

מכרז פומבי מס' 31/2026**מתן שרותי תכנון מפורט, פיתוח ופיקוח עליון לפרויקט הרחבת מושב באר טוביה**

1. המועצה האזורית באר טוביה (להלן: "המועצה" או "המזמינה"), מזמינה בזאת הצעות למתן שרותי תכנון מפורט, פיתוח ופיקוח עליון לפרויקט הרחבת מושב באר טוביה עבור 51 מגרשים חדשים למגורים לרבות פיתוח שצ"פים (להלן: "השירותים"), בהתאם לתכנית מספר 616-1226133 הכול כמפורט להלן.
2. אומדן המכרז הינו 650,000 ₪ (שש מאות וחמישים אלף שקלים חדשים) בתוספת מע"מ. ההצעות במכרז תוגשנה בדרך של הנחה מאומדן.
3. השירותים יכללו:
 4. המתכנן מתחייב לספק למועצה שרותי תכנון מפורט, פיתוח ופיקוח עליון לפרויקט הרחבת מושב באר טוביה (להלן: "המושב") כמפורט בנספח א' למכרז.
 4. ערבות המכרז:
 - 4.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בסך של 32,000 ₪ (שלושים ושניים אלף) בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ז' למסמכי המכרז, אשר תוקפה יהא 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעה (כולל) (להלן: "ערבות המכרז").
 - 4.2. המועצה תהא רשאית לחלט את סכום ערבות המכרז שניתנה להבטחת קיום ההצעה או כל חלק ממנו, כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:
 - 4.2.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
 - 4.2.2. הוא מסר למועצה מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
 - 4.2.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
 - 4.2.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המועצה עמו. לא עמד המציע בדרישות האמורות או בחלקן ובמועד שנקבע לכך תהיה המועצה רשאית לחלט את ערבות המכרז ולא לאשר את זכייתו במכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, זאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או תרופה אחרות המוקנות למועצה על פי דין ו/או הסכם. המועצה תהא רשאית בנסיבות המתוארות לעיל, מבלי לתת כל הודעה או התראה, להתקשר בהסכם עם מציע אחר, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. הזוכה אשר הוחלף, יהיה חייב בפיצוי המועצה בשיעור ההפרש שבין הצעתו לבין הצעת המציע שנבחר במקומו עקב אי מילוי תנאי הוראות מסמכי המכרז, כולם או מקצתם.
 - 4.2.5. על אף האמור מובהר בזאת כי המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לקבל הצעה על אף פגם טכני בנוסח ערבות המכרז בכפוף לכל דין.

4.2.6. ערבויות המכרז יוחזרו לכל המציעים, למעט המציע שהוכרז כזוכה, בתוך 10 ימים ממועד החתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז, אלא אם נדרשה הארכת תוקף הערבות בהתאם להוראות המכרז.

4.2.7. מציע שהצעתו התקבלה, תוחזר ערבות המכרז תוך 3 ימים מיום שהמציע יחתום על הסכם ההתקשרות וימציא ערבות להבטחת מילוי התחייבויותיו ("ערבות ביצוע") בנוסח **שבנספח 2** להסכם זה.

4.2.8. מציע שהצעתו נתקבלה ולא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא ערבות ביצוע תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי המועצה, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום ערבות ההצעה לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק אשר ייגרם לה עקב כך, וזאת ללא צורך בהוכחתו, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המועצה לרבות הזכות לתבוע נזקים גדולים יותר ו/או לתבוע את אכיפת ביצוע העבודה על המציע ו/או לקבל הצעה אחרת ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד אחר.

5. מסמכי המכרז:

5.1. תיאור הפרויקט (**נספח א'**).

5.2. פרופיל המשתתף (**נספח ב'**).

5.3. טופס ההצעה (**נספח ג'**).

5.4. הסכם ההתקשרות (**נספח ד'**).

5.4.1. **נספח 1** להסכם- אישור קיום ביטוחים

5.4.2. **נספח 2** להסכם- ערבות ביצוע

5.5. שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (**נספח ה'**)

5.6. נתוני המציע לבדיקת תנאי הסף (**נספח ו'**)

5.7. נוסח ערבות מכרז (**נספח ז'**)

5.8. אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (**נספח ח'**)

6. **המועד האחרון לפנייה לקבלת הבהרות: 23/08/2026 בשעה 12:00** וזאת על ידי שליחת פנייה בכתב בקובץ WORD בפורמט שלהלן:

מס' סידורי	שם מסמך	מספר עמוד	מס' סעיף	שאלת הבהרה	תשובה

השאלות יישלחו לדוא"ל: igor@beer-tuvia.org.il. דואר אלקטרוני שלא קיבל אישור על קבלתו תוך 2 ימים, ייחשב כלא נשלח. יובהר, כי ללא אישור במייל חוזר, לא ייחשב הדואר האלקטרוני כנמסר ובהתאם - תיחשב ההצעה כאילו לא הוגשה. ניתן לוודא טלפונית במספר 08-8509759 (תכלת-קבלת שאלות הבהרה). **מענה לשאלות יפורסם באתר המועצה בתאריך 27/08/2026. על המציעים לצרפו להצעתם, כחלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.**

7. **המועד האחרון להגשת ההצעות: 02/09/2026 בשעה 12:00**, בתיבת ההצעות הנמצאת בלשכת מנכ"ל שבבניין המועצה, רח' נובה 1 באיזור התעשייה באר טוביה. ההצעה תוגש בשני העתקים במעטפה סגורה עליה יירשם - תכנון מפורט לפיתוח ופיקוח הרחבת מושב באר טוביה. אין לציין על המעטפה פרטים מזהים של מגיש ההצעה.

8. **מועד תחילת מתן השירותים:**

8.1. ישיבת התנעה של ועדת הבחינה מטעם המועצה, תהא בתוך **14** ימים ממועד ההכרזה על ההצעה הזוכה, או במועד מוקדם יותר, בהתאם להחלטת המזמינה.

8.2. למרות האמור מובהר, כי המזמינה רשאית לדחות את מועד תחילת מתן השירותים, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה ושימוע, והזוכה יפעל בהתאם לכך מבלי שיעלה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ומבלי שיהיה זכאי לפיצוי כלשהו ו/או לתמורה כלשהי.

9. **תנאי סף להשתתפות במכרז:**

9.1. המציע יגיש במסגרת הצעתו את כל החומר הרלוונטי, בצירוף כל המסמכים הדרושים המעידים על עמידתו בדרישות אלו:

9.2. רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בעצמם במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:

9.3. זהות המשתתף - המשתתף במכרז זה הינו עוסק מורשה או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר.

מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר משתתפים וכן, לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.
גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

9.4. המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה רשום כחוק.

9.5. השכלה: בעל תואר אקדמאי באדריכלות/ אדריכלות נוף ו/או בעל תואר ראשון או שני בהנדסה אזרחית ותשתיות ו/או כל אדם המוסמך על פי דין להגיש תכניות. יש לצרף את המסמכים המתאימים.

9.6. רישום ורישוי בכל מרשם ופנקס המתנהל על פי דין, וכן קיום של הרישיונות הנדרשים על פי דין, בתוקף לכל תקופת ההתקשרות. יש לצרף את צילום הרישיון להצעה.

9.7. המשתתף הינו בעל ניסיון מוכח בתכנון פרויקטים של שכונות מגורים במימון משרדי ממשלה ו/או רשויות מקומיות במרחב הכפרי, ובמתן שירותי תכנון וליווי ביצוע, לרבות פיקוח עליון, בפרויקטים דומים בהיקף של 30 יחידות דיור ומעלה לכל פרויקט, לגבי לפחות שלושה פרויקטים שבוצעו ב-5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

9.8. ניסיון מוכח בעבודה עם תוכנת אוטוקאד רישויה ורישיון שימוש בתכנה במועד הגשת ההצעה (יש לציין מספר רישיון ולצרף העתק).

10. העדר הרשעות

10.1. המשתתף וכן מנהלו הכללי, ובמידה והמשתתף הנו תאגיד – גם כל בעל אמצעי שליטה משמעותי במשתתף, לא הורשעו ו/או נחקרו ו/או לא תלוי נגדם כתב אישום בכל ערכאה שהיא בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים) התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; חוק התכנון והבניה התשכ"א-1965; סעיפים 290 עד 297, לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכן בעבירות שעניינן נשוא מכרז זה, במהלך 3 השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

"בעל אמצעי שליטה משמעותי" – המחזיק בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

10.2. המשתתף ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי: (א) חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991; ו/או (ב) חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; ו/או (ג) עבירות המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; ואם הורשעו ביותר משתי (2) עבירות כאמור – כי במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

10.3. "בעל זיקה" ו- "הורשע" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. המועצה תהיה רשאית שלא לפסול משתתף אשר לא התקיים בו התנאי המקדמי האמור בסעיף זה לעיל, וזאת בהתאם להחלטה שתתקבל לשם כך על ידי ועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 2ב) ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

10.4. המשתתף מתחייב כי הוא וכל עובדיו שיועסקו בביצוע הליך זה לא הורשעו בפלילים, בין היתר בעבירות על דיני מחשבים, אינטרנט וטכנולוגיות, חוק החברות, דיני קניין, דיני תכנון ובניה, זכויות יוצרים, חוק הגנת הפרטיות, והדינים הרלוונטיים לזיוף ומרמה ולמהות השירותים על פי מכרז זה.

10.5. המשתתף הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים. מובהר ומודגש בזאת, כי התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי ההליך צריכים להתקיים במשתתף עצמו למעט אם נאמר אחרת.

11. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, ובלבד שהיו בידי כל המסמכים ו/או הכשירות למתן המסמכים נכון למועד הגשת ההצעה.

12. המשתתף שיזכה מצהיר ומתחייב בזאת, כי יעמוד בכל דרישות תנאי הסף במשך כל תקופת ההתקשרות.

