

התמודדות עם דילמות מקצועיות וניהוליות (עד 5 נק')

יכולת שימור עובדים וסגל (עד 10 נק').

7.1.5 **15 נקודות** – **שכר לימוד** - המציע יגיש את הצעתו הכספית הכוללת שכר לימוד בגין שירותים מתוך סל השירותים החריגים המפורטים לעיל בתנאי המכרז (לפחות פריט אחד). הצעת המחיר הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד בסעיף זה ושאר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי אליה.

7.2 נוכחות נציג מוסמך מטעם המציע ובנוסף מנהלת מעון בפועל בראיון פרונטאלי או בזום בהתאם להחלטת המועצה – הינה חובה.

7.3 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות בשאלות הבהרה או לפנות לקבלת מידע או כל נתון אחר למשיבים לפנייה זו כולם או חלקם.

#### **8. אחריות המציע לאחר זכייתו:**

8.1 המציע יחויב לחתום על הסכם שימוש והפעלה המועצה לפני תחילת הפעילות, ואשר העתקו מצ"ב **כנספח 2 לקול הקורא**.

8.2 על המציע שהוכרז כזוכה להמציא למועצה אישור ביטוחים וכל אישור נדרש אחר כתנאי מוקדם לקבלת הנכס לפעילותו.

8.3 על המציע מוסכם, כי המועצה רשאית לדרוש את החלפת איש צוות אצל המציע, והמציע מתחייב כי הוא נערך לכך מראש.

**בן כהן,**  
**ראש המועצה**

**מידע מרוכז ומחייב אודות הקול הקורא**

מועד	נושא
7/12/2025 החל מיום	עיון במסמכי המכרז : את מסמכי המכרז לרבות תנאים, תנאי התשלום, פרטי הערבות, ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה שכתובתו : <a href="https://www.beer-tuvia.org.il">https://www.beer-tuvia.org.il</a> [דף הבית -> מכרזים].
1/1/26 החל מיום 7/12/25 ועד ליום	רכישת מסמכי המכרז : עלות רכישת המסמכים הינה על סך 500 ש"ח. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי הנה"ח במועצה שברחוב ניר 1, א.ת. באר טוביה בימים א' עד ה' מהשעה 9:00 ועד השעה 15:00 או קנייה טלפונית במספרים : 08-8509725/4. <b>מובהר כי סכום זה לא יוחזר בכל מקרה גם אם יבוטל המכרז.</b>
11:00 ב 14/12/2025 יש לתאם הגעה מול מיכל אטד בטלפון 052-3631517.	מפגש מציעים
10:00 בשעה 15/12/2025	שליחת שאלות הבהרה : שאלות תשלחנה למייל <a href="mailto:michala@beer-tuvia.org.il">michala@beer-tuvia.org.il</a> וזאת בפורמט WORD בלבד על פי הפורמט מטה
15:00 עד השעה 18/12/2025	פרסום מענה לשאלות הבהרה באתר המועצה <b>באחריות המציעים לעקוב אחר המענה כמו גם אחר שינויים ועדכונים נוספים.</b>
אין	ערבות הצעה
תהא בתוקף עד חודשיים לאחר תום הסכם .	ערבות ביצוע 20,000
10:00 בשעה 1/1/2026	מועד אחרון להגשת הצעות למייל <a href="mailto:michala@beer-tuvia.org.il">michala@beer-tuvia.org.il</a>

מס' סידורי	שם מסמך	מספר עמוד	מס' סעיף	שאלת הבהרה	תשובה
1					
2					

## נספח 1 לקול קורא

### הצעת המציע

אני הח"מ\*, \_\_\_\_\_, ת"ז/ח"פ \_\_\_\_\_, מציע בזאת  
באופן בלתי חוזר את הצעתי בקול קורא \_\_\_\_\_ כדלקמן:

שם מלא \_\_\_\_\_ ;  
מספר התאגיד \_\_\_\_\_ ;  
מספר עוסק מורשה \_\_\_\_\_ ;  
כתובת \_\_\_\_\_ ;  
שם איש קשר \_\_\_\_\_ ;  
טלפון נייד ונייד \_\_\_\_\_ ;  
פקסימיליה \_\_\_\_\_ ;  
כתובת דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_ ;  
פרטי חשבון הבנק \_\_\_\_\_ ;

\* אם המציע הינו תאגיד, ימולאו הפרטים דלעיל ביחס לתאגיד.

