

מכרז פנימי/חיצוני כ"א 48/2026

למועצה האזורית באר טוביה דרוש/ה

אב בית / איש תחזוקה בבית הספר התיכון האזורי באר טוביה**תיאור התפקיד:**

אב בית / איש תחזוקה בבית הספר התיכון האזורי באר טוביה.

שמירה על תחזוקה נאותה של מרחב בית הספר.

עיקרי התפקיד:

א. תחזוקת תשתיות בית הספר, לרבות:

- מתן מענה לפניות, על פי מידת דחיפותן בהנחיית מנהל בית הספר/סגן בנושאי ציוד, ניקיון, תחזוקה, תשתיות, ליקויים ותקלות בטיחותיות, בתחום אחריות בית הספר.
- טיפול בפניות שהתקבלו באופן עצמאי או פנייה לגורמים מוסמכים לפי הצורך.
- פתיחה וסגירה של בית הספר (שערים, כיתות לימוד, משרדים, וחדרי שירות).
- ווידוא קיום הצלולים על פי לוחות הזמנים שנקבעו.
- התרעה בפני המנהל לגבי כל תקלה, המצריכה הזמנה של גורמים מקצועיים מתוך הרשות או מחוצה לה.
- מתן הנחיות וביצוע מעקב אחר טיפול בתקלות של הגורמים המקצועיים.
- השתתפות בהכנת בית הספר לקראת פתיחת שנת הלימודים לרבות ווידוא סידור, ניקיון, וכדומה.

ב. **אספקה והתקנת ציוד בבית הספר**, לרבות:

- העברת ציוד בלתי תקין לתיקון ואספקת ציוד חלופי.
- אספקת ציוד מתכלה ובלתי מתכלה.
- התקנת ציוד נדרש (כגון תאורה, ציוד חשמלי ועוד), או פנייה לגורמי מקצוע לצורך התקנה.
- אחסון הציוד במקומות הייעודיים.
- רישום מסודר של ציוד שהותקן או נגרע ועדכון מנהל בית הספר.

ג. **סיוע בשמירה על בטיחות התלמידים**, לרבות:

- ביצוע משימות בהתאם להנחיות.
- הצבת שילוט מוגדר המתריע בפני סכנה.
- תחזוקת אזור ביצוע עבודות כתחום סכנה.
- בדיקת שלמותם של מתקני המשחק במתחם בית הספר.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- מאמץ פיזי.
- עבודה עם ילדים.

תנאי הסף:**השכלה** – לא נדרש.**ניסיון מקצועי וניהולי** – לא נדרש.**דרישות נוספות:****שפות** – עברית ברמה סבירה.**רישום פלילי** – היעדר הרשאה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א 2001.**היקף משרה:** 100% משרה.**דרוג ודרגה:** 6-8, בהתאם להשכלת המועמד/ת.**כפיפות:** מנהל/ת בית הספר או מי מטעמו.**הערות:**

- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- מועמדים העומדים בתנאי הסף, ישלחו למייל drushim@beer-tuvia.org.il את המסמכים הבאים:
 - קורות חיים.
 - תעודות המעידות על השכלה במידה וקיימת, המלצות במידה וקיימות.
 - שאלון למועמד אותו ניתן להוריד מאתר המועצה www.beer-tuvia.org.il.
 - הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה).
- ככל שנדרש בתנאי הסף ניסיון מקצועי ו/או ניהולי – יש להעביר אישורי העסקה הכוללים:
 - **פירוט התפקיד, תקופה העסקה והיקף המשרה.**
- בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
- מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.
- תינתן עדיפות למועמד הממלא תפקיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- המועמד/ת שיבחר לתפקיד ישולב במערך החירום הרשות.
- פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 08-8509859/08-8509842.
- **בקשה שתוגש ללא תעודות / אישורים רלוונטיים לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.**
- ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: **21/10/2026**.

בכבוד רב,

בן כהן

ראש המועצה