13. הצהרות והתחייבויות המציע:

בעצם הגשת הצעתו, המציע מצהיר ומתחייב כי:

13.1. הוא ראה ובדק את מסמכי המכרז ואת כל הנתונים הרלוונטיים, וביצע את כל הבדיקות בקשר לכך באופן עצמאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, ומבלי שהסתמך על כל מידע שניתן לו, אם ניתן, על ידי המזמינה ו/או מי מטעמה.

13.2. הוא ביקר באתר הפרויקט נשוא השירותים והתרשם ממצבו. ניתן לתאם ביקור באתר הפרויקט מול איש הקשר מטעם המזמינה שפרטיו מופיעים בסעיף 18 להלן.

13.3. הוא מביע הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, על נספחיה.

13.4. הוא לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה על דיני המס, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981 ביחס להרשעה כאמור, ובמועד הגשת ההצעה לא הוגש כנגדו כתב אישום ולא מתנהלת כנגדו חקירה בחשד לביצוע עבירות כאמור.

13.5. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז וקיום כל ההתחייבויות שבהסכם המצורף כחלק ממסמכי המכרז, ואין אפשרות לניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע לבין מתן השירותים על ידי המציע. על המציע לחתום על שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, המצורף **כנספח ה'**.

14. הגשת ההצעות:

14.1. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר המועצה תחת לשונית "שקיפות מידע לציבור" – מכרזים – כללי.

14.2. הגשת הצעות למכרז תיעשה באמצעות מסירת כלל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע וזאת במועד ובמקום הקבועים לכך, כמפורט לעיל, לרבות טופס ההצעה המצ"ב **כנספח ג'** וערבות מכרז. עלות רכישת מסמכי המכרז הינה: 1,000 ₪. אשר ישולמו בגזברות המועצה. את התשלום ניתן לבצע טלפונית בטלפון מספר 08-8509724. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי הכרחי להשתתפות במכרז. סך זה לא יוחזר בשום מקרה ונסיבות לרוכש. יש לצרף את אישור הקנייה/הקבלה **למסמכי המכרז**.

14.3. למען הסר ספק יובהר, כי המציע לא יהיה רשאי להכניס כל שינוי או תיקון להסכם או לאיזה ממסמכי נוהל המכרז האחרים. המזמינה תהא רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה, שלא לקבל הצעה שהוכנסו בה שינויים כאמור או לנהוג בה בכל דרך שתמצא לנכון, ולמציע לא תהא כל תביעה או טענה בקשר לאמור.

14.4. מובהר כי על אף חתימת המציע על גבי ההסכם שיצרף להצעתו, ההסכם לא ייכנס לתוקף, כל עוד לא קיבלה המזמינה את הצעת המציע וחתמה על ההסכם.

14.5. המזמינה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, על ידי פרסום הודעה על כך באתר האינטרנט של המועצה.

15. בחירת ההצעה הזוכה

ההצעות תובאנה בפני ועדת המכרזים של המועצה (להלן: "**ועדת המכרזים**"). תהליך הבחינה של ההצעות ואמות המידה לבחינת ההצעה הזוכה הינם כמפורט להלן:

15.1. המועצה תבחר את הזוכה, אשר יעמוד בתנאי הסף וצירף את כל המסמכים הנדרשים ואשר יקנו לה את מירב היתרונות לפי האמור להלן:

הליך בחירת הזוכים יהיה בהתאם למפורט להלן:

15.2. **שלב ראשון** - בחינת כשרות ההצעה, עמידה בתנאי הסף להשתתפות במכרז.

נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף מצ"ב **מנספח ו'**.

15.3. **שלב שני** - הערכת איכות ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף בלבד.

איכות ההצעה תבחן על ידי ועדת השיפוט שתקבע ע"י המועצה.

במכרז זה הבחירה תהיה ציון מיטבי משוקלל, כאשר מימד העלות (מחיר) יקבל משקל של 60% ומימד התועלת (איכות) יקבל 40%. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, שיגיע למועצה לגבי כל משתתף. ניקוד ההצעה יהיה בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה שלהלן ;

קריטריון	פירוט	ניקוד מקסימלי
המלצות חיוביות	המציע יצרף להצעתו 4 המלצות חיוביות. עבור כל לקוח קודם יינתן ציון מקסימלי של עד 5 נק' לכל המלצה, בהתבסס על שביעות רצון כללית של הלקוח, התרשמותו מאיכות הביצוע בדגש על איכות התוצרים ועמידה בלוחות זמנים.	20
ראיון אישי	המציעים אשר הצעתם עומדת בתנאי הסף, יזומנו לראיון בפני ועדה מקצועית אשר תמונה על ידי המועצה. במסגרת הראיון יציגו המציעים את הצעתם וכן יישאלו שאלות על ידי חברי הוועדה המקצועית. ההחלטה על אופן הניקוד ברכיב זה תהיה לפי שיקול דעת הוועדה המקצועית או מי מטעמה ולרבות ובהתאם לקריטריונים שלהלן : זמינות, עמידה בלוחות זמנים, איכות ביצוע, שיתוף פעולה עם גורמי חוץ וגורמים נוספים, ניסיון בפרויקטים דומים, התנהלות חשבונאית תקינה.	20
סה"כ		40

15.4. **שלב שלישי** – פתיחת מעטפות המחיר של ההצעות ודרוג ההצעות.

15.5. **שלב רביעי** – בחירת ההצעה אשר דורגה במקום הגבוה ביותר ביחס ליתר ההצעות – בחירת הזוכה במכרז.

16. רכיב המחיר יוגש בצורת הנחה מאומדן העומד על 650,000 ₪ (שש מאות וחמישים אלף שקלים חדשים) בתוספת מע"מ, כמפורט בטופס ההצעה - **נספח ג'**.

17. **ההצעה שקיבלה את השקלול הגבוה ביותר בשקלול רכיב האיכות ורכיב המחיר, תוכרז כהצעה הזוכה**, כאשר המזמינה רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, וזאת, בין היתר, אם יתעורר חשש ממשי כי המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו.

18. בנוסף לאמור, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לערוך למציעים בדיקות נוספות מעבר למפורט בטבלת האיכות לעיל, כפי שתמצא לנכון, כאשר אי עמידה בבדיקות אלה, על פי שיקול דעת

המזמינה, תפסול את המציע ללא קשר לניקוד שיקבל בפרמטרים שלעיל, וזאת לאחר מתן זכות טיעון למציע.

19. איש הקשר מטעם המזמינה ופרטי התקשרות: איגור גיט, מחלקת הנדסה ותשתיות

igor@beer-tuvia.org.il בטל': 08-8509759.

20. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירות, סתירות ו/או אי התאמות או לא יבין פרט כלשהו, עליו לפנות למזמינה בכתב לצורך קבלת הבהרות, בכתובת ולמועד האמורים לעיל.

21. הודעת הזכייה תהא בכתב, תיחתם על ידי הגורמים המוסמכים מטעם המזמינה, ותחייב את הזוכה. שום הודעה אחרת, לא תחייב את המזמינה.

22. הזוכה יקבל הודעה על זכייתו במכרז, ובה דרישה להשלים פרטים ו/או מסמכים ככל שנדרש על ידי המזמינה, כתנאי מתלה לתחילת ההתקשרות.

בכבוד רב,
בן כהן,
ראש המועצה

נספח א'תיאור הפרויקט

המתכנן מתחייב ליתן למועצה שירותים מקצועיים של שרותי תכנון מפורט לפיתוח ופיקוח הרחבת מושב

באר טוביה :

מושב באר טוביה : הכוללים 51 מגרשים במסגרת ההרחבה במושב באר טוביה , על פי תכנית מס'

616-1226133 הכול כמפורט להלן :

1. סיור שטח מקדים בנוכחות ראש צוות התכנון הזוכה ונציגי המועצה.
2. מיפוי ומדידות, וכל הנלווה להרחבת שטח המדידה על מנת לספק תמונת מצב קיים כוללת לטובת תכנון מיטבי ושלם לרבות השלמת מדידה בכל שלבי התכנון.
3. איתור תשתיות ברמת פירוט על פי דרישות צד ג' כדוגמת חברת חשמל לישראל, בזק, מקורות וכדומה לטובת תאום תשתיות והתחברות מושלמת לקיים ללא הגבלת שטח האיתור.
4. בדיקות מקדימות לטובת תכנון ובין היתר לוגים לאפיון קרקע, ספיקות וייתכנות לחיבור לתשתיות קיימות.
5. תכנון ראשוני הכולל הצגת 2 חלופות וניתוח היתרונות וחסרונות עבור כל חלופה.
6. לוי"ז מפורט לשלבי התכנון והפעילויות הנלוות תוך ציון נתיב קריטי וחסמים לחלופה הנבחרת.
7. תכנון מפורט לחלופה הנבחרת ובה גופא ובמידת הצורך 2 חלופות הנדסיות פרטניות לתת נושא כדוגמת תנועה, פיזי (גבהים), תשתיות יבשות ורטובות, התחברות למערכות קיימות, כתב כמויות שלם לביצוע, אומדנים ופיקוח עליון בהתאם לשלבויות ביצוע ונקודות עצירה לכל התשתיות הנדרשות. ובכל שלבי הפרויקט.
8. תתי נושאים לתכנון המפורט כולל חומר נלווה ונספחים לרבות ובין היתר :
 - 8.1. הכנת חומר למכרז ביצוע עבודות פיתוח.
 - 8.2. תנועה + פיזי - לפי שלבויות ביצוע ובטיחות.
 - 8.3. הסדרי תנועה זמניים - לפי שלבויות ביצוע.
 - 8.4. הכנה והכשרת השטח.
 - 8.5. חפירה ו/או מילוי
 - 8.6. תשתיות רטובות - ניקוז, ויסות, שטחי איגום, מים וביוב (כולל הקמת תחנת שאיבה במידת הצורך) וכו'.
 - 8.7. תשתיות יבשות - חשמל, תקשורת, תאורה וכו'.
 - 8.8. פרט מבנה מסעה
 - 8.9. פיתוח נופי.
 - 8.10. גינון והשקיה
 - 8.11. סלילה.
 - 8.12. תאום מערכות.
 - 8.13. תיאום תכנון ואישור כל בעל תשתית עפ"י חוק. תיאום תכנון עם כל הרשויות הרלוונטיות, כגון : מקורות כתנאי מתכנית מאושרת, נתיבי ישראל, חברת חשמל, בזק, טל"כ, משרד התחבורה, תש"ן, רשות המים ואחרים.
 - 8.14. קבלת אישור משרד הבריאות לתכנון התשתיות.
 - 8.15. תכניות למשתכן.
 - 8.16. תכנית בינוי לאישור הועדה המקומית הכוללת פריסת גדרות, גומחות חשמל תקשורת מים ביוב ואשפה גובה 0.0.