כמו כן, ימולאו פרטי בעלי זכות החתימה במציע שהינו תאגיד:

שם מלא: \_\_\_\_\_ ;  
ת"ז: \_\_\_\_\_ ;  
שם מלא: \_\_\_\_\_ ;  
ת"ז: \_\_\_\_\_ ;  
שם מלא: \_\_\_\_\_ ;  
ת"ז: \_\_\_\_\_ ;

1. הריני להצהיר ולהתחייב בזאת, כי עיינתי, בדקתי והבנתי לשביעות רצוני המלאה בכל ו/או את כל האמור במסמכים המהווים חלק מקול מס' 39/2025, שצורפו ושלא צורפו, ואני מקבלת/אתם ללא סייג ובאופן בלתי חוזר.
2. הריני להצהיר ולהתחייב, כי ידועים ונהירים לי כל המידע, הגורמים, הסיכונים, ההתחייבויות, הדרישות והאפשרויות העשויים להשפיע על הגשת הצעתי לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל האמור במסמכי הקול הקורא, וכי הצעתי מבוססת עליהם.
3. כמו כן, הריני להצהיר ולהתחייב, בהגשת הצעתי הסתמכתי אך ורק על האמור במסמכי הקול הקורא עצמו. מעבר לכך, לא הוצג לי על ידכם ו/או מטעמכם כל מצג, לא קיים ביני לבניכם כל סיכום שהוא, בע"פ או בכתב ולא ניתנה לי על ידכם כל התחייבות או הבטחה, מכל מין וסוג.
4. הצעתי בהליך הקול הקורא, כפי שהוגשה על ידי במעטפה לתיבת ההצעות, הנה שלמה, מלאה וסופית, ואין לי כל ציפייה לקבלת כל תמורה ו/או זכות, ממונית או בלתי-ממונית, מעבר לנקוב בהצעתי.
5. בנוסף על האמור לעיל, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי הקול הקורא, הנני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

- 5.1. הבנתי את כל האמור במסמכי הקול הקורא והגשתי את הצעתי בהתאם, אני מסכים לכל האמור במסמכים ולא אציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואני מוותר מראש על כל טענה בדבר אי התאמה ו/או חריגה, של הקול הקורא ו/או תנאי מתנאיו מדרישות כל דין כאמור.
- 5.2. אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים הקול הקורא, הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי הקול הקורא ואני מקבל על עצמי לבצע את ההתקשרות, בהתאם לתנאים המפורטים בקול הקורא ובהסכם ונספחיו.
- 5.3. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד 120 יום מהמועד האחרון להגשתה.
- 5.4. אני מצרף להצעתי את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי הקול הקורא.
- ככל שההצעה מוגשת בשם תאגיד: אנו מסכימים לכל התנאים המפורטים לעיל, ההצעה היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, אנו מורשי החתימה וזכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.**



**נספח 1ב – תכנית חינוכית -**

**יש לצרף: תוכנית פדגוגית שנתית, אג'נדה חינוכית, תפריט, תוכניות חינוך יחודיות, מעטפת שהארגון נותן למעון ולצוות, הכשרות יעודיות של הארגון וכו'.**

## הסכם להפעלת מעונות יום לפעוטות

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

- בין -

מועצה אזורית באר טוביה

א.ת. באר טוביה, מיקוד 83815

(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- לבין -

בע"מ \_\_\_\_\_

ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

(להלן: "המפעיל")

מצד שני;

