מסמך א'

-עדכון והבהרה-

יובהר בזאת כי מועד מענה לשאלות הבהרה נדחה לתאריך 22/11/2026 עד השעה 20:00.

בהתאם לכך, מועד הגשת הצעות נדחה לתאריך 03/12/2026 בשעה 12:00.

כל זאת, ולא כמצוין במסמכי המכרז כפי שפורסמו באתר המועצה.

למען הסר ספק, המועד המעודכן לעיל הוא הקובע, וכל התייחסות למועד אחר במסמכי המכרז אינה בתוקף.

מועצה אזורית באר טוביה
מכרז פומבי (מסגרת) מס 42/2026
למתן שירותי מכוני בקרה עבור מועצה אזורית באר טוביה

1. מועצה אזורית באר טוביה (להלן: "**המועצה**") מזמינה בזאת הצעות להתקשרות מסגרת עם מכוני בקרה עבור המועצה.
2. בכוונת המועצה להתקשר עם מציע אחד או יותר למתן השירותים וזאת על פי שיקול דעת הבלעדי אך בכל מקרה לא יותר מ-2 מציעים.
3. משך ההתקשרות עם הספק הזוכה יהא 12 חודשים, עם אופציה למועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות באותם התנאים לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן (להלן: "תקופות האופציה"). משך ההתקשרות הכולל, לרבות תקופות האופציה, לא יעלה על 60 חודשים.
4. **מובהר, כי אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה לגבי היקף השירותים שיבוצעו במסגרת מכרז זה, אם בכלל, לזוכה כלשהו או לזוכים כולם וכן כי המועצה תעביר הזמנות עבודה למתן שירותים בהתאם לתקציבה המאושר וצרכיה, והזוכים יהיו זכאים לתשלומים אך ורק בהתאם ועל פי הזמנות העבודה, שתועברנה אליהם בפועל מפעם לפעם, כמפורט בחוזה ההתקשרות שבמסמכי המכרז.**
5. את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים, ונוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן יהיה להוריד מאתר המועצה.
6. המציע ישלם עבור השתתפותו במכרז את הסך של 1,500 ₪ (אלף וחמש מאות שקלים חדשים), אשר ישולמו בגזברות המועצה. את התשלום ניתן לבצע טלפונית בטלפון מספר 08-8509724. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי הכרחי להשתתפות במכרז. סך זה לא יוחזר בשום מקרה ונסיבות לרוכש.
7. עד ליום 08/11/2026 בשעה 12:00 יוכלו המציעים להפנות שאלות הבהרה בכתב אל נציג המזמינה, דגנית זקרי/סתיו טרנוביץ באמצעות דוא"ל לכתובת vaadab@beer-tuvia.org.il תוך ציון מספר המכרז. אם לא קיבל המציע אישור על קבלת המייל האמור, באחריות המציע לוודא קבלת השאלות במשרדי המזמינה (טל': 08-8509777).
8. שאלות ההבהרה יישלחו בקובץ Word פתוח בפורמט שלהלן:

מס' סידורי	שם המסמך	מספר עמוד	מספר סעיף	שאלת הבהרה

9. השאלות והתשובות יפרסמו באתר המועצה והמציעים ידרשו לצרפן להצעתם, כחלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. באחריות המציעים לעקוב אחר פרסומים ביחס למכרז באתר המועצה.
10. ההצעה, על כל נספחיה, מסמכיה, האישורים בדבר עמידת המציע בתנאי הסף וקבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז, תוגש בשני עותקים: עותק מודפס אחד, חתום בחתימות מקור ובחותמת המציע במקומות הנדרשים, ועותק דיגיטלי אחד על גבי התקן אחסון נייד (USB — דיסק און קי), הכולל סריקה מלאה וברורה של העותק המודפס החתום בפורמט PDF. שני העותקים יוכנסו יחד למעטפה אחת סגורה היטב. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין העותקים, יגבר העותק המודפס. את ההצעה יש להגיש עד ולא

מכרז פומבי מס׳ 42/2026
להתקשרות מסגרת עם מכוני בקרה עבור מועצה אזורית באר טוביה

יאוחר מיום 26/11/2026 בשעה 11:30 במשרד מנכ״ל המועצה המצוי בבניין המועצה האזורית באר טוביה, במסירה ידנית בלבד.

11. על המציע יהיה למלא בכתב יד את הצעתו, לחתום על כל המסמכים הנלווים.
12. הצעה שלא תוגש בסדר ובאופן הנ״ל - תיפסל על הסף.
13. הצעה אשר תוגש שלא במועד ו/או ללא כל המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז, לא תילקח בחשבון.

בכבוד רב,
בן כהן
ראש המועצה

חתימה וחותמת: _____

מסמך ב'

הוראות למשתתפים במכרז

1. ריכוז מידע כללי

1.1. מועצה אזורית באר טוביה (להלן: "**המועצה**") מזמינה בזאת הצעות להתקשרות מסגרת עם מכוני בקרה לצורך מתן השירותים אותם הם מוסמכים לתת בדין ומכוח הסמכתם (להלן: "**השירותים**").

1.2. להלן ריכוז מועדים ומידע כללי ביחס למכרז:

נושא	מועד
עיון במסמכי המכרז: את מסמכי המכרז לרבות תנאיו, תנאי התשלום, ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: https://www.beer-tuvia.org.il [דף הבית -> מכרזים].	החל מיום 29/10/2026
רכישת מסמכי המכרז: עלות רכישת המסמכים הינה על סך **1,500** ₪. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי הנה"ח במועצה שברחוב נובה 1, א.ת. באר טוביה בימים א' עד ה' מהשעה 9:00 ועד השעה 15:00 או קנייה טלפונית במספרים: 08-8509725/4 **מובהר כי סכום זה לא יוחזר בכל מקרה גם אם יבוטל המכרז.**	החל מיום 29/10/2026 ועד ליום 26/11/2026.
שליחת שאלות הבהרה: **שאלות תשלחנה לכתובת המייל:** vaadab@beer-tuvia.org.il וזאת בפורמט המתבקש במכרז ובקובץ WORD בלבד וזאת עד ליום	08/11/2026 בשעה 12:00
פרסום מענה לשאלות הבהרה באתר המועצה **באחריות המציעים לעקוב אחר המענה כמו גם אחר שינויים ועדכונים נוספים.**	15/11/2026 בשעה 20:00
מועד אחרון להגשת הצעות **במועד זה תערך פתיחה פומבית של ההצעות**	26/11/2026 בשעה 11:30

1.3. המועצה תהא רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים בטבלה לעיל, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי זאת כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים.