9. המתכנן יבצע התכנון לפי שלבים :

9.1. תכנון מוקדם.

9.2. תכנון מפורט.

9.3. תכנון לביצוע, כולל הכנת חומר טכני למכרז.

10. יועצים הנדרשים להשלמת התכנון – המתכנן יגיש לבחינה ואישור נציגי המועצה את

רשימת היועצים לרבות קורות חיים עד חודש ממועד קבלת צו התחלת עבודה. מובהר כי

בסמכות המועצה לבחור בעצמה יועצים לפי שיקול דעתה המקצועי של המועצה.

כמו כן, שכר הטרחה לזוכה כולל את כלל היועצים לרבות אלו שבחרה המועצה ובתנאי

כי ככל שהצעת המחיר של היועץ מטעם הזוכה תהיה נמוכה מהצעת המחיר של יועץ

המועצה, יישא הזוכה בהפרש העלות עד לשיעור של 10% ממחיר היועץ מטעמו, ואילו

המועצה תישא ביתרת ההפרש, ככל שתהיה, מעבר לשיעור זה.

רשימת היועצים לרבות ובין היתר לטובת תכנון מושלם :

10.1. מהנדס/אדריכל ומתכננים נדרשים להכנת נספח בינוי, נספחים אחרים לפי דרישת הרשויות.

10.2. מהנדס/אדריכל ויועצים נדרשים לתכנון המגרשים והממשקים עם הפיתוח הציבורי.

10.3. מתכנן תנועה.

10.4. מתכנן פיזי.

10.5. מתכנן תשתיות רטובות.

10.6. הידרולוג – במידת הצורך

10.7. מתכנן חשמל, תאורה, תקשורת טל"כ.

10.8. מתכנן תיאום מערכות.

10.9. אדריכל נוף – לתכנון מדרכות, קירות תומכים, מסלעות, גינון, השקיה, פיתוח ושצ"פים.

10.10. שצ"פים ומעברים ציבוריים, חזיתות רחובות ובכלל זאת גומחות לחיבור תשתיות, שיטת איסוף אשפה – הכל ע"פ דרישת המועצה.

10.11. יועץ קרקע (תכן מבנה).

10.12. מתכנן קונסטרוקציה לקירות תמך, לתימוכים אחרים ולכל האלמנטים הקונסטרוקטיביים בפיתוח.

10.13. מורשה נגישות מתו"ס/תשתיות וסביבה לעבודות פיתוח

10.14. יועץ בטיחות.

10.15. יועץ יערות במידת הצורך.

10.16. מודד מוסמך.

10.17. כל מתכנן ויועץ אחר כפי שיידרש ע"י הרשויות למיניהן או המועצה. כולל מדידות, בדיקות והנחיות קרקע.

11. פיקוח עליון

הפיקוח העליון יהיה מתחילת ביצוע העבודות ועד להשלמתן ולמסירתן למועצה ולמושב.

הפיקוח העליון יכלול, בין היתר: בקרה להבטחת התאמת ביצוע העבודות באתר

לתוכניות; מתן הנחיות לקבלן המבצע ולמנהלי העבודה מטעמו; מעקב אחר בדיקות

מעבדה מאושרת הנדרשות לפי כל דין שיועברו אליו בידי הקבלן המבצע או בהוראתו;

אישור גמר חלקי או מלא של העבודות; עדכון תוכניות הביצוע, במידת הצורך, לפי

הממצאים בשטח;

דיווחים ועדכונים שוטפים למועצה ולוועד המושב במקרה של בעיות ו/או תקלות ו/או ביצוע בחריגה מהתוכניות.

לאחר בחירת קבלן מבצע לכל מושב ולפני תחילת העבודות, תיערך פגישת התנעה בשיתוף נציגי המועצה, נציגי ועד המושב, המתכנן והקבלן למתן הבהרות בנוגע לתוכניות ולתיאום מנגנון לניהול הפרויקט ולתיאומים הנדרשים בין כל גורמי המקצוע, לרבות מעורבותו של המתכנן כמפקח עליון.

12. התכנון יבוצע בהתאם לחוקי התכנון והבניה, חוקי העזר של המועצה והנחיותיה, התב"ע התקפה, הנחיות בטיחות, נגישות, המפרט הכללי לעבודות בניה ("הספר הכחול") בהוצאת הוועדה הבין משרדית לסטנדרטיזציה, הל"ת, תקני מכון התקנים הישראלי ובהעדרם - מפרטי מכון, ובהיעדרם - תקנים של ארה"ב, בריטניה, צרפת או גרמניה), הנחיות מקצועיות של רשויות המדינה, חוק ותקנות רישום קבלנים, חוקים ותקנים מחייבים אחרים, כפי תוקפם בישראל, על פי נוסחם ומהדורותיהם המלאות, המעודכנות והאחרונות, וכפי שיעודכנו מעת לעת.

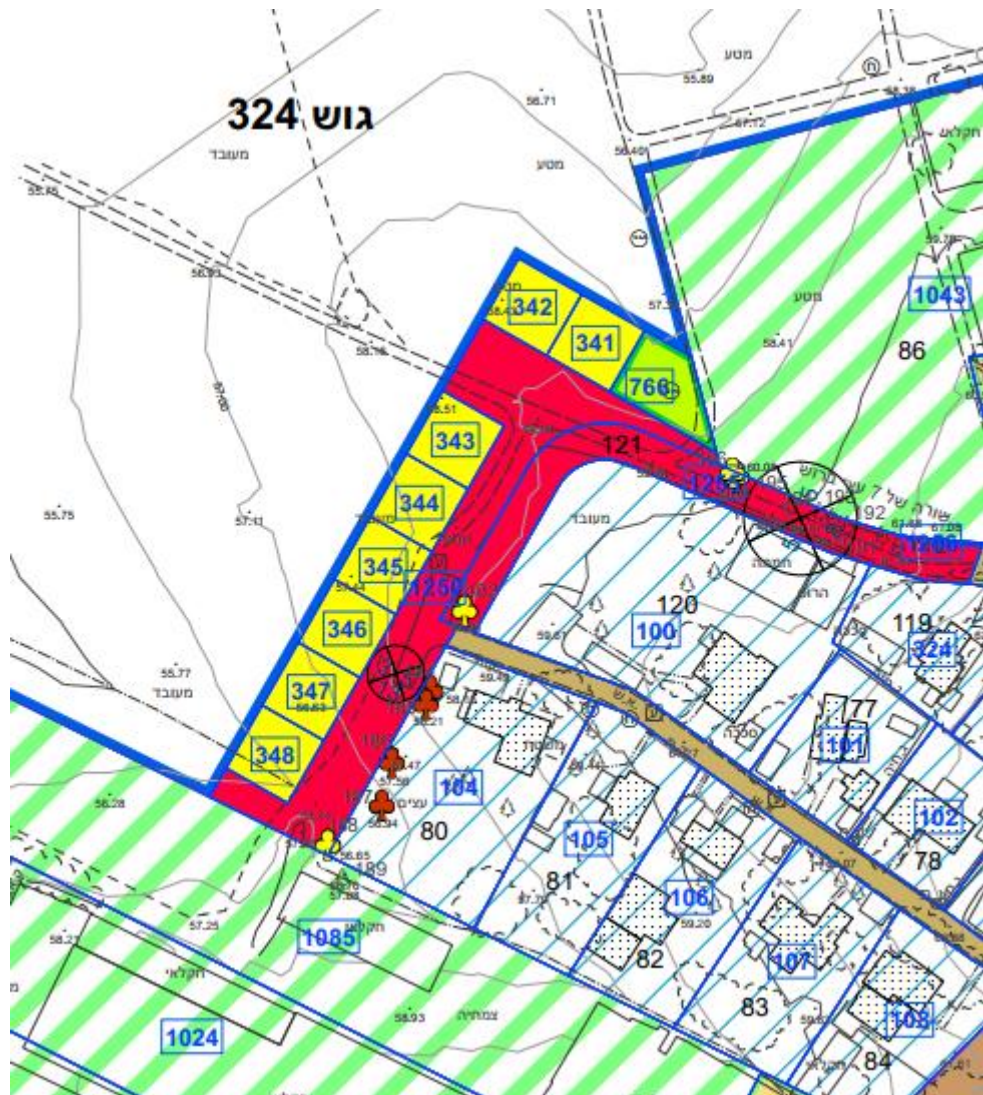
13. על המתכנן הראשי לקבל את אישור מהנדס המועצה עבור כל צוות המתכננים המוצע על ידו.

14. על המתכנן להציג את התוכניות של השכונה על גבי קבצי DWG/DWF/PDF ושכבות GIS בהתאם להנחיות מחלקת ההנדסה של המועצה.