- א. הואיל והמועצה פרסמה קול קורא להפעלת מעון יום לפעוטות ביישוב אחווה (להלן: "המעון") במקרקעין הידועים כגוש 2720 חלקה 217 מגרש 52; גוש 2506 חלקה 111 מגרש 912; (להלן: "המקרקעין")
- ב. והואיל והמפעיל הגיש מועמדותו לקבלת זכות השימוש במקרקעין לשם הפעלת המעון כמפורט בהצעתו המצ"ב כנספח א' להסכם זה.
- ג. והואיל והמועצה מצאה את המפעיל מתאים להפעלת המעונות באופן ובתנאים המפורטים בהסכם זה, וברצון הצדדים להסדיר את תנאי ההתקשרות ביניהם;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

### 1. מבוא וכותרות

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו, ודינו כדין יתר הוראות ההסכם.
- 1.2. הסכם זה הינו הסכם אישי אשר אינו ניתן להעברה ואשר מסדיר באופן ממצה את היחסים בין הצדדים.
- 1.3. כותרות הפרקים ו/או הסעיפים בהסכם זה הינן לנוחיות בלבד והן לא תשמנה בכל צורה ואופן לפרשנות ההסכם.
- 1.4. מסמכי הקול הקורא מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

### 2. מטרת ומהות ההסכם

2.1. המועצה תעניק למפעיל זכות שימוש במקרקעין, במבנים ובציוד המצוי במעון לצורך הפעלת מעון יום לפעוטות.

2.2. מעמדו של המפעיל במקרקעין יהא מעמד של בר רשות לכל תקופת ההפעלה, ולא תהיה לו כל זכות קניינית במקרקעין.

2.3. המפעיל מצהיר בזאת, כי הוא ו/או מי מטעמו, לא יעשו במקרקעין כל שימוש החורג מן המטרה הנזכרת בסעיף 2.1 לעיל.

2.4. המפעיל מצהיר ומתחייב כי כל הפעלת המעון תעשה על פי כל דין ובהתאם לאישורים ו/או היתרים הנדרשים.

### 3. הצהרות המפעיל

3.1. המפעיל מצהיר כי הוא קרא ומקבל על עצמו את כל הוראות הסכם זה ותנאיו וכן את כל הוראות הקול הקורא ותנאיו.

3.2. המפעיל בדק את המקרקעין ואת המבנה, לרבות מצבם התכנוני והמשפטי, ומצא אותם מתאימים לצורך הפעלת המעון.

3.3. המפעיל מצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון, האמצעים, כוח אדם ויכולות פיננסיות להפעלת המעון וכן להחזקת המקרקעין והמבנה ותחזוקתם, הכול בהתאם להוראות הסכם זה.

3.4. המפעיל מצהיר כי יש בידיו את האישורים ו/או ההיתרים הנדרשים לפי כל דין לשם קבלת זכות השימוש במקרקעין לשם הפעלת המעון.

### 4. תקופת ההפעלה

4.1. תקופת ההפעלה על פי הסכם זה תהא ל- 3 שנים ממועד חתימת ההסכם (להלן: "תקופת ההפעלה").

4.2. תקופת הפעלת המעון תחל ביום 1/9/2026

4.3. הצדדים יהיו רשאים להסכים על הארכת תקופת ההפעלה ב- 2 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת (להלן ביחד: "תקופות ההפעלה המוארכות"). סך תקופת ההפעלה ביחד עם תקופות ההארכה המוארכות לא יעלה בכל מקרה על 5 שנים. אי מימוש תקופת האופציה על ידי המועצה, תעשה רק מטעמים סבירים.

### 5. תנאים כלליים

5.1. המפעיל יאפשר לנציגים ומפקחים מטעם המועצה ו/או מטעם משרד החינוך לבקר במקרקעין ובמעונות, לרבות במשרדי המפעיל הנמצאים בו. לצורך קיום בדיקות שנתיות וביצוע פיקוח בשטח המעונות.

5.2. היה המפעיל עמותה רשומה, יעביר הוא למועצה אחת לשנה ולא יאוחר מיום 1 ליוני, אישור ניהול תקין מרשם העמותות המתייחס לאותה שנת כספים.