1.4. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי המכרז לבין המפורט בטבלה לעיל – יגבר האמור בטבלה.

1.5. בתוצאות מכרז זה רשאים לעשות שימוש גם תאגידים מקומיים של המועצה ו/או גופים קשורים אליה וזאת בכפוף לדינים החלים עליהם והזוכים במכרז יעניקו את השירותים גם לגופים כאמור, לפי הצורך והעניין (בנפרד מהמועצה) ככל שיוזמנו על ידם.

חתימה וחותמת: _____

2. השירותים כללי:

2.1. מועצה אזורית באר טוביה (להלן: "המועצה") מפרסמת בזאת מכרז פומבי להקמת מאגר למכוני בקרה מוסמכים ובעלי רישיונות כדין (להלן: "מכוני הבקרה" ו"המאגר"), לצורך מתן השירותים אותם הם מוסמכים לתת בדין ומכוח הסמכתם למועצה ולוועדה המקומית לתכנון ובניה באר טוביה (להלן: "הוועדה המקומית").

2.2. כל אחד מהזוכים במכרז ייקרא להלן לצורך הנוחות: "הזוכה".

2.3. השירותים יבוצעו רק לאחר קבלת הזמנה חתומה כדין על ידי המועצה המגדירה את השירותים הנדרשים.

2.4. התמורה בגין השירותים תהא בהתאם לשיעור האגרה לעבודת מכוני בקרה כפי שאלו קבועים בתוספת החמישית לתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), התשע"ח–2018, ומפורסמים ומתעדכנים על ידי מינהל התכנון.

2.5. הזמנות עבודה ייצאו בהתאם לנהלי המועצה לאחר אישור תקציבי וכלל הגורמים הרלוונטיים וייחתמו עם מי מהזוכים.

2.6. בכל מקרה של שינוי בהוראות מינהל התכנון אשר יאפשרו ביצוע תיחור לעניין שיעורי/סכומי האגרות בחלק מהשירותים ו/או כולן – תוכל המועצה לקיים תיחורים בין המועמדים לקבלת הצעות והליך התיחור ינוהל בהתאם לנהלי המועצה שיהיו במעמד התיחור.

2.7. היחסים שבין הזוכים במכרז לבין המועצה הם יחסים של נותני שירותים ומקבלי שירותים ואין ולא יהיו בין הצדדים יחסי עובד ומעביד.

2.8. המועצה אינה מתחייבת לכמות מזערית (מינימאלית) של הזמנות או ביצוע הזמנות כלל ולמציעים הזוכים לא תהא טענה ו/או תביעה כלפי המועצה לעניין זה.

2.9. עוד מובהר כי המועצה אינה מעניקה בלעדיות לזוכה ביחס לשירותים מושא המכרז וכי שמורות לה כלל הזכויות על פי דין לבצע את השירותים באמצעות אחרים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.10. מבלי לגרוע מהאמור, המועצה תוכל לקבוע כי זוכה יוסר מהמאגר ויבוטל ההסכם עימו כל אימת:

2.11. שלא יבצע את השירותים באיזה מהמטלות בהתאם להוראות ההסכם ו/או ללא עמידה בלוחות הזמנים ו/או בהפרה יסודית של ההסכם.

2.12. שינהג שלא בדרך מקובלת אל מול עובדי המועצה.

2.13. שהתקיימה איזה סיבה מהסיבות המנויות בהסכם לביטול החוזה בין הצדדים.

2.14. שהשירותים בוצעו באיכות ירודה ו/או לא טובה בהתאם לחוו"ד המנהל מטעם המועצה.

3. תקופת ההתקשרות:

3.1. תקופת ההתקשרות של המועצה עם כל אחד מהזוכים הינה 12 חודשים מיום הזכייה במכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").

3.2. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות ל- 4 תקופות נוספות של שנה או חלק ממנה (להלן: " שנות האופציה ") ובתנאי שכל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים.

3.3. קיימת אפשרות שהזמנת עבודה מסוימת תוזמן במהלך תקופת ההתקשרות או שנות האופציה ותמשיך לאחר תקופות אלו. ביחס להזמנת עבודה כאמור ימשיך ההסכם להיות בתוקף עד לתום ביצוע המטלה.

3.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל בסעיף 3.3, תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב שתישלח לזוכה 30 יום מראש, במהלך תקופת ההתקשרות, להודיע לאחד הזוכים על

חתימה וחותמת: _____

הפסקת ההתקשרות, ולזוכה לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך, למעט תשלום בעבור השירותים שסופקו על ידו עד למועד הפסקת ההתקשרות.

4. <u>תנאי סף:</u>

רשאי להשתתף במכרז זה עוסק מורשה או תאגיד שיוסד בישראל אשר עומד בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

4.1. עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל.
4.2. מנהל פנקסים בהתאם לפקודת מס הכנסה ותיק מס ערך מוסף והגיש תצהירים בנוסח מסמך ה׳ ומסמך ו׳ לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל״ו – 1976.
4.3. רכש את מסמכי המכרז בסך הנקוב בסעיף 6 למסמך א׳.
4.4. בעל רישיון להפעיל ולשמש מכון בקרה מטעם משרד הפנים מינהל התכנון לפי פרק ה׳3 לחוק התכנון והבניה, תשכ״ה 1965 – בתוקף בתקופת ההצעה ולאורך כל תקופה ההתקשרות.
4.5. מוסמך על ידי הרשות הלאומית להסמכת מעבדות לשמש כמכון בקרה לביצוע בקרת תכן ובקרת ביצוע.