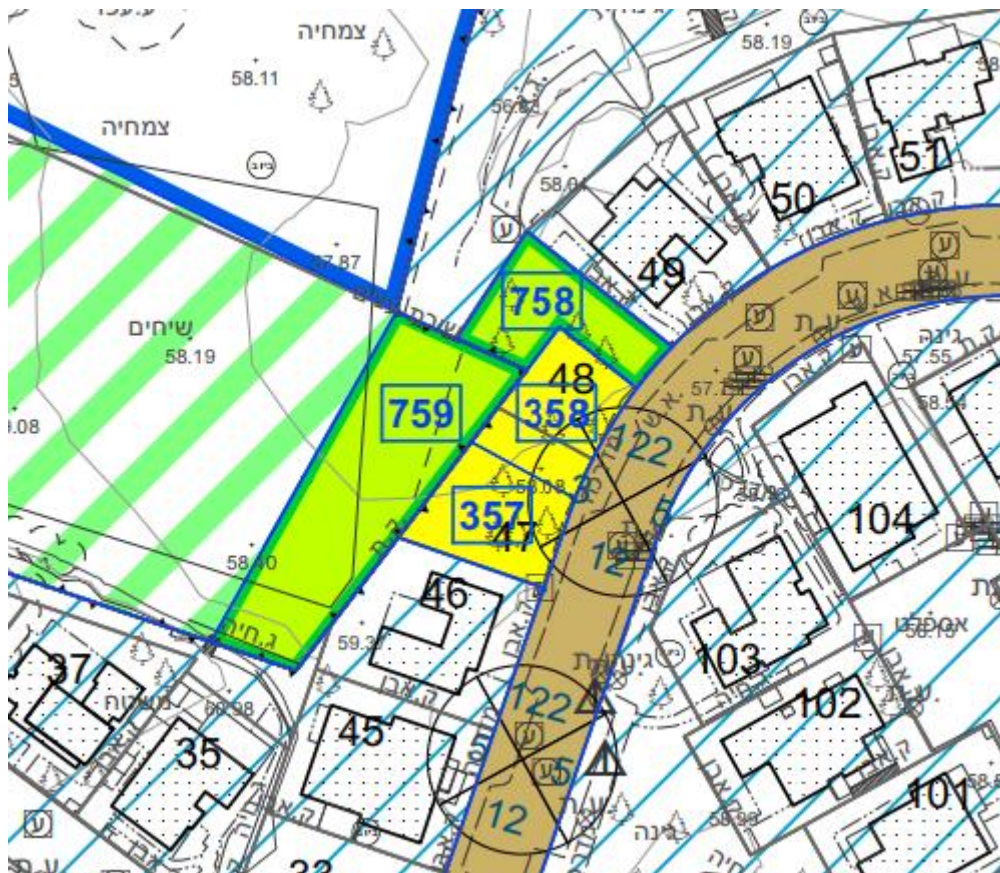
תשריטים

מושב באר טוביה - מתחמי המגורים, על פי תכנית מס' 1226133-616:

