



מכרז פנימי/חיצוני כ"א 06/2026

לעמותה לחינוך ותרבות (ע"ר) דרושה רכז/ת מפעלים ומנהיגות

תואר התפקיד: רכז/ת מפעלים ומנהיגות במחלקת הנוער הרשותית.

תיאור התפקיד

- אחריות הכוללת ניהול, תכנון וביצוע של טיולים ומפעלים.
- אחריות להכשרת כח האדם כולל הכשרות והדרכות בתחומי הטיולים.
- ריכוז והפעלה של תוכניות לפיתוח מנהיגות צעירה ביישובים.
- שותף בגיבוש מדיניות הפעולה בנוגע לפיתוח, הקמה והפעלה של מנהיגות הנוער במועצה.
- נושא באחריות כוללת על: הקמה והפעלה של מועצת התלמידים והנוער הרשותית. תיאום, ליווי והרחבה של פעילות תנועות הנוער וארגוני הנוער בישוב כולל תיאום עם מרכזי תנועות הנוער. הפעלה והטמעה של תוכניות ארציות ומקומיות לפיתוח מנהיגות נוער בהתאם למדיניות הרשות המקומית.
- פועל בשיתוף פעולה ובהנחיותיהם של הממונים עליו ברשות ועל פי מדיניות משרד החינוך – מנהל חברה ונוער.
- מכין תוכניות לתקצוב הנושאים תחת טיפולו ואחראי לביצוע המדיניות התקציבית בהתאם להנחיות הרשות.
- כל משימה אחרת שתוטל על ידי הממונה הישיר.

דרישות התפקיד:

השכלה

תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ או הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

ניסיון מקצועי:

- עבור בעלת/ת תואר אקדמי שנתיים ניסיון בהדרכה בחינוך הבלתי פורמלי.
- עבור בעלת/ת תעודת הנדסאי רשום – שלוש שנות ניסיון.
- עבור טכנאי/ת מוסמך/ת – ארבע שנות ניסיון.

הכשרה:

- השתתפות בהכשרה לרכזי מפעלים.
- השתתפות בקורס רכזי מנהיגות ברשויות, תוך 24 חודשים.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- בעלת/ת יכולת ליצור תקשורת מקדמת עם בני נוער.
- יכולות ניהול – תכנון, ארגון, הפעלה, גמישות בזמן, פיקוח ובקרה.
- יכולת הכנה וניהול תקציב.
- בעל יכולת הדרכה והנחייה.
- יכולת ליזום ולהפעיל תוכניות ייחודיות בתחום פיתוח המנהיגות הצעירה.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות לא שגרתיות.
- יכולת להקנות כלים חינוכיים וערכיים.
- יכולת עבודה בסביבה מתוקשבת.



דרישות נוספות:

- שפות – עברית ברמה גבוהה.
- ניידות - יתרון.

רישיון לעסוק בתפקיד:

קבלת "היתר הדרכה זמני" מטעם ממנהל חברה ונוער, עד 12 חודשים מיום כניסתו לתפקיד, תוך התחייבות להשגת היתר הדרכה קבוע ממנהל חברה ונוער עד תום תקופה זו.

רישום פלילי:

אישור מהמשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי.

היקף משרה: 100%.

כפיפות: מנהל/ת מחלקת הנוער.

דרוג ודרגה: חינוך ונוער/מח"ר - בהתאם להשכלה.

הערות:

- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- מועמדים העומדים בתנאי הסף, ישלחו למייל drushim@beer-tuvia.org.il את המסמכים הבאים:
 - קורות חיים.
 - תעודות המעידות על השכלה וקיימת, המלצות במידה וקיימות.
 - שאלון למועמד אותו ניתן להוריד מאתר המועצה: www.beer-tuvia.org.il
 - הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחר ציבור (ככל שקיימים כאלה).
 - ככל שנדרש בתנאי הסף ניסיון מקצועי ו/או ניהולי – יש להעביר אישורי העסקה הכוללים:
 - פירוט התפקיד, תקופה העסקה והיקף המשרה.**
- בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
- מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- המועמד/ת שיבחר לתפקיד ישולב במערך החירום הרשותי.
- פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 08-8509859/08-8509842.
- בקשה שתוגש ללא תעודות / אישורים רלוונטיים לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחר ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.
- ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: 28/02/2026.

בכבוד רב,

בן כהן

יו"ר העמותה