5. <u>מסמכי המכרז</u>

המסמכים המפורטים מטה מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן ולחוד ״מסמכי המכרז״:

5.1. **מסמך א׳**– הזמנה להציע הצעות.
5.2. **מסמך ב׳** – הוראות למשתתפים במכרז.
5.3. **מסמך ג׳** – תיאור השירותים.
5.4. **מסמך ד׳** – הצעת המציע.
5.5. **מסמך ה׳** – תצהיר בדבר קיום דיני עבודה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל״ו-1976.
5.6. **מסמך ו׳**– תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל״ו - 1976.
5.7. **מסמך ז׳**- הצהרה על העדר קירבה לחבר מועצה ו/או עובד.
5.8. **מסמך ח׳**– הסכם התקשרות.
    5.8.1. **נספח א׳ להסכם** — אישור קיום ביטוחים.

6. <u>הבהרת מסמכי המכרז</u>

6.1. כל המסמכים המפורטים בסעיף 5 לעיל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וקיום כל ההוראות המפורטות בהם מהווה תנאי להשתתפות בו.
6.2. על המציע לקרוא בעיון רב את ההסכם ואת כל מסמכי המכרז.
6.3. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.
6.4. המועצה אינה אחראית לפרטים או הסברים או הבהרות שניתנו בע״פ ולא יהיה להם כל תוקף.

חתימה וחותמת: _____

7. <u>הצהרות המציע</u>

7.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהן כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם המצורף למכרז על נספחיו ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.

7.2. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

7.3. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. המועצה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

8. <u>צירוף מסמכים</u>

כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

8.1. כל מסמכי המכרז חתומים על ידו בכל עמוד ועמוד וכן במקומות המיועדים לכך, לרבות התצהירים המפורטים במכרז זה חתומים ומאומתים כדין.

8.2. אישור על היותו עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו- 1976.

8.3. העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע בלבד.

8.4. להוכחת עמידתו בדרישות תנאי הסף בסעיף 4.4 יצרף המציע העתק רישיון בתוקף על שמו.

8.5. להוכחת עמידתו בדרישות תנאי הסף בסעיף 4.5 יצרף המציע העתק הסמכה מהרשות הלאומית בתוקף על שמו.

8.6. באם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יש לצרף תעודת רישום התאגיד, מספרו ואישור עו"ד/רו"ח לגבי האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.

8.7. העתק השאלות ששלח המציע וכן העתק התשובות שניתנו על ידי המועצה גם אם לא שאל המציע אף שאלה.

8.8. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך ה'.

8.9. תצהיר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך ו'.

8.10. תצהיר העדר קרבה לחבר מועצה ו/או עובד המועצה בנוסח מסמך ז'.

8.11. המציע יצרף להצעתו פירוט בדבר הצוות המקצועי שיועמד על ידו לצורך מתן השירותים, לרבות רשימת אנשי המפתח, תפקידם במסגרת מתן השירותים, קורות חיים, פירוט ניסיונם הרלוונטי, וכן העתקי רישיונות, אישורים והסמכות מקצועיות, ככל שנדרשים לפי דין ולפי תחומי השירותים המבוקשים.

8.12. לצורך ניקוד ההצעה לפי אמות המידה בפרק בחירת ההצעה הזוכה, יצרף המציע ארבע המלצות מאת גופים להם העניק שירותי מכון בקרה במהלך חמש השנים האחרונות, וכן פירוט הפרויקטים המוצגים להוכחת הניסיון. הפירוט יכלול את שם הפרויקט, מזמין השירות, סוג המבנה, הפלח הרלוונטי, שירותי הבקרה שסיפק המציע, מועדי ביצועם ופרטי איש קשר אצל

חתימה וחותמת: _____

מזמין השירות. יש לצרף אסמכתאות המעידות על השירותים שסופקו ועל שיוך הפרויקט לאמת המידה הרלוונטית.

מבלי לגרוע מזכותה של המועצה או ועדת המכרזים לבקש ממציע השלמות של ממסמכים, הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל ו/או חלקם עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

מובהר במפורש, כי בכל מקרה בו האישורים/המסמכים המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה.

לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו ולהציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירותים נשוא המכרז וכיו"ב (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים, הפרטים וההבהרות להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

9. <u>הצעת המציע</u>

9.1. על המציע להגיש את הצעתו על גבי טופס "הצעת המציע" המצורף כמסמך ד', למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז ולהגיש את ההצעה על כל מסמכיה ונספחיה בשני עותקים: עותק מודפס אחד, חתום בחתימות מקור ובחותמת המציע בכל עמוד ובמקומות המיועדים לכך, לרבות תצהירים מאומתים כדין ועותק דיגיטלי אחד על גבי התקן אחסון נייד (USB — דיסק און קי), הכולל סריקה מלאה, ברורה וקריאה בפורמט PDF של כל המסמכים שבעותק המודפס החתום, לרבות האישורים, הנספחים ומסמכי ההבהרות. הקבצים יהיו ניתנים לפתיחה ללא סיסמה. שני העותקים יוגשו יחד באותה מעטפה סגורה.

9.2. העותק הדיגיטלי יהיה זהה במלואו לעותק המודפס החתום. באחריות המציע לוודא לפני ההגשה כי התקן האחסון תקין וכי כל הקבצים ניתנים לפתיחה ולקריאה. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין העותקים, יגבר העותק המודפס.

9.3. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת ההסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.

9.4. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. המועצה רשאית לראות בכל שינוי ו/או מחיקה ו/או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

9.5. המציעים אינם נדרשים להגיש הצעת מחיר.

9.6. התמורה שתשולם בגין אספקת שירותי מכון בקרה תהא בהתאם לתעריפי האגרות, לתנאים ולהוראות הקבועים בתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), התשע"ח–2018, ללא כל תוספת שהיא.

9.7. תנודות במדדים מכל סוג שהוא (למעט עדכון תעריפי האגרות על פי דין), בריבית, בשכר עבודה, במיסים, בארנונה ובתשלומים שעל המציע הזוכה לשלם על פי כל דין או הסכם, לא ישנו את שיעור התמורה לה זכאי המציע הזוכה, אלא אם נאמר אחרת במפורש בהסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה.

חתימה וחותמת: _____

9.8. התמורה שתשולם לספק המסגרת כוללת את כל הוצאותיו, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כלל הפעולות על פי תנאי המכרז וההסכם, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם.

9.9. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהזוכה אסמכתאות, דוחות ביצוע, פירוט שעות טיפול, דוחות ביקורת או כל מסמך אחר כתנאי לאישור התשלום.