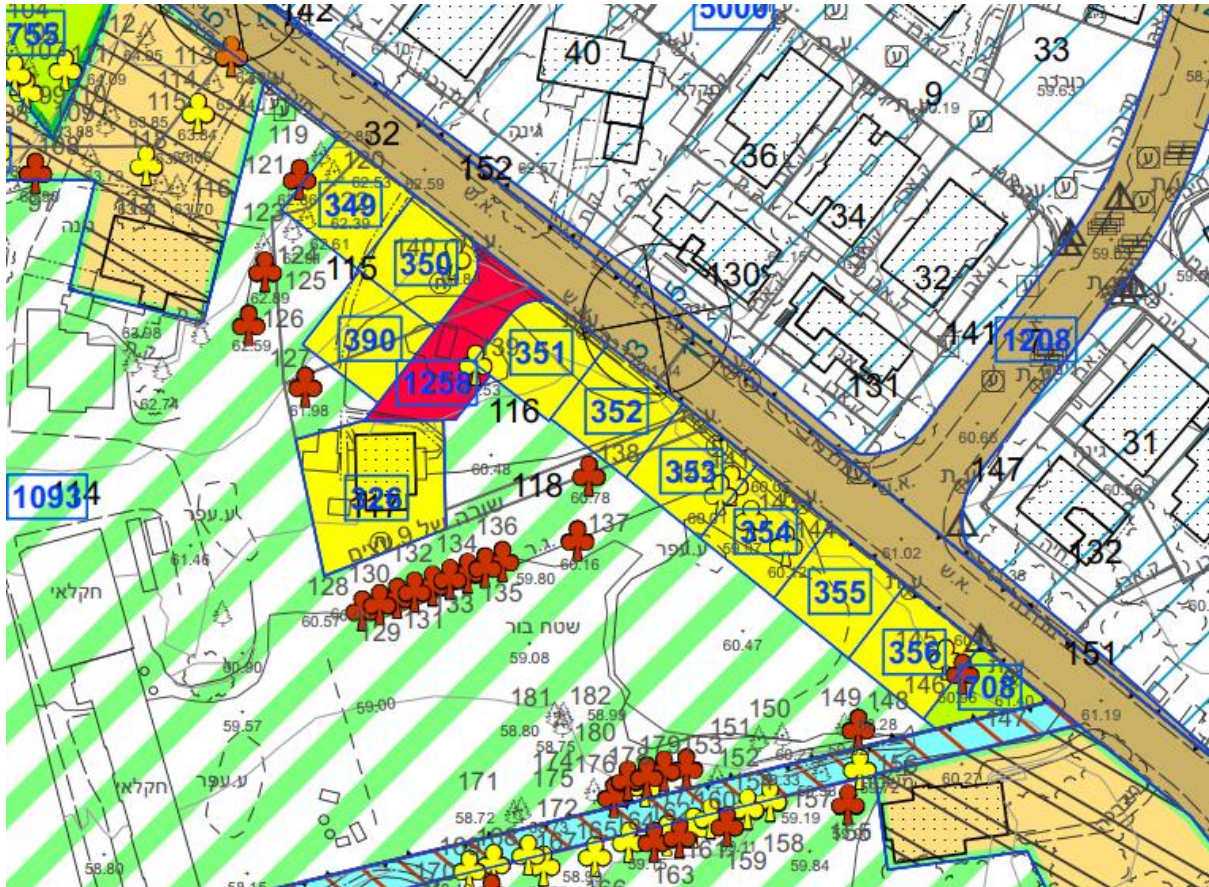
8 מגרשים

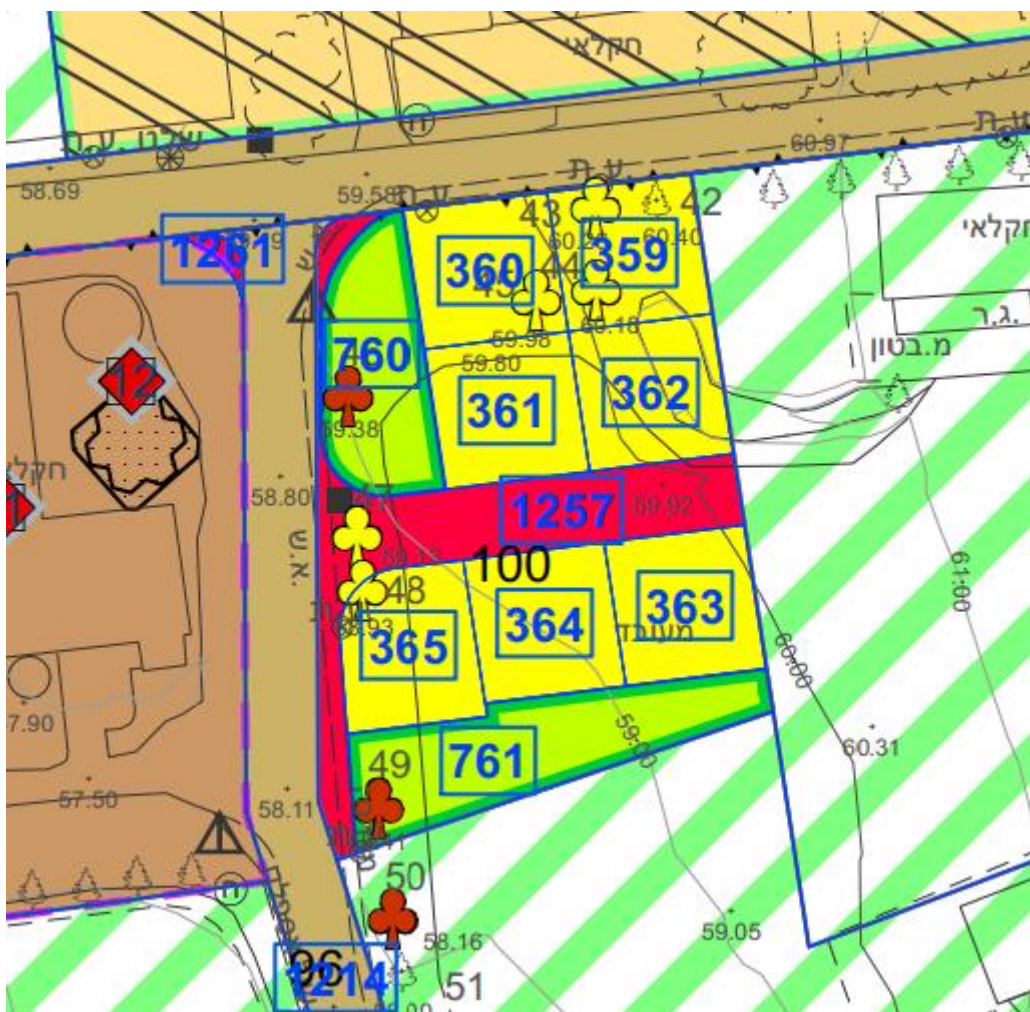


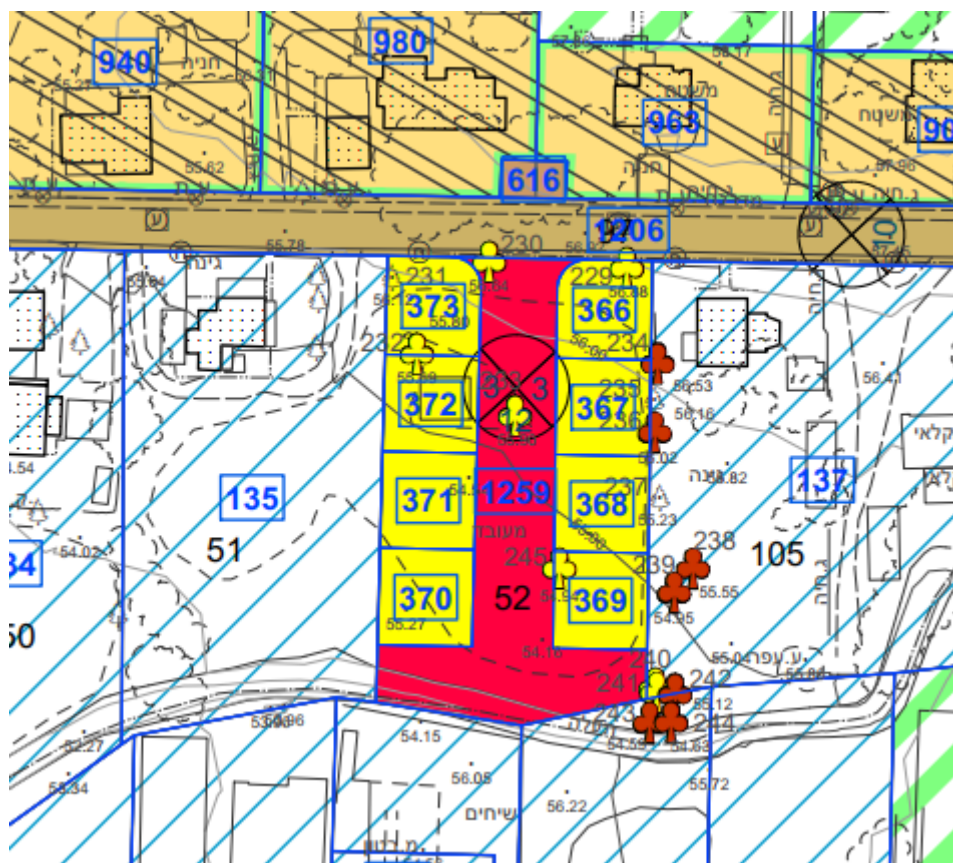
2 מגרשים

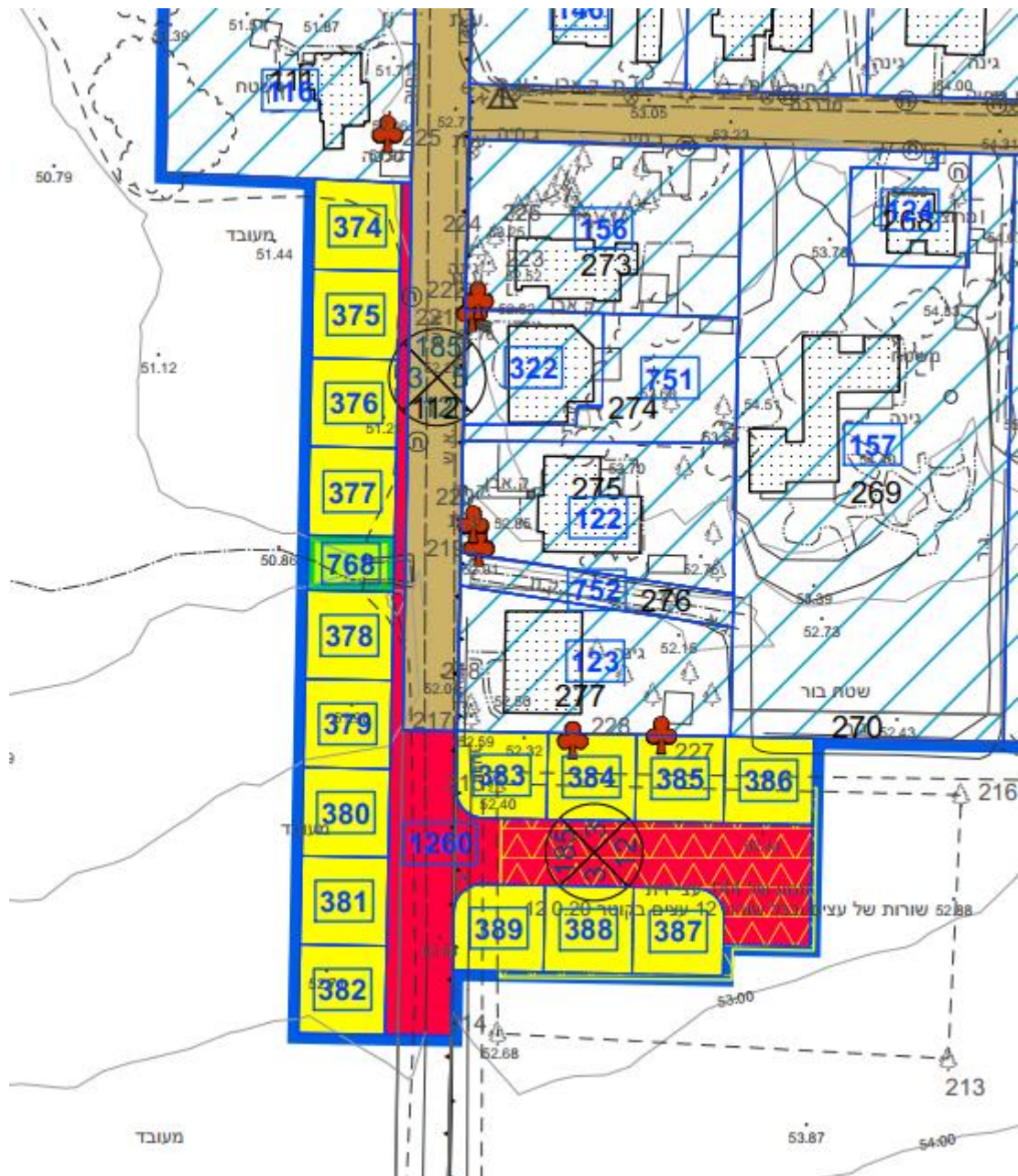


10 מגרשים









סה"כ 51 מגרשים לפיתוח במסגרת ההרחבה .

נספח ב'פרופיל המשתתף

על המשתתף לציין במדויק את מעמדו המשפטי, בטבלאות שלהלן:

מעמד משפטי	ימולא ע"י המציע שהינו חברה בע"מ
חברה בע"מ	1. שם החברה
	2. מס' רשם החברות
	3. כתובת
	4. מס' טלפון
	5. שם בעל זכות חתימה
	שם בעל זכות חתימה
	6. מס' עוסק מורשה
חותמת	
מעמד משפטי	ימולא ע"י המציע שהינו מציע פרטי
מציע פרטי	1. שם המציע
	2. כתובת
	3. מס' טלפון
	4. מס' עוסק מורשה
חותמת	
מעמד משפטי	ימולא ע"י המציע שהינו שותפות/שותפות רשומה
שותפות/שותפות רשומה	1. שם השותפות
	2. שם השותפים:
	ת.ז.
	ת.ז.
	ת.ז.
	3. כתובת השותפות
	4. מס' טלפון
	5. שם בעל זכות חתימה
	שם בעל זכות חתימה
	שם בעל זכות חתימה
6. מס' עוסק מורשה	
חותמת	

הצהרת המציע

אני מצהיר בזאת כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז וכי אני מקבל על עצמי לבצע את העבודה נשוא המכרז, בתנאים המפורטים בטופס ההצעה.

אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא אבוא בתביעות כלשהן ו/או בדרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר מראש על טענות כאמור.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר את מעמדו המשפטי של המציע, את זהות בעלי זכות החתימה במציע, ואת חתימת המציע על ההצהרה הנ"ל

_____	_____	_____
חתימת עוה"ד	חותמת עוה"ד	תאריך

נספח ג'טופס הצעת המציע

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי נוהל הצעת ההצעות, מציע לספק למזמינה מתן שרותי תכנון מפורט, פיתוח ופיקוח עליון לפרויקט הרחבת מושב באר טוביה עבור מתחמי מגורים הכוללים 51 מגרשים במושב באר טוביה.

הצעתנו זו מתייחסת למתן מלוא השירותים, העבודות וההתחייבויות הנדרשים במסגרת המכרז, כמפורט ב**נספח א'** למכרז וביתר מסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לבצעם במלואם ובהתאם לכל הוראות המכרז וההסכם.

1. תנאי תשלום:

- 10 % עם חתימת ההסכם.
- 20 % עם תכנון ראשוני ואישורו (הצגת הפרויקט למועצה) - **בתוך לא יאוחר מ-2 חודשים ממועד חתימת ההסכם.**
- 25 % עם מסירת תוכניות למכרז ביצוע לאחר שאושרו על ידי המועצה - **בתוך לא יאוחר מ-3 חודשים ממועד סיום אבן הדרך הקודמת.**
- 25% עם מסירת תוכניות לביצוע לאחר שאושרו על ידי המועצה - **בתוך לא יאוחר מ-2 חודשים ממועד סיום אבן הדרך הקודמת.**
- 20 % בסיום פיקוח עליון כמפורט בס' 6.2 להסכם.

2. סכום הצעה הינו כמפורט להלן:

אומדן כספי למתן השירותים הינו 650,000 ₪ (שש מאות וחמישים אלף שקלים חדשים) בתוספת מע"מ. למען הסר ספק, יובהר כי אומדן המכרז משמש לצורך קביעת ההצעה הזוכה בפועל והוא אינו מחייב את המועצה.

אחוז ההנחה המוצע על ידי על סכום האומדן הנ"ל: _____.

שיעור ההנחה המוצע לא יהיה שלילי, ולא תותר הצעת מחיר הכוללת תוספת על האומדן.

3. הצעתי זו כוללת את כל הדרוש למתן השירותים בשלמותם, לרבות, אך לא רק, עלויות שכר כוללות מכל סוג לרבות זכויות סוציאליות לעובדים, ביטוחים, התייקרויות וכן הוצאות בלתי צפויות מראש.
4. עלויות נוספות שבגינן לא יהיה המציע זכאי לתשלום נוסף: נסיעות, זמן נסיעה, טלפון, צילומים וכו"ב. כמו כן מובהר כי הזוכה לא יהיה זכאי לתשלום נוסף בגין עלויות המדידה.
5. להבטחת קיום הצעתי הנני מוסר ערבות מכרז (ערבות הצעה) בתוקף ובסכום הנקובים במסמכי המכרז. אם מסיבה כל שהיא לא אעמוד בהתחייבויותיי, אני מסכים כי הערבות, כולה או מקצתה, תחולט כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש וזאת, מבלי לפגוע בכל סעד לו הינכם זכאים על פי המכרז ו/או עפ"י דין.
6. אני מצרף להצעתי את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז. הצעה זו כפופה לכל תנאי המכרז וההסכם.

