

נוהל השתתפות המועצה במימון מנהל/ת קהילה ביישובים

1. מטרת הנוהל

המועצה האזורית באר טוביה מבקשת לעודד את היישובים לחזק את הניהול הקהילתי, לשפר את השירות לתושבים, לקדם יוזמות קהילתיות ולחזק את הקשר בין היישוב, התושבים והמועצה. לשם כך, המועצה תשתתף במימון העסקת מנהל/ת קהילה ביישובים בהתאם לתנאים המפורטים בנוהל זה.

2. זכאות

הסיוע מיועד לוועדים מקומיים ביישובי המועצה, אשר יבחרו להעסיק מנהל/ת קהילה ויעמדו בתנאי נוהל זה.

3. גובה השתתפות המועצה

המועצה תשתתף במימון העסקת מנהל/ת קהילה בהיקף עלות נורמטיבית של חצי משרה המוערכת בסכום של 120,000 ₪ שנתי (להלן: **היקף המשרה**). כלומר, המועצה תממן מנהל קהילה ששכרו יהיה עד סכום זה.

השתתפות המועצה אינה מהווה התחייבות להמשך המימון בשנים הבאות, והיא כפופה לאישור תקציבי בכל שנה מחדש.

ההשתתפות תחולק באופן הבא:

- א. 60% מסכום היקף המשרה יהיה על חשבון התקציב היישובי.
 - ב. 40% מסכום היקף המשרה יהיה בתוספת של המועצה ליישובים שיעמדו בנוהל זה.
- המועצה רשאית להפסקת המימון גם בתוך שנת התקציב בכפוף להודעה מוקדמת של שלושה חודשים.

4. התנאים להגשת בקשה להשתתפות במימון מנהל קהילה

- א. החלטת הוועד המקומי בדבר בקשת הצטרפות לתוכנית ושליחת ההחלטה למועצה עם המסמכים הבאים:
 - a. פרוטוקול החלטת ועד.
 - b. צירוף נוהל זה חתום על ידי הוועד המקומי.
- ב. במתן אישור, תשלח המועצה לוועד הודעה על קבלת ההחלטה והמשך התקדמות להעסקת מנהל קהילה על פי נוהל זה.
- ג. תיעוד של פרסום משרת "מנהל קהילה" כפי שפורסמה על ידי הוועד. יש לצרף את תיאור תפקיד מנהל הקהילה (**נספח א'**).
- ד. חוזה / הסכם שנחתם עם מנהל הקהילה שנבחר לתפקיד.

- ה. הצהרת הוועד המקומי כי העסקת מנהל הקהילה מבוצעת על פי הדין וכי באחריות הוועד לשמור על כלל הזכויות הנדרשות בהעסקת העובד (נספח ב').
- ו. פרטי מנהל/ת הקהילה והיקף ההעסקה שאושר בוועד (שעות / תקציב).

5. התנאים לקבלת תשלום עבור מימון מנהל הקהילה

- א. העברת אסמכתאות תשלום על עבודת מנהל הקהילה – תלוש שכר / חשבונית / אחר.
- ב. השתתפות קבועה של מנהל הקהילה בפורומים / מפגשים מועצתיים.

6. אופן העברת התשלום

השתתפות המועצה תשלום לוועד המקומי בהתאם לתנאים בסעיף 5 ויחד עם אסמכתאות שיוגשו ולאחר בדיקתן ואישורן על ידי הגורמים המוסמכים במועצה.

התשלום יבוצע בהתאם לאחוזי המשרה או חלקיות המשרה שייקבע.

התשלום יועבר ליישוב ביחד עם פעימות התקציב הרבעוניות המועברות ליישוב.

7. דיווח ובקרה

המועצה רשאית לבקש מסמכים ואסמכתאות לצורך בקרה על השימוש בכספי ההשתתפות.

היישוב יידרש לדווח למועצה, בהתאם לדרישתה, על פעילות מנהל/ת הקהילה ועל ניצול התקציב.