5.3. המפעיל יעביר למועצה מעת לעת דיווחים ונתונים שונים, בהתאם לדרישת גזבר המועצה ו/או מבקר המועצה ו/או אגף חינוך.

5.4. המפעיל יגיש אחת לשנה, לא יאוחר מיום 20.8, אישור בטיחות מאת יועץ בטיחות מוסמך בקשר עם עמידת כל מעון בדרישות משרד החינוך. המפעיל מתחייב ל לשאת בכל ההוצאות הכרוכות בקבלת האישור.

5.5. המפעיל מתחייב לשאת בכל עלויות תחזוקת המבנים השוטפת.

5.6. המפעיל לא יתיר ביצוע פעילות מסחרית במקרקעין ובמבנה.

5.7. המפעיל יישא בכל ההוצאות הקשורות בהפעלת המעונות לרבות: מים, חשמל, ארנונה, אינטרנט, טלפון וכיו"ב.

5.8. מובהר בזאת כי המועצה היא מפעל חיוני כהגדרתו בסעיף 1 לחוק שירות עבודה בשעת-חירום, תשכ"ז-1967. המפעיל מתחייב להמשיך בהפעלת המעונות גם בשעת חירום כמפורט בסעיף 4.8 למסמכי המכרז.

## 6. אי תחולת יחסי עובד-מעביד

למען הסר ספק יודגש, כי המפעיל הינו קבלן עצמאי, ואין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמם לבין המועצה יחסי עובד מעביד ולהפך.

## 7. סיום ההתקשרות והשבת המקרקעין

7.1. מוסכם בזאת כי ההתקשרות על פי הסכם זה תבוא על סיומה במקרים הבאים:

7.1.1. עם תום תקופת ההפעלה ו/או תקופת ההפעלה המוארכת.

7.1.2. עם הפסקת פעילותו של המפעיל ו/או מתן צו כינוס נכסים זמני ו/או קבוע ו/או צו פירוק זמני ו/או קבוע.

7.1.3. נמצא כי המפעיל עושה שימוש במקרקעין ו/או במבנה בניגוד למטרת ההפעלה כאמור בסעיף 2.1 לעיל.

7.1.4. המפעיל ו/או המעון איבד את מעמדו כמעון יום מוכר.

7.1.5. התקבלה דרישה מאת רמ"י או כל רשות מוסמכת אחרת להפסקת הפעילות במקרקעין ו/או במבנה.

7.1.6. המפעיל הפר הפרה יסודית אחת מהוראות הסכם זה וההפרה לא תוקנה בתוך 14 ימים מיום שניתנה לו דרישה בכתב לתיקון ההפרה. יובהר כי סעיפים 4.1, 4.2, 4.3, 4.8, 4.14 ו-4.16 למסמך הקול הקורא (אליו נסחי הסכם זה) יחשבו כסעיפים יסודיים.

7.2. מוסכם בזאת כי עם סיום ההתקשרות בשל אחד מהמקרים האמורים לעיל, תוחזר למועצה

לאלתר החזקה במקרקעין ובמבנה, לרבות כל זכות הנובעת מכך.

7.3. המפעיל לא יהא זכאי לפדיון השקעותיו במבנה ובמקרקעין לאחר סיום תקופת ההפעלה או סיום ההתקשרות.

7.4. מוסכם כי המפעיל ישיב למועצה את החזקה במקרקעין ובמבנה כשהם נקיים, פנויים מכל חפץ, ובמצב תקין.

## 8. ביטוח ואחריות

8.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית לביצוע השירותים והנובע מהם תחול על המפעיל בלבד, מובהר כי אישורי תכניות עבודה או הנחיות ועדת ההיגוי, אשר יבוצעו על ידי המפעיל על פי חוזה זה לא ישחררו את המפעיל מאחריותו ואין בכך להטיל על המועצה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים וכיו".