חתימת המציע

נספח ד'הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם ביום ____ לחודש ____ בשנת ____

- בין -

המועצה האזורית באר טוביה

רח' נובה 1, אזה"ת, באר טוביה

טל: 08-8509771-5

דוא"ל: _____

הצד האחד

(להלן: "המזמינה" ו/או "המועצה")

- לבין -

_____, ת.ז. / ח.פ.

כתובת: _____

טלפון: _____

דוא"ל: _____

הצד השני

(שיקרא להלן: "המתכנן")

- א. הואיל** והמזמינה מעוניינת בקבלת שרותי מתן שרותי תכנון מפורט, פיתוח ופיקוח עליון לפרויקט הרחבת מושב באר טוביה (להלן: "השירותים");
- ב. והואיל** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 31/2026 למתן השירותים (להלן: "המכרז"), וכל תנאי המכרז יחולו על ההתקשרות של הצדדים לפי הסכם זה, ויהיו חלק בלתי נפרד ממנו;
- ג. והואיל** ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים מיום _____ נבחרה הצעתו של המתכנן כהצעה הזוכה במכרז;
- ד. והואיל** והוסכם בין הצדדים כי המתכנן יספק את השירותים בעצמו/באמצעות _____ מטעמו [יש למחוק את המיותר] (להלן: "המתכנן");
- ה. והואיל** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעסיק בין המזמינה לבין המתכנן;
- ו. והואיל** וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את היחסים המשפטיים ביניהם, הכול כמפורט בהסכם זה להלן;

לפיקד הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם וכן כל מסמכי המכרז, יהוו חלק בלתי נפרד מההסכם ויחייבו כיתר תנאיו.
- 1.2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחיות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.

2. התחייבויות והצהרות המתכנן

- 2.1. המתכנן מצהיר כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן אותו היטב וקיבל את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש התחייבויותיו ולא תהיינה לו טענות כלפי המזמינה בדבר אי גילוי מספיק של נתונים או עובדות הכרוכים במתן השירותים.
- 2.2. המתכנן מצהיר כי ביקר בעצמו באתרי הפרויקט נשוא השירותים והתרשם ממצבו בטרם החתימה על הסכם זה.
- 2.3. המתכנן מצהיר כי אין כל מניעה על פי דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה עם המזמינה, וכי בידו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין למתן השירותים עבור המזמינה, ובכלל זה אישור על רישום כעוסק מורשה באגף מס הכנסה, במוסד לביטוח לאומי ובאגף מס ערך מוסף.
- 2.4. עוד מצהיר המתכנן בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם מתן השירותים.
- 2.5. המתכנן מצהיר כי אין בכוונתו להעסיק עובדים לצורך ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, אך בכל מקרה, אם ייבחר לעשות כן, יהא זאת על אחריותו בלבד, כאשר תחול עליו חובה לבצע ביטוח חבות מעבידים לאלתר, כמפורט הביטוח להלן.
- 2.6. מתן השירותים תעשה על ידי המתכנן בעצמו, כהגדרתו לעיל בהסכם זה.
- 2.7. מובהר בזאת כי המועצה הינה מפעל חיוני כהגדרת המונח בחוק שירות עבודה בשעת-חירום, תשכ"ז-1967 וכי בכל מקרה לא תתבצע הפסקה במתן השירותים למעט הפסקה שתעשה בהתאם להנחיות משרד הביטחון.

3. השירותים

- 3.1. המתכנן יספק למזמינה, והמזמינה תקבל מהמתכנן מתן שירותי תכנון מפורט, פיתוח ופיקוח עליון לפרויקט הרחבת מושב באר טוביה, כמפורט בתנאי המכרז המהווים חלק מהסכם זה.
- 3.2. המזמינה תעמיד לרשות המתכנן את כל הנתונים והמסמכים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים.
- 3.3. המתכנן יבצע השירותים ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכול בהתאם להתחייבויותיו בהסכם זה.
- 3.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב המתכנן לקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות ולעשות את כל הנדרש והסביר לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה.

4. אי תחולת יחסי עובד מעסיק

- 4.1. מובהר כי היחסים בין הצדדים להסכם זה הם יחסי מתכנן עצמאי-מזמינה ואין ולא יהיו יחסי עובד-מעסיק בין המזמינה לבין המתכנן ו/או מי מטעמו.
- 4.2. מובהר בזאת כי רשות הנתונה למזמינה, להדריך, לפקח, להעיר או להורות למתכנן ו/או למי מטעמו, כיצד לבצע את השירותים מושא הסכם זה – אין לפרשה כמקנה לו ו/או למי מטעמו זכויות כלשהן של עובד.
- 4.3. המתכנן מתחייב בזאת, להבהיר ולהסביר לכל העובדים המועסקים על ידו בקשר עם ביצוע העבודות, בין בדרך קבע ובין באופן זמני, שלוחיו ואחרים מטעמו, כי אין בביצוע העבודות באמצעותם, כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בין מי מהם לבין המזמינה.
- 4.4. המתכנן יישא בכל האחריות המוטלת עליו לפי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג לתשלום שכרם ו/או תקבוליהם של המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה.
- 4.5. מובהר בזאת כי המתכנן ו/או מי מטעמו אינם זכאים מהמזמינה לתשלום הטבות ותנאים סוציאליים כלשהם הקבועים בכל דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי, לרבות פיצויי פיטורין.
- 4.6. מובהר כי המתכנן ו/או מי מטעמו אינם זכאים להטבות כלשהן, מלבד התמורה, עבור ביצוע הסכם זה והוראות שניתנו על פיו.
- 4.7. המזמינה תשלם למתכנן את התמורה על פי ההסכם בלבד, ולמען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים כי למתכנן ו/או למי מטעמו לא יהיו כל זכויות לפיצויים, פנסיה, תגמולים וזכויות אחרות כלשהן המוענקות לעובדי המזמינה.
- 4.8. היה ועל אף האמור בסעיפים לעיל, אם ייטענו יחסי עובד ומעביד, כאמור, על ידי המתכנן ו/או מי מטעמו, לרבות מי מבין העובדים המועסקים על ידי המתכנן בקשר עם ביצוע העבודות, בין בדרך קבע ובין באופן זמני, שלוחיו ואחרים מטעמו ו/או במקרה של טענה שתועלה על ידי רשות מוסמכת כלשהי, כי המזמינה חייבת באופן כלשהו בחיוב המוטל לפי החוזה על המתכנן ו/או מי מטעמו, כאמור, וכתוצאה מכך ייגרמו למזמינה, הפסדים, הוצאות כספיות ו/או נזקים אחרים, ישפה המתכנן את המזמינה, בתוך 7 ימים מיום דרישתה הראשונית לעשות כן, ובלבד שתינתן המתכנן האפשרות להתגונן מפני כל תביעה כאמור, בגין כל הפסד, הוצאה ו/או נזק, שיגרמו לה כאמור, ובכלל זה בגין כל סכום שתשלם או תחויב בתשלומה, ובגין כל הוצאה שתוציא ו/או תחויב להוציא בקשר עם טענת יחסי עובד מעביד כאמור, לרבות הוצאות משפט, שכר טרחת עורך דין סביר ושכר עדים.
- 4.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי, אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור לעיל, בכל זאת התקיימו בין המתכנן ו/או מי מעובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המזמינה יחסי עובד-מעביד, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 70 אחוזים (70%) מהתמורה הקבועה בחוזה זה (להלן: "התמורה המופחתת"), והמתכנן מצהיר בזאת כי, התמורה המופחתת היא מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי חוזה זה אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.
- 4.10. האמור בסעיף זה אינו גורע מכל זכות אחרת שיש למזמינה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י דין. סכומים אלה ששולמו לו יושבו על ידו בצירוף הפרשי הצמדה מיום תשלומם ועד החזרתם, עד כדי הסכום הנתבע על ידו, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת שיש למזמינה לפי כל דין, וזאת

באופן מידי וללא קשר לתוצאות כל דיון, משפט או הליך אחר, וספרי המזמינה יהוו הוכחה סופית בקשר לתחשיב סכומים אלה.

4.11. מוסכם במפורש, כי הסכם זה כולל את כל תנאי ההתקשרות בין הצדדים, וכי המתכנן יסווג כקבלן חיצוני של המזמינה, ולא תחולנה עליו הוראות כל הסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי ו/או חוקת עבודה ו/או כל הסכם אחר הן בע"פ והן בכתב.

4.12. המתכנן מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את כל דמי הביטוח שהוא חייב בהם לפי דין עברו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו בביצוע העבודות על פי הסכם זה במשך כל תקופת ההתקשרות. המתכנן מצהיר בזה שהוא בלבד יהיה מעביד של העובדים המועסקים בפרויקט והוא בלבד נושא באחריות ובחובות המוטלות על מעביד על פי חוק כלשהו.

5. ביטוח

5.1. המתכנן מתחייב להמציא את נוסחו של אישור קיום הביטוחים (נספח 1 להסכם) כשהוא חתם ע"י מבטחיו ואינו מסויג לכל הפחות – 7 – ימי עבודה לפני תחילת הפעילות ע"פ הסכם זה.

5.2. לא המציא המתכנן את האישור, או שהוגש אישור מסויג, תהייה המזמינה רשאית לראות במעשה זה הפרה מהותית של הסכם ההתקשרות.

5.3. המתכנן מתחייב להחזיק בתקפו את ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לספק אחריות ע"פ דין ולכל אורך תקופת הסכם זה.

5.4. המתכנן ינקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים על פי כל דין לשם שמירה על ביטחונם ו/או רכושם של המזמינה ו/או עובדי המזמינה ו/או צד שלישי כלשהו.