9.10. הצעת המציע תעמוד בתוקפה במשך 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במהלך תקופה זו לא יהיה המציע רשאי לחזור בו מהצעתו או לשנותה. המועצה תהיה רשאית לבקש מהמציע להאריך את תוקף הצעתו לתקופה נוספת, והארכה כאמור תהיה כפופה להסכמתו בכתב.

10. <u>החלטות המועצה</u>

10.1. המועצה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו. החליטה המועצה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק .

10.2. המועצה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.

10.3. דרישה כאמור, היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.

10.4. המועצה אינה מתחייבת לקבלת כל הצעה שהיא.

11. <u>בחירת ההצעה הזוכה</u>

11.1. ההצעות תובאנה בפני ועדת המכרזים של המועצה (להלן: "ועדת המכרזים"). תחילה תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. ההצעות העומדות בתנאי הסף ינוקדו בהתאם לאמות המידה שבטבלה שלהלן וידורגו לפי ניקודן הכולל, מהגבוה לנמוך.

11.2. בכפוף להוראות המכרז ולכל דין, המועצה תבחר מציע אחד או שני מציעים לפי סדר דירוג זה, ובכל מקרה לא יותר משני זוכים. אין באמור כדי לגרוע מסמכויות המועצה וועדת המכרזים שלא לבחור בהצעה או לבטל את המכרז בהתאם להוראותיו.

11.3. תהליך הבחינה של ההצעות ואמות המידה לבחינת ההצעה הזוכה הינם כמפורט להלן:

קריטריון	פירוט	ניקוד מקסימלי
המלצות חיוביות	המציע יצרף 4 המלצות מאת גופים להם העניק שירותי מכון בקרה במהלך 5 השנים האחרונות. המועצה תהא רשאית לפנות לממליצים לצורך אימות הנתונים וקבלת חוות דעת. כל המלצה תנוקד על בסיס הקריטריונים הבאים: איכות השירות והצוות המקצועי – עד 5 נקודות; עמידה בלוחות זמנים – עד 5 נקודות; שביעות רצון כללית והמלצה להמשך התקשרות – עד 5 נקודות. סך הניקוד המרבי לכל ממליץ יהא 15 נקודות ובסה"כ עד 60 נקודות.	60

חתימה וחותמת: _____

ניסיון המציע	המציע יציג ניסיון בביצוע פרויקטים במהלך 5 השנים האחרונות בפלח הראשון: עבור כל פרויקט העומד בדרישות המכרז יינתנו 5 נקודות, ועד 20 נקודות בסך הכל. המציע יציג ניסיון בביצוע מבני ציבור במהלך 5 השנים האחרונות בפלח השני והשלישי עבור גופים מהמגזר הציבורי: עבור כל פרויקט העומד בדרישות המכרז יינתנו 5 נקודות, ועד 20 נקודות בסך הכל. הניקוד המרבי בגין רכיב הניסיון יהא 40 נקודות. **לעניין אמת מידה זו:** **"פלח ראשון", "פלח שני" ו"פלח שלישי" יהיו כהגדרתם בהוראות מינהל התכנון ובנהלי מכוני הבקרה התקפים במועד האחרון להגשת ההצעות.** **ככל שתעודכנה ההגדרות על ידי מינהל התכנון, תחולנה ההגדרות התקפות במועד האחרון להגשת ההצעות.**	40
סה"כ		**100**

11.4. המזמינה רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, וזאת, בין היתר, אם יתעורר חשש ממשי כי המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו.

11.5. בנוסף לאמור, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לערוך למציעים בדיקות נוספות, כפי שתמצא לנכון, כאשר אי עמידה בבדיקות אלה, על פי שיקול דעת המזמינה, תפסול את המציע ללא קשר לניקוד שיקבל בפרמטרים שלעיל, וזאת לאחר מתן זכות טיעון למציע.

11.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלמועצה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

11.7. במקרה שבו שתי הצעות או יותר יקבלו ניקוד כולל זהה, תדורג במקום הגבוה יותר ההצעה שקיבלה ניקוד גבוה יותר ברכיב ניסיון המציע.

11.8. איש הקשר מטעמם המזמינה ופרטי התקשרות: דגנית זקרי, אגף ועדה לתו"ב, במייל vaadab@beer-tuvia.org.il.

11.9. על המציע לבדוק את מסמכי ההצעה השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירות, סתירות ו/או אי התאמות או לא יבין פרט כלשהו, עליו לפנות למזמינה בכתב לצורך קבלת הבהרות, בכתובת ולמועד האמורים לעיל.

11.10. הודעת הזכייה תהא בכתב, תיחתם על ידי הגורמים המוסמכים מטעם המזמינה, ותחייב את הזוכה. שום הודעה אחרת, לא תחייב את המזמינה.

11.11. הזוכה יקבל הודעה על זכייתו בנוהל ההצעות, ובה דרישה להשלים פרטים ו/או מסמכים ככל שנדרש על ידי המזמינה, כתנאי מתלה לתחילת ההתקשרות.

חתימה וחותמת: _____

12. <u>הגשת ההצעות ומועדים</u>

12.1. את ההצעה, יחד עם כל מסמכי המכרז, יש להגיש בשני עותקים כמפורט בסעיפים 9.1–9.2 לעיל: עותק מודפס אחד חתום ועותק דיגיטלי אחד על גבי התקן אחסון נייד (USB — דיסק און קי). שני העותקים יוכנסו יחד למעטפה סגורה שעליה מצוין שם המכרז בלבד. את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרד מנכ״ל המועצה, עד ולא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף 10 למסמך א׳.

12.2. את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת .

12.3. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד הנ״ל.