8.2. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו למועצה ו/או או לצד שלישי בגין מתן השירותים והפעלת התכניות ו/או עקב כך.

8.3. המפעיל לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה ו/או לכל נזק והמועצה ו/או אבדן אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או לציוד של המועצה ו/או של עובדיה ו/או של צד ג' כלשהו לרבות האזרחים הוותיקים ו/או הזכאים ו/או מלוויהם אשר נגרם עקב מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים.

8.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפעיל אחראי כלפי המועצה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד שלישי כלשהו לרבות המטופלים ו/או מלוויהם לכל נזק לגוף או לרכוש או אובדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם כתוצאה ו/או במהלך ביצוע השירותים.

8.5. המפעיל פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותיה, מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות המפעיל כאמור בסעיפים 8.1 - 8.4 לעיל.

8.6. המפעיל מתחייב לשפות ו/או לפצות את המועצה על כל נזק שייגרם לה ו/או בגין כל תביעה ו/או דרישה שתוגש נגדה לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת ע"פ דרישת המועצה ו/או פסק דין של בית משפט מוסמך. המועצה תודיע לזוכה על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על המועצה מפניה על חשבוננו.

8.7. נשאה המועצה בתשלום ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי, לרבות זכאים ו/או מלוויהם ו/או המפעיל ועובדיו, בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מביצוע השירותים על ידי המפעיל, יהיה על המפעיל להחזיר למועצה, באופן מידי, כל תשלום ו/או הוצאה כאמור ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

8.8. המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר המפעיל זכאי להם מכח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת, סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה ו/או מחדל שהם

באחריותו של המפעיל כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל.

8.9. דרישות הביטוח מהמפעיל לא תפחתנה מהאמור בנספח האחריות והבטוח המצ"ב. על המפעיל להמציא למועצה אישור קיום ביטוחים התואם את דרישות הבטוח המצוינות בנספח זה.

המפעיל מצהיר כי ידוע לו שאי המצאת אישור קיום ביטוחים התואם את דרישות החוזה, מאפשרות למזמין לבטל את ההתקשות מעיקרה, לרבות נקיטת כל הצעדים הנובעים מהפרת החוזה ע"י המפעיל, ולחייבו, בין היתר גם בהפרשי העלויות הנובעות מהעברת הפעילות לכשיר שני, וזאת מעבר לכל זכות אחרת הקיימת למועצה בגין הפרת הסכם ההתקשרות.

## 9. הסבת זכויות והתחייבויות

9.1. המפעיל איננו רשאי להסב את זכויותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לשום גורם אחר.

9.2. המועצה תהא רשאית להסב את זכויותיה והתחייבויותיה על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, ובלבד שזכויות המפעיל עפ"י הסכם זה לא תיפגענה.

## 10. שונות

10.1. הסכם זה ממצה את כל הסכמות הצדדים ולא יהיה תוקף לכל הצעה, מצג, סיכום, הבטחה ו/או הסכם שניתנו בע"פ ו/או נחתמו קודם או בעת החתימה על הסכם זה אלא כמפורט בהסכם זה וכל שינוי, תוספת וגריעה מהסכם זה לא יהיה תקף, אלא אם נעשה בכתב, נערך ונחתם באופן פורמאלי על ידי הצדדים.

10.2. הסכמה של אחד הצדדים לסטות במקרה מסוים מתנאי ההסכם, לא תהווה תקדים למקרה אחר, ואין לראות באי שימוש או באיחור בשימוש בזכות כלשהי של מי מהצדדים, כוויתור כלשהו מצדו ו/או לגזור גזירה שווה לגבי מקרים אחרים.

10.3. סמכות השיפוט הבלעדית בכל הקשור להסכם זה תהיה לבתי המשפט המוסמכים באר שבע.