6. תקופת ההסכם

6.1. תקופת מתן שירותי התכנון נקבעת בזה על-ידי הצדדים לתקופה 12 חודשים החל ממועד ישיבת ההתנעה כהגדרתה בהוראות המכרז (להלן: "תקופת התכנון").

6.2. תקופת מתן שירותי פיקוח עליון תהיה ממועד סיום תקופת התכנון ועד למועד סיום ביצוע פיקוח עליון בפועל (להלן: "תקופת הפיקוח")- שיסתיים במועד השלמת ביצוע העבודות ע"י הקבלן המבצע ומסירתן למועצה ו/או למושב ו/או עד למתן תעודת גמר, המאוחר מבין השניים. תקופת התכנון ותקופת הפיקוח העליון יכוננו יחדיו במסגרת המכרז ובמסגרת הסכם זה "תקופת ההתקשרות".

6.3. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, המתכנן מחויב להעביר למזמינה את כל החומר שברשותו והשייך למזמינה או את כל העבודה שעשה עבור המזמינה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי המתכנן אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

7. לוח זמנים וקצב התקדמות שירותי התכנון

- 7.1. לוח הזמנים לביצוע שירותי התכנון, יהיה כמפורט **בטופס ההצעה - נספח ג'** למסמכי המכרז, איחור העולה על 14 ימים בלוח הזמנים ושנגרם באשמת המתכנן ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם.
- 7.2. המתכנן לא יתחיל בביצוע העבודה התכנונית אלא לאחר קבלת "צו התחלת תכנון" בכתב מאת נציג המזמינה.
- 7.3. המתכנן יסיים את התכנון במועדים הנקובים בלוחות הזמנים המפורטים **בנספח ג'** למכרז.
- 7.4. אי עמידת המתכנן בלוח הזמנים הקבוע **בטופס ההצעה - נספח ג'** למסמכי המכרז יהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

8. התמורה

- 8.1. תמורת ביצוע השירותים, תשלם המזמינה למתכנן תמורה, בהתאם לאמור **בטופס ההצעה - נספח ג'** למסמכי המכרז.
- 8.2. תשלום התמורה יבוצע בתוך 30 ימים ממועד אישור הגורם שהוסמך לכך על ידי המזמינה (להלן: "נציג המזמינה") בדבר עמידה בכל דרישות השלב הרלוונטי כמפורט **בטופס ההצעה - נספח ג'** למסמכי המכרז וכנגד קבלת חשבונית מס.
- 8.3. התמורה המפורטת לעיל כוללת את מלוא התשלומים להם זכאי המתכנן מאת המזמינה עבור העסקת כל היועצים בפרויקט, ביצוע כל השירותים, ללא יוצא מן הכלל, ולרבות כל ההוצאות האישיות שיוציא המתכנן לצורך מתן השירותים, ובכלל זה הוצאות בגין נסיעות, זמן נסיעה טלפון, העסקת כמאי לצורך ביצוע חישוב, כמויות וכיו"ב, והמזמינה איננה חייבת בתשלומים נוספים כלשהם למתכנן ו/או למי מטעמו בגין הסכם זה.
- 8.4. מוסכם בזאת כי איחור בתשלום התמורה אשר לא יעלה על 30 יום לא יהווה הפרה של הסכם זה והמתכנן לא יהא זכאי לכל סעד או תרופה, כספיים או אחרים, בגין איחור כאמור. איחור העולה על 30 יום יזכה את המתכנן בהפרשי הצמדה וריבית כקבוע בחוק הפרשי הצמדה וריבית, תשכ"א-1961.

9. שינויים במהלך התכנון

- המתכנן מתחייב להכניס ולערוך, בכל שלב, כל שינוי שיידרש להכניס על ידי המזמינה ו/או נציג המזמינה מבלי שיהיה זכאי לכל תשלום נוסף בעד עבודות אלה.

10. סודיות

- 10.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות המתכנן על פי הסכם זה, יהיה הוא רשאי במסגרת השירותים הניתנים על ידו למועצה לעשות במידע ו/או במסמכים ו/או בחומר הנמסר לעיונו כל שימוש סביר לצרכי מתן השירותים. המתכנן מתחייב כי לא יעשה כל שימוש במידע ו/או במסמכים ו/או בחומר שהועברו לידי מכוח הסכם זה וכן לא יתיר לאחר לעשות כן, שלא במסגרת שירותי הייעוץ הניתנים על ידו למועצה.
- 10.2. יובהר כי כל המסמכים הנוגעים לפרויקט לרבות תוכניות, מפרטים וכתבי כמויות הם בבעלות המועצה וכי המתכנן מתחייב להשיבם לידי המועצה עם סיומו של הסכם זה.
- 10.3. המתכנן יהיה רשאי לפנות בכתב, במידת הצורך, אל המועצה בבקשה להעברת מידע ו/או מסמכים לידי צדדים שלישיים, מקום בו הוא סבור כי הדבר נדרש לצורך מתן השירותים על

פי הסכם זה. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה המוחלט, להתיר ו/או לא להתיר את חשיפת המידע כאמור לצדדים שלישיים.

10.4. במשך כל תקופת ההסכם ובכל מועד לאחר הפסקת ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, ללא הגבלת זמן, מצהיר ומתחייב המתכנן כי ישמור על סודיות מוחלטת ביחס למידע שנמסר לו על ידי המועצה וישתמש בו על פי הוראות הסכם זה בלבד.

בסעיף זה "מידע" יפורש כדלקמן: לרבות כל מידע ו/או ידע ו/או פרטים הקשורים במועצה ו/או בפעילותה ו/או בקשר עם הסכם זה, שהגיעו ו/או יגיעו לידי המתכנן במסגרת קשריו עם המועצה, בעל פה, בכתב ובכל דרך אחרת, לרבות כל הפרטים הטכניים, תוכניות, חידושים מדעיים ו/או טכנולוגיים, פטנטים והמצאות, נתונים טכניים, מקצועיים ועסקיים, שיטות עבודה, תהליכי הפצה ושיווק, רשימות ופרטי יצרנים, מפיצים, משווקים, יבואנים, יצואנים, סוכנים, מתחרים, תנאי תשלום, עלויות, מידע וידע אחרים הקשורים לתחומי פעילותה של המועצה, בין שידועים לאחרים ובין אם לאו.

10.5. המתכנן מתחייב לנקוט בכל האמצעים המתאימים על מנת למנוע את גילוי של המידע, לרבות על ידי מי מטעמו ו/או צד שלישי אחר, בין במישרין ובין בעקיפין.

10.6. המתכנן מתחייב לא להשתמש ולא לגלות ולא למסור, לצלם, להקליט, לשכפל, להעתיק ו/או להעביר בכל צורה שהיא, לכל אדם או גורם כלשהו בכל ישות משפטית, את המידע, בחלקו או במלואו, ללא קבלת אישור מוקדם ובכתב של המועצה ו/או נציג המזמינה.

10.7. במקרה של סיום העסקתו של המתכנן, מתחייב המתכנן להחזיר מיד וללא כל דיחוי למועצה כל חומר ו/או מידע ו/או מסמכים שימצאו ברשותו ו/או בשליטתו, ואשר הגיעו לידיו מכוח הסכם זה ו/או בקשר אליו.

11. זכויות קניין רוחני

11.1. עם תום תקופת ההסכם ו/או על-פי דרישה מוקדמת יותר של המזמינה, מתחייב המתכנן למסור למזמינה את כל המסמכים, הדו"חות, התוצרים וכיוצא"ב הנמצאים ברשותו (לרבות במדיה מגנטית ובקבצים) בגין ו/או בקשר לביצוע השירות, בין שהוכנו על-ידו, ובין שנמסרו לו הן על-ידי המזמינה והן על-ידי גורמים אחרים.

11.2. כל זכויות הקניין הרוחני, לרבות, זכויות יוצרים, פטנטים, סימנים מסחריים, סודות **מסחריים** ומידע חסוי, בכל חומר הקשור, במישרין או בעקיפין, לביצוע השירות כהגדרתו בהסכם זה ו/או אשר הגיע לידי המתכנן ו/או ליישומו ו/או לטיפולו ו/או יובאו לידיעתו ו/או פותחו על-ידו ו/או יוצרו על-ידו ו/או הגיעו לידיו במסגרת השירות כהגדרתו בהסכם זה הנם קניינים הבלעדי והמלא של המזמינה. מובהר ומוסכם כי למתכנן לא תהא זכות קיזוז או עכבון בקשר לזכויות הנ"ל.

12. קיזוז סכומים

12.1. במידה ויגיע למתכנן מאת המזמינה לפי הסכם זה סכום כלשהו, תהיה היא רשאית לקזז ולנכות ממנו כל סכום המגיע למזמינה מאת המתכנן לפי הסכם זה או לפי כל עסקה אחרת.

12.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבות שימצא המתכנן.

13. ההסכם וביטולו

13.1. הסכם זה יפקע מאליו, ללא צורך בשליחת הודעה בכתב, לאחר שיחלפו 60 ימים ממועד התשלום עבור סיום מתן שירותי פיקוח עליון. הודעה בדבר סיום מתן שירותי פיקוח עליון תינתן על ידי נציג המזמינה בכתב.

13.2. המתכנן מצהיר ומתחייב בזאת כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה בנוגע לתנאי פקיעת ההסכם כאמור, והצהרתו והתחייבותו זו מהווים מעיקרי הסכם זה ורק בהסתמך עליהם חתמה המזמינה על הסכם זה.

13.3. מבלי לגרוע מחובות המתכנן, המזמינה תהא רשאית לבטל מיד את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים:

13.3.1. המתכנן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה שהיא התחייבות מעיקרי ההסכם והמתכנן לא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים, לאחר שקיבל התראה על כך מאת המזמינה.

13.3.2. המזמינה התרתה במתכנן שאין הוא מתקדם בעבודתו בצורה המבטיחה את סיומה במועד שנקבע והמתכנן לא נקט תוך 7 ימים מתאריך קבלת ההתראה צעדים המבטיחים, לדעת המזמינה, את סיום העבודה במועד שנקבע.