8. תקופת התוכנית

ההשתתפות תינתן עבור שנת התקציב שאושרה, בכפוף לקיומו של תקציב מאושר במועצה.

נספח א' – תיאור משרה מוצע לפרסום – משרת מנהל קהילה**ייעוד התפקיד:**

אחריות כוללת לניהול ענייני הקהילה והבטחת רמת שירותים נאותה במסגרת המדיניות שתקבע על פי החלטות הוועד המקומי. קידום ופיתוח הקהילה בכל תחומי החיים, תוך שמירה על ערכי ואופי הקהילה.

כפיפות ארגונית:

יו"ר הוועד המקומי.

תחומי אחריות:

- הגדרת מטרות הקהילה והכנת תוכנית עבודה שנתית/רב שנתית בתחומי הקהילה.
- ביצוע החלטות/מדיניות הוועד המקומי.
- מתן מענה וקשר שוטף לתושבים.
- לפעול להגדלת הכנסות היישוב והמענים הקהילתיים.
- קידום שיתוף הפעולה עם האגודה החקלאית / גופים מקבילים ביישוב.
- ביצוע משימות נוספות בהתאם לצורכי היישוב ולהחלטות הוועד המקומי.
- קידום יוזמות ופעילויות קהילתיות וחיזוק המעורבות וההתנדבות הקהילתית.
- סיוע באיתור צרכים קהילתיים וקידום מענים מתאימים.
- עבודה שוטפת עם המועצה בהתאם למסמך המדיניות וחלוקת האחריות בין המועצה והיישובים. קשר שוטף עם מחלקת היישובים וגורמי המקצוע במועצה.
- השתתפות בצוות החוסן היישובי (צח"י) וארגון מוכנות היישוב לחירום.

כישורים נדרשים:

- ידע וניסיון ניהולי. ניהול עובדים, ראייה אסטרטגית, מערכתית ויכולת ארגונית.
- הכרה והבנת הצביון היישובי
- ניסיון בניהול יישובי - יתרון.
- ניסיון בהובלת תהליכים.
- יכולת פתירת קונפליקטים
- יכולת עבודה בתנאי לחץ וריבוי משימות.
- יחסי אנוש ותקשורת בין אישית גבוהה.
- הבנה כלכלית תקציבית.
- דיסקרטיות, יושר ואמינות.

משך קדנציה:

שנה + אופציה להארכה ל-2 שנים נוספות.

היקף משרה:
חצי משרה.

הנדון: הצהרה והתחייבות מטעם הוועד המקומי

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של הוועד המקומי ביישוב _____ (להלן: "הוועד המקומי") מצהירים ומתחייבים בזאת כלפי המועצה האזורית באר טוביה כדלקמן:

1. אנו מצהירים כי העסקת מנהל/ת הקהילה ביישוב מבוצעת ותבוצע על פי כל דין.
2. אנו מצהירים ומאשרים כי באחריות הוועד המקומי לשמור באופן מלא על כלל הזכויות הנדרשות בהעסקת העובד/ת בהתאם לחוקי העבודה ולכל דין.
3. ידוע לנו ומקובל עלינו כי המועצה האזורית באר טוביה אינה מהווה מעסיק של מנהל/ת הקהילה, וכי מלוא החובות והזכויות הנובעות מיחסי עובד-מעביד חלות על הוועד המקומי בלבד.
4. ידוע ומוסכם עלינו כי מבלי לפגוע בהוראת כל דין ו/או בהוראות נוהל השתתפות המועצה במימון מנהל/ת קהילה ביישובים, מקום בו הוראות כתב התחייבות זה תופרנה על ידנו תהא המועצה רשאית להפסיק את מתן המימון באופן מידי ובלא צורך בהודעה מוקדמת מטעמה.

על כך באנו על החתום

מורשה חתימה: _____ מורשה חתימה: _____ חותמת: _____
תאריך: _____