חתימה וחותמת: _____

מסמך ג'

תיאור השירותים

1. המועצה תוציא לנותן השירותים הזמנות עבודה מעת לעת בהתאם לשיקול דעתה וצרכיה לשירותי מכון בקרה מוסמך הנדרשים לה לפי חוק התכנון והבניה ותקנותיו, בהתאם לתנאי ההסכם על נספחיו.
מובהר, כי השירותים יתבצעו במועדים ובזמנים שידרשו על ידי המועצה על פי הנקוב בהזמנות העבודה.
2. נותן השירותים יעמיד לצורך מתן השירותים צוות מקצועי, קבוע, מיומן ובעל הכשרה מתאימה, בהתאם להוראות כל דין, תנאי רישיונו והסמכתו כמכון בקרה, ולפי אופי השירותים שיוזמנו ממנו מעת לעת. הצוות יכלול, לפי הצורך ולכל הפחות, מנהל פרויקט מטעם המכון, בקרים מקצועיים בתחומי התכן והביצוע, מהנדסים ו/או אדריכלים בהתאם לדרישות הדין, וכל בעל מקצוע נוסף הנדרש לצורך מתן השירותים.
3. חלוקת מתן השירותים בין כלל נותני השירותים אשר הוכרזו כזוכים במכרז מסגרת זה תעשה תחילה על ידי חלוקה שוויונית בין הזוכים ככל הניתן, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לסוג השירותים, שהמציע מוסמך להעניק על פי רישיונו, עבורם נדרש השירות למועצה.
4. למועצה שמורה הזכות לשנות את היקף השירותים, להוסיף או להפחית, בכל עת, כפי שתמצא לנכון וללא כל הגבלה שהיא, בהתאם לצרכיה, והתמורה בגין השינויים כאמור תחושב בהתאם להוראות המפורטות בחוק התכנון והבניה ובתקנותיו, וכן בהסכם ההתקשרות. לנותן השירותים לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כלשהי בגין שינויים אלו.
5. למען הסר ספק מובהר בזה כי אין בהכרזה על הזוכה ו/או בחתימת הסכם ההתקשרות משום מתן בלעדיות לנותן השירותים, והמועצה תהא רשאית לבצע את השירותים בעצמה ו/או על ידי אחרים, לרבות פיצול מתן השירותים בין המציעים וזאת מבלי שתהיה לנותן השירותים כל תביעה או טענה כלשהי בקשר לכך נגד המועצה.
6. מבלי לגרוע מהאמור ביתר מסמכי המכרז, שירותי מכוני הבקרה יכללו את כל השירותים הנדרשים למועצה ממכון בקרה על פי חוק התכנון והבניה ותקנותיו, ולרבות:
   6.1. בחינה של תוכניות ובקשות להיתרים על פי חוק התכנון והבניה.
   6.2. ביקורים באתרי בנייה.
   6.3. בקרה מדגמית ותהליכית של התחומים הרבים הקשורים לאיכות הבניה, בטיחות ויציבות המבנה, ושלום הציבור.
   6.4. תחומי תכן הנדסיים שנקבעו בתקנות התכנון והבניה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), תשע"ח – 2018, ולרבות:
      6.4.1. יציבות השלד למצבי הרס וביסוס הבניין.
      6.4.2. בטיחות מפני אש.
      6.4.3. צמצום האפשרות לפגיעה ממעידה מנפילה ,מהיתקלות או מכוויה.
      6.4.4. איטום חלקי הבניין הבאים במגע עם הקרקע או מצויים בתת הקרקע.
      6.4.5. מתקני תברואה והבטחת תנאים תברואיים.
      6.4.6. אוורור הבניין.
      6.4.7. ניקוז למניעת שיטפונות וזיהום קרקע וביצוע השהייה והחדרה.
      6.4.8. מיגון- מקלט ומרחב מוגן.

חתימה וחותמת: _____

6.4.9. הגנת המבנה והשוהים בו מפני חומרים מסוכנים.

6.4.10. נושאים נוספים: אקוסטיקה, קרינה, אסבסט, בטיחות חשמל, בידוד תרמי ונגישות.

6.5. ביצוע כל מטלה נוספת ככל שתידרש, בהלימה לתפקידיו של מכון בקרה לפי כל דין, בהתאם לצורכי המועצה, ולפי שיקול דעתה המלא.

חתימה וחותמת: _____

<u>מסמך ד'</u>

<u>הצעת המציע</u>

אני הח"מ, שם הגוף המשפטי_____

ח.פ._____

כתובת:_____

דוא"ל:_____

מיקוד:_____

טלפון:_____

מאשר בזאת שקראתי והבנתי את כל מסמכי מכרז 42/2026 ובהתאם לכך הנני מגיש את הצעתי. הנני עומד בכל תנאי הסף הנדרשים, ומחזיק בכל ההיתרים, הרישיונות וההסמכות לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה. בכפוף לזכייתי, אספק את השירותים נשוא מכרז זה במלואם, בהתאם למסמכי המכרז והוראות כל דין כפי שיהיו מעת לעת, לרבות תקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), התשע"ח- 2018 .

התמורה שתשולם לי עבור השירותים נשוא מכרז זה תהיה אך ורק בהתאם לשיעורי האגרות הקבועים בתוספת החמישית לתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), התשע"ח- 2018, כפי שיעודכנו מעת לעת. תמורה זו כוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים המבוקשים, לרבות שכר עובדים, מיסים, היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, אחזקת משרד, כוח אדם, עלויות נסיעה, העתקות וצילומים, וכל שאר ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים המבוקשים בהתאם למפורט בחוברת המכרז, אלא אם צוין במפורש אחרת.

_____

חתימת המציע

חתימה וחותמת: _____

מכרז פומבי מס' 42/2026
להתקשרות מסגרת עם מכוני בקרה עבור מועצה אזורית באר טוביה

מסמך ה'

הצהרה בדבר קיום דיני עבודה

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. כי אחת משתי החלופות הבאות מתקיימות:

א. עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, הספק /הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

ב. הספק/הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, כאשר במועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

2. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____
המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו / הלעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____
עו"ד

חתימה וחותמת: _____

מסמך ו'

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

לכבוד
מועצה אזורית באר טוביה

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז ._____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם מועצה אזורית באר טוביה (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

אני מצהיר כדלקמן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח -1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") (לא חלות על הגוף).

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן ;

ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן ; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פיה הנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

_____
חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב ,_____ אשר זיהה עצמו לפי ת.ז / _____ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי .

