

מכרז פנימי/חיצוני כ"א 29/2026

למועצה אזורית באר טוביה דרושה/ה סגן/ית מנהל/ת אגף החינוך**תיאור תפקיד:**

סיוע בהתוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום שעליו מופקד אגף החינוך.

עיקרי התפקיד:

- סיוע למנהל האגף בניהול ובתכנון המדיניות.
- ממלא מקום מנהל/ת האגף בהיעדרו.
- פיקוח, בקרה ומעקב על ביצוע העבודה השוטפת.
- תכנון הפעילות השנתית של מערך החינוך וניהול התקציב באגף ובמוסדות החינוך (ניהול עצמי וגפן).
- ניהול תהליך הרישום והשיבוץ של התלמידים.
- קידום וליווי המענה הפדגוגי והחברתי במערכת החינוך.
- ניהול תוכניות ופרויקטים ייחודיים.
- ניהול מחלקה באגף לרבות תוכנית עבודה הכוללת מטרות ויעדים, הקצאת משאבים וניהול תקציב.
- תכלול וניהול מערך החינוך המיוחד.
- כל משימה נוספת שתוטל ע"י הממונה.

השכלה ודרישות מקצועיות – תנאי סף:

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
- או הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012.
- או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה" לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
- או אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).
- **וגם** בעל תעודת הוראה / תעודת הסמכה או רישיון הוראה קבוע, כמוגדר בסעיף 1 לתקנות הרשויות המקומיות (מנהל מחלקת חינוך (כשירות), התשס"ג-2003).

דרישות ניסיון מקצועי:

- בעל תואר אקדמאי - ניסיון מקצועי של 4 שנים בתחום העיסוק הרלוונטי.
- **עבור הנדסאי** - ניסיון מקצועי של 5 שנים בתחום העיסוק הרלוונטי.
- **עבור טכנאי** - ניסיון מקצועי של 6 שנים בתחום העיסוק הרלוונטי.
- **דרישות ניסיון ניהולי:** שנת ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

דרישות נוספות:

- **שפות** – עברית ברמה גבוהה ואנגלית ברמה גבוהה.
- **יישומי מחשב** - היכרות עם תוכנת ה-OFFICE.
- **רישום מקצועי** – במקרה של חלופת הנדסאי או טכנאי מוסמך – נדרש רישום בפנקס.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- ייצוגיות.
- שירותיות.
- סדר וארגון.
- הובלה וניהול תהליכים.
- עבודה בצוותי עבודה ובשיתוף פעולה.
- עבודה בשעות לא שגרתיות.
- מתן מענה לבעיות תחת אילוצים רב מערכתיים.
- ביצוע משימות תחת תלות בגורמים רבים בתוך ומחוץ לרשות.

כפיפות:

מנהל/ת אגף החינוך.

היקף משרה: 100% משרה, דרוג מנהלי מחלקות חינוך או חוזה אישי בכפוף למשרד הפנים.

הערות:

- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- מועמדים העומדים בתנאי הסף, ישלחו למייל drushim@beer-tuvia.org.il את המסמכים הבאים:
 - קורות חיים.
 - תעודות המעידות על השכלה והמלצות במידה וקיימות.
 - ככל שנדרש בתנאי הסף ניסיון מקצועי ו/או ניהולי – יש להעביר אישורי העסקה הכוללים:
 - פירוט התפקיד, תקופה העסקה והיקף המשרה.
 - שאלון למועמד אותו ניתן להוריד מאתר המועצה: www.beer-tuvia.org.il
 - הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה).
- מועמדים אשר עומדים בתנאי הסף והגישו את כל המסמכים הנדרשים ישלחו למבחני מיון במכון אבחון טרם התכנסותה של ועדת הבחינה. 8 המועמדים בעלי הציון הגבוה ביותר יעברו לשלב ראיונות מול חברי הוועדה.
- בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
- בהתאם לסעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח, 1998- תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות משמעותית, ובלבד שהם כשירים לביצוע התפקיד ובעלי כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל מוגבלותו, יציין זאת בטופס הגשת המועמדות ויצרף מסמכים המעידים על מוגבלותו בהתאם להוראות החוק.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- המועמד/ת שיבחר לתפקיד ישולב במערך החירום הרשותי.
- הבהרה מגדרית – המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לנשים וגברים כאחד.

- פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 08-8509859/842.
- מועמדות ניתן להגיש עד לתאריך: 29/06/2026.

בברכה,
בן כהן
ראש המועצה