14. ערבות ביצוע

14.1. להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של המתכנן על פי הסכם זה, לרבות עמידה בלוח הזמנים, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו ע"י המועצה, יגיש המתכנן למועצה תוך 7 ימים מדרישת המועצה, ערבות בנקאית אוטונומית על סך 65,000 ₪ (שישים וחמישה אלף שקל). הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת לפירעון לאלתר עם דרישה ראשונה על פי הנוסח המצורף להסכם זה **כנספח 2** להסכם זה.

14.2. המתכנן יגרום לכך שהערבות תהא בתוקף לכל תקופת תוקפו של הסכם זה לרבות בתקופת הבדק. המתכנן מתחייב לשלם כל הוצאה ו/או עמלה הכרוכה בהוצאות הערבות.

14.3. סכום הערבות הנקוב לעיל יהא צמוד למדד המחירים לצרכן באופן שיוגדל בלבד (ולא יקטן) ביחס שבין המדד האחרון שהתפרסם לבין המדד האחרון הידוע ביום חתימת הסכם זה.

14.4. מובהר בזה כי אין בערבות זו ו/או במימושה ו/או בחילוטה כדי לשחרר את המתכנן מאחריותו ומתחייבויותיו ע"פ הסכם זה ואין בה כדי להטיל על המועצה חובה כלשהי.

15. שונות

15.1. המתכנן לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו הנובעות, בין במשתמע ובין ישירות מהסכם זה, לרבות להעביר, להמחות, לשעבד כל זכות מזכויותיו או להתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו.

15.2. הסכמת צד מהצדדים לסטות מתנאי כלשהו של הסכם זה, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

15.3. הסכם זה מבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים לגבי הנושאים הנדונים בו, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, נוהג, זיכרון דברים, הצעות סיכומי דיון, טיוטות,

מכתבים וכל מסמך אחר, אשר - לפני חתימתו של הסכם זה - שררו או הוחלפו (לפי המקרה) בין הצדדים, בין בכתב ובין בעל פה, בנושאים ובעניינים האמורים.

15.4. כל תיקון או תוספת להסכם זה ייערכו בכתב ויחתמו ע"י הצדדים להסכם, שאם לא כן, לא יהא להם כל תוקף.

16. הודעות

16.1. כתובות הצדדים להסכם זה ופרטי התקשרותם הינם כקבוע במבוא לו.

16.2. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר ע"פ כתובתו כאמור, תחשב כאילו התקבלה 3 ימים לאחר מסירתה ואם נמסרה ביד ו/או בדוא"ל - בעת מסירתה.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

המתכנן

המזמינה

נספח 1 להסכם התקשרות**נספח ביטוח**

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – מועצה אזורית באר טוביה ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדים.

"השירותים" – שירותי תכנון מפורט לעבודות פיתוח תשתיות ופיקוח עליון.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: **"ביטוחי המבוטח"** ו-**"אישור ביטוחי המבוטח"**).

מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.5. מבטח המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 1-6-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה

ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה. באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שיחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

נספח X'1 - אישור ביטוחי המבטח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבטוח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבטוח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבטוח
שם: מועצה אזורית באר טוביה	שם: /או תאגידים /או חברות עירוניים /או גופי סמך רשותיים /או עמותות בשליטתם /או נבחרים /או מנהלים /או עובדיהם	שם: _____	נדל"ן ☐
ת.ז./ח.פ.: _____	ת.ז./ח.פ.: _____	ת.ז./ח.פ.: _____	שירותים ☒
מען: _____	מען: _____	מען: _____	אספקת מוצרים ☐
תואר הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם /או חברת בת /או חברת אחות /או חברה קשורה /או חלק מקבוצה.			אחר: _____
			העיסוק המבטוח: שירותי תכנון מפורט לעבודות פיתוח תשתיות ופיקוח עליון.
			מעמד מבקש האישור
			משכיר ☐
			שוכר ☐
			זכין ☐
			קבלני משנה ☐
			מזמין שירותים ☒
			מזמין מוצרים ☒
			אחר: _____

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבטוח/ סכום ביטוח		מטבע
					לתקופה	למקרה	
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	₪
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪
אחריות מקצועית			ת. רטרו		2,000,000	2,000,000	
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים							
315, 309, 307, 304, 302, 343, 329, 328, 322, 321							
350, 328, 319, 309							
309, 304, 303, 302, 301, 328, 327, 325, 326, 321							
332 (6 חודשים)							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבטוח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

038

040

086

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

נספח 2 להסכם התקשרות**ערבות ביצוע**

בנק _____

ערבות בנקאית אוטונומית
(ערבות ביצוע)

לכבוד

המועצה האזורית באר טוביה

אזור תעשייה באר טוביה

א.ג.נ.,

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 65,000 ש"ח (במילים: **שישים וחמישה אלף ש"ח**), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן (להלן: "**סכום הערבות**") מכרז 31/2026 למתן שרותי תכנון מפורט, פיתוח ופיקוח עליון לפרויקט הרחבת מושב באר טוביה.

בערבות זו:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"המדד הבסיסי" - המדד האחרון הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.

"המדד הקובע" - המדד האחרון הידוע במועד ביצוע התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו לאלתר, ללא כל שיהוי ו/או עיכוב, כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

3. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.

4. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

5. תוקף ערבותנו זה יהיה בכל עת עד ליום _____ (כולל) וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי הכתובת _____, לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

6. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

תאריך _____

בנק _____
סניף _____

נספח ה'שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (מתוך חוזר מנכ"ל 2/11)

הרשות המקומית _____

מועמד/ת לתפקיד _____

חלק א' – תפקידים וכהונות1. פרטים אישיים

שם פרטי _____

מספר זהות _____ שנת לידה _____

כתובת:

רחוב _____ עיר/ישוב _____ מיקוד _____

מס' טלפון _____ מס' נייד _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא התייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.

נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכים מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כ י שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה)¹

כן/לא

אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאמרו בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה
פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן/לא

אם כן, פרטי:

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968

"בעל עניין", בתאגיד

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המנופק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לענין פסקה זו –
(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים, לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

8. תפקידים ועניינים שלך או של קורבין, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קורבין שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שלחןך

כן/לא

אם כן, פרטי

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קורבין האחרים ושל מקורבין שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים.

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קורבין האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורבין (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחרים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן/לא

אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות**11. אחזקות במניות**

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחים בבורסה)²

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי

שם התאגיד/גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן פרטי:

² חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו" לעניין פסקה זו –

א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

ב. המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים, לעניין זה "נאמן" – למע חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 56(א)(2) (ו) שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד למעט חברת רישומים

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיד העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן פרטי:

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן פרטי:

חלק ג'-הצהרההצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____ מצהיר בזאת כי :

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים ;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורט כי ההצהרה הי למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית ;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לקרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד ;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא ;
5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהל הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו ;

חתימה

תאריך

נספח ו'נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף

1. אני הח"מ _____ משמש כ _____ אצל המשתתף מזהיר ומאשר בזאת כי המשתתף בעל ניסיון של _____ שנים במתן שירותי תכנון ופיקוח עליון של בינוי וזאת משנת _____ ועד מועד הגשת הצעתי בהליך זה, אשר במהלך תקופה זאת סיפקתי שירותים כנדרש בתנאי הסף וכמפורט בטבלה

שלהל:

שם הפרויקט ותיאורו	מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב	הערכת ועדת השיפוט את איכות ביצוע השירותים וניסיונו בעבודות בתחום תכנון פרויקטים שכונת מגורים במימון משרדי ממשלה ו/או רשויות מקומיות במרחב הכפרי סיפק שירותי תכנון וליווי ביצוע (כולל פיקוח עליון) בתחום תכנון של פרויקטים דומים	הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגשה ואישור	המזמין/ איש קשר, שם, תפקיד, טלפון נייד, חובה וטלפון	רשימת תוכנות אדריכליות בשימוש המשתתף להם יש לו הרשאת שימוש כחוק כולל ציון מספר רישיון
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

2. איש הקשר שיעמוד לרשות המועצה במסגרת מכרז זה הוא:

שם: _____
 טלפון: _____ נייד: _____
 פקס: _____ מייל: _____
 חתימת המצהיר: _____ ת.ז. _____

אישור עו"ד/רו"ח

אני, החתום מטה _____ עו"ד של המשתתף, מאשר בזאת, כי הפרטים שנמסרו בטופס זה מדויקים ועדכניים וכי מי שחתם על מסמך זה מורשה כדין לחתום בשם המשתתף.

_____	_____	_____
חתימה + חותמת	תאריך	שם מלא

נספח ז'

ערבות בנקאית אוטונומית (ערבות המכרז/ההצעה)

לכבוד
המועצה האזורית באר טוביה
אזור תעשייה באר טוביה

א.ג.נ.,

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 32,000 ש"ח (במילים: שלושים ושניים אלף ש"ח), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן (להלן: "סכום הערבות") בקשר למכרז מס' 31/2026 למתן שרותי תכנון מפורט, פיתוח ופיקוח עליון לפרויקט הרחבת מושב באר טוביה.

בערבות זו:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"המדד הבסיסי" - המדד האחרון הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.

"המדד הקובע" - המדד האחרון הידוע במועד ביצוע התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו לאלתר, ללא כל שיהוי ו/או עיכוב, כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

3. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.

4. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

5. תוקף ערבותנו זה יהיה בכל עת עד ליום 01/12/2026 (כולל) וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי הכתובת _____, לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

6. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

תאריך

_____ בנק
_____ סניף

נספח ח'**אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים**

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ ב- _____ (להלן: "המציע")

תפקיד

שם המציע

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- ☐ המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***
- ☐ המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז
- חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 1ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- ** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
- *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו
- בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- ☐ חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
- ☐ חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
- ☐ חלופה – (1) המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.
- ☐ חלופה – (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 1 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 10 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)