_____ תאריך _____
חותמת + חתימת עוה"ד

חתימה וחותמת: _____

מכרז פומבי מס' 42/2026
להתקשרות מסגרת עם מכוני בקרה עבור מועצה אזורית באר טוביה

מסמך ז'

תצהיר בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה

הרשות מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

א. סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות):

חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) קובע כי לא יהיה לעובד מועצה, במישרין או בעקיפין, בעצמו או על ידי בן זוגו, שותפו או סוכנו, כל חלק או טובת הנאה, בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה ובשום עבודה שמבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שלהלן אם יש או אין לך קירבה משפחתית לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו או עם עובד רשות.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89ב(ב)(3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) לפיהן מועצת הרשות ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89ב(א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ _____ המעוניין להשתתף במכרז מס' 42/2026 אשר פורסם ע"י המזמינה, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

א. בין חברי מועצת הרשות יש/אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, סוכן או שותף.

ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, אין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

ג. יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע _____ חתימת המציע _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ הלעיל בחתמו/ה עליו בפני .

_____
עו"ד

חתימה וחותמת: _____

<u>מסמך ח'</u>

<u>הסכם לאספקת שירותים</u>

שנערך ונחתם ביום ___ לחודש _____ בשנת _____

- בין -

המועצה האזורית באר טוביה

רח' נובה 1, אזה"ת, באר טוביה

(להלן: "**המזמינה**" ו/או "**המועצה**") **<u>הצד האחד</u>**

- ל ב י ן –

_____, ת.ז /ח.פ. _____

כתובת: _____

טלפון: _____

דוא"ל: _____

(שיקרא להלן: "**ספק השירותים**") **<u>הצד השני</u>**

א. הואיל והמזמינה מעוניינת בקבלת שירותי מכוני בקרה כמפורט בהסכם התקשרות זה (להלן: "**השירותים**");

ב. והואיל וספק השירותים מעוניין לספק למזמינה את השירותים הללו למשך תקופת ההתקשרות, כמפורט בהסכם זה;

ג. והואיל וספק השירותים יספק את השירותים באמצעות הצוות המקצועי מטעמו, בהתאם להוראות מסמך ג' וסעיף 9.2 להסכם זה;

ד. והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעסיק בין המזמינה לבין ספק השירותים;

ה. והואיל וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את היחסים המשפטיים ביניהם, הכול כמפורט בהסכם זה להלן;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. <u>מבוא</u>

1.1. המבוא להסכם וכל מסמכי המכרז, לרבות מסמך ג' — תיאור השירותים, מסמך ד' — הצעת המציע ומסמכי ההבהרות שפורסמו במסגרת המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ומחייבים כיתר תנאיו.

1.2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחיות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.

1.3. לעניין הסכם זה, "**המנהל**" הוא מהנדס המועצה.

חתימה וחותמת: _____

2. <u>התחייבויות והצהרות ספק השירותים</u>

2.1. ספק השירותים מצהיר כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן אותו היטב וקיבל את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש התחייבויותיו ולא תהיינה לו טענות כלפי המזמינה בדבר אי גילוי מספיק של נתונים או עובדות הכרוכים באספקת השירותים.

2.2. ספק השירותים מצהיר כי אין כל מניעה על פי דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה עם המזמינה, וכי בידו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לאספקת השירותים עבור המזמינה, ובכלל זה אישור על רישום כעוסק מורשה באגף מס הכנסה, במוסד לביטוח לאומי ובאגף מס ערך מוסף.

2.3. עוד מצהיר ספק השירותים בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2.4. אספקת השירותים תיעשה על ידי ספק השירותים באמצעות הצוות המקצועי מטעמו, בהתאם להוראות מסמך ג' וסעיף 9.2 להסכם זה. אין באמור כדי לגרוע מאחריות ספק השירותים לביצוע מלוא התחייבויותיו לפי ההסכם.

2.5. ספק השירותים מצהיר ומתחייב כי במשך כל תקופת ההתקשרות יחזיק בכל הרישיונות, האישורים, ההסמכות וההיתרים הנדרשים על פי דין לצורך פעילותו כמכון בקרה.

2.6. ספק השירותים מתחייב לבצע את השירותים בהתאם להוראות חוק התכנון והבנייה, התקנות שהותקנו מכוחו, הנחיות מינהל התכנון והוראות כל דין החל על מכוני בקרה.

2.7. ספק השירותים יודיע למועצה באופן מידי על כל שינוי, התליה, הגבלה או ביטול של רישיון, הסמכה או אישור הנדרשים לצורך ביצוע השירותים.

2.8. אובדן רישיון, הסמכה או אישור כאמור יהווה הפרה יסודית של ההסכם ויקנה למועצה זכות לבטל את ההתקשרות באופן מידי.

3. <u>השירותים</u>

3.1. ספק השירותים יספק למזמינה, והמזמינה תקבל מספק השירותים שירותי מכוני בקרה כמפורט **<u>במסמך ג'</u>** תיאור השירותים.

4. <u>אי תחולת יחסי עובד מעסיק</u>

4.1. מובהר כי היחסים בין הצדדים להסכם זה הם יחסי ספק שירותים עצמאי-מזמינה ואין ולא יהיו יחסי עובד-מעסיק בין המזמינה לבין ספק השירותים ו/או מי מטעמו.

4.2. מובהר בזאת כי רשות הנתונה למזמינה, להדריך, לפקח, להעיר או להורות לספק השירותים ו/או למי מטעמו, כיצד לבצע את השירותים מושא הסכם זה – אין לפרשה כמקנה לו ו/או למי מטעמו זכויות כלשהן של עובד.

4.3. מובהר בזאת כי ספק השירותים ו/או מי מטעמו אינם זכאים מהמזמינה לתשלום הטבות ותנאים סוציאליים כלשהם הקבועים בכל דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה, לרבות פיצויי פיטורין.

חתימה וחותמת: _____

4.4. מובהר כי ספק השירותים ו/או מי מטעמו אינם זכאים להטבות כלשהן, מלבד התמורה, עבור ביצוע הסכם זה והוראות שניתנו על פיו.

4.5. ספק השירותים מתחייב לשפות ולפצות את המזמינה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למזמינה עקב תביעה ו/או דרישה מטעמו ו/או מי מטעמו המתבססת על הטענה כי בין המזמינה לבין ספק השירותים ו/או מי מטעמו שררו יחסי עובד-מעסיק בתקופת ההתקשרות על פי הסכם זה, וזאת בתוך 7 ימים מדרישתה הראשונה של המזמינה לעשות כן, ובלבד שניתן לספק השירותים האפשרות להתגונן מפני כל תביעה כאמור. המזמינה לא תתפשר באף תביעה אלא בהסכמת ספק השירותים מראש ובכתב.

