

הממונה על יישום חוק חופש המידע

לפי חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998

טופס בקשה לקבלת מידע

לפניך טופס בקשת מידע. מלא את הפרטים הנדרשים והעבר הטופס באמצעות פקס או דואר אל מנכ"ל המועצה, מר רוני אזולאי, הממונה על חופש המידע במועצה האזורית באר טוביה לפי הפרטים המופיעים בתחתית טופס זה, או במסירה ידנית במשרדו בבנין המועצה.

פנימי (מס' בקשה): _____

תאריך: _____

פרטים כלליים

שם המבקש/ת: _____

מס' זהות: _____

כתובת:

רחוב: _____

מס' בית וכניסה: _____

ישוב: _____

מיקוד: _____

טלפון: _____

טלפון נייד: _____

פקס: _____

דואר אלקטרוני: _____

הנני אזרח ישראלי / תושב ישראל (הקף בעיגול)

המידע המבוקש הינו אודותיי / אחר (הקף בעיגול) מלא ו/או צרף בקשה מודפסת

המידע המבוקש

אגרת בקשה

יש להעביר קבלה מקורית חתומה על סך 20₪ של אגרת הבקשה ששולמה.

התחייבות

הנני מתחייב/ת לשאת באגרת איתור וטיפול ובאגרת הפקה עד לסכום שלא יעלה על 150₪, (כולל אגרת הבקשה*). אגרה בגין שעת טיפול – 30₪. אגרת הפקה- עמוד צילום 0.20₪, תקליטור 2.5₪.

במידה שהממונה יודיע לי כי עלות הטיפול בבקשתי גבוהה יותר, תידרש הסכמה נפרדת ממני להמשך הטיפול.

- ידוע לי כי חתימתי על כתב התחייבות זה ותשלום אגרת בקשה מהווים תנאי להתחלת הטיפול בבקשה.
- ידוע לי כי בכל מקרה המידע יימסר לי רק לאחר שישולם על ידי הסכום המלא כפי שחושב על ידי הרשות בהתאם לתקנות החוק.

חתימת המבקש/ת

מידע שאדם מבקש אודות עצמו פטור מאגרת בקשה וכן מאגרת טיפול של עד 4 שעות.