10.4. כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה, וכל הודעה שתישלח מצד למשנהו בהודעת פקסימיליה ו/או בהודעת דוא"ל ולהן מצורף אישור בדבר העברת המסמכים, לפי מספרי הפקסימיליה שבראש ההסכם או לפי כתובת הדוא"ל שצוינו בכותרת הסכם זה, תחשב כהודעה לצרכי הסכם זה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

המפעיל

המועצה

נספח א' להסכם ההתקשרות

הצעת המפעיל

(יש לצרף את ההצעה שצירף המפעיל במענה לקול קורא)

# נספח ב' להסכם ההתקשרות

## נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" –

"מבקש האישור" – מועצה אזורית באר טוביה ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשמיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

"השירותים" – הפעלת מעון יום.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצ"ב להלן (להלן: "ביטוחי המבוטח").

מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור עריכת הביטוח ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים/מועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבוטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון-2019 1-6 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תקופתו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 0 לעיל.

בכל פעם שמבוטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור על עריכת ביטוחי המבוטח כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הוצאת אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות נזילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מוערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח, ייכלל סעיף מפרש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח ירחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח לשטח ההרשאה ו/או למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים, במפורש לרבות אבדן ותוצאתי עקב נזק לרכוש כאמור, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7.

בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לכלול בהסכמי ההתקשרות עמם הוראות ביטוח "גב אל גב" לדרישות הביטוח על פי סעיף זה ו/או לכלול את קבלני המשנה בביטוחי המבוטח בהתאמה כאמור.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח יישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בגין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שישאו בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנוקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח תחייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

**מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אך אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר הטמנת אישור קיום ביטוחים במוסדות תמזנית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.**

8.

ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

- 8.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור.
- 8.2. שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.
- 8.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
- 8.4. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
- 8.5. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הזנתר על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 8.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

9.

הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית.

**נספח ב' לקול קורא להפעלת מעון יום - אישור ביטוחי המבוטח**

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור	
שם: מועצה אזורית באר טוביה	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	
ת.ז.ח.פ.: 500261334	ת.ז.ח.פ.: _____	ת.ז.ח.פ.: _____	העיסוק המבוטח: הפעלת מעון יום.		
מען: _____	מען: _____	מען: _____			
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.					
כיסויים					
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					מטבע
<b>צד ג'</b>		ביט			ש"ח
					4,000,000
<b>אחריות מעבידים</b>		ביט			ש"ח
					20,000,000
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): 021 055 088					
ביטול/שינוי הפוליסה					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>30 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.					
חתימת האישור					
המבוטח:					

## נספח ג' להסכם ההתקשרות

### תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א 2001

1. אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_, המשמש \_\_\_\_\_, המשתתפת במכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מצהיר בזאת כי המשתתף ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז 1977 למעט סעיף 352 כאמור בחוק - למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.

3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ שם המצהיר  
\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_ בעל ת.ז. \_\_\_\_\_ וה"ה \_\_\_\_\_ בעל ת.ז. \_\_\_\_\_ בשם המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע. תאריך חתימה וחותמת עו"ד \_\_\_\_\_

## נוסח ערבות הביצוע של המציע

בנק

ערבות בנקאית אוטונומית

לכבוד

המועצה האזורית באר טוביה  
רח' ניר 1, אזה"ת,

א.ג.נ.,

על פי בקשת  
לכם כל סכום עד לסך של 20,000 ש"ח (במילים: עשרים אלף ₪), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט  
להלן (להלן: "סכום הערבות") בקשר עם קול קורא 39/2025 להפעלת מעון יום באחוזה.

בערבות זו:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"המדד הבסיסי" - המדד האחרון הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.

"המדד הקובע" - המדד האחרון הידוע במועד ביצוע התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

סכום הערבות ישולם לכם על ידינו לאלתר, ללא כל שיהוי ו/או עיכוב, כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.

לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

תוקף ערבותנו זה יהיה בכל עת עד ליום \_\_\_\_\_, וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי הכתובת \_\_\_\_\_, לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

תאריך

בנק

סניף

כתובת

\*טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.