4.6. מוסכם על הצדדים כי אם תחליט ערכאה שיפוטית כלשהי כי התקיימו בין ספק השירותים למזמינה יחסי עובד-מעסיק בתקופת ההתקשרות על פי הסכם זה, יראו את ספק השירותים כאילו היה זכאי ל-80% בלבד מהתמורה כפי שנקבעה על פי הסכם זה וכי יהיה על ספק השירותים להשיב כל עודף תמורה כאמור שהתקבל אצלו.

4.7. כל הוצאות ספק השירותים בקשר לביצוע השירותים, לרבות תשלומי מיסים וכל הוצאה אחרת בקשר לביצוע השירותים יחולו על ספק השירותים ועליו בלבד, ישולמו על ידו והמזמינה לא תחוב בכל דרך שהיא בגינם.

5. <u>ביטוח</u>

מצ"ב נספח א' להסכם ההתקשרות – יש להגישו כלשונו חתום ע"י החברה המבטחת. אין לבצע שינוי בנוסח האמור.

6. <u>תקופת ההסכם</u>

6.1. תקופת ההתקשרות הראשונה עם ספק השירותים תהיה בת 12 חודשים מיום זכייתו במכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"). למועצה שמורה האופציה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות באותם תנאים לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת, לרבות תקופות האופציה, לא תעלה על 60 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות"). ביחס להזמנת עבודה שניתנה במהלך תקופת ההתקשרות וביצועה נמשך לאחר סיומה, ימשיך ההסכם להיות בתוקף עד להשלמת ביצוע אותה הזמנת עבודה, כאמור בסעיף 3.3 למסמך ב' למסמכי המכרז.

6.2. למזמינה שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות באמצעות משלוח הודעה כתובה שתשלח לספק השירותים לפחות 30 ימים מראש, זאת, מבלי שיתחייב בתשלום פיצוי כל שהוא לספק השירותים ומבלי שהדבר ייחשב כהפרת ההסכם.

6.3. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, ספק השירותים מחויב להעביר למזמינה את כל החומר שברשותו והשייך למזמינה או את כל העבודה שעשה עבור המזמינה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי ספק השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

חתימה וחותמת: _____

7. <u>התמורה</u>

7.1. התמורה שתשולם בגין אספקת שירותי מכון בקרה תהא בהתאם לתעריפי האגרות, לתנאים ולהוראות הקבועים בתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), התשע"ח–2018, ללא כל תוספת שהיא ותשולם בתנאי שוטף + 45 ימים.

7.2. תנודות במדדים מכל סוג שהוא (למעט עדכון תעריפי האגרות על פי דין), בריבית, בשכר עבודה, במיסים, בארנונה ובתשלומים שעל המציע הזוכה לשלם על פי כל דין או הסכם, לא ישנו את שיעור התמורה לה זכאי המציע הזוכה, אלא אם נאמר אחרת במפורש בהסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה.

7.3. התמורה שתשולם לספק המסגרת כוללת את כל הוצאותיו, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כלל הפעולות על פי תנאי המכרז וההסכם, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם.

7.4. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהזוכה אסמכתאות, דוחות ביצוע, פירוט שעות טיפול, דוחות ביקורת או כל מסמך אחר כתנאי לאישור התשלום.

7.5. המועצה תהיה רשאית לקזז מכל סכום המגיע לספק כל חוב, פיצוי, קנס, נזק או תשלום אחר שהספק חייב למועצה על פי ההסכם או על פי דין.

8. <u>מנגנון פיצויים</u>

מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה, יהא הספק חייב בפיצוי מוסכם במקרים הבאים:

8.1. איחור במתן חוות דעת או ביקורת מעבר למועד שנקבע על ידי המועצה: 500 ₪ לכל יום איחור.

8.2. אי התייצבות לפגישה, ביקורת או סיור שנקבעו מראש: 1,500 ₪ לכל מקרה.

8.3. אי מתן מענה לפניית המועצה בתוך שני ימי עבודה: 500 ₪ לכל מקרה.

8.4. הפרה חוזרת של לוחות הזמנים שלוש פעמים בתקופה של 12 חודשים: 5,000 ₪.

8.5. המועצה תהא רשאית לקזז כל סכום המגיע לה לפי סעיף זה מכל תשלום המגיע לספק.

9. <u>אחריות מקצועית</u>

9.1. ספק השירותים מתחייב לספק את השירותים במקצועיות, במיומנות ובזהירות, בהתאם להוראות כל דין, תנאי רישיונו והסמכתו כמכון בקרה, הוראות מינהל התכנון, מסמכי המכרז והוראות הסכם זה.

9.2. ספק השירותים מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים את הצוות המקצועי שהוצג על ידו במסגרת הצעתו, ככל שהוצג, ולוודא כי חברי הצוות יהיו בעלי הכשרה, ניסיון, רישיונות והסמכות מתאימים לביצוע השירותים. החלפת איש מפתח שהוצג במסגרת ההצעה תיעשה רק באישור מראש ובכתב של המועצה, ובכפוף לכך שיוצג בעל תפקיד חלופי בעל כישורים וניסיון שאינם נופלים מאלה של איש המפתח שהוצג בהצעה המקורית.

9.3. ספק השירותים יהיה אחראי לאיכותם, שלמותם ודיוקם של השירותים, הבדיקות, הדוחות, האישורים וכל תוצר אחר שיימסר על ידו במסגרת ההתקשרות, וכן לעמידתם בדרישות הדין והגורמים

חתימה וחותמת: _____

המוסמכים.

9.4. ככל שיימצא כי שירות או תוצר שנמסר על ידי ספק השירותים אינו שלם, אינו מדויק או אינו תואם את הוראות הדין או ההסכם, יידרש ספק השירותים לתקנו או להשלים אותו ללא תמורה נוספת, בתוך פרק הזמן שייקבע על ידי המועצה.

10. <u>סודיות</u>

10.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות ספק השירותים על פי הסכם זה, יהיה הוא רשאי במסגרת השירותים הניתנים על ידו למועצה לעשות במידע ו/או במסמכים ו/או בחומר הנמסר לעיונו כל שימוש סביר לצרכי מתן השירותים. ספק השירותים מתחייב כי לא יעשה כל שימוש במידע ו/או במסמכים ו/או בחומר שהועברו לידיו מכוח הסכם זה וכן לא יתיר לאחר לעשות כן, שלא במסגרת השירותים הניתנים על ידו למועצה.

10.2. ספק השירותים יהיה רשאי לפנות בכתב, במידת הצורך, אל המועצה בבקשה להעברת מידע ו/או מסמכים לידי צדדים שלישיים, מקום בו הוא סבור כי הדבר נדרש לצורך מתן השירותים על פי הסכם זה. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה המוחלט, להתיר ו/או לא להתיר את חשיפת המידע כאמור לצדדים שלישיים.

10.3. במשך כל תקופת ההסכם ובכל מועד לאחר הפסקת ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, ללא הגבלת זמן, מצהיר ומתחייב ספק השירותים כי ישמור על סודיות מוחלטת ביחס למידע שנמסר לו על ידי המועצה וישתמש בו על פי הוראות הסכם זה בלבד.

בסעיף זה "**מידע**" יפורש כדלקמן: לרבות כל מידע ו/או ידע ו/או פרטים הקשורים במועצה ו/או בפעילותה ו/או בקשר עם הסכם זה, שהגיעו ו/או יגיעו לידי ספק השירותים במסגרת קשריו עם המועצה, בעל פה, בכתב ובכל דרך אחרת, לרבות כל הפרטים הטכניים, תוכניות, חידושים מדעיים ו/או טכנולוגיים, פטנטים והמצאות, נתונים טכניים, מקצועיים ועסקיים, שיטות עבודה, תהליכי הפצה ושיווק, רשימות ופרטי יצרנים, מפיצים, משווקים, יבואנים, יצואנים, סוכנים, מתחרים, תנאי תשלום, עלויות, מידע וידע אחרים הקשורים לתחומי פעילותה של המועצה, בין שידועים לאחרים ובין אם לאו.

10.4. ספק השירותים מתחייב לנקוט בכל האמצעים המתאימים על מנת למנוע את גילויו של המידע, לרבות על ידי מי מטעמו ו/או צד שלישי אחר, בין במישרין ובין בעקיפין.

10.5. ספק השירותים מתחייב לא להשתמש ולא לגלות ולא למסור, לצלם, להקליט, לשכפל, להעתיק ו/או להעביר בכל צורה שהיא, לכל אדם או גורם כלשהו בכל ישות משפטית, את המידע, בחלקו או במלואו, ללא קבלת אישור מוקדם ובכתב של המועצה ו/או המנהל.

10.6. במקרה של סיום העסקתו של ספק השירותים, מתחייב ספק השירותים להחזיר מיד וללא כל דיחוי למועצה כל חומר ו/או מידע ו/או מסמכים שימצאו ברשותו ו/או בשליטתו, ואשר הגיעו לידיו מכוח הסכם זה ו/או בקשר אליו.

11. <u>שונות</u>

11.1. ספק השירותים לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו הנובעות, בין

חתימה וחותמת: _____

במשתמע ובין ישירות מהסכם זה, לרבות להעביר, להמחות, לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו.

11.2. הסכמת צד מהצדדים לסטות מתנאי כלשהו של הסכם זה, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

11.3. הסכם זה מבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים לגבי הנושאים הנדונים בו, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, נוהג, זיכרון דברים, הצעות סיכומי דיון, טיוטות, מכתבים וכל מסמך אחר, אשר - לפני חתימתו של הסכם זה - שררו או הוחלפו (לפי המקרה) בין הצדדים, בין בכתב ובין בעל פה, בנושאים ובעניינים האמורים. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מתוקפם של מסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם כאמור בסעיף 1.1 לעיל.

11.4. כל תיקון או תוספת להסכם זה ייערכו בכתב, שאם לא כן, לא יהא להם כל תוקף.

11.5. סמכות השיפוט הבלעדית בקשר עם הסכם זה תהיה לביהמ"ש המוסמכים במחוז דרום.

12. <u>הודעות</u>

12.1. כתובות הצדדים להסכם זה ופרטי התקשרותם הינם כקבוע במבוא לו.

12.2. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר ע"פ כתובתו כאמור, תחשב כאילו התקבלה 3 ימים לאחר מסירתה ואם נמסרה ביד ו/או בפקס ו/או בדוא"ל- בעת מסירתה.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

_____	_____
המזמינה	**ספק השירותים**

מכרז פומבי מס' 42/2026
להתקשרות מסגרת עם מכוני בקרה עבור מועצה אזורית באר טוביה

נספח א'

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"**המבוטח**" - _____.

"**מבקש האישור**" – מועצה אזורית באר טוביה ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם .

"**השירותים**" – שירותי מכוני בקרה.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "**ביטוחי המבוטח**" ו-"**אישור ביטוחי המבוטח**").

   מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

   2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

   2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

   2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

   2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

   2.5. מבטח המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי , אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

   2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

   בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

   מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

חתימה וחותמת: _____

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את , מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.

   באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.

9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

חתימה וחותמת: _____

מכרז פומבי מס׳ 42/2026
להתקשרות מסגרת עם מכוני בקרה עבור מועצה אזורית באר טוביה

נספח X׳1 - אישור ביטוחי המבוטח

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור:

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי	**גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור**	**המבוטח/המועמד לביטוח**	**אופי העסקה והעיסוק המבוטח**	**מעמד מבקש האישור**
שם: מועצה אזורית באר טוביה	שם: ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	☐ נדל״ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: _____ העיסוק המבוטח: שירותי מכוני בקרה.	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיין ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז./ח.פ.:	ת.ז./ח.פ.: _____	ת.ז./ח.פ.: _____		
מען:	מען: _____ תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.	מען: _____		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מט בע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
צד ג׳		ביט			2,000,000	2,000,000	₪	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 343
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪	309, 319, 328, 350
אחריות מקצועית			ת. רטרו _____		2,000,000	2,000,000		301, 302, 303, 304, 309, 321, 325,326, 327, 328, 332 (6 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג׳ כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

086

038

040

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

חתימה וחותמת: _____